**CARACTERIZACIÓN DE CIUDADANOS, USUARIOS Y GRUPOS DE INTERES**

**POLITICA DE GOBIERNO DIGITAL DECRETO 1008**

**DEL 14 DE JUNIO DE 2018**

**ALCALDIA DE PEREIRA**

**2018**

## RESPONSABLE O DUEÑO DE PROCESO

|  |  |
| --- | --- |
| Juan Pablo Gallo Maya | Alcalde de Pereira |
| Fredy Eduardo Ruano Lopez | Secretaría Privada |
| Claudia Patricia Velazquez Lopera | Secretaría de Planeación |
| Claudia Patricia Cardenas Ortiz | Secretaria de Desarrollo Económico y competividad |
| Jaime Winer Ruiz Renteria | Secretaría de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. |
| Carolina Cardona Tobon | Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental |
| Alejandro Velez Martinez | Secretaría de Infraestructura |
| Adriana Vallejo de la Pava | Secretaría de Gobierno |
| Carlos Andres Hernandez Zuluaga | Secretaría de Vivienda Social |
| **Diana Milena Castañeda Hernandez** | Secretaría de Salud y Seguridad Social |
| Daniel Leonardo Perdomo Gamboa | Secretaría de Educación |
| Carolina Toro Rincòn | Secretaría de Cultura |
| Gustavo Adolfo Rivera Muñoz. | Secretaría de Deportes y Recreación |
| Karen Zape Ayala | Secretería de Desarrollo Social y Político |
| Dora Patricia Ospina Parra | Secretaría de Hacienda |
| Mario Castaño Montoya | Secretaríia de Gestión Administrativa |
| Liliana Giraldo Gómez | Secretaría Jurídica |

FORMATO PRELIMINAR AL DOCUMENTO

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Título: | CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS DE LA ENTIDAD | | | | | | |
| Fecha de elaboración | 13- 11 – 2018 | | | | | | |
| Sumario | Este documento es el resultado de los talleres para la identificación y descripción de usuarios de la entidad bajo la metodología y formatos definidos en la GUÍA PARA CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS, emitida por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en Noviembre de 2011. | | | | | | |
| Palabras Claves | Persona Natural Persona Jurídica Caracterización | | | | | | |
| Formato: | DOC, PDF | | Lenguaje: | | | Español | |
| Secretaria: | Secretaria de Tecnologías de la Información y la Comunicación | | | | | | |
| Código: | N/A | Versión | | 1.0 | Estado | | En aprobación |
| Categoría | Documento Técnico: Implementación de Gobierno Digital Componente: Elementos Transversales  Actividad: Centrar la atención en el usuario Criterio: Caracterización de usuarios.  Descripción: El objetivo es que la entidad conozca de una manera mucho más detallada a sus usuarios, de forma tal que sus actividades de diseño, rediseño, comunicación y mejoramiento de trámites y servicios (de información, interacción y participación) giren en torno a la solución de las necesidades del público objetivo.  Descripción: Planeación  Herramientas: Guía para Caracterización de Usuarios de las Entidades Públicas | | | | | | |
| Asesor (es): | Magister Carlos Mario Arteaga Pacheco  Contratista Prestación de Servicios Profesionales Especializados | | | | | | |
| Autor (es): | Alejandro Pineda Muñoz  Contratista  Magister CARLOS MARIO ARTEAGA PACHECO  Contratista | | | | | | |
| Revisó: | Diego Fernando Bonilla Rios  Director de Información y Servicios digitales | | | | | | |
| Aprobó: | Comité Institucional de Gestión y Desempeño | | | | | | |

CONTROL DE CAMBIOS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| VERSIÓN | FECHA | RESPONSABLE | DESCRIPCIÓN |
| 1.0 | 13/11/2018 | Alejandro Pineda Muñoz | Creación del documento |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

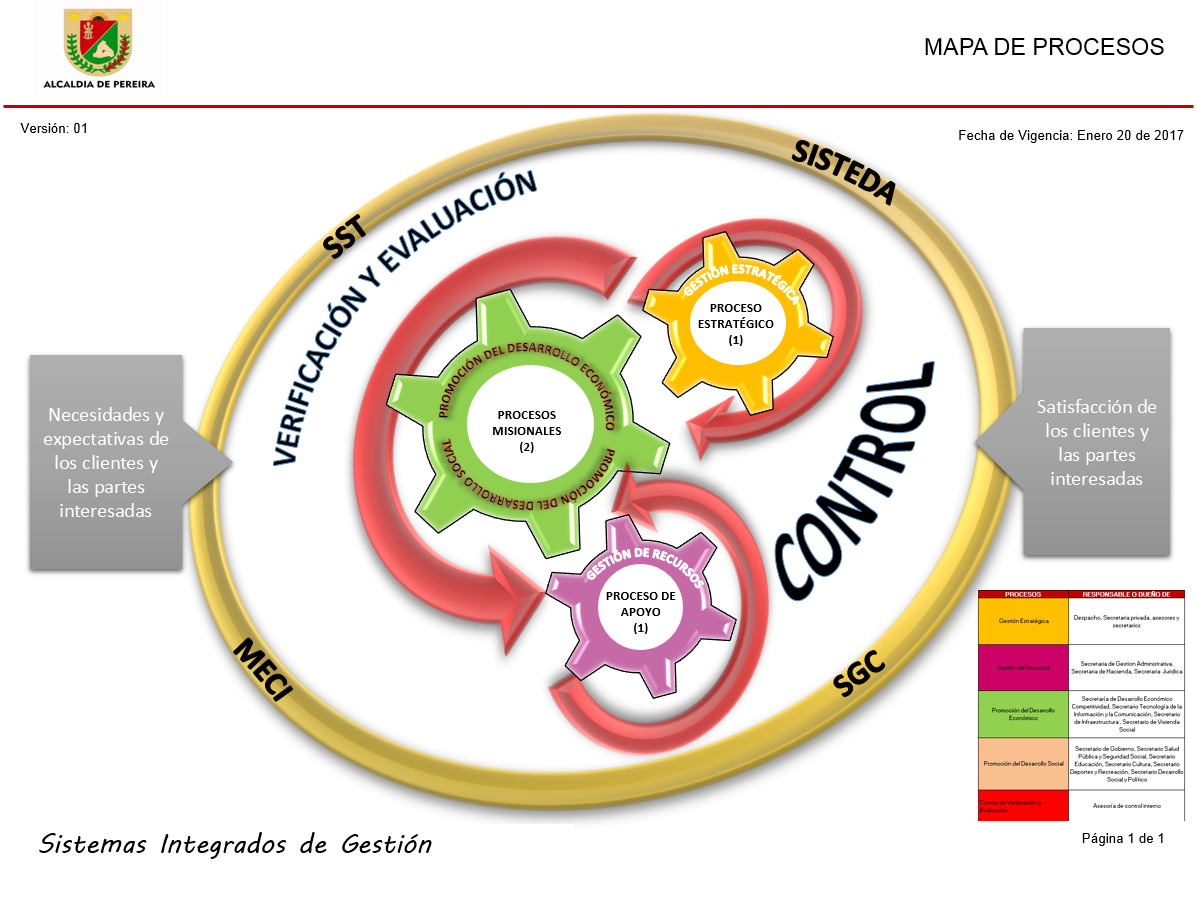


TABLA DE CONTENIDO

Pág

[**PROCESOS MISIONALES:**](#_TOC_250002) **PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL**

SUBPROCESO: SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA

Casas de Justicia –Persona Natural…………………………………………………………..1

Casas de Justicia –Persona Jurídica………………………………...………………………..4

Control y Vigilancia - Persona Natural………………………………...………………………7

Control y Vigilancia - Persona Jurídica………………………………...…………………..…10

Espacio Público - Persona Natural………………………………...………………………….14

Espacio Público - Persona Jurídica………………………………...…………………………17

Control Físico - Persona Natural………………………………...…………………………….21

Control Físico - Persona Natural………………………………...…………………………….27

Bomberos - - Persona Natural………………………………...……………………………….33

Bomberos - - Persona Jurídica………………………………...………………………………39

SUBPROCESO: SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL

Salud Pública- - Persona Natural………………………………...……………………………47

Salud Pública- - Persona Jurídica………………………………...…………………………...52

Vigilancia Control y Asuguramiento en Salud- - Persona Natural………………………….57

Vigilancia Control y Asuguramiento en Salud- - Persona Jurìdica…………………………62

SUBPROCESO: CULTURA

Administración de Escenarios Deportivos- - Persona Natural……………………………...67

Administración de Escenarios Deportivos- - Persona Jurìdica……………………………..70

Promociòn Cultural Banda Sinfònica – Persona Natural……………………………………75

Promociòn Cultural Banda Sinfònica- Persona Jurìdica…………………………………….81

Promoción Cultural Biblioteca Pùblica- Persona Natural……………………………………84

Promoción Cultural Biblioteca Pùblica- Persona Jurìdica…………………………………...89

Promoción Cultural Emisora “RAC” – Persona Natural……………………………………..92

Promoción Cultural Emisora “RAC” – Persona Jurìdica…………………………………….97

SUBPROCESO: DEPORTES Y RECREACIÒN

Deportes y Recreaciòn –Persona Natural…………………………………………………....100

Deportes y Recreaciòn –Persona Jurìdica…………………………………………………...107

Administración de Escenarios Deportivos-Persona Natural………………………………..113

Administración de Escenarios Deportivos-Persona Jurídica……………………………….120

SUBPROCESO: DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

Desarrollo Social y de Familia–Persona Natural…………………………………………….126

Desarrollo Social y de Familia–Persona Jurìdica……………………………………………139

Comisarias de Familia—Persona Natural…………………………………………………….148

Comisarias de Familia—Persona Jurìdica……………………………………………………160

Grupos Vulnerables y Programas Especiales—Persona Natural………………………….169

Grupos Vulnerables y Programas Especiales—Persona Jurìdica…………………………181

SUBPROCESO: EDUCACIÒN

Cobertura Educativa- Persona Natural……………………………………………………….190

Cobertura Educativa- Persona Juridica………………………………………………………196

Planeaciòn y Calidad Educativa- Persona Jurudica…………………………………………202

Talento Humano- Persona Natural…………………………………………………………….211

Talento Humano- Persona Juridica……………………………………………………………220

Bienes y Servicios Educativos- Persona Juridica……………………………………………226

Gestiòn Jurìdica- Persona Natural…………………………………………………………….230

Gestiòn Jurìdica- Persona Juridica……………………………………………………...…….236

[**PROCESOS DE APOYO:**](#_TOC_250002) **GESTIÓN DE RECURSOS**

SUBPROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN

Servicio al Cliente- Persona Natural…………………………………………………………..242

Servicio al Cliente - Persona Juridica…………………………………………………………248

Gestión Documental- Persona Natural………………………………………………………..254

Gestión Documental - Persona Juridica………………………………………………………260

Administración de los Sistemas Integrados de Gestión - Persona Juridica……………....268

SUBPROCESO: TALENTO HUMANO

Administración de Personal- Persona Natural ……………………………………………….282

Administración de Personal- Persona Juridica……………………………………………….290

Competencias Laborales- Persona Natural ……………………………………………….…296

Competencias Laborales- Persona Juridica………………………………………………….302

Seguridad y Salud en el trabajo- Persona Natural …………………………………………..306

Seguridad y Salud en el trabajo- Persona Juridica…………………………………………..312

Fondo Territorial de Pensiones- Persona Natural …………………………………………...322

Fondo Territorial de Pensiones- Persona Juridica…………………………………………...333

SUBPROCESO: BIENES MUEBLES Y RECURSOS FISICOS

Servicios Generales- Persona Juridica……………………………………………………….342

Administración de Bienes y Recursos Físicos- Persona Natural ………………………....353

Administración de Bienes y Recursos Físicos- Persona Juridica………………………….359

SUBPROCESO: HACIENDA

Asuntos Tributarios- Persona Natural ………………………………………………………...366

Asuntos Tributarios- Persona Juridica………………………………………………………...371

Asuntos Financieros- Persona Juridica……………………………………………………….378

Bienes Inmuebles- Persona Natural …………………………………………………………..384

Bienes Inmuebles- Persona Juridica…………………………………………………………..393

Tesorería- Persona Natural ……………………………………………………………………402

Tesorería- Persona Juridica…………………………………………………………………....407

Contabilidad- Persona Natural ……………………………………………………………..….418

Contabilidad- Persona Juridica……………………………………………………………..….421

SUBPROCESO: JURIDICA

Asuntos Legales- Persona Natural ……………………………………………………………440

Asuntos Legales- Persona Juridica…………………………………………………………....446

Defensa Jurídica- Persona Natural ……………………………………………………………454

Defensa Jurídica- Persona Juridica…………………………………………………………....457

Gestión Contractual- Persona Natural ………………………………………………………..463

Gestión Contractual- Persona Juridica………………………………………………………..470

**PROCESOS DE MISIÒN: PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO**

SUBPROCESO: SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y GESTION AMBIENTAL

Dirección de Gestión del Desarrollo Rural- Persona Natural ………………………………481

Dirección de Gestión del Desarrollo Rural- Persona Juridica………………………………487

Gestión Ambiental- Persona Natural ………………………………………………………….497

Gestión Ambiental- Persona Juridica………………………………………………………….503

Inclusión Social para el Sector Rural- Persona Natural …………………………………….508

Inclusión Social para el Sector Rural- Persona Juridica…………………………………….514

SUBPROCESO: DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD

Promoción Turistica- Persona Natural ……………………………………………………….523

Promoción Turistica- Persona Juridica……………………………………………………….530

Competividad del Municipio - Persona Natural ………………………………………………536

Competividad del Municipio- Persona Juridica……………………………………………….541

SUBPROCESO: VIVIENDA SOCIAL

Gestión de Vivienda- Persona Natural ………………………………………………………..547

Gestión de Vivienda- Persona Juridica………………………………………………………..553

Proyectos de Apoyo Urbanístico a la Vivienda- Persona Natural …………………………560

Proyectos de Apoyo Urbanístico a la Vivienda- Persona Juridica………………………....570

SUBPROCESO: INFRAESTRUCTURA

Mantenimiento de la Infraestructura Vial y Equipamientos Colectivos- Persona Natural..579

Mantenimiento de la Infraestructura Vial y Equipamientos Colectivos- Persona Juridica.585

Obras de infraestructura y Equipamiento- Persona Natural ………………………………..591

Obras de infraestructura y Equipamiento- Persona Juridica………………………………..595

Parques y Zonas verdes y Equipamiento- Persona Natural ………………………………..601

Parques y Zonas verdes y Equipamiento- Persona Juridica………………………………..605

SUBPROCESO: TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN

Gobierno en Línea Territorial- Persona Natural……………………………………………...611

Gobierno en Línea Territorial- Persona Juridica…………………………………………......615

Políticas Tecnológicas- Persona Natural ……………………………………………………..619

Políticas Tecnológicas- Persona Juridica……………………………………………………..622

Plataforma Informática- Persona Natural …………………………………………………….626

Plataforma Informática- Persona Juridica…………………………………… ……………….630

Software y Sistemas Tecnológicos- Persona Natural ……………………………………….634

Software y Sistemas Tecnológicos- Persona Juridica…………………………………… …638

Control y Mantenimiento de Software y Hardware- Persona Natural……………………...643

Control y Mantenimiento de Software y Hardware- Persona Juridica……………………..647

**PROCESOS ESTRATEGICO: GESTIÒN ESTRATEGICA**

SUBPROCESO: GESTION PRIVADA

Apoyo Institucional- Persona Jurídica…………………………………………………………652

Democratización de la Administración pública- Persona Natural…………………………..658

SUBPROCESO: PRENSA Y COMUNICACIONES

Comunicación Organizacional- Persona Natural…………………………………………….662

Comunicación Organizacional- Persona Jurídica……………………………………………666

Comunicación Informativa- Persona Natural…………………………………………………670

Comunicación Informativa- Persona Jurídica………………………………………………...677

SUBPROCESO: CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO

Proceso Disciplinario - Persona Natural………………………………………………………682

Proceso Disciplinario- Persona Jurídica………………………………………………………688

SUBPROCESO: GESTION DEL RIESGO

Prevención de Desastres- Persona Natural…………………………………………………..693

Prevención de Desastres- Persona Jurídica………………………………………………….698

Atención de Desastres- Persona Natural……………………………………………………..705

SUBPROCESO: PAZ RECONCILIACIÒN Y CONFLICTO

Promoción de la Cultura de Paz…………………………………………………………………….709

Promoción de la Cultura de Paz…………………………………………………………………….713

Politica Pública Derechos Humanos y Paz………………………………………………………….716

Politica Pública Derechos Humanos y Paz………………………………………………………….720

Memoria Historica de Conflicto y Paz…………………………………………………………..723

Memoria Historica de Conflicto y Paz…………………………………………………………..727

SUBPROCESO: PLANEACIÒN

Planeación Estratégica e Integración Regional- Persona Natural…………………………709

Planeación Estratégica e Integración Regional- Persona Jurídica………………………...714

Planificación Socio Económica- Persona Natural……………………………………………718

Planificación Socio Económica- Persona Jurídica…………………………………………...721

Sistema Gestión Ambiental Mpal- Persona Natural…………………………………………724

Sistema Gestión Ambiental Mpal- Persona Jurídica………………………………………...728

Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano- Persona Natural…………………………..736

Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano- Persona Jurídica………………………….742

# PROCESOS MISIONALES

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | | | Casas de Justicia –Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínseco | Nombres | | | Común a todos | Dato Privado |
| Apellidos | | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificación | | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | | | Común a todos - Teléfonos Fijos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Actividad Económica | | | Para Externos | Dato Abierto |
|  | | |  |  |
| Comportamiento | Tipo de Solicitud | | | * Para todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Casas de Justicia –Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Identificación | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Nombres | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Apellidos | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Vulnerabilidad | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Tipo de documento | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Comuna | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Corregimiento | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Actividad Económica | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Tipo de solicitud | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | Casas de Justicia –Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| COMUNIDAD | | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes | - Respuesta a Querellas |
| Ciudad | - Atención de Denuncias |
| Comuna | -Visitas Procedimiento policiales, Procedimiento policiales Procedimiento policiales documentos |
| Corregimiento | - Procedimientos policiales |
| Tipo de documento | - Atención de Reclamos |
| Vulnerabilidad |  |
| Nombres |  |
| Apellidos |  |
| Identificación |  |
| Teléfono |  |
| Celular |  |
| Email |  |
| Actividad Económica |  |
| Tipo de Solicitud |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | | | Casas de Justicia –Persona Jurídica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Razón social | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nit o C.C | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre de Contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono de contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
| Actividad Económica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Representante Legal | | | Común a todos |  |
|  | Identificaciòn R.Legal | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Email | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Tipo de Entidad | | | Común a todos |  |
| Comportamiento Organizaciònal | Tipo de Solicitud | | | * Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Casas de Justicia –Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Razón social | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Nit o C.C | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Nombre de Contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Teléfono de contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Actividad Económica | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Representante Legal | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Identificación R.Legal | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Tipo de Entidad | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Tipo de solicitud | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | Casas de Justicia –Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| COMERCIANTES | | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes | - Respuesta a Querellas |
| Ciudad | - Atención de Denuncias |
| Razón social | -Visitas documentos |
| Nit o C.C | - Procedimientos policiales |
| Nombre de Contacto | Atención de Reclamos |
| Teléfono de contacto |
| Actividad Económica |
| Representante Legal |
| Identificaciòn R.Legal |
| Email |
| Tipo de Entidad |
| Tipo de solicitud |
|  |
| ENTIDADES PÙBLICAS | | Dirección | Mediante informes | Rendición de  Cuentas |
| Teléfono |
| Persona de Contacto |
| Email |
| Tipo entidad |
| Rendición de cuentas |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | | | Control y Vigilancia –Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsecas | Apellidos | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre | | |  |  |
| Identificación | | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | | | Común a todos - Teléfonos Fijos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Actividad Económica | | | Para Externos | Dato Abierto |
| Comportamiento | Tipo de Solicitud | | | * Para todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Control y Vigilancia –Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Identificación | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Nombres | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Apellidos | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Vulnerabilidad | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Tipo de documento | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Comuna | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Corregimiento | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Actividad Económica | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Tipo de solicitud | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | Control y Vigilancia –Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| COMUNIDAD | | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes | - Respuesta a Querellas |
| Ciudad | - Atención de Denuncias |
| Comuna | -Visitas Procedimiento policiales |
| Corregimiento | - Procedimientos policiales |
| Tipo de documento | - Atención de Reclamos |
| Vulnerabilidad |  |
| Nombres |  |
| Apellidos |  |
| Identificación |  |
| Teléfono |  |
| Celular |  |
| Email |  |
| Actividad Económica |  |
| Tipo de Solicitud |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | | | Control y Vigilancia –Persona Jurídica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Razòn social | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nit o C.C | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre de Contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono de contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
| Actividad Económica | | | Común a todos | Dato Privado |
| Representante Legal | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Identificación R.Legal | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Email | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Tipo de Entidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Tipo de Solicitud | | | * Para todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Control y Vigilancia –Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Razòn social | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Nit o C.C | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Nombre de Contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Teléfono de contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Actividad Económica | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Representante Legal | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Identificación R.Legal | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Tipo de Entidad | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Tipo de solicitud | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | Control y Vigilancia –Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| COMERCIANTES NATURALES | | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes | - Respuesta a Querellas |
| Ciudad | - Atención de Denuncias |
| Razòn social | -Visitas Procedimiento policiales, Procedimiento policiales Procedimiento policiales documentos |
| Nit o C.C | - Procedimientos policiales |
| Nombre de Contacto | - Atención de Reclamos |
| Teléfono de contacto |  |
| Actividad Económica |  |
| Representante Legal |  |
| Email |  |
| Procedimiento usado |  |
| Tipo de solicitud |  |
|  |  |
| COMERCOMERCIANTES JURIDICOS | | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes | Respuesta a Querellas |
| Ciudad |
| Razón social |
| Nit o C.C |
| Nombre de Contacto | - Atención de Denuncias |
| Teléfono de contacto |
| Actividad Económica |
| Representante Legal |
| Email | Visitas |
| Procedimiento usado |
| Tipo de solicitud | Atención de Reclamos |
| Solicitud de documentos |
| Certificado Industria y comercio | Revision e inspección de documentos | Solicitud de documentos |
|  | |  |  |  |
| ENTIDADES PÙBLICAS | | Dirección | Informes, consultas, | Rendición de  Cuentas |
| Teléfono |
| Persona de Contacto |
| Email |
| Tipo entidad |
| Rendición de cuentas |
| Operativos de Control y vigilancia para Verificar la legalidad de Rifas, Juegos, espectáculos públicos y Sorteos. | Operativos, inspecciones | Certificaciones |
| Protección al consumidor |  | Protección al consumidor |
| Consulta Estatuto Nacional de Protección al consumidor Ley 1480 de 2011. | Consulta de normas |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | | | Espacio Público – Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsecas | Apellidos | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre | | |  |  |
| Nro. Identificación | | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | | | Común a todos - Teléfonos Fijos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Actividad Económica | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Ingresos | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comportamiento | Tipo de Solicitud | | | * Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Espacio Público – Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Nro. Identificación | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Nombres | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Apellidos | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Vulnerabilidad | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Comuna | | | x | |  |  |  | x |
| 7 | Corregimiento | | | x | |  |  |  | X |
| 8 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Actividad Económica | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Ingresos | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Tipo de solicitud | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | Espacio público – Persona Natural  –Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| VENDEDOR INFORMAL | | Dirección | Visitas, solicitud de registro de vendedores | Registro de vendedores |
| Ciudad |
| Comuna |
| Corregimiento |
| Tipo de documento |
| Vulnerabilidad |
| Nombres |
| Apellidos |
| Nro. Identificación |
| Teléfono |
| Celular |
| Email |
| Actividad Económica |
| Ingresos |
| Tipo de Solicitud |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | | | Espacio Público –Persona Jurídica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Razón social | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nit o C.C | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre de Contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono de contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
| Actividad Económica | | | Común a todos | Dato Privado |
| Representante Legal | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Identificaciòn R.Legal | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Email | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Tipo de Entidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsecas | Tipo de Solicitud | | | * Para todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Espacio público –Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Razón social | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Nit o C.C | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Nombre de Contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Teléfono de contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Actividad Económica | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Representante Legal | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Identificación R.Legal | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Tipo de Entidad | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Tipo de solicitud | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | Espacio Público – Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| COMERCIANTES NATURALES | | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes |  |
| Ciudad |  |
| Nit o C.C | Procedimientos policiales |
| Nombre de Contacto | Atención de Reclamos |
| Teléfono de contacto |  |
| Actividad Económica |  |
| Representante Legal |  |
| Email |  |
| Procedimiento usado |  |
| Tipo de solicitud |  |
|  |  |
| COMERCOMERCIANTES JURIDICOS | | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes  Revisión e inspección de documentos | Visitas    Atención de Reclamos  Solicitud de documentos |
| Ciudad |
| Razòn social |
| Nit o C.C |
| Nombre de Contacto |
| Teléfono de contacto |
| Actividad Económica |
| Representante Legal |
| Email |
| Procedimiento usado |
| Tipo de solicitud |
| Solicitud de documentos |
| Certificado Industria y comercio |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ENTIDADES PÙBLICAS | Dirección | Informes, consultas | Rendición de  Cuentas |
| Teléfono |
| Persona de Contacto |
| Email |
| Tipo entidad |
| Rendiciòn de cuentas |
| Operativos de Control y vigilancia para Verificar la legalidad de Rifas, Juegos, espectáculos públicos y Sorteos. | Operativos, inspecciones  Consulta de normas | Certificaciones  Protección al consumidor |
| Proteccion al consumidor |
| Consulta Estatuto Nacional de Protección al Consumidor Ley 1480 de 2011. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | | | Control Físico –Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección predio | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Predio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de predio  (publico o privado | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demgráfico | Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gènero | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nùcleo familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Actividad económica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Nombres completo | | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | |  |  |
| Nro Identificación | | | Común a todos | Dato Privado |
| Tipo identifiación | | | Común a todos - Teléfonos Fijos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ingresos | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comportamiento | Tiempo de uso del predio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Entrega de Licencias de construcción | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Certificado uso del suelo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Control de obras | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Expedición de certificados de permisos de ocupacion | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Control cerramiento de lotes | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Actuación Jurídica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Solicitudes de servicio verbales y escritas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Formulario único para registro de publicidad. | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Registro Vallas, Avisos, Pendones, Pasa Calles | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Control Físico –Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Dirección predio | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Predio | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | tipo de predio (publico o privado) | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Tipo de documento | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Nro documento | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Nombre completo | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Nùcleo Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Vulnerabilidad | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Actividad económica | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Ingresos | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Certificado uso del suelo | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Control de obras | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Tiempo de uso del predio | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Entrega de Licencias de construcción | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Expedicion de certificados de permisos de ocupación | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Control cerramiento de lotes | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Actuación Jurídica | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Solicitudes de servicio verbales y escritas | | | X | |  |  |  | X |
| 27 | Formulario Único para Registro de publicidad. | | | X | |  |  |  | X |
| 28 | Registro Vallas, Avisos, Pendones, Pasa Calles | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | Control Físico –Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| PARTICULARES | | Dirección predio | Solicitud y entrega de permisos, certificados, formularios, licencias. Solicitud de servicios. | Tramite de certificados, permisos y licencias. |
| Ciudad |
| Comuna |
| Corregimiento |
| Predio |
| tipo de predio (pùblico o privado) |
| Tipo de documento |
| Nro documento |
| Nombre completo |
| Gènero |
| Edad |
| Celular |
| Teléfono |
| Email |
| Nùcleo Familiar |
| Vulnerabilidad |
| Actividad Económica |
| Ingresos |
| Certificado uso del suelo |
| Control de obras |
| Tiempo de uso del predio |
| Entrega de Licencias de construcción |
| Expedicion de certificados de permisos de ocupación |
|  |
| Actuación Jurídica |  |
| Control cerramiento de lotes |  |
| Solicitudes de servicio verbales y escritas |  |
| Formulario Único para registro de publicidad. |  |
| Registro Vallas, Avisos, Pendones, Pasa Calles |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | | | Control Físico –Persona Jurídica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Dirección | | | Común a todos | Dato Privado |
| Predio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de predio (público o privado) | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Dependencia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Representante legal | | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificación Representante legal | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nit | | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Razón Social | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre de Contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Teléfono de Contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Actividad econòmica | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Email | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Agencias de publicidad exterior visual | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Represetantes de propiedad horizontal | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Curadurias urbanas | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Prevención y atención de desastres | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Planificación Territorial | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Gestión tributarÍa | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsecas | Procedimiento usado | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Entrega de licencia de construcción | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Certificado uso del suelo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Control de obras | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Expedición de certificados de permisos de ocupación | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Control cerramiento de lotes | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Actuación Jurídica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Solicitudes de servicio verbales y escritas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Formulario Único para registro de publicidad. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Registro Vallas, Avisos, Pendones, Pasa Calles | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Generar un orden y reconocimiento mediante resolución  a todas las propiedades horizontales | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Expiden licencias de construcción | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Revisión de licencas de construcción | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Concepto técnico zona de riesgos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Resoluciones para Intervención de la Malla vial | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Control Físico –Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Predio | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Tipo de predio (público o privado) | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Dependencia | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Representante legal | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Identificaciòn Representante legal | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Nit | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Razón Social | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Nombre de Contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Teléono de Contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Actividad económica | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Agencias de publicidad exterior visual | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Represetantes de propiedad horizontal | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Curadurias urbanas | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Prevención y atención de desastres | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Planificación Territorial | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Gestión tributaria | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Procedimiento usado | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Entrega de Licencia de construcción | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Certificado uso del suelo | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Control de obras | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Expedición de certificados de permisos de ocupaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Control cerramiento de lotes | | | X | |  |  |  | X |
| 27 | Actuación Jurídica | | | X | |  |  |  | X |
| 28 | Solicitudes de servicio verbales y escritas | | | X | |  |  |  | X |
| 29 | Formulario ùnico para registro de publicidad. | | | X | |  |  |  | X |
| 30 | Registro Vallas, Avisos, Pendones, Pasa Calles | | | X | |  |  |  | X |
| 31 | Generar un orden y reconocimiento mediante resolución  a todas las propiedades horizontales | | | X | |  |  |  | X |
| 32 | Expiden Licencias de construcción | | | X | |  |  |  | X |
| 33 | Revisión de licencas de construcción | | | X | |  |  |  | X |
| 34 | Concepto técnico zona de riesgos | | | X | |  |  |  | X |
| 35 | Resoluciones para intervención de la malla vial | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | Control Físico –Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| COMERCIANTES | | Ciudad | Solicitudes y atención de solicitudes | - Respuesta a Querellas |
| dirección | - Atención de Denuncias |
| Predio | -Visitas Procedimiento policiales, Procedimiento policiales Procedimiento policiales documentos |
| Tipo de predio (público o privado) | - Procedimientos policiales |
| Representante legal | Atención de Reclamos |
| Identificación Representante legal |
| Nit |
| Teléfono |
| Razón Social |
| Nombre de Contacto |
| Teléfono de Contacto |
| Actividad econòmica |
| Agencias de publicidad exterior visual |
| Represetantes de propiedad horizontal |  |
| Procedimiento usado |  |
| Entrega de Licencia de construcción |  |
| Certificado uso del suelo |  |
| Control de obras |  |
| Expedición de certificados de permisos de ocupacion |  |
| Control cerramiento de lotes |  |
| Actuación Jurídica |  |
| Solicitudes de servicio verbales y escritas |  |
| Formulario único para registro de publicidad. |  |
|  |  |
|  | | Registro Vallas, Avisos, Pendones, Pasa Calles |  |  |
| Generar un orden y reconocimiento mediante resolucion  a todas las propiedades horizontales |  |
| ENTIDADES PÙBLICAS | | Ciudad | Expedicìòn de certificados  Conceptos tecnicos  Expediciòn de Resoluciones | -Expediciòn de certificados del uso del suelo. |
| Depenencia |
| Representante legal entidad |
| Identificación representante legal |
| Nit |
| Telèfono |
| Razòn Social | -Concepto técnico zona de riesgo |
| Nombre de Contacto |  |
| Teléfono de Contacto |  |
| Email | - Resoluciones para intervención de la malla vial |
| Curadurias urbanas |
| Prevencion y atencion de desastres |
| Planificación Territorial |  |
| Gestiòn tributaria |  |
| Procedimiento usado |  |
| Expiden licencias de construcción |  |
| Certificado uso del suelo |  |
| Revision de licencas de construcción |  |
| Concepto técnico zona de riesgos |  |
| Resoluciones para intervención de la malla vial |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | | | BOMBEROS –Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | | Común a todos |  |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto Dato Privado |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Terreno afectado | | |  |  |
| Demográfico | Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Número de documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gènero | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Edad | | | Común a todos | Dato Privado |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | EPS | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Estrato socio económico | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsecas | Nombre completo  Telèfono  Email  Celular  Nro de personas o familias afectadas  Descripcion de la perdida  Nombre completo  Telèfono  Email  Celular  Nro de personas o familias afectadas  Descripcion de la perdida  Telèfono  Email  Celular  Nro de personas o familias afectadas  Descripcion de la perdida  completo  Telèfono  Email  Celular  Nro de personas o familias afectadas  Descripcion de la perdida  mpletos Nombre completo  Telèfono  Email  Celular  Nro de personas o familias afectadas  Descripcion de la perdida | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | Común a todos | Dato Privado |
| Email | Común a todos - Teléfonos Fijos | Dato Privado |
| Celular | Común a todos | Dato Privado |
| Nro de personas o familias afectadas | Común a todos | Dato Abierto |
| Descripciòn de la perdida | Común a todos | Dato Abierto |
| Comportamiento | Causa de la emergencia | * Común a todos | Dato Abierto |
| Solicitud de Servicios de Capacitación | * Común a todos | Dato Abierto |
| Capacitación Externa en prevención y atención de emergencias | * Común a todos | Dato Abierto |
| Solicitud de servicios para revisión planos y/o edificaciones | * Común a todos | Dato Abierto |
| Revisión de código electrico nacional | * Común a todos | Dato Abierto |
| Revisión reglamento de construcción sismo resistente SNR a construcciònes | * Común a todos | Dato Abierto |
| Revisiòn de Norma ICONTEC | * Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Bomberos –Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Tipo de documento | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Nro documento | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Nombre completo | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Ciudad | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Dirección | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Terreno afectado | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | EPS | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Estrato socioeconómico | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Vulnerabilidad | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Causa de la emergencia | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Nro de personas o familias afectadas | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Descripciòn de la perdida | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Solicitud de Servicios de Capacitación | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Capacitación Externa en Prevención y atención de emergencias | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Solicitud de servicios para Revisión Planos y/o Edificaciones | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Revisiòn de còdigo elèctrico Nacional | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Revisiòn Reglamento de construcciòn sismo resistente SNR a construcciònes | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Revisiòn de Norma ICONTEC | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | Bomberos –Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| COMUNIDAD | | Direcciòn | Solicitudes de servicios | -Solicitud de Servicios de Capacitación.  - Solicitud de servicios para Revisión Planos y/o Edificaciones    - Revisión de Código eléctrico Nacional  -Reporte de emergencias por la Comunidad |
| Ciudad |
| Comuna |
| Corregimiento |
| Terreno afectado |
| Tipo de documento |
| Nro documento |
| Vulnerabilidad |
| Gènero |
| Edad |
| EPS |
| Estrato socioeconòmico |
| Nombre completo |
| Telèfono |
| Email |
| Celular |
| Nro de personas o familias afectadas |
| Descripciòn de la perdida |
| Causa de la emergencia |
| Solicitud de Servicios de Capacitación |
| Capacitación Externa en Prevención y Atención de Emergencias |
| Solicitud de servicios para Revisión Planos y/o Edificaciones |
| Revisiòn de Còdigo èlectrico Nacional |
| Revision Reglamento de construcciòn sismo resistente SNR a construcciònes |  |
| Revisiòn de Norma ICONTEC |

# 

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | | | Bomberos –Persona Jurídica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Direcciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Terreno afectado | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de construcciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Icontec | | | Común a todos | Dato Privado |
| Concejo Municipal de Pereira | | | Común a todos | Dato Privado |
| Entes de control | | | Común a todos | Dato Privado |
| Unidad técnica de Prevención | | | Común a todos | Dato Privado |
| Clasificación act econòmica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Asamble Departamental | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Email | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Nro Certificado Bomberil | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Nit o C.C | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Organizadores de eventos | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Representante Legal | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Bancos | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Razòn Social | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Congreso de la Repùblica | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Presidencia de la Repùblica | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Persona de Contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Cerfificado Càmara de Comercio | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Junta Nacional de Bomberos de Colombia | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Ministerio del Interior | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Secretarias de la Alcaldía | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsecas | Apoyo en mantenimiento | | | * Para todos | Dato Abierto |
| Causa de la Emergencia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Envio de informaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Expedicion de certificado bomberil | | | Común a todos | Dato Privado |
| Facturas  y  -Recaudos-Listado de pagos del Banco | | | Común a todos | Dato Privado |
| Información para entes de control | | | Común a todos | Dato Privado |
| Informes Financieros | | | Común a todos | Dato Privado |
| Procedimiento usado | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Recepciòn de informaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Reentrenamiento al Personal del Cuerpo Oficial de Bomberos | | | Común a todos | Dato Privado |
| Reglamento Técnico Operativo, Administrativo y Académico | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Rendiciòn de cuentas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Revisión Técnica de Establecimientos Públicos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Servicios de prevención contra incendios en eventos públicos. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Solicitud de Servicios para visita de revisión técnica | | | Común a todos | Dato Privado |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Bomberos –Persona Jurìdica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Telèfono | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Nit o C.C | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Representante Legal | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Tipo de construcciòn | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Terreno afectado | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Causa de la Emergencia | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Razòn Social | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Cerfificado Càmara de Comercio | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Persona de Contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Procedimiento usado | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Envio de informaciòn | | | X | |  |  |  | X |
|  |
| 17 | Expedición de certificado Bomberil | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Información para entes de control | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Informes Financieros | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Apoyo en Mantenimiento po | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Recepciòn de informaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Reentrenamiento al Personal del Cuerpo Oficial de Bomberos | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Reglamento Técnico Operativo, Administrativo y Académico | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Rendiciòn de cuentas | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Revisión Técnica de Establecimientos Públicos | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Servicios de prevención contra incendios en eventos públicos. | | | X | |  |  |  | X |
| 27 | Solicitud de Servicios para visita de revisión técnica | | | X | |  |  |  | X |
| 28 | Nro Certificado Bomberil | | | X | |  |  |  | X |
| 29 | Clasificacion Act Econòmica | | | X | |  |  |  | X |
| 30 | Concejo Municipal de Pereira | | | X | |  |  |  | X |
| 31 | Unidad técnica de Prevención | | | X | |  |  |  | X |
| 32 | Asamble Departamental | | | X | |  |  |  | X |
| 33 | Organizadores de Eventos | | | X | |  |  |  | X |
| 34 | Bancos | | | X | |  |  |  | X |
| 35 | Facturas  y  -Recaudos-Listado de pagos del Banco | | | X | |  |  |  | X |
| 36 | Junta Nacional de Bomberos de Colombia | | | X | |  |  |  | X |
| 37 | Ministerio del Interior | | | X | |  |  |  | X |
| 38 | Secretarias de la Alcaldía | | | X | |  |  |  | X |
| 39 | Congreso de la Repùblica | | | X | |  |  |  | X |
| 40 | Presidencia de la Repùblica | | | X | |  |  |  | X |
| 41 | Icontec | | | X | |  |  |  | X |
| 42 | Entes de control | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA | | | |
| **Actividad** | Bomberos- Persona- Jurìdica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| ESTABLEMIENTOS PÚBLICOS NATURALES | | Direcciòn | Solicitud de servicios | Servicios de prevención contra incendios en  eventos públicos |
| Ciudad | Revisión Técnica de Establecimientos Públicos |
| Comuna |
| Corregimiento |
| Terreno afectado |
| Tipo de construcciòn |
| Razòn Social |
| Nit o C.C |
| Telèfono de contacto |
| Representante Legal |
| Nro Certificado Bomberil |
| Cerfificado Càmara de Comercio |
| Clasificaciòn Act Econòmica |
| Organizadores de Eventos |
| Causa de la Emergencia |
| Procedimiento usado |
| Expedicion de certificado bomberil |
| Revisión Técnica de Establecimientos Públicos |
| Solicitud de Servicios para visita de revisión técnica |
| Servicios de prevención contra incendios en eventos públicos. |
| ESTABLECIMIENTOS PÙBLICOS JURÌDICOS | | Direcciòn | Solicitud de servicios | Servicios de prevención contra incendios en eventos públicos |
| Ciudad |
| Comuna |
| Corregimiento | Expediciòn de certificado bomberil |
| Terreno afectado | Revisión Técnica de Establecimientos Públicos |
| Tipo de construcciòn |
| Razòn Social | Revisión de Planos (Cumplimiento de normas de seguridad en edificios). |
| Nit o C.C |
| Telèfono de contacto |
| Representante Legal |
| Nro Certificado Bomberil |  |
| Cerfificado Càmara de comercio |  |
| Clasificación actividad económica |  |  |
| Bancos |  |
| tipo |  |
| Organizadores de Eventos |  |
| Causa de la emergencia |  |
| Procedimiento usado |  |
| Expedicion de certificado bomberil |  |
| Revisión técnica de establecimientos públicos |  |
| Solicitud de servicios para visita de revisión técnica |  |
| Revisión técnica de establecimientos públicos |  |
| Solicitud de servicios para visita de revisión técnica |  |
| Servicios de prevención contra incendios en eventos públicos. |  |
| ENTIDADES PÚBLICAS | | Direcciòn  Telèfono | Normatividad  Capacitaciòn  Contratos  Informes |  |
| Actos administrativos |
| Persona de Contacto | Reglamentarios para planos eléctricos.  Reglamento de Construcciònes sismo resistentes SNR 10 capítulos j y k”  - Norma ICONTEC 1669  -Decreto 2149 de 2000 de la Alcaldía de Pereira  -Acuerdo 021 de 2000 Concejo de Pereira. |
| Email | Acuerdo 021 de 2000 |
| Congreso de la Repùblica | Decreto 2149 de 2000 |
| Concejo Municipal de Pereira | Ley 1575 Art. 42 de 2012 |
| Junta Nacional de Bomberos de Colombia |  |
| Ministerio del Interior |  |
| Asamble Departamental |  |
| Icontec | Reentrenamiento al Personal del Cuerpo Oficial de bomberos |
| Presidencia de la Repùblica |  |
| Secretarias de la Alcaldía |  |
| Organizadores de Eventos |  |
| Unidad técnica de Prevención |  |
| Entes de control |  |
| Rendiciòn de cuentas |  |
| Recepciòn de informaciòn | Mantenimiento y reparación de vehículos y equipos  ento y reparación de vehículos y equipos |
| Envio de informaciòn | Informes Financieros |
| Reglamento Técnico Operativo, Administrativo y Académico |  |
| Reentrenamiento al Personal del Cuerpo Oficial de Bomberos |  |
| Apoyo en Mantenimiento y reparación de vehículos y equipos |  |
| Servicios de prevención contra incendios en eventos públicos. |  |
| Facturas  y  -Recaudos-Listado de pagos del Banco |  |
| Informes Financieros |  |
| Información para entes de control |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL | | | |
| **Actividad** | | | Salud Pùblica –Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Direcciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vereda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Barrio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nro documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Edad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gènero | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Condiciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Etnia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Règimen de Salud | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Perfil Ocupacional | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel acadèmico | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Eps | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Nombre completo | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | | |  |  |
| Intrínsecas | Celular | | | Común a todos - Teléfonos Fijos | Dato Privado |
| Comportamiento | Asunto de la visita | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo solicitud o queja | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de evento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de consulta | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | |
| **Actividad** | | Salud Pùblica –Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Vereda | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Barrio | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Nombre completo | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Tipo de documento | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Nro documento | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Telèfono | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Vulnerabilidad | | | x | |  |  |  | X |
| 16 | Discapacidad | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Eps | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Condiciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Etnia | | | x | |  |  |  | X |
| 20 | Règimen de Salud | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Perfil Ocupacional | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Nivel acadèmico | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Asunto de la visita | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Tipo solicitud o queja | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Tipo de evento | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Tipo de consulta | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL | | | |
| **Actividad** | Salud Pùblica–Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| PARTICULARES | | Direcciòn | Solicitudes y atención de solicitudes y quejas | - Respuesta a la solicitud |
| Ciudad | - Atención de Denuncias |
| Comuna | -Visitas y procedimientos |
| Corregimiento |
| Vereda |  |
| Barrio |  |
| Tipo de documento |  |
| Nro documento |  |
| Edad |  |
| Gènero |  |
| Condiciòn |  |
| Etnia |  |
| Règimen de Salud |  |
| Perfil Ocupacional |  |
| Nivel acadèmico |  |
| Vulnerabilidad |  |
| Discapacidad |  |
| Eps |  |
| Nombre completo |  |
| Telèfono |  |
| Email |  |
| Celular |  |
| Asunto de la visita |  |
| tipo solicitud o queja |  |
| Tipo de evento |  |
| Tipo de consulta |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL | | | |
| **Actividad** | | | Salud Pùblica –Persona Jurídica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Direcciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vereda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Municipio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Nombre de Entidad | | | Común a todos | Dato Privado |
| NIT | | | Común a todos | Dato Privado |
| Actividad econòmica | | | Común a todos | Dato Privado |
| Representante Legal | | | Común a todos | Dato Privado |
| Cédula Rep Leg | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nùmero Cuenta bancaria | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre banco | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo entidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsicas | Evaluaciòn del servicio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Rendiciòn de cuentas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Recepciòn de informes SYSBEN | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta bases de datos nacionales | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Asunto de la visita | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo solicitud o queja | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | |
| **Actividad** | | Salud Pùblica –Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Vereda | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Municipio | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Nombre de Entidad | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | NIT | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Actividad econòmica | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Representante Legal | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Cédula Rep Leg | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Telèfono | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Nùmero Cuenta bancaria | | | x | |  |  |  | x |
| 14 | Nombre banco | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Tipo de entidad | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Evaluaciòn del servicio | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Rendiciòn de cuentas | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Recepciòn de informes SYSBEN | | | x | |  |  |  | X |
| 19 | Consulta bases de datos nacionales | | | X | |  |  |  | x |
| 20 | Asunto de la visita | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Tipo de solicitud o queja | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL | | | |
| **Actividad** | Salud Pùblica –Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| ENTIDADES PÙBLICAS | | Direcciòn |  |  |
| Comuna |
|  |
| Corregimiento |
| Vereda |
| Municipio |
| Nombre de Entidad | Solicitudes y atención de solicitudes | -Respuesta a Quejas |
| NIT | -Atenciòn de denuncias |
| Actividad econòmica |  |
| Representante Legal |  |
| Cédula Rep Leg | Consultas  Recepciòn de informes | -Consultas de bases de datos |
| Email |
| Telèfono |  |
| Nùmero Cuenta bancaria |
| Nombre banco | Recepciòn de informes SYSBEN |
| Veedores de salud |
| Cliente interno |  |
| Entes de control |  |
| Instituciones Educativas |  |
| EPS Pùblicas |  |
| Evaluaciòn del servicio |  |
| Rendiciòn de cuentas |  |
| Recepciòn de informes SYSBEN |  |
| Consulta bases de datos nacionales |  |
| Asunto de la visita |  |
| Tipo solicitud o queja |  |
| ENTIDADES PRIVADAS | | Direcciòn | Solicitudes y atención de solicitudes | Respuesta a Quejas |
| Comuna | - Atenciòn de denuncias |
| Corregimiento |
| Vereda |  |
| Municipio | Consultas | Consultas de bases de datos |
| Nombre de Entidad |
| NIT |  |  |
| Actividad econòmica |  |  |
| Representante Legal |
| Cédula Rep Leg | Recepciòn de informes |  |
| Email |  |
| Telèfono |  |
| Nùmero Cuenta bancaria |  |
| Nombre banco |  |
| Tipo entidad |  |
| Evaluaciòn del servicio |  |
| Rendiciòn de cuentas |  |
| Recepciòn de informes SYSBEN | Recepciòn de informes Informes del SYSBEN |
| Consulta bases de datos nacionales |  |
| Asunto de la visita |  |
| Tipo solicitud o queja |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL | | | |
| **Actividad** | | | Vigilancia Control y Aseguramiento en Salud–Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Direcciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vereda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Barrio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nro documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Edad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gènero | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Condiciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Etnia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Règimen de Salud | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Perfil Ocupacional | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel acadèmico | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Eps | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsìcos | Nombre completo | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos - Teléfonos Fijos | Dato Privado |
| Comportamiento | Asunto de la visita | | | Común a todos | Dato Abierto |
| tipo solicitud o queja | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de evento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de consulta | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | |
| **Actividad** | | Vigilancia Control y Aseguramiento en Salud –Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Vereda | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Barrio | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Nombre completo | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Tipo de documento | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Nro documento | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Telèfono | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Vulnerabilidad | | | x | |  |  |  | X |
| 16 | Discapacidad | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Eps | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Condiciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Etnia | | | x | |  |  |  | X |
| 20 | Règimen de Salud | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Perfil Ocupacional | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Nivel acadèmico | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Asunto de la visita | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | tipo solicitud o queja | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Tipo de evento | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Tipo de consulta | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL | | | |
| **Actividad** | Vigilancia Control y Aseguramiento en Salud –Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| PARTICULARES | | Direcciòn | Solicitudes y atención de solicitudes y quejas | - Respuesta a la solicitud |
| Ciudad | - Atención de Denuncias |
| Comuna | -Visitas y procedimientoos |
| Corregimiento |  |
| Vereda |  |
| Barrio |  |
| Tipo de documento |  |
| Nro documento |  |
| Edad |  |
| Gènero |  |
| Condiciòn |  |
| Etnia |  |
| Règimen de Salud |  |
| Perfil Ocupacional |  |
| Nivel acadèmico |  |
| Vulnerabilidad |  |
| Discapacidad |  |
| Eps |  |
| Nombre completo |  |
| Telèfono |  |
| Email |  |
| Celular |  |
| Asunto de la visita |  |
| tipo solicitud o queja |  |
| Tipo de evento |  |
| Tipo de consulta |  |
|  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL | | | |
| **Actividad** | | | Vigilancia Control y Aseguramiento en Salud–Persona Jurídica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Direcciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vereda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Municipio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizacional | Nombre de Entidad | | | Común a todos | Dato Privado |
| NIT | | | Común a todos | Dato Privado |
| Actividad econòmica | | | Común a todos | Dato Privado |
| Representante Legal | | | Común a todos | Dato Privado |
| Cédula Rep Leg | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nùmero Cuenta bancaria | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre banco | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo entidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Evaluaciòn del servicio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Rendiciòn de cuentas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Recepciòn de informes SYSBEN | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta bases de datos nacionales | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Asunto de la visita | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo solicitud o queja | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | |
| **Actividad** | | Vigilancia Control y Aseguramiento en Salud–Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Vereda | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Municipio | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Nombre de Entidad | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | NIT | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Actividad econòmica | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Representante Legal | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Cédula Rep Leg | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Telèfono | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Nùmero Cuenta bancaria | | | x | |  |  |  | x |
| 14 | Nombre banco | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Tipo de entidad | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Evaluaciòn del servicio | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Rendiciòn de cuentas | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Recepciòn de informes SYSBEN | | | x | |  |  |  | X |
| 19 | Consulta bases de datos nacionales | | | X | |  |  |  | x |
| 20 | Asunto de la visita | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Tipo de solicitud o queja | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | SALUD PÙBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL | | | |
| **Actividad** | Vigilancia Control y Aseguramiento en Salud–Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| ENTIDADES PÙBLICAS | | Direcciòn |  |  |
| Comuna |
| Corregimiento |
| Vereda |
| Municipio |
| Nombre de Entidad | Solicitudes y atención de solicitudes | -Respuesta a Quejas |
| NIT | -Atenciòn de denuncias |
| Actividad econòmica |  |
| Representante Legal |  |  |
| Cédula Rep Leg | Consultas | -Consultas de bases de datos |
| Email |
| Telèfono | -Atenciòn de denuncias |
| Nùmero Cuenta bancaria |
| Nombre banco |  |
| Veedores de salud |  |
| Cliente interno |  |
| Entes de control |  |
| Instituciones Educativas |  |
| EPS Pùblicas |  |
| Evaluaciòn del servicio |  |
| Rendiciòn de cuentas |  |
| Recepciòn de informes SYSBEN |  |
| Consulta bases de datos nacionales |  |
| Asunto de la visita |  |
| Tipo solicitud o queja |  |
| ENTIDADES PRIVADAS | | Direcciòn | Solicitudes y atención de solicitudes | Respuesta a Quejas |
| Comuna | -Recepciòn de informes del SISBEN |
| Corregimiento |
| Vereda |  |
| Municipio | Consultas | Consultas de bases de datos |
| Nombre de Entidad |
| Representante Legal |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Email |  |  |
| Telèfono |  |
| Nùmero Cuenta bancaria |  |
| Nombre banco |  |
| Tipo entidad |  |
| Evaluaciòn del servicio |  |
| Rendiciòn de cuentas |  |
| Recepciòn de informes SYSBEN |  |
| Consulta bases de datos nacionales |  |
| Asunto de la visita |  |
| Tipo solicitud o queja |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | CULTURA | | | |
| **Actividad** | | | Administración de Escenarios y Bienes Culturales–Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Ciudad | | | Común a todos | Dato Privado |
| Direcciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Identificaciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Actividad econòmica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsicas | Nombre | | | Común a todos | Dato Privado |
| Apellidos | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono | | | Común a todos - Teléfonos Fijos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comportamiento | Servicio a utilizar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Forma de pago | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Disposiciòn logìstica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Espacio a utilizar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha evento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Hora evento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Medios de pago | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | CULTURA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Administración de Escenarios y Bienes Culturales–Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Identificaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Nombre | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Apellidos | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Telèfono | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Actividad Econòmica | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Servicio a utilizar | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Forma de pago | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Disposiciòn logìstica | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Espacio a utilizar | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Fecha evento | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Hora evento | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Medios de pago | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | CULTURA | | | |
| **Actividad** | Administración de Escenarios y Bienes Culturales–Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| PARTICULARES | | Ciudad | Solicitudes y eventos |  |
| Direcciòn | Realizaciòn de eventos |
| Identificaciòn | Disposición de logística |
| Nombre |  |
| Apellidos |  |
| Telèfono |  |
| Celular |  |
| Email |  |
| Actividad Econòmica |  |
| Servicio a utilizar |  |
| Forma de pago |  |
| Disposiciòn logìstica |  |
| Espacio a utilizar |  |
| Fecha evento |  |
| Hora evento |  |
| Medios de pago |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | CULTURA | | | |
| **Actividad** | | | Administración de Escenarios y Bienes Culturales –Persona Jurídica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Nombre Organizaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono de contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nivel o Sector | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Representante legal | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Identificaciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nit | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Razòn Social | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Intrínsecas | Tipo de servicio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Disposiciòn logìstica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Espacio a utilizar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha evento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Hora evento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Responsable de la solicitud de servicio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Forma de pago | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Medios de pago | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | CULTURA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Administración de Escenarios y Bienes Culturales –Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Nombre Organizaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Nombre contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Telèfono de contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Nivel o Sector | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Representante legal | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Identificaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Nit | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Telèfono | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Razòn Social | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Tipo de servicio | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Disposiciòn logìstica | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Espacio a utilizar | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Fecha evento | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 17 | Hora evento | X |  |  |  | X |
| 18 | Responsable de la solicitud de servicio | X |  |  |  | X |
| 19 | Forma de pago | X |  |  |  | X |
| 20 | Medios de pago | X |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | CULTURA | | | |
| **Actividad** | Administración de Escenarios y Bienes Culturales – Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| **ENTIDADES PÙBLICAS** | | Direcciòn | Solicitudes y eventos. |  |
| Ciudad |  |
| Nombre Organizaciòn | Disposiciòn de logìstica |
| Nombre contacto | Realizaciòn del evento |
| Telèfono de contacto |  |
| Nivel o Sector |  |
| Tipo de servicio |  |
| Disposiciòn logìstica |  |
| Espacio a utilizar |  |
| Fecha evento |  |
| Hora evento |  |
| PRIVADAS | | Ciudad | Solicitudes y eventos. |  |
| Direcciòn | Disposiciòn de logìstica |
| Representante legal |
| Identificaciòn Representante legal | Realizaciòn del evento |
| Nit |
| Telèfono |  |
| Razòn Social |  |
| Nombre de Contacto |  |
| Telèfono de Contacto |  |
| Email |  |
| Responsable de la solicitud de servicio |  |
| Tipo de Servicio |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Forma de pago |  |  |
| Disposiciòn logìstica |  |
| Espacio a utilizar |  |
| Fecha evento |  |
| Hora evento |  |
| Medios de pago |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | |
| **Proceso** | | **PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL** | | |
| **Subproce so** | | CULTURA | | |
| **Actividad** | | Promociòn Cultural Banda Sinfònica – Persona Natural | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección Residencia | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | Común a todos | Dato Abierto |
| Zona | | Urbano - Rural | Dato Abierto |
|  | |  |  |
| Demográfico | Sexo | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha de nacimiento | | Para estudiantes | Dato Privado |
| Grupo Étnico | | Para estudiantes | Dato Abierto |
| Intrìnsicas | Nombres | | Común a todos | Dato Privado |
| Apellidos | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificación | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | | Para estudiantes | Dato Privado |
| Celular | | Común a todos - Teléfonos Fijos | Dato Privado |
| Email | | Común a todos | Dato Privado |
| Estado Civil | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel Académico | | Para estudiantes | Dato Abierto |
| Formación Musical | | Para estudiantes | Dato Abierto |
| Condición | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comportamiento | Cargo | | Común a todos | Dato Abierto |
| Grado | | Para estudiantes | Dato Abierto |
| Especialidad | | Común a todos | Dato Abierto |
| Experiencia | | Común a todos | Dato Abierto |
| Compromiso | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre Acudiente | | Estudiante Menor de Edad | Dato Privado |
| Teléfono Acudiente | | Común a todos | Dato Privado |
| Email acudiente | | Común a todos | Dato Privado |
| Antigüedad | | Para estudiantes | Dato Abierto |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Horario Colegio | Para estudiantes | Dato Privado |
|  | Servicio Requerido | Común a todos | Dato Privado |
|  | Interés | Común a todos | Dato Privado |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCION DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | CULTURA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Promociòn Cultural Banda Sinfònica- Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Identificación | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Nombres | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Apellidos | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Sexo | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Fecha de nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Grupo Étnico | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Estado Civil | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Condición | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Zona | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Dirección Residencia | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Nivel Académico | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Formación Musical | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Cargo | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 19 | Grado | X |  |  |  | X |
| 20 | Especialidad | X |  |  |  | X |
| 21 | Experiencia | X |  |  |  | X |
| 22 | Compromiso | X |  |  |  | X |
| 23 | Nombre Acudiente | X |  |  |  | X |
| 24 | Teléfono Acudiente | X |  |  |  | X |
| 25 | Email acudiente | X |  |  |  | X |
| 26 | Antigüedad | X |  |  |  | X |
| 27 | Horario Colegio | X |  |  |  | X |
| 28 | Servicio Requerido | X |  |  |  | X |
| 29 | Interés | X |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | CULTURA | | | |
| **Actividad** | Promociòn Cultural Banda Sinfònica- Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| FUNCIONARIOS | | Dirección Residencia | Contrato a término indefinido. | - Capacitación |
| Ciudad | - Prácticas |
| Edad | - Salud Ocupacional |
| Sexo |  |
| Nombres |  |
| Apellidos |  |
| Identificación |  |
| Teléfono |  |
| Celular |  |
| Email |  |
| Nivel Académico |  |
| Formación Musical |  |
| Cargo |  |
| Grado |  |
| Especialidad |  |
| Años experiencia |  |
| Compromiso |  |
| CONTRATISTAS | | Dirección Residencia | Contratos de Prestación de Servicios | - Prácticas |
| Ciudad |  |
| Nombres |  |
| Apellidos |  |
| Identificación |  |
| Teléfono |  |
| Celular |  |
| Email |  |
| Nivel Académico |  |
| Formación Musical |  |
| Especialidad |  |
| Años experiencia |  |
| Compromiso |  |
| Fecha de Nacimiento |  |
| Teléfono |  |
| Edad |  |
| Nombre Acudiente |  |
| Teléfono Acudiente |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ESTUDIANTES | Dirección Residencia | Solicitud de Servicios del Instituto | - Oferta de Cursos |
| Ciudad | - Seguimiento |
| Zona | - Fidelización |
| Sexo | - Oferta de cursos |
| Edad | - Oferta de Servicios |
| Fecha de Nacimiento |  |
| IDENTIFICACIÒN DEL GRUPO | Grupo Étnico |  |
| Identificación |  |
| Nombre |  |
| Condición |  |
| Teléfono |  |
| Edad |  |
| Nombre Acudiente |  |
| Teléfono Acudiente |  |
| Email Acudiente |  |
| Antigüedad Alumno |  |
| Programa |  |
| Antigüedad Programa |  |
| Horario Colegio |  |
| OTROS | Identificación | Solicitud de Servicios del Instituto | - Envío de información |
| Nombres | - Oferta de cursos |
| Apellidos | - Oferta de Servicios |
| Teléfono |  |
| Celular |  |
| Email |  |
| Servicios Requeridos |  |
| Interés |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (ORGANIZACIONES) | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | |
| **Subproceso** | | CULTURA | | |
| **Actividad** | | Promociòn Cultural Banda Sinfònica- Persona Jurìdica | | |
| ORGANIZACIONES | | | | |
| **Nível** |  | **Variable** | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Ciudad | | Comùn a todos | Dato Abierto |
| Dirección | | Comùn a todos | Dato Privado |
| Tipología Organizacional | NIT | | Comùn a todos | Dato Privado |
| Razón Social | | Comùn a todos | Dato Privado |
| Representante Legal | | Comùn a todos | Dato Privado |
| Identificación Representante | | Comùn a todos | Dato Privado |
| Teléfono organización | | Comùn a todos | Dato Privado |
| Nombre Contacto | | Comùn a todos | Dato Privado |
| Teléfono Contacto | | Comùn a todos | Dato Privado |
| Nivel | | Público: Central, Descentralizado | Dato Abierto |
| Sector | | Comùn a todos | Dato Abierto |
|  | |  |  |
| Intrìnsecas | Tipo de servicio | | Comùn a todos | Dato Abierto |
| Disposición logística | | Comùn a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | CULTURA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Promociòn Cultural Banda Sinfònica- Persona Jurìdica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | |  | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | NIT | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Razón social | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Representante Legal | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Identificación Representante | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Teléfono Organización | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Nombre de Contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Teléfono de Contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Nivel | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Sector | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Tipo de servicio | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Disposición logística | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | CULTURA | | | |
| **Actividad** | Promociòn Cultural Banda Sinfònica- Persona Jurìdica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| ENTIDADES PÚBLICAS | | Razón social | Prestación de Servicios de la Banda Municipal. | - Presentaciones |
| Nivel |  |
| Sector |  |
| Ciudad |  |
| Dirección |  |
| Nombre de Contacto |  |
| Teléfono de Contacto |  |
| Tipo de servicio |  |
| Disposición logística |  |
|  |  |
| PRIVADOS | | Nit | Prestación de Servicios de la Banda Municipal. | - Presentaciones |
| Razón Social |  |
| Representante Legal |  |
| Identificación Representante |  |
| Ciudad |  |
| Dirección |  |
| Teléfono |  |
| Nombre de Contacto |  |
| Teléfono de contacto |  |
| Tipo de servicio |  |
| Disposición logística |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | |
| **Proceso** | | **PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL** | | |
| **Subproceso** | | CULTURA | | |
| **Actividad** | | Promoción Cultural Biblioteca Pùblica- Persona Natural | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección Residencia | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | Común a todos | Dato Abierto |
| Barrio | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Sexo | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad | | Común a todos | Dato Abierto |
| Estrato | | Estrato Socioeconómico | Dato Abierto |
| Nivel Académico | | Para estudiantes | Dato Privado |
| Grupo Étnico | | Para estudiantes | Dato Abierto |
|  | |  |  |
| Intrìnsecas | Nombres | | Común a todos | Dato Privado |
| Apellidos | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificación | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | |  | Dato Privado |
| Celular | | Común a todos - Teléfonos Fijos | Dato Privado |
| Email | | Común a todos | Dato Privado |
| Ocupación | | Común a todos | Dato Abierto |
| Discapacidad | | Para usuarios particulares | Dato Abierto |
|  | |  |  |
| Comportamiento | Referencia Familiar | | Para todos | Dato Privado |
| Referencia Personal | | Para todos | Dato Privado |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | CULTURA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Promoción Cultural Biblioteca Pùblica – Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Identificación | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Nombres | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Apellidos | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Sexo | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Dirección Residencia | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Barrio | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Estrato | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Nivel Académico | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Ocupación | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Grupo Étnico | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Discapacidad | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 19 | Referencia Familiar | X |  |  |  | X |
| 20 | Referencia Personal | X |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | CULTURA | | | |
| **Actividad** | Promoción Cultural Biblioteca Pùblica – Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| FUNCIONARIOS | | Dirección Residencia | Contrato a término indefinido. | - Préstamo de libros |
| Ciudad | - Acceso a Sala de Lectura |
| Barrio | - Acceso a sala multimedia |
| Comuna | - Acceso a Hemeroteca |
| Corregimiento |  |
| Edad |  |
| Sexo |  |
| Estrato |  |
| Grupo Étnico |  |
| Nivel Académico |  |
| Nombres |  |
| Apellidos |  |
| Identificación |  |
| Teléfono |  |
| Celular |  |
| Email |  |
| Ocupación |  |
| Referencia Familiar |  |
| Referencia Personal |  |
| Nombres |  |
| Apellidos |  |
| Identificación |  |
| Teléfono |  |
| Celular |  |  |
| Email |  |
| Ocupación |  |
| Referencia Familiar |  |
| Referencia Personal |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CONTRATISTAS | Dirección Residencia | Contratos de Prestación de Servicios | - Préstamo de libros |
| Ciudad | - Acceso a Sala de Lectura |
| Barrio | - Acceso a sala multimedia |
| Comuna | - Acceso a Hemeroteca |
| Corregimiento |  |
| Edad |  |
| Sexo |  |
| Estrato |  |
| Grupo Étnico |  |
| Nivel Académico |  |
| Nombres |  |
| Apellidos |  |
| Identificación |  |
| Teléfono |  |
| Celular |  |
| Email |  |
| Ocupación |  |
| Referencia Familiar |  |
| Referencia Personal |  |
| PARTICULARES | Dirección Residencia | Usuarios de Servicios del Instituto | - Préstamo de libros |
| Ciudad | - Acceso a Sala de Lectura |
| Barrio | - Acceso a sala multimedia |
| Comuna | - Acceso a Hemeroteca |
| Corregimiento |  |
| Edad |  |
| Sexo |  |
| Estrato |  |
| Grupo Étnico |  |
| Nivel Académico |  |
| Nombres |  |
| Apellidos |  |
| Identificación |  |
| Teléfono |  |
| Celular |  |
| Email |  |
| Ocupación |  |
| Referencia Familiar |  |
| Referencia Personal |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (ORGANIZACIÒNES) | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL | | |
| **Subproceso** | | CULTURA | | |
| **Actividad** | | Promoción Cultural Biblioteca Pùblica– Persona Jurìdica | | |
| ORGANIZACIÒNES | | | | |
| **Nível** |  | **Variable** | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Ciudad | | Comun a todos | Dato Abierto |
| Dirección | | Comun a todos | Dato Privado |
| Tipología Organizaciònal | NIT | | Comun a todos | Dato Privado |
| Razón Social | | Comun a todos | Dato Privado |
| Representante Legal | | Comun a todos | Dato Privado |
| Identificación Representante | | Comun a todos | Dato Privado |
| Teléfono organización | | Comun a todos | Dato Privado |
| Nombre Contacto | | Comun a todos | Dato Privado |
| Teléfono Contacto | | Comun a todos | Dato Privado |
| Nivel | | Público: Central, Descentralizado | Dato Abierto |
| Sector | | Comun a todos | Dato Abierto |
| Actividad Principal | | Para Fundaciones | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Tipo de servicio | | Comun a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | CULTURA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Promoción Cultural Biblioteca Pùblica– Persona Jurìdica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | **X** | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | NIT | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Razón Social | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Teléfono organización | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Representante Legal | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Identificación Representante | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Nombre Contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Teléfono Contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Nivel | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Sector | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Actividad Principal | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Tipo de servicio | | | X | |  |  |  | X |
|  |  | | |  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | CULTURA | | | |
| **Actividad** | Promoción Culrural Biblioteca Pública – Persona Jurìdica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| ENTIDADES EDUCATIVAS | | NIT | Prestación de Servicios de la Biblioteca. | - Préstamo de libros |
| Razón social |
| Ciudad | - Acceso a Sala de Lectura |
| Dirección | - Acceso a sala multimedia |
| Representante Legal | - Acceso a Hemeroteca |
| Identificación Representante |  |
| Teléfono Organización |  |
| Nombre de Contacto |  |
| Teléfono de Contacto |  |
| Nivel |  |
| Sector |  |
| Tipo de servicio |  |
|  |  |
| FUNDACIONES | | NIT | Prestación de Servicios de la Banda Municipal. | - Préstamo de libros |
| Razón social | - Acceso a Sala de Lectura |
| Ciudad | - Acceso a sala multimedia |
| Dirección | - Acceso a Hemeroteca |
| Representante Legal |  |
| Identificación Representante |  |
| Teléfono Organización |  |
| Nombre de Contacto |  |
| Teléfono de Contacto |  |
| Nivel |  |
| Sector |  |
| Tipo de servicio |  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | |
| **Proceso** | | **PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL** | | |
| **Subproce so** | | **CULTURA** | | |
| **Actividad** | | Promoción Cultural Emisora “RAC” – Persona Natural | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección Residencia | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | Común a todos | Dato Abierto |
| Barrio | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sector | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Sexo | | Para usuarios | Dato Abierto |
| Edad | | Para usuarios | Dato Abierto |
| Intrìnsecas | Nombres | | Común a todos | Dato Privado |
| Apellidos | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificación | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | | Común a todos | Dato Privado |
| Celular | | Común a todos - Teléfonos Fijos | Dato Privado |
| Email | | Común a todos | Dato Privado |
| Proceso de Gestión | | Para Funcionarios y Contratistas | Dato Abierto |
| Especialidad | | Para proveedores y colaboradores | Dato Abierto |
| Comportamiento | Servicio de Grabación | | Para Funcionarios y Contratistas | Dato Privado |
| Servicio de difusión | | Para Funcionarios y Contratistas | Dato Privado |
| Periodicidad de llamadas | | Para usuarios | Dato Abierto |
| Horario habitual | | Para usuarios | Dato Abierto |
| Preferencia Musical | | Para usuarios | Dato Abierto |
| Periodicidad de Servicio | | Para proveedores y Colaboradores | Dato Abierto |
| Tipo de Servicio | | Para proveedores | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | CULTURA | | | | | | | |
|  | | Promoción Cultural Emisora “RAC” – Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | |  | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Identificación | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Nombres | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Apellidos | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Sexo | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Dirección Residencia | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Barrio | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Sector | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Proceso de Gestión | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Especialidad | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Tipo de Servicio | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Servicio de Grabación | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Servicio de difusión | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Periodicidad de llamadas | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Horario habitual | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Preferencia Musical | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Periodicidad de Servicio | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | GESTIÓN CULTURAL EMISORA “RAC” | | | |
| **Subproceso** | CULTURA | | | |
| **Actividad** | Promoción Cultural Emisora “RAC” – Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| FUNCIONARIOS | | Dirección Residencia | Realización del contrato |  |
| Ciudad |  |
| Nombres |  |
| Apellidos |  |
| Identificación |  |
| Teléfono | Realización del contrato a término indefinido |
| Celular |
| Email |
| Proceso de Gestión |  |
| Servicio de Grabación |  |
| Servicio de Difusión |  |
| CONTRATISTAS | | Dirección Residencia | Realización de contratos |  |
| Ciudad |  |
| Nombres |  |
| Apellidos |  |
| Identificación |  |
| Teléfono | Realización de contratos de Prestación de Servicios |
| Celular |
| Email |
| Proceso de Gestión |
| Servicio de Grabación |  |
| Servicio de Difusión |  |
| USUARIOS | | Sector | Usuarios de Servicios del Instituto |  |
| Barrio |  |
| Ciudad |  |
| Sexo |  |
| Edad |  |
| Identificación | Preferencia  Musical |
| Nombre |  |
| Apellidos |  |
| Teléfono |  |
| Email |  |
| Periodicidad de llamadas |  |
| Preferencia Musical |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PROVEEDORES | Dirección Residencia | Servicios a brindar | Servicios prestados |
| Ciudad |  |
| Identificación |  |
| Nombre |  |
| Teléfono |  |
| Email |  |
| Especialidad |  |
| Periodicidad de Servicio |  |
| Tipo de Servicio |  |
| COLABORADORES | Dirección Residencia | Servicios a brindar | Servicios prestados |
| Ciudad |  |
| Identificación |  |
| Nombre |  |
| Teléfono |  |
| Email |  |
| Especialidad |  |
| Periodicidad de Servicio |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (ORGANIZACIÒNES) | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL | | |
| **Subproceso** | | GESTIÓN CULTURAL EMISORA “RAC” | | |
| **Actividad** | | Promoción Cultural Emisora “RAC” – Persona Jurìdica | | |
| ORGANIZACIÒNES | | | | |
| **Nível** |  | **Variable** | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Ciudad | | Comun a todos | Dato Abierto |
| Dirección | | Comun a todos | Dato Privado |
| Tipología Organizaciònal | NIT | |  | Dato Privado |
| Razón Social | | Comun a todos | Dato Privado |
| Especialidad | | Comun a todos | Dato Abierto |
| Representante Legal | | Comun a todos | Dato Privado |
| Identificación Representante | | Comun a todos | Dato Privado |
| Teléfono organización | | Comun a todos | Dato Privado |
| Nombre Contacto | | Comun a todos | Dato Privado |
| Teléfono Contacto | | Comun a todos | Dato Privado |
| Email contacto | | Comun a todos | Dato Privado |
|  | |  |  |
| Intrínsicas | Periodicidad | | Comun a todos | Dato Abierto |
| Segmento Preferido | | Comun a todos | Dato Abierto |
|  | |  |  |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | CULTURA | | | | | | | |
| **Actividad** | | Promoción Cultural Emisora “RAC”- Persona Jurìdica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | |  | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | NIT | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Razón Social | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Representante Legal | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Identificación Representante | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Teléfono organización | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Especialidad | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Nombre Contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Teléfono Contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Email contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Periodicidad | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Segmento Preferido | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | CULTURA | | | |
|  | Promoción Cultural Emisora “RAC”- Persona Jurìdica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| ANUNCIADORES | | NIT | Prestación de Servicios de la Emisora. |  |
| Razón Social |  |
| Ciudad |  |
| Dirección | Periocidad |
| Representante Legal | Segmento preferido |
| Identificación Representante |  |
| Teléfono organización |  |
| Especialidad |  |
| Nombre Contacto |  |
| Teléfono Contacto |  |
| Email contacto |  |
| Periodicidad |  |
| Segmento Preferido |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | DEPORTES Y RECREACIÒN | | | |
| **Actividad** | | | Deportes y Recreaciòn –Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Direcciòn de residencia | | | Común a todos | Dato Privado |
| Direcciòn de origen | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Barrio o Vereda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Nùmero documentos | | | Común a todos | Dato Privado |
| Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificaciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Gènero | | | Común a todos | Dato Abierto |
| EPS | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Condiciòn Social | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha de nacimiento | | | Común a todos | Dato Privado |
| intrínsico | Nombres | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Apellidos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Peso | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Talla | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Masa Muscular | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Patologias | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Comportamiento | Cargo | Común a todos | Dato Abierto |
| Grado | Común a todos | Dato Abierto |
| Especialidad | Común a todos | Dato Abierto |
| Años experiencia | Común a todos | Dato Abierto |
| Compromiso | Común a todos | Dato Abierto |
| Categoria Deportiva | Común a todos | Dato Abierto |
| Disciplina deportiva | Común a todos | Dato Abierto |
| Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física | Común a todos | Dato Abierto |
| Servicio requerido | Común a todos | Dato Abierto |
| Interes | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | DEPORTES Y RECREACIÒN | | | | | | | |
| **Actividad** | | Deportes y Recreaciòn –Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Nombres | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Apellidos | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Direcciòn de residencia | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Direcciòn y origen | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Comuna | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Corregimiento | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Barrio o Vereda | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Nùmero documentos | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Tipo de documento | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Identificaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Fecha de nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Peso | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Talla | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Masa Muscular | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Patologias | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | EPS | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Telèfono | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Cargo | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | grado | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Especialidad | | | x | |  |  |  | x |
| 26 | Años experiencia | | | x | |  |  |  | x |
| 27 | Compromiso | | | X | |  |  |  | X |
| 28 | Interes | | | X | |  |  |  | X |
| 29 | Servicio requerido | | | X | |  |  |  | X |
| 30 | Disciplina deportiva | | | X | |  |  |  | X |
| 31 | Categoria Deportiva | | | X | |  |  |  | X |
| 32 | Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física | | | X | |  |  |  | X |
| 33 | Condiciòn Social | | | X | |  |  |  | x |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | DEPORTES Y RECREACIÒN | | | |
| **Actividad** | Deportes y Recreaciòn –Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| FUNCIONARIOS | | Direcciòn de residencia | Solicitudes | Realizaciòn de actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |
| Ciudad |
| Comuna |
| Corregimiento |  |
| Barrio o Vereda |  |
| Nùmero documentos |  |
| Tipo de documento |  |
| Gènero |  |
| EPS |  |
| Fecha de nacimiento |  |
| Nivel Acadèmico |  |
| Nombres |  |
| Apellidos |  |
| Telèfono |  |
| Celular |  |
| Email |  |
| Condiciòn Social |  |
| Peso |  |
| Talla |  |
| Masa Muscular |  |
| Patologias |  |
| Cargo |  |
| grado |  |
| Especialidad |  |
| Años experiencia |  |
| Compromiso |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | categoria Deportiva |  |  |
| Disciplina deportiva |
| Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |
| CONTRATISTAS | Direcciòn de residencia | Solicitudes y Proyectos de Recreación, Deporte y Actividad Física | Realizaciòn de actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |
| Ciudad |
| Nivel Acadèmico |
| Identificaciòn |
| Especialidad |
| Años experiencia |
| Compromiso |
| categoria Deportiva |
| Disciplina deportiva |  |
| Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |  |
| PASANTES DE COLEGIOS | Direcciòn de origen | Solicitudes y Proyectos de Recreación, Deporte y Actividad Física | Realizaciòn de actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |
| Ciudad |
| Identificaciòn |
| Nombre |
| Telèfono |
| edad |
| eps |  |
| Institucion Educativa | Realizaciòn del proyecto del servicio Social |
| Rector del colegio |
| Proyecto del servicio Social |  |
| Coordinador del proyecto |  |
| Còdigo |  |
| Docente |  |
| Horario Colegio |  |
| Horario del servicio |  |
| Total horas |  |
| Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| COMUNIDAD | Identificaciòn | Solicitudes y Proyectos de Recreación, Deporte y Actividad Física | Realizaciòn de actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |
| Nombre |
| Telèfono |
| Email |
| Servicio requerido |  |
| Interes |  |
| Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |  |
| Identificaciòn |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | DEPORTES Y RECREACIÒN | | | |
| **Actividad** | | | Deportes y recreaciòn –Persona Jurídica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Direcciòn entidad | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Bienestar Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Centros de Rehabilitaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Clubes de actividad Fìsica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Clubes de recreación | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Clubles Deportivos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Coldeportes Nacional | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Congreso de la Repùblica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Dane | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Entes de control | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fundaciones | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gobernaciòn de Risaralda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Instituciones Educativas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Juntas de accion comunal | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ligas Deportivas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ministerio de Educación Nacional | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel o Sector | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre contacto | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre Organizaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ong | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Presidencia de la Repùblica | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Promotores deportivos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Secretarias | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Telèfono de contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
| Universidades e Instituciones de Educaciòn superior | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Tipo de servicio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| modalidad deportiva | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Rendiciòn de informes | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Recepciòn de informaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Necesidades de estudiantes prácticas profesionales | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Diagnòstico comunitario | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta Censo poblacional | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Consuta Plan decenal del deporte,  Plan Nacional de Discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta plan nacional de salud Pùblica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Planificación de la administración de escenarios deportivos y recreativos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Recepción y entrega de Recursos Materiales | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Control y seguimiento al recaudo de los impuestos de Espectáculos públicos, tabaco y cigarrillo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Asistencia tècnica y Apoyo a clubes, ligas y promotores | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Actividades de promoción de deporte | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | DEPORTES Y RECREACIÒN | | | | | | | |
| **Actividad** | | Deportes y recreaciòn –Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Direcciòn entidad | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Nombre Organizaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Nombre contacto | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Telèfono de contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Tipo de servicio | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | modalidad deportiva | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Bienestar Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Centros de Rehabilitacion | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Clubes de actividad Fisica | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Clubes de recreación | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13 | Clubles Deportivos | X |  |  |  | X |
| 14 | Coldeportes Nacional | X |  |  |  | X |
| 15 | Congreso de la Repùblica | X |  |  |  | X |
| 16 | Dane | X |  |  |  | X |
| 17 | Ligas Deportivas | X |  |  |  | X |
| 18 | Fundaciones | X |  |  |  | X |
| 19 | Gobernaciòn de Risaralda | X |  |  |  | X |
| 20 | Instituciones Educativas | X |  |  |  | X |
| 21 | Juntas de accion comunal | X |  |  |  | X |
| 22 | Ministerio de Educación Nacional | X |  |  |  | X |
| 23 | Nivel o Sector | X |  |  |  | X |
| 24 | Ong | X |  |  |  | X |
| 25 | Presidencia de la Repùblica | X |  |  |  | X |
| 26 | Promotores deportivos | X |  |  |  | X |
| 27 | Secretarias | X |  |  |  | X |
| 28 | Entes de control | X |  |  |  | X |
| 29 | Universidades e Instituciones de Educacion superior | X |  |  |  | X |
| 30 | Rendiciòn de informes | X |  |  |  | X |
| 31 | Recepciòn de informaciòn | X |  |  |  | X |
| 32 | Necesidades de estudiantes prácticas profesionales | X |  |  |  | X |
| 33 | Diagnòstico comunitario | X |  |  |  | X |
| 34 | Consulta Censo poblacional | X |  |  |  | X |
| 35 | Consuta Plan decenal del deporte,  Plan Nacional de Discapacidad | X |  |  |  | X |
| 36 | Consulta plan nacional de salud Pùblica | X |  |  |  | X |
| 37 | Planificación de la administración de escenarios deportivos y recreativos | X |  |  |  | X |
| 38 | Recepción y entrega de Recursos Materiales | X |  |  |  | X |
| 39 | Control y seguimiento al recaudo de los impuestos de Espectáculos públicos, tabaco y cigarrillo | X |  |  |  | X |
| 40 | Asistencia tècnica y Apoyo a clubes, ligas y promotores | X |  |  |  | X |
| 41 | Actividades de promoción de deporte, recreación | X |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | DEPORTES Y RECREACIÒN | | | |
| **Actividad** | Deportes y recreaciòn –Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| ENTIDADES PÙBLICAS | | Direcciòn entidad | Solicitudes y atención a solicitudes  Ley 1209 julio de 2008  Decreto 2171 de 10 de Junio de 2009  Recaudo de impuestos | Necesidades de estudiantes prácticas profesionales |
| Ciudad |
| Nombre Organizaciòn |
| Nombre contacto |
| Telèfono de contacto | Consulta Censo poblacional |
| Nivel o Sector |
| Instituciones Educativas | Consuta Plan decenal del deporte,  Plan Nacional de Discapacidad |
| Bienestar Familiar |
| Entes de control |
| Secretarias |
| Congreso de la Repùblica | Consulta plan nacional de salud Pùblica |
| Coldeportes Nacional |
| Gobernaciòn de Risaralda | Planificación de la administración de escenarios deportivos y recreativos |
| Presidencia de la Repùblica |
| Universidades e Instituciones de Educacion superior |
| Presidencia de la Repùblica |
| Ministerio de Educación Nacional |
| Dane |
| Juntas de accion comunal | Control y seguimiento al recaudo de los impuestos de Espectáculos públicos, tabaco y cigarrillo |
| Fundaciones |
| Ong |
| Tipo de servicio |
| modalidad deportiva |
| Rendiciòn de informes |  |
| Recepciòn de informaciòn |  |
| Necesidades de estudiantes prácticas profesionales |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Diagnòstico comunitario |  |  |
| Consulta Censo poblacional |  |
| Consuta Plan decenal del deporte,  Plan Nacional de Discapacidad |  |
| Consulta plan nacional de salud Pùblica |  |
| Planificación de la administración de escenarios deportivos y recreativos |  |
| Recepción y entrega de Recursos Materiales |  |
| Control y seguimiento al recaudo de los impuestos de Espectáculos públicos, tabaco y cigarrillo |  |
| OTRAS ENTIDADES | Direcciòn entidad | Asistencia tècnica | Apoyo a clubes, ligas y promotores |
| Ciudad |
| Nombre Organizaciòn |
| Nombre contacto | Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |
| Email |
| Telèfono de contacto |
| Clubles Deportivos |
| Clubes de actividad Fisica |  |
| Clubes de recreación |  |
| Promotores deportivos |  |
| Ligas Deportivas |  |
| Centros de Rehabilitacion |  |
| Tipo de servicio |  |
| modalidad deportiva |  |
| Asistencia tècnica  y Apoyo a clubes, ligas y promotores |  |
| Actividades de promoción de deporte, recreación actividad física |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | DEPORTES Y RECREACIÒN | | | |
| **Actividad** | | | Administración de Escenarios Deportivos–Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Direcciòn de residencia | | | Común a todos | Dato Privado |
| Direcciòn de origen | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Barrio o Vereda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Nùmero documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Identificaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gènero | | | Común a todos | Dato Abierto |
| EPS | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Condiciòn Social | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha de nacimiento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Intrínsecas | Nombres | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Apellidos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Peso | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Talla | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Masa Muscular | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Patologias | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Comportamiento | Cargo | Común a todos | Dato Privado |
| Grado | Común a todos | Dato Privado |
| Especialidad | Común a todos | Dato Privado |
| Años experiencia | Común a todos | Dato Privado |
| Compromiso | Común a todos | Dato Privado |
| Categoria Deportiva | Común a todos | Dato Privado |
| Disciplina deportiva | Común a todos | Dato Privado |
| Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física | Común a todos | Dato Privado |
| Servicio requerido | Común a todos | Dato Privado |
| Interes | Común a todos | Dato Privado |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | DEPORTES Y RECREACIÒN | | | | | | | |
| **Actividad** | | Administración de Escenarios Deportivos–Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Nombres | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Apellidos | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Direcciòn de residencia | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Direcciòn y origen | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Barrio o Vereda | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Nùmero documentos | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Tipo de documento | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Identificaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Fecha de nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Peso | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Talla | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Masa Muscular | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Patologias | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | EPS | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Telèfono | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Celular | | | x | |  |  |  | X |
| 22 | Email | | | x | |  |  |  | X |
| 23 | Cargo | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Grado | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Especialidad | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Años experiencia | | | X | |  |  |  | X |
| 27 | Compromiso | | | X | |  |  |  | X |
| 28 | Interes | | | X | |  |  |  | X |
| 29 | Servicio requerido | | | X | |  |  |  | X |
| 30 | Disciplina deportiva | | | X | |  |  |  | X |
| 31 | categoria Deportiva | | | X | |  |  |  | x |
| 32 | Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física | | | X | |  |  |  | X |
| 33 | Condiciòn Social | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | DEPORTES Y RECREACIÒN | | | |
| **Actividad** | Administración de Escenarios Deportivos–Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| FUNCIONARIOS | | Direcciòn de residencia | Solicitudes | Realización de actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |
| Ciudad |
| Comuna |
| Corregimiento |  |
| Barrio o Vereda |  |
| Nùmero documentos |  |
| Tipo de documento |  |
| Gènero |  |
| EPS |  |
| Fecha de nacimiento |  |
| Nivel Acadèmico |  |
| Nombres |  |
| Apellidos |  |
| Telèfono |  |
| Celular |  |
| Email |  |
| Condiciòn Social |  |
| Peso |  |
| Talla |  |
| Masa Muscular |  |
| Patologias |  |
| Cargo |  |
| grado |  |
| Especialidad |  |
| Años experiencia |  |
| Compromiso |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | categoria Deportiva |  |  |
| Disciplina deportiva |
| Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |
| CONTRATISTAS | Direcciòn de residencia | Solicitudes y Proyectos | Proyectos de Recreación, Deporte y Actividad Física |
| Ciudad |
| Nivel Acadèmico | Realizaciòn de actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |
| Identificaciòn |
| Especialidad |
| Años experiencia |
| Compromiso |
| Categoria Deportiva |  |
| Disciplina deportiva |  |
| Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |  |
| PASANTES DE COLEGIOS | Direcciòn de origen | Solicitudes y Proyectos | Realizaciòn de actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |
| Ciudad |
| Identificaciòn |
| Nombre |
| Telèfono |
| edad | Realizaciòn del proyecto del servicio Social |
| eps |
| Institucion Educativa |
| Rector del colegio |  |
| Proyecto del servicio Social |  |
| Coordinador del proyecto |  |
| Còdigo |  |
| Docente |  |
| Horario Colegio |  |
| Horario del servicio |  |
| Total horas |  |
| Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |  |
| COMUNIDAD | Identificaciòn | Solicitudes y Proyectos de Recreación | Realizaciòn de actividades de promoción de deporte, recreación y actividad |
| Nombre |
| Telèfono |
| Email |
| Servicio requerido |
| Interes |  |
| Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | DEPORTES Y RECREACIÒN | | | |
| **Actividad** | | | Administración de Escenarios Deportivos–Persona Jurídica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Direcciòn entidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Privado |
| Tipología Organizaciònal | Bienestar Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Centros de Rehabilitacion | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Clubes de actividad Fisica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Clubes de recreación | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Clubles Deportivos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Coldeportes Nacional | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Congreso de la Repùblica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Dane | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Entes de control | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fundaciones | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gobernaciòn de Risaralda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Instituciones Educativas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Juntas de accion comunal | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ligas Deportivas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ministerio de Educación Nacional | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel o Sector | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre contacto | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre Organizaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ong | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Presidencia de la Repùblica | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Promotores deportivos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Secretarias | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Telèfono de contacto | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Universidades e Instituciones de Educacion superior | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsecas | Tipo de servicio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| modalidad deportiva | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Rendiciòn de informes | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Recepciòn de informaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Necesidades de estudiantes prácticas profesionales | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Diagnòstico comunitario | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta Censo poblacional | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Consuta Plan decenal del deporte,  Plan Nacional de Discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta plan nacional de salud Pùblica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Planificación de la administración de escenarios deportivos y recreativos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Recepción y entrega de Recursos Materiales | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Control y seguimiento al recaudo de los impuestos de Espectáculos públicos, tabaco y cigarrillo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Asistencia tècnica y Apoyo a clubes, ligas y promotores | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Actividades de promoción de deporte | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | DEPORTES Y RECREACIÒN | | | | | | | |
| **Actividad** | | Administración de Escenarios Deportivos–Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Direcciòn entidad | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Nombre Organizaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Nombre contacto | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Telèfono de contacto | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Tipo de servicio | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Modalidad deportiva | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Bienestar Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Centros de Rehabilitacion | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Clubes de actividad Fisica | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Clubes de recreación | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Clubles Deportivos | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Coldeportes Nacional | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Congreso de la Repùblica | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Dane | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Ligas Deportivas | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Fundaciones | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Gobernaciòn de Risaralda | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Instituciones Educativas | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Juntas de accion comunal | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Ministerio de Educación Nacional | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Nivel o Sector | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Ong | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Presidencia de la Repùblica | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Promotores deportivos | | | X | |  |  |  | X |
| 27 | Secretarias | | | X | |  |  |  | X |
| 28 | Entes de control | | | X | |  |  |  | X |
| 29 | Universidades e Instituciones de Educacion superior | | | X | |  |  |  | X |
| 30 | Rendiciòn de informes | | | X | |  |  |  | X |
| 31 | Recepciòn de informaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 32 | Necesidades de estudiantes prácticas profesionales | | | X | |  |  |  | X |
| 33 | Diagnòstico comunitario | | | X | |  |  |  | X |
| 34 | Consulta Censo poblacional | | | X | |  |  |  | X |
| 35 | Consuta Plan decenal del deporte,  Plan Nacional de Discapacidad | | | X | |  |  |  | X |
| 36 | Consulta plan nacional de salud Pùblica | | | X | |  |  |  | X |
| 37 | Planificación de la administración de escenarios deportivos y recreativos | | | X | |  |  |  | X |
| 38 | Recepción y entrega de Recursos Materiales | | | X | |  |  |  | X |
| 39 | Control y seguimiento al recaudo de los impuestos de Espectáculos públicos, tabaco y cigarrillo | | | X | |  |  |  | X |
| 40 | Asistencia tècnica y Apoyo a clubes, ligas y promotores | | | X | |  |  |  | X |
| 41 | Actividades de promoción de deporte, recreación | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | DEPORTES Y RECREACIÒN | | | |
| **Actividad** | Administración de Escenarios Deportivos–Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| ENTIDADES PÙBLICAS | | Direcciòn entidad | Solicitudes y atención a solicitudes  Ley 1209 julio de 2008  Decreto 2171 de 10 de Junio de 2009  Recaudo de impuestos | Necesidades de estudiantes prácticas profesionales |
| Ciudad |
| Nombre Organizaciòn | Consulta Censo poblacional |
| Nombre contacto | Consulta Plan decenal del deporte,  Plan Nacional de Discapacidad |
| Telèfono de contacto |
| Nivel o Sector |
| Instituciones Educativas | Planificación de la administración de escenarios deportivos y recreativos |
| Bienestar Familiar |
| Entes de control |
| Secretarias |
| Congreso de la Repùblica |  |
| Coldeportes Nacional |  |
| Gobernaciòn de Risaralda | Control y seguimiento al recaudo de los impuestos de Espectáculos públicos, tabaco y cigarrillo |
| Presidencia de la Repùblica |
| Universidades e Instituciones de Educacion superior |
| Presidencia de la Repùblica |
| Ministerio de Educación Nacional |
| Dane |  |
| Juntas de accion comunal |  |
| Fundaciones |  |
| Ong |  |
| Tipo de servicio |  |
| modalidad deportiva |  |
| Rendiciòn de informes |  |
| Recepciòn de informaciòn |  |
| Necesidades de estudiantes prácticas profesionales |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Diagnòstico comunitario |  |  |
| Consulta Censo poblacional |  |
| Consuta Plan decenal del deporte,  Plan Nacional de Discapacidad |  |
| Consulta plan nacional de salud Pùblica |  |
| Planificación de la administración de escenarios deportivos y recreativos |  |
| Recepción y entrega de Recursos Materiales |  |
| Control y seguimiento al recaudo de los impuestos de Espectáculos públicos, tabaco y cigarrillo |  |
| OTRAS ENTIDADES | Direcciòn entidad | Asistencia técnica | Apoyo a clubes, ligas y promotores |
| Ciudad |
| Nombre Organizaciòn | Actividades de promoción de deporte, recreación y actividad física |
| Nombre contacto |
| Email |
| Telèfono de contacto |  |
| Clubles Deportivos |  |
| Clubes de actividad Fisica |  |
| Clubes de recreación |  |
| Promotores deportivos |  |
| Ligas Deportivas |  |
| Centros de Rehabilitaciòn |  |
| Tipo de servicio |  |
| modalidad deportiva |  |
| Asistencia tècnica y Apoyo a clubes, ligas y promotores |  |
| Actividades de promoción de deporte, recreación actividad física |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | |
| **Actividad** | | | Desarrollo Social y de Familia–Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Direcciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vereda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sector | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Lugar de residencia actual | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Lugar de desplazamiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nro documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Actividad Econòmica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad | | | Común a todos | Dato Privado |
| Gènero | | | Común a todos | Dato Privado |
| Fecha nacimiento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Condiciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Etnia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Règimen de Salud | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Perfil Ocupacional | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel acadèmico | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Estado Civil | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Eps | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vacunas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nùmero del sisbem | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Puntaje del sisbem | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Patologia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Peso | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Talla | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Signos vitales | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Procedimientos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| RH | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Lugar de nacimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Composicion Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel escolaridad Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Nombre completo | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre cuidador | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre familiar | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombrel del conyuge | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono cuidador | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comportamiento | Actividades preventivas y de capacitación | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Antecedentes | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Asignación de menores por vía judicial | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Atención y tramite de denuncias | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Atender y formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ciudad cuidador | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Composicion Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comunicacion | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Descentralización  (Comisarías de Familia) | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Entrega de raciones alimentarías procesadas tipo almuerzo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Exp.  Certicado vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha declaracion | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha nacimiento cuidador | | | Común a todos |  |
| Gènero cuidador | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gènero familia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Identidad de Gènero | | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificaciòn cuidador | | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificaciòn familiar | | | Común a todos | Dato Privado |
| Inscripción y solicitud de Adultos Mayores | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Lugar de actividad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| lugar de atencion | | | Común a todos | Dato Abierto |
| menores a su cargo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Motivo de consulta | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel escolaridad Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Orientacion sexual | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Orientación y seguimiento psicosocial | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Parentesco | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Parentesco cuidador | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Perfil ocupacional familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Personas a cargo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Programa al que pertenece | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el Adulto Mayor | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso, permanencia,  egreso) | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Situacion de desplazamiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de ayuda que requiere | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de consulta | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de enfermedad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de SPA | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de vivienda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo rol parental | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipologia familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tratamiento mèdico | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Unidad Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Valoraciòn sicològica | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  |  | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | | | | | |
| **Actividad** | | Desarrollo Social y de Familia–Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Vereda | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sector | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Lugar de residencia actual | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Lugar de desplazamiento | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Nombre completo | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Telèfono | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Nombre cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Nombre familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Nombrel del conyuge | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Telèfono cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Tipo de documento | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Nro documento | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Fecha nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Etnia | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Lugar de nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Nivel escolaridad Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Condiciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 27 | Discapacidad | | | X | |  |  |  | X |
| 28 | Tipo de discapacidad | | | X | |  |  |  | X |
| 29 | Règimen de Salud | | | X | |  |  |  | X |
| 30 | Eps | | | X | |  |  |  | X |
| 31 | Vacunas | | | X | |  |  |  | X |
| 32 | Nùmero del sisbem | | | X | |  |  |  | X |
| 33 | Puntaje del sisbem | | | X | |  |  |  | X |
| 34 | Patologìa | | | X | |  |  |  | X |
| 35 | Peso | | | X | |  |  |  | X |
| 36 | Talla | | | X | |  |  |  | X |
| 37 | Signos vitales | | | X | |  |  |  | X |
| 38 | RH | | | X | |  |  |  | X |
| 39 | Perfil Ocupacional | | | X | |  |  |  | X |
| 40 | Nivel acadèmico | | | X | |  |  |  | X |
| 41 | Estado Civil | | | X | |  |  |  | X |
| 42 | Vulnerabilidad | | | X | |  |  |  | X |
| 43 | Actividad Econòmica | | | X | |  |  |  | X |
| 44 | Procedimientos | | | X | |  |  |  | X |
| 45 | Actividades preventivas y de capacitación | | | X | |  |  |  | X |
| 46 | Antecedentes | | | X | |  |  |  | X |
| 47 | Asignaciòn de menores por vía judicial | | | X | |  |  |  | X |
| 48 | Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa | | | X | |  |  |  | X |
| 49 | Atención y tramite de denuncias | | | X | |  |  |  | X |
| 50 | Atender y formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables | | | X | |  |  |  | X |
| 51 | Ciudad cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 52 | Composiciòn Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 53 | Comunicacion | | | X | |  |  |  | X |
| 54 | Descentralización  (Comisarías de Familia) | | | X | |  |  |  | X |
| 55 |  | | | X | |  |  |  | X |
| 56 | Edad familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 57 | Entrega de raciones alimentarías procesadas tipo almuerzo | | | X | |  |  |  | X |
| 58 | Exp.  Certicado vulnerabilidad | | | X | |  |  |  | X |
| 59 | Fecha declaraciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 60 | Fecha nacimiento cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 61 | Gènero cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 62 | Gènero familia | | | X | |  |  |  | X |
| 63 | Identidad de Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 64 | Identificaciòn cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 65 | Identificaciòn familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 66 | Inscripción y solicitud de Adultos Mayores | | | X | |  |  |  | X |
| 67 | Lugar de actividad | | | X | |  |  |  | X |
| 68 | lugar de atenciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 69 | menores a su cargo | | | X | |  |  |  | X |
| 70 | Motivo de consulta | | | X | |  |  |  | X |
| 71 | Nivel escolaridad Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 72 | Orientacion sexual | | | X | |  |  |  | X |
| 73 | orientación y seguimiento psicosocial | | | X | |  |  |  | X |
| 74 | Parentesco | | | X | |  |  |  | X |
| 75 | Parentesco cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 76 | Perfil ocupacional familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 77 | Personas a cargo | | | X | |  |  |  | X |
| 78 | Programa al que pertenece | | | X | |  |  |  | X |
| 79 | Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el Adulto Mayor | | | X | |  |  |  | X |
| 80 | Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso, permanencia,  egreso) | | | X | |  |  |  | X |
| 81 | Situaciòn de desplazamiento | | | X | |  |  |  | X |
| 82 | Tipo de ayuda que requiere | | | X | |  |  |  | X |
| 83 | Tipo de consulta | | | X | |  |  |  | X |
| 84 | Tipo de enfermedad | | | X | |  |  |  | X |
| 85 | Tipo de SPA | | | X | |  |  |  | X |
| 86 | Tipo de vivienda | | | X | |  |  |  | X |
| 87 | Tipo rol parental | | | X | |  |  |  | X |
| 88 | Tipologìa familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 89 | Tratamiento mèdico | | | X | |  |  |  | X |
| 90 | Unidad Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 91 | Valoraciòn psicològica | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | |
| **Actividad** | Desarrollo Social y de Familia–Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| NIÑOS, JOVENES | | Direcciòn | Solicitudes, Atenciòn de denuncias | Atención y tramite de denuncias |
| Ciudad |
| Comuna | Expedicciòn de certificados de vulnerabilidad |
| Corregimiento |
| Vereda | Asignación de menores por vía judicial |
| Sector |
| Tipo de documento |
| Nro documento | Valoraciòn sicològica |
| Actividad Econòmica | Actividades preventivas y  de capacitación |
| Edad |
| Gènero | Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso permanencia,  egreso) |
| Fecha nacimiento |
| Condiciòn |
| Etnia |
| Règimen de Salud |
| Perfil Ocupacional |  |
| Nivel acadèmico |  |
| Estado Civil |  |
| Vulnerabilidad |  |
| Discapacidad |  |
| Tipo de discapacidad |  |
| Eps |  |
| Vacunas |  |
| Nombre completo |  |
| Telèfono |  |
| Email |  |
| Celular |  |
| Tipo de enfermedad |  |
| Antecedentes |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Motivo de consulta |  |  |
| Composiciòn Familiar |  |
| Nombre cuidador |  |
| Ciudad cuidador |  |
| Identificaciòn cuidador |  |
| Fecha nacimiento cuidador |  |
| Telèfono cuidador |  |
| Gènero cuidador |  |
| Valoraciòn sicològica |  |
| Lugar de actividad |  |
| Personas a cargo |  |
| Tipo de enfermedad |  |
| Tipo de SPA |  |
| Orientaciòn sexual |  |
| Identidad de Gènero |  |
| Parentesco cuidador |  |
| lugar de atenciòn |  |
| Tipologìa familiar |  |
| Unidad Familiar |  |
| Tipo rol parental |  |
| Comunicaciòn |  |
| Tratamiento mèdico |  |
| Exp certificado de vulneravilidad |  |
| Atención y tramite de denuncias |  |
| orientación y seguimiento psicosocial |  |
| Actividades preventivas y de capacitación |  |
| Descentralización  (Comisarías de Familia) |  |
| Inscripción y solicitud de Adultos Mayores |  |
| Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el Adulto Mayor |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa |  |  |
| ADULTO MAYOR | Direcciòn | Solicitudes, Atenciòn de denuncias | Atención y tramite de denuncias |
| Ciudad |
| Comuna | Valoracion sicològica |
| Corregimiento | Exp certificado de vulnerabilidad |
| Vereda |
| Sector | orientación y seguimiento psicosocial |
| Tipo de documento |
| Nro documento | Actividades preventivas y de capacitación |
| Edad |
| Gènero |
| Fecha nacimiento | Inscripción y solicitud de Adultos Mayores |
| Condiciòn |
| Etnia |  |
| Perfil Ocupacional |
| Nivel acadèmico |  |
| Estado Civil |  |
| Vulnerabilidad |  |
| Discapacidad |  |
| Tipo de discapacidad |  |
| Nùmero del Sisbem |  |
| Puntaje del Sisbem |  |
| Eps |  |
| Patologia |  |
| Peso |  |
| Talla |  |
| Signos vitales |  |
| Procedimientos |  |
| RH |  |
| Nombre completo |  |
| Telèfono |  |
| Email |  |
|  | Celular |  |  |
| menores a su cargo |  |
| Tipo de consulta |  |
| Nombre del conyuge |  |
| Nombre cuidador |  |
| Identificaciòn cuidador |  |
| Tipo de enfermedad |  |
| Telèfono cuidador |  |
| Valoracion sicològica |  |
| Tratamiento mèdico |  |
| Programa al que pertenece |  |
| Tipo de vivienda |  |
| Nombre cuidador |  |
| Ciudad cuidador |  |
| Identificaciòn cuidador |  |
| Fecha nacimiento cuidador |  |
| Telèfono cuidador |  |
| Gènero cuidador |  |
| Exp certificado vulnerabilidad |  |
| Atención y tramite de denuncias |  |
| orientación y seguimiento psicosocial |  |
| Actividades preventivas y de capacitación |  |
| Descentralización  (Comisarías de Familia) |  |
| Inscripción y solicitud de Adultos Mayores |  |
| Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el Adulto Mayor |  |
| Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| VICTIMAS | Lugar de desplazamiento | Solicitudes, Atenciòn de denuncias | Atención y tramite de denuncias |
| Ciudad |
| Comuna | Exp certificado de vulnerabilidad |
| Lugar de residencia actual | Situacion de desplazamiento |
| Sector | orientación y seguimiento psicosocial |
| Tipo de documento | Actividades preventivas y de capacitación |
| Nro documento | Restituciòn de derechos |
| Edad | Formular programas y proyectos sociales |
| Gènero |  |
| Fecha nacimiento |  |
| Condiciòn |  |
| Etnia |  |
| Perfil Ocupacional |  |
| Nivel acadèmico |  |
| Estado Civil |  |
| Vulnerabilidad |  |
| Eps |  |
| Lugar de nacimiento |  |
| Nombre completo |  |
| Telèfono |  |
| Tipo de ayuda que requiere |  |
| Composicion Familiar |  |
| Nombre familiar |  |
| Identificaciòn familiar |  |
| Fecha nacimiento familiar |  |
| Edad familiar |  |
| Gènero familia |  |
| Parentesco |  |
| Nivel escolaridad Familiar |  |
| Perfil ocupacional familiar |  |
| Situaciòn de desplazamiento |  |
|  | Fecha declaraciòn |  |  |
| Exp.  Certicado vulnerabilidad |  |
| Atención y tramite de denuncias |  |
| orientación y seguimiento psicosocial |  |
| Actividades preventivas y de capacitación |  |
| Descentralización  (Comisarías de Familia) |  |
| Asignación de menores por vía judicial |  |
| Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso,permanencia,  egreso) |  |
| Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa |  |
| Atender y formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | |
| **Actividad** | | | Desarrollo Social y de Familia–Persona Jurìdica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Municipio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Direcciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vereda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sector | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | NIT | | |  |  |
| Nombre de Organizaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Representante Legal | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre integrante Grupo | | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificaciòn integrante | | | Común a todos | Dato Privado |
| Fecha nacimiento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Tipo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre de JAC | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Cédula Rep Leg | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre integrante JAC | | | Común a todos | Dato Privado |
| Cargo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Estado (A-I-p) | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Personería jurídica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Radio de acciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre del proyecto | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de población del Proy | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Cantidad de poblaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Costo de la propuesta | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Nro empleos que genera | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Servicio solicitado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Otorgamiento de Personería Jurìdica | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Presupuesto asignado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Poblaciòn Objetivo | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Recursos requeridos | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Proyecto apoyado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Presupuesto aprobado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Objetivo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Servicio solicitado | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Actividades de prevención y control para dar respuesta a problemáticas de la familia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Capacitación a la comunidad. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Asesoría proyectos de Inversión comunitaria. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ejecución de proyectos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Actas de elección de dignatarios, aprobación de estatutos, Radio de acción, acta de constitución, libros y solicitudes relacionados a las JAC | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Proyectos por Comuna. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Proyecto de inversión | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Apoyo jurídico para los comodatos. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Normatividad sobre las JAC | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Denuncia, documento de identidad, información personal, solicitud de trámites legales verbal o escrita. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Apoyo a Centros Educativos del sector y comunidad en general de atención psicosocial | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Reglamentación | | | Común a todos | Dato Abierto |
| El acceso a la Justicia en forma rápida, eficaz y gratuita | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta estadisticas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Informes de Seguimiento  a las  políticas públicas | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | | | | | |
| **Actividad** | | Desarrollo Social y de Familia–Persona Jurìdica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Municipio | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Vereda | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sector | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | NIT | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Nombre de Organizaciòn | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Representante Legal | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Nombre integrante Grupo | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Cédula Rep Leg | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Fecha nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Nombre de JAC | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Nombre integrante JAC | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Identificaciòn integrante | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Cargo | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Estado (A-I-p) | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Personeria jurìdica | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Radio de acciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Nombre del proyecto | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | tipo de poblacion del Proy | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Cantidad de poblaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Costo de la propuesta | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Nro empleos que genera | | | X | |  |  |  | X |
| 27 | Servicio solicitado | | | X | |  |  |  | X |
| 28 | Otorgamiento de Personería Jurídica | | | X | |  |  |  | X |
| 29 | Presupuesto asignado | | | X | |  |  |  | X |
| 30 | Poblacion Objetivo | | | X | |  |  |  | X |
| 31 | Recursos requeridos | | | X | |  |  |  | X |
| 32 | Proyecto apoyado | | | X | |  |  |  | X |
| 33 | Presupuesto aprobado | | | X | |  |  |  | X |
| 34 | Objetivo | | | X | |  |  |  | X |
| 35 | Tipo | | | X | |  |  |  | X |
| 36 | Servicio solicitado | | | X | |  |  |  | X |
| 37 | Actividades de prevención y control para dar respuesta a problemáticas de la familia | | | X | |  |  |  | X |
| 38 | Capacitación a la comunidad. | | | X | |  |  |  | X |
| 39 | Asesoría proyectos de inversión comunitaria. | | | X | |  |  |  | X |
| 40 | Ejecución de proyectos | | | X | |  |  |  | X |
| 41 | formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables | | | X | |  |  |  | X |
| 42 | Actas de elección de dignatarios, Aprobación de Estatutos, Radio de Acción, acta de constitución, libros y solicitudes relacionados a las JAC | | | X | |  |  |  | X |
| 43 | Proyectos por Comuna. | | | X | |  |  |  | X |
| 44 | Proyecto de inversión | | | X | |  |  |  | X |
| 45 | Apoyo jurídico para los comodatos. | | | X | |  |  |  | X |
| 46 | Normatividad sobre las JAC | | | X | |  |  |  | X |
| 47 | Denuncia, documento de identidad, información personal, solicitud de trámites legales verbal o escrita. | | | X | |  |  |  | X |
| 48 | Apoyo a Centros Educativos del sector y comunidad en general de atención psicosocial | | | X | |  |  |  | X |
| 49 | Reglamentación | | | X | |  |  |  | X |
| 50 | El acceso a la Justicia en forma rápida, eficaz y gratuita | | | X | |  |  |  | X |
| 51 | Consulta estadisticas | | | X | |  |  |  | X |
| 52 | Informes de Seguimiento  a las  políticas públicas | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | |
| **Actividad** | Desarrollo Social y de Familia–Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| **ENTIDADES PRIVADAS** | | Direcciòn | Solicitudes y atención de solicitudes | Proyectos apoyados |
| Comuna |  |
| Corregimiento |  |
| Vereda |  |
| Municipio |  |
| Sector |  |
| Nombre de Organizaciòn |  |
| NIT |  |
| Representante Legal |  |
| Cédula Rep Leg |  |
| Nombre integrante Grupo |  |
| Identificaciòn integrante |  |
| Cargo |  |
| Fecha nacimiento |  |
| Teléfono |  |
| Email |  |
| Tipo |  |
| Nombre del proyecto |  |
| Objetivo |  |
| Poblaciòn Objetivo |  |
| Recursos requeridos |  |
| Servicio solicitado |  |
| Proyecto apoyado |  |  |
| Presupuesto aprobado |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ENTIDADES PÙBLICAS | Direcciòn | Asesorìa  Solicitudes y atención de solicitudes y quejas | Actividades de prevenciòn |
| Comuna |
| Corregimiento | Capacitación a la comunidad. |
| Vereda |
| Municipio | Asesoría proyectos de inversión comunitaria. |
| Sector |
| Nombre de JAC | formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables |
| NIT |
| Representante Legal |
| Cédula Rep Leg |
| Nombre integrante JAC | Proyecto de inversión |
| Identificaciòn integrante | Apoyo jurídico para los comodatos. |
| Cargo |
| Fecha nacimiento | Apoyo a Centros Educativos del sector y comunidad en general de atención psicosocial |
| Telèfono |
| Estado (A-I-p) |
| Email |
| Personería jurídica | Denuncia, documento de identidad, información personal, solicitud de trámites legales verbal o escrita |
| Radio de acciòn |
| Nombre del proyecto |
| tipo de poblaciòn del Proy |
| Cantidad de poblacion |
| Costo de la propuesta |  |
| Nro empleos que genera |  |
| Servicio solicitado |  |
| Otorgamiento de Personería Jurídica |  |
| Presupuesto asignado |  |
| Tipo |  |
| Actividades de prevención y control para dar respuesta a problemáticas de la familia |  |
| Capacitación a la comunidad. |  |
| Asesoría proyectos de inversión comunitaria. |  |
| Ejecución de proyectos |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables |  |  |
| Actas de elección de dignatarios, Aprobación de Estatutos JAC |  |
| Proyecto de inversión |  |
| Apoyo jurídico para los comodatos |  |
| Normatividad sobre las JAC |  |
| Denuncia, documento de identidad, información personal, solicitud de trámites legales verbal o escrita. |  |
| Apoyo a Centros Educativos del sector y comunidad en general de atención psicosocial |  |
| Reglamentación |  |
| El acceso a la Justicia en forma rápida, eficaz y gratuita |  |
| Consulta estadisticas |  |
| Informes de Seguimiento  a las  políticas públicas |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | |
| **Actividad** | | | Comisarias de Familia–Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Direcciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vereda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sector | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Lugar de residencia actual | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Lugar de desplazamiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nro documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Actividad Econòmica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad | | | Común a todos | Dato Privado |
| Gènero | | | Común a todos | Dato Privado |
| Fecha nacimiento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Condiciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Etnia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Règimen de Salud | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Perfil Ocupacional | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel acadèmico | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Estado Civil | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Eps | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vacunas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nùmero del sisbem | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Puntaje del sisbem | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Patologia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Peso | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Talla | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Signos vitals | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Procedimientos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| RH | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Lugar de nacimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Composicion Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel escolaridad Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Nombre completo | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre cuidador | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre familiar | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombrel del conyuge | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono cuidador | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comportamiento | Actividades preventivas y de capacitación | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Antecedentes | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Asignación de menores por vía judicial | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Atención y tramite de denuncias | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Atender y formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ciudad cuidador | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Composicion Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comunicacion | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Descentralización  (Comisarías de Familia) | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Entrega de raciones alimentarías procesadas tipo almuerzo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Exp.  Certicado vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha declaracion | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha nacimiento cuidador | | | Común a todos |  |
| Gènero cuidador | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gènero familia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Identidad de Gènero | | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificaciòn cuidador | | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificaciòn familiar | | | Común a todos | Dato Privado |
| Inscripción y solicitud de Adultos Mayores | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Lugar de actividad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| lugar de atencion | | | Común a todos | Dato Abierto |
| menores a su cargo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Motivo de consulta | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel escolaridad Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Orientacion sexual | | | Común a todos | Dato Abierto |
| orientación y seguimiento psicosocial | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Parentesco | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Parentesco cuidador | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Perfil ocupacional familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Personas a cargo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Programa al que pertenece | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el Adulto Mayor | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso, permanencia,  egreso) | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Situacion de desplazamiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de ayuda que requiere | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de consulta | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de enfermedad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de SPA | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de vivienda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo rol parental | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipologia familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tratamiento mèdico | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Unidad Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Valoracion sicològica | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | | | | | |
| **Actividad** | | Comisarias de Familia–Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Vereda | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sector | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Lugar de residencia actual | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Lugar de desplazamiento | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Nombre completo | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Telèfono | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Nombre cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Nombre familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Nombrel del conyuge | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Telèfono cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Tipo de documento | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Nro documento | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Fecha nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Etnia | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Lugar de nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Nivel escolaridad Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Condiciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 27 | Discapacidad | | | X | |  |  |  | X |
| 28 | Tipo de discapacidad | | | X | |  |  |  | X |
| 29 | Règimen de Salud | | | X | |  |  |  | X |
| 30 | Eps | | | X | |  |  |  | X |
| 31 | Vacunas | | | X | |  |  |  | X |
| 32 | Nùmero del sisbem | | | X | |  |  |  | X |
| 33 | Puntaje del sisbem | | | X | |  |  |  | X |
| 34 | Patologìa | | | X | |  |  |  | X |
| 35 | Peso | | | X | |  |  |  | X |
| 36 | Talla | | | X | |  |  |  | X |
| 37 | Signos vitales | | | X | |  |  |  | X |
| 38 | RH | | | X | |  |  |  | X |
| 39 | Perfil Ocupacional | | | X | |  |  |  | X |
| 40 | Nivel acadèmico | | | X | |  |  |  | X |
| 41 | Estado Civil | | | X | |  |  |  | X |
| 42 | Vulnerabilidad | | | X | |  |  |  | X |
| 43 | Actividad Econòmica | | | X | |  |  |  | X |
| 44 | Procedimientos | | | X | |  |  |  | X |
| 45 | Actividades preventivas y de capacitación | | | X | |  |  |  | X |
| 46 | Antecedentes | | | X | |  |  |  | X |
| 47 | Asignaciòn de menores por vía judicial | | | X | |  |  |  | X |
| 48 | Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa | | | X | |  |  |  | X |
| 49 | Atención y tramite de denuncias | | | X | |  |  |  | X |
| 50 | Atender y formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables | | | X | |  |  |  | X |
| 51 | Ciudad cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 52 | Composiciòn Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 53 | Comunicacion | | | X | |  |  |  | X |
| 54 | Descentralización  (Comisarías de Familia) | | | X | |  |  |  | X |
| 55 |  | | | X | |  |  |  | X |
| 56 | Edad familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 57 | Entrega de raciones alimentarías procesadas tipo almuerzo | | | X | |  |  |  | X |
| 58 | Exp.  Certicado vulnerabilidad | | | X | |  |  |  | X |
| 59 | Fecha declaraciòn | | | X | |  |  |  | X |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Ficha Resumen Caracterización | | | | | | **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | **Subproceso** | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | | | **Actividad** | Comisarias de Familia–Persona Natural | | | | | IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL | | NIÑOS, JOVENES | | Direcciòn | Solicitudes, Atenciòn de denuncias | Atención y tramite de denuncias | | Ciudad | | Comuna | Expedicciòn de certificados de vulnerabilidad | | Corregimiento | | Vereda | Asignación de menores por vía judicial | | Sector | | Tipo de documento | | Nro documento | Valoraciòn sicológica | | Actividad Econòmica | Actividades preventivas y  de capacitación | | Edad | | Gènero | Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso permanencia,  egreso) | | Fecha nacimiento | | Condición | | Etnia | | Règimen de Salud | | Perfil Ocupacional |  | | Nivel acadèmico |  | | Estado civil |  | | Vulnerabilidad |  | | Discapacidad |  | | Tipo de discapacidad |  | | Eps |  | | Vacunas |  | | Nombre completo |  | | Telèfono |  |  | | Email |  | | Celular |  | | Tipo de enfermedad |  | | Antecedentes |  | | Motivo de consulta |  | | Composiciòn Familiar |  | | Nombre cuidador |  | | Ciudad cuidador |  | | Identificaciòn cuidador |  | | Fecha nacimiento cuidador |  | | Teléfono cuidador |  | | Gènero cuidador |  | | Valoraciòn psicológica |  | | Lugar de actividad |  | | Personas a cargo |  | | Tipo de enfermedad |  | | Tipo de SPA |  | | Orientaciòn sexual |  | | Identidad de Gènero |  | | Parentesco cuidador |  | | lugar de atenciòn |  | | Tipologìa familiar |  | | Unidad Familiar |  | | Tipo rol parental |  | | Comunicaciòn |  | | Tratamiento mèdico |  | | Exp certificado de vulneravilidad |  | | Atención y tramite de denuncias |  | | orientación y seguimiento psicosocial |  | | Actividades preventivas y de capacitación |  | | Descentralización  (Comisarías de Familia) |  | | Inscripción y solicitud de Adultos Mayores |  | | Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el adulto mayor |  | |  | | Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa |  |  | | ADULTO MAYOR | | Dirección | Solicitudes, Atenciòn de denuncias | Atención y tramite de denuncias | | Ciudad | | Comuna | Valoración psicológica | | Corregimiento | | Vereda | Exp certificado de vulnerabilidad | | Sector | | Tipo de documento | orientación y seguimiento psicosocial | | Nro documento | | Edad | Actividades preventivas y de capacitación | | Gènero | | Fecha nacimiento | | Condición | Inscripción y solicitud de Adultos Mayores | | Etnia | | Perfil Ocupacional |  | | Nivel académico | | Estado Civil | | Vulnerabilidad |  | | Discapacidad |  | | Tipo de discapacidad |  | | Nùmero del sisbem |  | | Puntaje del sisbem |  | | Eps |  | | Patología |  | | Peso |  | | Talla |  | | Signos vitales |  | | Procedimientos |  | | RH |  | | Nombre completo |  | | Telèfono |  | | Email |  | | Celular |  | | menores a su cargo |  | | Tipo de consulta |  | | Nombre del conyuge |  | | Nombre cuidador |  | | Identificaciòn cuidador |  | | Tipo de enfermedad |  | | Teléfono cuidador |  | | Valoración Psicológica |  | | Tratamiento mèdico |  | |  | | Programa al que pertenece |  |  | | Tipo de vivienda |  | | Nombre cuidador |  | | Ciudad cuidador |  | | Identificación cuidador |  | | Fecha nacimiento cuidador |  | | Telèfono cuidador |  | | Gènero cuidador |  | | Exp certificado vulnerabilidad |  | | Atención y tramite de denuncias |  | | orientación y seguimiento psicosocial |  | | Actividades preventivas y de capacitación |  | | Descentralización  (Comisarías de Familia) |  | | Inscripción y solicitud de Adultos Mayores |  | | Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el Adulto Mayor |  | | Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa |  | | VICTIMAS | | Lugar de desplazamiento | Solicitudes, Atenciòn de denuncias | Atención y tramite de denuncias | | Ciudad | | Comuna | Exp certificado de vulnerabilidad | | Lugar de residencia actual | | Sector | Situación de desplazamiento | | Tipo de documento | | Nro documento | orientación y seguimiento psicosocial | | Edad | | Gènero | Actividades preventivas y de capacitación | | Fecha nacimiento | | Condiciòn | | Etnia | Restituciòn de derechos | | Perfil Ocupacional | Formular programas y proyectos sociales | | Nivel académico | | Estado Civil |  | | Vulnerabilidad |  | | Eps |  | | Lugar de nacimiento |  | | Nombre completo |  | | Telèfono |  | | Tipo de ayuda que requiere |  | | Composicion Familiar |  | | Nombre familiar |  | | Identificaciòn familiar |  | | Fecha nacimiento familiar |  | | Edad familiar |  | | Gènero familia |  | | Parentesco |  | | Nivel escolaridad Familiar |  | | Perfil ocupacional familiar |  | | Situaciòn de desplazamiento |  | | Fecha declaraciòn |  | | Exp.  Certicado vulnerabilidad |  | | Atención y tramite de denuncias |  | | orientación y seguimiento psicosocial |  | | Actividades preventivas y de capacitación |  | | Descentralización  (Comisarías de Familia) |  | | Asignación de menores por vía judicial |  | | Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso,permanencia,  egreso) |  | | Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa |  | | Atender y formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables |  |   60 | Fecha nacimiento cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 61 | Gènero cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 62 | Gènero familia | | | X | |  |  |  | X |
| 63 | Identidad de Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 64 | Identificaciòn cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 65 | Identificaciòn familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 66 | Inscripción y solicitud de Adultos Mayores | | | X | |  |  |  | X |
| 67 | Lugar de actividad | | | X | |  |  |  | X |
| 68 | lugar de atenciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 69 | menores a su cargo | | | X | |  |  |  | X |
| 70 | Motivo de consulta | | | X | |  |  |  | X |
| 71 | Nivel escolaridad Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 72 | Orientacion sexual | | | X | |  |  |  | X |
| 73 | orientación y seguimiento psicosocial | | | X | |  |  |  | X |
| 74 | Parentesco | | | X | |  |  |  | X |
| 75 | Parentesco cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 76 | Perfil ocupacional familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 77 | Personas a cargo | | | X | |  |  |  | X |
| 78 | Programa al que pertenece | | | X | |  |  |  | X |
| 79 | Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el Adulto Mayor | | | X | |  |  |  | X |
| 80 | Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso, permanencia,  egreso) | | | X | |  |  |  | X |
| 81 | Situaciòn de desplazamiento | | | X | |  |  |  | X |
| 82 | Tipo de ayuda que requiere | | | X | |  |  |  | X |
| 83 | Tipo de consulta | | | X | |  |  |  | X |
| 84 | Tipo de enfermedad | | | X | |  |  |  | X |
| 85 | Tipo de SPA | | | X | |  |  |  | X |
| 86 | Tipo de vivienda | | | X | |  |  |  | X |
| 87 | Tipo rol parental | | | X | |  |  |  | X |
| 88 | Tipologìa familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 89 | Tratamiento mèdico | | | X | |  |  |  | X |
| 90 | Unidad Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 91 | Valoraciòn psicològica | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | |
| **Actividad** | Comisarias de Familia–Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| NIÑOS, JOVENES | | Direcciòn | Solicitudes, Atenciòn de denuncias | Atención y tramite de denuncias |
| Ciudad |
| Comuna | Expedicciòn de certificados de vulnerabilidad |
| Corregimiento |
| Vereda | Asignación de menores por vía judicial |
| Sector |
| Tipo de documento |
| Nro documento | Valoraciòn sicológica |
| Actividad Econòmica | Actividades preventivas y  de capacitación |
| Edad |
| Gènero | Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso permanencia,  egreso) |
| Fecha nacimiento |
| Condición |
| Etnia |
| Règimen de Salud |
| Perfil Ocupacional |  |
| Nivel acadèmico |  |
| Estado civil |  |
| Vulnerabilidad |  |
| Discapacidad |  |
| Tipo de discapacidad |  |
| Eps |  |
| Vacunas |  |
| Nombre completo |  |
| Telèfono |  |  |
| Email |  |
| Celular |  |
| Tipo de enfermedad |  |
| Antecedentes |  |
| Motivo de consulta |  |
| Composiciòn Familiar |  |
| Nombre cuidador |  |
| Ciudad cuidador |  |
| Identificaciòn cuidador |  |
| Fecha nacimiento cuidador |  |
| Teléfono cuidador |  |
| Gènero cuidador |  |
| Valoraciòn psicológica |  |
| Lugar de actividad |  |
| Personas a cargo |  |
| Tipo de enfermedad |  |
| Tipo de SPA |  |
| Orientaciòn sexual |  |
| Identidad de Gènero |  |
| Parentesco cuidador |  |
| lugar de atenciòn |  |
| Tipologìa familiar |  |
| Unidad Familiar |  |
| Tipo rol parental |  |
| Comunicaciòn |  |
| Tratamiento mèdico |  |
| Exp certificado de vulneravilidad |  |
| Atención y tramite de denuncias |  |
| orientación y seguimiento psicosocial |  |
| Actividades preventivas y de capacitación |  |
| Descentralización  (Comisarías de Familia) |  |
| Inscripción y solicitud de Adultos Mayores |  |
| Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el adulto mayor |  |
|  | | Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa |  |  |
| ADULTO MAYOR | | Dirección | Solicitudes, Atenciòn de denuncias | Atención y tramite de denuncias |
| Ciudad |
| Comuna | Valoración psicológica |
| Corregimiento |
| Vereda | Exp certificado de vulnerabilidad |
| Sector |
| Tipo de documento | orientación y seguimiento psicosocial |
| Nro documento |
| Edad | Actividades preventivas y de capacitación |
| Gènero |
| Fecha nacimiento |
| Condición | Inscripción y solicitud de Adultos Mayores |
| Etnia |
| Perfil Ocupacional |  |
| Nivel académico |
| Estado Civil |
| Vulnerabilidad |  |
| Discapacidad |  |
| Tipo de discapacidad |  |
| Nùmero del sisbem |  |
| Puntaje del sisbem |  |
| Eps |  |
| Patología |  |
| Peso |  |
| Talla |  |
| Signos vitales |  |
| Procedimientos |  |
| RH |  |
| Nombre completo |  |
| Telèfono |  |
| Email |  |
| Celular |  |
| menores a su cargo |  |
| Tipo de consulta |  |
| Nombre del conyuge |  |
| Nombre cuidador |  |
| Identificaciòn cuidador |  |
| Tipo de enfermedad |  |
| Teléfono cuidador |  |
| Valoración Psicológica |  |
| Tratamiento mèdico |  |
|  | | Programa al que pertenece |  |  |
| Tipo de vivienda |  |
| Nombre cuidador |  |
| Ciudad cuidador |  |
| Identificación cuidador |  |
| Fecha nacimiento cuidador |  |
| Telèfono cuidador |  |
| Gènero cuidador |  |
| Exp certificado vulnerabilidad |  |
| Atención y tramite de denuncias |  |
| orientación y seguimiento psicosocial |  |
| Actividades preventivas y de capacitación |  |
| Descentralización  (Comisarías de Familia) |  |
| Inscripción y solicitud de Adultos Mayores |  |
| Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el Adulto Mayor |  |
| Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa |  |
| VICTIMAS | | Lugar de desplazamiento | Solicitudes, Atenciòn de denuncias | Atención y tramite de denuncias |
| Ciudad |
| Comuna | Exp certificado de vulnerabilidad |
| Lugar de residencia actual |
| Sector | Situación de desplazamiento |
| Tipo de documento |
| Nro documento | orientación y seguimiento psicosocial |
| Edad |
| Gènero | Actividades preventivas y de capacitación |
| Fecha nacimiento |
| Condiciòn |
| Etnia | Restituciòn de derechos |
| Perfil Ocupacional | Formular programas y proyectos sociales |
| Nivel académico |
| Estado Civil |  |
| Vulnerabilidad |  |
| Eps |  |
| Lugar de nacimiento |  |
| Nombre completo |  |
| Telèfono |  |
| Tipo de ayuda que requiere |  |
| Composicion Familiar |  |
| Nombre familiar |  |
| Identificaciòn familiar |  |
| Fecha nacimiento familiar |  |
| Edad familiar |  |
| Gènero familia |  |
| Parentesco |  |
| Nivel escolaridad Familiar |  |
| Perfil ocupacional familiar |  |
| Situaciòn de desplazamiento |  |
| Fecha declaraciòn |  |
| Exp.  Certicado vulnerabilidad |  |
| Atención y tramite de denuncias |  |
| orientación y seguimiento psicosocial |  |
| Actividades preventivas y de capacitación |  |
| Descentralización  (Comisarías de Familia) |  |
| Asignación de menores por vía judicial |  |
| Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso,permanencia,  egreso) |  |
| Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa |  |
| Atender y formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | |
| **Actividad** | | | Comisarias de Familia–Persona Jurìdica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Municipio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Direcciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vereda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sector | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | NIT | | |  |  |
| Nombre de Organizaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Representante Legal | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre integrante Grupo | | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificaciòn integrante | | | Común a todos | Dato Privado |
| Fecha nacimiento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Tipo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre de JAC | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Cédula Rep Leg | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre integrante JAC | | | Común a todos | Dato Privado |
| Cargo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Estado (A-I-p) | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Personería jurídica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Radio de acciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Nombre del proyecto | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Tipo de población del Proy | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Cantidad de poblaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Costo de la propuesta | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Nro empleos que genera | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Servicio solicitado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Otorgamiento de Personería Jurìdica | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Presupuesto asignado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Poblaciòn Objetivo | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Recursos requeridos | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Proyecto apoyado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Presupuesto aprobado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Objetivo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsicas | Servicio solicitado | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Actividades de prevención y control para dar respuesta a problemáticas de la familia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Capacitación a la comunidad. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Asesoría proyectos de Inversión comunitaria. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ejecución de proyectos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Actas de elección de dignatarios, aprobación de estatutos, Radio de acción, acta de constitución, libros y solicitudes relacionados a las JAC | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Proyectos por Comuna. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Proyecto de inversión | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Apoyo jurídico para los comodatos. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Normatividad sobre las JAC | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Denuncia, documento de identidad, información personal, solicitud de trámites legales verbal o escrita. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Apoyo a Centros Educativos del sector y comunidad en general de atención psicosocial | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Reglamentación | | | Común a todos | Dato Abierto |
| El acceso a la Justicia en forma rápida, eficaz y gratuita | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta estadisticas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Informes de Seguimiento  a las  políticas públicas | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | | | | | |
| **Actividad** | | Comisarias de Familia–Persona Jurìdica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Municipio | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Vereda | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sector | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | NIT | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Nombre de Organizaciòn | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Representante Legal | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Nombre integrante Grupo | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Cédula Rep Leg | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Fecha nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Nombre de JAC | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Nombre integrante JAC | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Identificaciòn integrante | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Cargo | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Estado (A-I-p) | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Personería jurìdica | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Radio de acciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Nombre del proyecto | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Tipo de población del Proyecto | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Cantidad de poblaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Costo de la propuesta | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Nro empleos que genera | | | X | |  |  |  | X |
| 27 | Servicio solicitado | | | X | |  |  |  | X |
| 28 | Otorgamiento de Personería Jurídica | | | X | |  |  |  | X |
| 29 | Presupuesto asignado | | | X | |  |  |  | X |
| 30 | Poblacion Objetivo | | | X | |  |  |  | X |
| 31 | Recursos requeridos | | | X | |  |  |  | X |
| 32 | Proyecto apoyado | | | X | |  |  |  | X |
| 33 | Presupuesto aprobado | | | X | |  |  |  | X |
| 34 | Objetivo | | | X | |  |  |  | X |
| 35 | Tipo | | | X | |  |  |  | X |
| 36 | Servicio solicitado | | | X | |  |  |  | X |
| 37 | Actividades de prevención y control para dar respuesta a problemáticas de la familia | | | X | |  |  |  | X |
| 38 | Capacitación a la comunidad. | | | X | |  |  |  | X |
| 39 | Asesoría proyectos de inversión comunitaria. | | | X | |  |  |  | X |
| 40 | Ejecución de proyectos | | | X | |  |  |  | X |
| 41 | formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables | | | X | |  |  |  | X |
| 42 | Actas de elección de dignatarios, Aprobación de Estatutos, Radio de Acción, acta de constitución, libros y solicitudes relacionados a las JAC | | | X | |  |  |  | X |
| 43 | Proyectos por Comuna. | | | X | |  |  |  | X |
| 44 | Proyecto de inversión | | | X | |  |  |  | X |
| 45 | Apoyo jurídico para los comodatos. | | | X | |  |  |  | X |
| 46 | Normatividad sobre las JAC | | | X | |  |  |  | X |
|  |  | | |  | |  |  |  |  |
| 47 | Denuncia, documento de identidad, información personal, solicitud de trámites legales verbal o escrita. | | |  | |  |  |  |  |
| 48 | Apoyo a Centros Educativos del sector y comunidad en general de atención psicosocial | | | X | |  |  |  | X |
| 49 | Reglamentación | | | X | |  |  |  | X |
| 50 | El acceso a la Justicia en forma rápida, eficaz y gratuita | | | X | |  |  |  | X |
| 51 | Consulta estadisticas | | | X | |  |  |  | X |
| 52 | Informes de Seguimiento  a las  políticas públicas | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | |
| **Actividad** | Comisarias de Familia–Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| **ENTIDADES PRIVADAS** | | Direcciòn | Solicitudes y atención de solicitudes | Proyectos apoyado |
| Comuna |  |
| Corregimiento |  |
| Vereda |  |
| Municipio |  |
| Sector |  |
| Nombre de Organización |  |
| NIT |  |
| Representante Legal |  |
| Cédula Rep Leg |  |
| Nombre integrante Grupo |  |
| Identificación integrante |  |
| Cargo |  |
| Fecha nacimiento |  |
| Teléfono |  |
| Email |  |
| Tipo |  |
| Nombre del proyecto |  |
| Objetivo |  |
| Poblaciòn Objetivo |  |
| Recursos requeridos |  |
| Servicio solicitado |  |
| Proyecto apoyado |  |  |
| Presupuesto aprobado |  |  |
| ENTIDADES PÙBLICAS | | Direcciòn | Asesorìas  Solicitudes y atención de solicitudes y quejas |  |
| Actividades de prevenciòn |
| Comuna |
| Corregimiento | Capacitación a la comunidad. |
| Vereda |
| Municipio | Asesoría proyectos de inversión comunitaria. |
| Sector |
| Nombre de JAC | formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables |
| NIT |
| Representante Legal |
| Cédula Rep Leg |
| Nombre integrante JAC | Proyecto de inversión |
| Identificaciòn integrante | Apoyo jurídico para los comodatos. |
| Cargo |
| Fecha nacimiento | Apoyo a Centros Educativos del sector y comunidad en general de atención psicosocial |
| Telèfono |
| Estado (A-I-p) |
| Email |
| Personería jurídica | Denuncia, documento de identidad, información personal, solicitud de trámites legales verbal o escrita |
| Radio de acciòn |
| Nombre del proyecto |
| tipo de poblaciòn del Proy |
| Cantidad de poblacion |
| Costo de la propuesta |  |
| Nro empleos que genera |  |
| Servicio solicitado |  |
| Otorgamiento de Personería Jurídica |  |
| Presupuesto asignado |  |
| Tipo |  |
| Actividades de prevención y control para dar respuesta a problemáticas de la familia |  |
| Capacitación a la comunidad. |  |
| Asesoría proyectos de inversión comunitaria. |  |
| Ejecución de proyectos |  |
| formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables |  |
| Actas de elección de dignatarios, Aprobación de Estatutos JAC |  |  |
| Proyecto de inversión |  |
| Proyecto de inversión |  |
|  |  |
| Apoyo jurídico para los comodatos. |  |
| Normatividad sobre las JAC |  |
| Denuncia, documento de identidad, información personal, solicitud de trámites legales verbal o escrita. |  |
| Apoyo a Centros Educativos del sector y comunidad en general de atención psicosocial |  |
| Reglamentación |  |
| El acceso a la Justicia en forma rápida, eficaz y gratuita |  |
| Consulta estadisticas |  |
| Informes de Seguimiento  a las  políticas públicas |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | |
| **Actividad** | | | Grupos vulnerables y programas especiales–Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Direcciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vereda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sector | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Lugar de residencia actual | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Lugar de desplazamiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nro documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Actividad Econòmica | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad | | | Común a todos | Dato Privado |
| Gènero | | | Común a todos | Dato Privado |
| Fecha nacimiento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Condiciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Etnia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Règimen de Salud | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Perfil Ocupacional | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel acadèmico | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Estado Civil | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Eps | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vacunas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Número del sisbem | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Puntaje del sisbem | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Patología | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Peso | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Talla | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Signos vitales | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Procedimientos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| RH | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Lugar de nacimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Composicion Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel escolaridad Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Nombre completo | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre cuidador | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre familiar | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombrel del conyuge | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono cuidador | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comportamiento | Actividades preventivas y de capacitación | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Antecedentes | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Asignación de menores por vía judicial | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Atención y tramite de denuncias | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Atender y formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ciudad cuidador | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Composicion Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comunicacion | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Descentralización  (Comisarías de Familia) | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Edad familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Entrega de raciones alimentarías procesadas tipo almuerzo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Exp.  Certicado vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha declaracion | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha nacimiento cuidador | | | Común a todos |  |
| Gènero cuidador | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gènero familia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Identidad de Gènero | | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificaciòn cuidador | | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificaciòn familiar | | | Común a todos | Dato Privado |
| Inscripción y solicitud de Adultos Mayores | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Lugar de actividad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| lugar de atencion | | | Común a todos | Dato Abierto |
| menores a su cargo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Motivo de consulta | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel escolaridad Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Orientacion sexual | | | Común a todos | Dato Abierto |
| orientación y seguimiento psicosocial | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Parentesco | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Parentesco cuidador | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Perfil ocupacional familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Personas a cargo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Programa al que pertenece | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el Adulto Mayor | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso, permanencia,  egreso) | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Situacion de desplazamiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de ayuda que requiere | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de consulta | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de enfermedad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de SPA | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de vivienda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo rol parental | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipologia familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tratamiento médico | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Unidad Familiar | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Valoracion psicológica | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | | | | | |
| **Actividad** | | Grupos vulnerables y programas especiales–Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Vereda | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sector | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Lugar de residencia actual | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Lugar de desplazamiento | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Nombre completo | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Telèfono | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Nombre cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Nombre familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Nombrel del conyuge | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Telèfono cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Tipo de documento | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Nro documento | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Fecha nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Etnia | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Lugar de nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Nivel escolaridad Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Condiciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 27 | Discapacidad | | | X | |  |  |  | X |
| 28 | Tipo de discapacidad | | | X | |  |  |  | X |
| 29 | Règimen de Salud | | | X | |  |  |  | X |
| 30 | Eps | | | X | |  |  |  | X |
| 31 | Vacunas | | | X | |  |  |  | X |
| 32 | Nùmero del sisbem | | | X | |  |  |  | X |
| 33 | Puntaje del sisbem | | | X | |  |  |  | X |
| 34 | Patologìa | | | X | |  |  |  | X |
| 35 | Peso | | | X | |  |  |  | X |
| 36 | Talla | | | X | |  |  |  | X |
| 37 | Signos vitales | | | X | |  |  |  | X |
| 38 | RH | | | X | |  |  |  | X |
| 39 | Perfil Ocupacional | | | X | |  |  |  | X |
| 40 | Nivel acadèmico | | | X | |  |  |  | X |
| 41 | Estado Civil | | | X | |  |  |  | X |
| 42 | Vulnerabilidad | | | X | |  |  |  | X |
| 43 | Actividad Econòmica | | | X | |  |  |  | X |
| 44 | Procedimientos | | | X | |  |  |  | X |
| 45 | Actividades preventivas y de capacitación | | | X | |  |  |  | X |
| 46 | Antecedentes | | | X | |  |  |  | X |
| 47 | Asignaciòn de menores por vía judicial | | | X | |  |  |  | X |
| 48 | Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa | | | X | |  |  |  | X |
| 49 | Atención y tramite de denuncias | | | X | |  |  |  | X |
| 50 | Atender y formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables | | | X | |  |  |  | X |
| 51 | Ciudad cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 52 | Composiciòn Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 53 | Comunicacion | | | X | |  |  |  | X |
| 54 | Descentralización  (Comisarías de Familia) | | | X | |  |  |  | X |
| 55 |  | | | X | |  |  |  | X |
| 56 | Edad familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 57 | Entrega de raciones alimentarías procesadas tipo almuerzo | | | X | |  |  |  | X |
| 58 | Exp.  Certicado vulnerabilidad | | | X | |  |  |  | X |
| 59 | Fecha declaraciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 60 | Fecha nacimiento cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 61 | Gènero cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 62 | Gènero familia | | | X | |  |  |  | X |
| 63 | Identidad de Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 64 | Identificaciòn cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 65 | Identificaciòn familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 66 | Inscripción y solicitud de Adultos Mayores | | | X | |  |  |  | X |
| 67 | Lugar de actividad | | | X | |  |  |  | X |
| 68 | lugar de atenciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 69 | menores a su cargo | | | X | |  |  |  | X |
| 70 | Motivo de consulta | | | X | |  |  |  | X |
| 71 | Nivel escolaridad Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 72 | Orientacion sexual | | | X | |  |  |  | X |
| 73 | orientación y seguimiento psicosocial | | | X | |  |  |  | X |
| 74 | Parentesco | | | X | |  |  |  | X |
| 75 | Parentesco cuidador | | | X | |  |  |  | X |
| 76 | Perfil ocupacional familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 77 | Personas a cargo | | | X | |  |  |  | X |
| 78 | Programa al que pertenece | | | X | |  |  |  | X |
| 79 | Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el Adulto Mayor | | | X | |  |  |  | X |
| 80 | Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso, permanencia,  egreso) | | | X | |  |  |  | X |
| 81 | Situaciòn de desplazamiento | | | X | |  |  |  | X |
| 82 | Tipo de ayuda que requiere | | | X | |  |  |  | X |
| 83 | Tipo de consulta | | | X | |  |  |  | X |
| 84 | Tipo de enfermedad | | | X | |  |  |  | X |
| 85 | Tipo de SPA | | | X | |  |  |  | X |
| 86 | Tipo de vivienda | | | X | |  |  |  | X |
| 87 | Tipo rol parental | | | X | |  |  |  | X |
| 88 | Tipologìa familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 89 | Tratamiento mèdico | | | X | |  |  |  | X |
| 90 | Unidad Familiar | | | X | |  |  |  | X |
| 91 | Valoraciòn psicològica | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | |
| **Actividad** | Grupos vulnerables y programas especiales–Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| NIÑOS, JOVENES | | Direcciòn | Solicitudes, Atenciòn de denuncias | Atención y tramite de denuncias |
| Ciudad |
| Comuna | Expedicciòn de certificados de vulnerabilidad |
| Corregimiento |
| Vereda | Asignación de menores por vía judicial |
| Sector |
| Tipo de documento |
| Nro documento | Valoraciòn sicológica |
| Actividad Econòmica | Actividades preventivas y  de capacitación |
| Edad |
| Gènero | Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso permanencia,  egreso) |
| Fecha nacimiento |
| Condición |
| Etnia |
| Règimen de Salud |
| Perfil Ocupacional |  |
| Nivel acadèmico |  |
| Estado civil |  |
| Vulnerabilidad |  |
| Discapacidad |  |
| Tipo de discapacidad |  |
| Eps |  |
| Vacunas |  |
| Nombre completo |  |
| Telèfono |  |
| Celular |  |
|  |  |
| Tipo de enfermedad |  |
| Antecedentes |  |
| Motivo de consulta |  |
| Composiciòn Familiar |  |
| Nombre cuidador |  |
| Ciudad cuidador |  |
| Identificaciòn cuidador |  |
| Fecha nacimiento cuidador |  |
| Teléfono cuidador |  |
| Gènero cuidador |  |
| Valoraciòn psicológica |  |
| Lugar de actividad |  |
| Personas a cargo |  |
| Tipo de enfermedad |  |
| Tipo de SPA |  |
| Orientaciòn sexual |  |
| Identidad de Gènero |  |
| Parentesco cuidador |  |
| lugar de atenciòn |  |
| Tipologìa familiar |  |
| Unidad Familiar |  |
| Tipo rol parental |  |
| Comunicaciòn |  |
| Tratamiento mèdico |  |
| Exp certificado de vulneravilidad |  |
| Atención y tramite de denuncias |  |
| orientación y seguimiento psicosocial |  |
| Actividades preventivas y de capacitación |  |
| Descentralización  (Comisarías de Familia) |  |
| Inscripción y solicitud de Adultos Mayores |  |
| Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el adulto mayor |  |
|  | |  |  |  |
| ADULTO MAYOR | | Dirección | Solicitudes, Atenciòn de denuncias | Atención y tramite de denuncias |
| Ciudad |
| Comuna | Valoración psicológica |
| Corregimiento |
| Vereda | Exp certificado de vulnerabilidad |
| Sector |
| Tipo de documento | orientación y seguimiento psicosocial |
| Nro documento |
| Edad | Actividades preventivas y de capacitación |
| Gènero |
| Fecha nacimiento |
| Condición | Inscripción y solicitud de Adultos Mayores |
| Etnia |
| Perfil Ocupacional |  |
| Nivel académico |
| Estado Civil |
| Vulnerabilidad |  |
| Discapacidad |  |
| Tipo de discapacidad |  |
| Nùmero del sisbem |  |
| Puntaje del sisbem |  |
| Eps |  |
| Patología |  |
| Peso |  |
| Talla |  |
| Signos vitales |  |
| Procedimientos |  |
| RH |  |
| Nombre completo |  |
| Telèfono |  |
| Email |  |
| Celular |  |
| menores a su cargo |  |
| Tipo de consulta |  |
| Nombre del conyuge |  |
| Nombre cuidador |  |
| Identificaciòn cuidador |  |
| Tipo de enfermedad |  |
| Teléfono cuidador |  |
| Valoración Psicológica |  |
| Tratamiento mèdico |  |
|  | | Programa al que pertenece |  |  |
| Tipo de vivienda |  |
| Nombre cuidador |  |
| Ciudad cuidador |  |
| Identificación cuidador |  |
| Fecha nacimiento cuidador |  |
| Telèfono cuidador |  |
| Gènero cuidador |  |
| Exp certificado vulnerabilidad |  |
| Atención y tramite de denuncias |  |
| orientación y seguimiento psicosocial |  |
| Actividades preventivas y de capacitación |  |
| Descentralización  (Comisarías de Familia) |  |
| Inscripción y solicitud de Adultos Mayores |  |
| Programa de protección social, centros de bienestar y centros vida para el Adulto Mayor |  |
| Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa |  |
| VICTIMAS | | Lugar de desplazamiento | Solicitudes, Atenciòn de denuncias | Atención y tramite de denuncias |
| Ciudad |
| Comuna | Exp certificado de vulnerabilidad |
| Lugar de residencia actual |
| Sector | Situación de desplazamiento |
| Tipo de documento |
| Nro documento | orientación y seguimiento psicosocial |
| Edad |
| Gènero | Actividades preventivas y de capacitación |
| Fecha nacimiento |
| Condiciòn |
| Etnia | Restituciòn de derechos |
| Perfil Ocupacional | Formular programas y proyectos sociales |
| Nivel académico |
| Estado Civil |  |
| Vulnerabilidad |  |
| Eps |  |  |
|  |  |  |
| Nombre completo |  |
| Telèfono |  |
| Tipo de ayuda que requiere |  |
| Composicion Familiar |  |
| Nombre familiar |  |
| Identificaciòn familiar |  |
| Fecha nacimiento familiar |  |
| Edad familiar |  |
| Gènero familia |  |
| Parentesco |  |
| Nivel escolaridad Familiar |  |
| Perfil ocupacional familiar |  |
| Situaciòn de desplazamiento |  |
| Fecha declaraciòn |  |
| Exp.  Certicado vulnerabilidad |  |
| Atención y tramite de denuncias |  |
| orientación y seguimiento psicosocial |  |
| Actividades preventivas y de capacitación |  |
| Descentralización  (Comisarías de Familia) |  |
| Asignación de menores por vía judicial |  |
| Restitución de derechos y restauración y modelo solidario  (Creeme).  (ingreso,permanencia,  egreso) |  |
| Atención y apoyo a los derechos y necesidades de población diversa |  |
| Atender y formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | |
| **Actividad** | | | Grupos vulnerables y programas especiales–Persona Jurìdica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Municipio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Direcciòn | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vereda | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sector | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | NIT | | |  |  |
| Nombre de Organizaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Representante Legal | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre integrante Grupo | | | Común a todos | Dato Privado |
| Identificaciòn integrante | | | Común a todos | Dato Privado |
| Fecha nacimiento | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Email | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Tipo | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Nombre de JAC | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Cédula Rep Leg | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Nombre integrante JAC | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Cargo | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Estado (A-I-p) | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Personería jurídica | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Radio de acciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Nombre del proyecto | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Tipo de población del Proy | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Cantidad de poblaciòn | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Costo de la propuesta | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Nro empleos que genera | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Servicio solicitado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Otorgamiento de Personería Jurìdica | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Presupuesto asignado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Poblaciòn Objetivo | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Recursos requeridos | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Proyecto apoyado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Presupuesto aprobado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Objetivo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsecas | Servicio solicitado | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Actividades de prevención y control para dar respuesta a problemáticas de la familia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Capacitación a la comunidad. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Asesoría proyectos de Inversión comunitaria. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ejecución de proyectos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Actas de elección de dignatarios, aprobación de estatutos, Radio de acción, acta de constitución, libros y solicitudes relacionados a las JAC | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Proyectos por Comuna. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Proyecto de inversión | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Apoyo jurídico para los comodatos. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Normatividad sobre las JAC | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Denuncia, documento de identidad, información personal, solicitud de trámites legales verbal o escrita. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Apoyo a Centros Educativos del sector y comunidad en general de atención psicosocial | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Reglamentación | | | Común a todos | Dato Abierto |
| El acceso a la Justicia en forma rápida, eficaz y gratuita | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta estadisticas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Informes de Seguimiento  a las  políticas públicas | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | | | | | |
| **Actividad** | | Grupos vulnerables y programas especiales–Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Municipio | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Direcciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Vereda | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sector | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | NIT | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Nombre de Organizaciòn | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Representante Legal | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Nombre integrante Grupo | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Cédula Rep Leg | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Fecha nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 15 | Nombre de JAC | | | X | |  |  |  | X |
| 16 | Nombre integrante JAC | | | X | |  |  |  | X |
| 17 | Identificaciòn integrante | | | X | |  |  |  | X |
| 18 | Cargo | | | X | |  |  |  | X |
| 19 | Estado (A-I-p) | | | X | |  |  |  | X |
| 20 | Personería jurìdica | | | X | |  |  |  | X |
| 21 | Radio de acciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 22 | Nombre del proyecto | | | X | |  |  |  | X |
| 23 | Tipo de población del Proyecto | | | X | |  |  |  | X |
| 24 | Cantidad de poblaciòn | | | X | |  |  |  | X |
| 25 | Costo de la propuesta | | | X | |  |  |  | X |
| 26 | Nro empleos que genera | | | X | |  |  |  | X |
| 27 | Servicio solicitado | | | X | |  |  |  | X |
| 28 | Otorgamiento de Personería Jurídica | | | X | |  |  |  | X |
| 29 | Presupuesto asignado | | | X | |  |  |  | X |
| 30 | Poblacion Objetivo | | | X | |  |  |  | X |
| 31 | Recursos requeridos | | | X | |  |  |  | X |
| 32 | Proyecto apoyado | | | X | |  |  |  | X |
| 33 | Presupuesto aprobado | | | X | |  |  |  | X |
| 34 | Objetivo | | | X | |  |  |  | X |
| 35 | Tipo | | | X | |  |  |  | X |
| 36 | Servicio solicitado | | | X | |  |  |  | X |
| 37 | Actividades de prevención y control para dar respuesta a problemáticas de la familia | | | X | |  |  |  | X |
| 38 | Capacitación a la comunidad. | | | X | |  |  |  | X |
| 39 | Asesoría proyectos de inversión comunitaria. | | | X | |  |  |  | X |
| 40 | Ejecución de proyectos | | | X | |  |  |  | X |
| 41 | formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables | | | X | |  |  |  | X |
| 42 | Actas de elección de dignatarios, Aprobación de Estatutos, Radio de Acción, acta de constitución, libros y solicitudes relacionados a las JAC | | | X | |  |  |  | X |
| 43 | Proyectos por Comuna. | | | X | |  |  |  | X |
| 44 | Proyecto de inversión | | | X | |  |  |  | X |
| 45 | Apoyo jurídico para los comodatos. | | | X | |  |  |  | X |
| 46 | Normatividad sobre las JAC | | | X | |  |  |  | X |
| 47 | Denuncia, documento de identidad, información personal, solicitud de trámites legales verbal o escrita. | | | X | |  |  |  | X |
| 48 | Apoyo a Centros Educativos del sector y comunidad en general de atención psicosocial | | | X | |  |  |  | X |
| 49 | Reglamentación | | | X | |  |  |  | X |
| 50 | El acceso a la Justicia en forma rápida, eficaz y gratuita | | | X | |  |  |  | X |
| 51 | Consulta estadisticas | | | X | |  |  |  | X |
| 52 | Informes de Seguimiento  a las  políticas públicas | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | | | |
| **Actividad** | Grupos vulnerables y programas especiales–Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| **ENTIDADES PRIVADAS** | | Direcciòn | Solicitudes y atención de solicitudes | Proyectos apoyado |
| Comuna |  |
| Corregimiento |  |
| Vereda |  |
| Municipio |  |
| Sector |  |
| Nombre de Organización |  |
| NIT |  |
| Representante Legal |  |
| Cédula Rep Leg |  |
| Nombre integrante Grupo |  |
| Identificación integrante |  |
| Cargo |  |
| Fecha nacimiento |  |
| Teléfono |  |
| Email |  |
| Tipo |  |
| Nombre del proyecto |  |
| Objetivo |  |
| Poblaciòn Objetivo |  |
| Recursos requeridos |  |
| Servicio solicitado |  |
| Proyecto apoyado |  |  |
| Presupuesto aprobado |  |  |
| ENTIDADES PÙBLICAS | |  | Asesorìa  Solicitudes y atención de solicitudes y quejas |  |
| Direcciòn | Actividades de prevenciòn |
| Comuna |
| Corregimiento | Capacitación a la comunidad. |
| Vereda |
| Municipio | Asesoría proyectos de inversión comunitaria. |
| Sector |
| Nombre de JAC | formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables |
| NIT |
| Representante Legal |
| Cédula Rep Leg |
| Nombre integrante JAC | Proyecto de inversión |
| Identificaciòn integrante | Apoyo jurídico para los comodatos. |
| Cargo |
| Fecha nacimiento | Apoyo a Centros Educativos del sector y comunidad en general de atención psicosocial |
| Telèfono |
| Estado (A-I-p) |
| Email |
| Personería jurídica | Denuncia, documento de identidad, información personal, solicitud de trámites legales verbal o escrita |
| Radio de acciòn |
| Nombre del proyecto |
| tipo de poblaciòn del Proy |
| Cantidad de poblacion |
| Costo de la propuesta |  |
| Nro empleos que genera |  |
| Servicio solicitado |  |
| Otorgamiento de Personería Jurídica |  |
| Presupuesto asignado |  |
| Tipo |  |
| Actividades de prevención y control para dar respuesta a problemáticas de la familia |  |
| Capacitación a la comunidad. |  |
| Asesoría proyectos de inversión comunitaria. |  |
| Ejecución de proyectos |  |
| formular programas y proyectos  de inversión destinados a los grupos sociales vulnerables |  |
| Actas de elección de dignatarios, Aprobación de Estatutos JAC |  |  |
| Proyecto de inversión |  |
| Proyecto de inversión |  |
| Apoyo jurídico para los comodatos. |  |
| Normatividad sobre las JAC |  |
| Denuncia, documento de identidad, información personal, solicitud de trámites legales verbal o escrita. |  |
| Apoyo a Centros Educativos del sector y comunidad en general de atención psicosocial |  |
| Reglamentación |  |
| El acceso a la Justicia en forma rápida, eficaz y gratuita |  |
| Consulta estadisticas |  |
| Informes de Seguimiento  a las  políticas públicas |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | EDUCACIÓN | | | |
| **Actividad** | | | Cobertura Educativa –Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Zona | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sede | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nro documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Edad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gènero | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha nacimiento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Condición | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Etnia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Régimen de Salud | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Eps | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Estrato | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Institución Educativa | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha de ingreso | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Fecha exp documento | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Lugar exp documento iden | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Lugar nacimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Grado | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Jornada | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Nombre completo | | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre padre o acudiente | | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono padre o acudiente | | | Común a todos | Dato Privado |
| Documento padre o acudiente | | | Común a todos | Dato Privado |
| Dirección padre o acudiente | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comportamiento | Tipo de solicitud | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Solicitudes de cupos de transporte | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Solicitud de cupos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Peticiones y quejas | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | EDUCACIÒN | | | | | | | |
| **Actividad** | | Cobertura Educativa –Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Zona | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sede | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Núcleo | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Tipo de documento | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Nro documento | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Fecha exp documento iden | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Lugar exp documento iden | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Nombre completo | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Edad | | | X | |  |  |  | X | |
| 14 | Gènero | | | X | |  |  |  | X | |
| 15 | Fecha nacimiento | | | X | |  |  |  | X | |
| 16 | Lugar nacimiento | | | X | |  |  |  | X | |
| 17 | Etnia | | | X | |  |  |  | X | |
| 18 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X | |
| 19 | Email | | | X | |  |  |  | X | |
| 20 | Celular | | | X | |  |  |  | X | |
| 21 | Nombre padre o acudiente | | | X | |  |  |  | X | |
| 22 | Teléfono padre o acudiente | | | X | |  |  |  | X | |
| 23 | Documento padre o acudiente | | | X | |  |  |  | X | |
| 24 | Dirección padre o acudiente | | | X | |  |  |  | X | |
| 25 | Condición | | | X | |  |  |  | X | |
| 26 | Vulnerabilidad | | | X | |  |  |  | X | |
| 27 | Discapacidad | | | X | |  |  |  | X | |
| 28 | Tipo de discapacidad | | | X | |  |  |  | X | |
| 29 | Régimen de Salud | | | X | |  |  |  | X | |
| 30 | Eps | | | X | |  |  |  | X | |
| 31 | Estrato | | | X | |  |  |  | X | |
| 32 | Institución Educativa | | | X | |  |  |  | X | |
| 33 | Grado | | | X | |  |  |  | X | |
| 34 | Jornada | | | X | |  |  |  | X | |
| 35 | Fecha de ingreso | | | X | |  |  |  | X | |
| 36 | Tipo de solicitud | | | X | |  |  |  | X | |
| 37 | Solicitudes de cupos de transporte | | | X | |  |  |  | X | |
| 38 | Solicitud de cupos | | | X | |  |  |  | X | |
| 39 | Peticiones y quejas | | | X | |  |  |  | X | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | EDUCACIÒN | | | |
| **Actividad** | Cobertura Educativa –Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| **ESTUDIANTES** | | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes |  |
| Ciudad |  |
| Comuna |  |
| Corregimiento | Solicitudes de cupos de transporte |
| Zona |
| Sede |  |
| Núcleo | Solicitud de cupos |
| Tipo de documento |  |
| Nro documento |  |
| Edad |  |
| Gènero |  |
| Fecha nacimiento |  |
| Condición |  |
| Etnia |  |
| Régimen de Salud |  |
| Vulnerabilidad |  |
| Discapacidad |  |
| Tipo de discapacidad |  |
| Eps |  |
| Estrato |  |
| Institución Educativa |  |
| Fecha de ingreso |  |
| Tipo discapacidad visual |  |
| Fecha exp documento Iden |  |
| Lugar exp documento iden |  |
| Fecha nacimiento |  |
| Lugar nacimiento |  |
| Grado |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Jornada |  |  |
| Nombre completo |  |
| Teléfono |  |
| Email |  |
| Celular |  |
| Nombre padre o acudiente |  |
| Teléfono padre o acudiente |  |
| Documento padre o acudiente |  |
| Dirección padre o acudiente |  |
| Tipo de solicitud |  |
| Solicitudes de cupos de transporte |  |
| Solicitud de cupos |  |
| PADRES O ACUDIENTES | Dirección | Solicitudes peticiones y quejas. |  |
| Ciudad | Atenciòn a quejas y reclamos |
| Comuna |
| Corregimiento |  |
| Zona |  |
| Tipo de documento |  |
| Nro documento |  |
| Edad |  |
| Gènero |  |
| Nombre completo |  |
| Documento identidad |  |
| Teléfono |  |
| Email |  |
| Celular |  |
| Dirección |  |
| Tipo de solicitud |  |
| Peticiones y quejas |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | EDUCACIÒN | | | |
| **Actividad** | | | Cobertura Educativa –Persona Jurìdica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Comuna | | | Común a todos | Dato Privado |
| Dirección | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Zona | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Municipio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sede | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Núcleo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Nombre de Inst Educativa | | | Común a todos | Dato Abierto |
| NIT | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Cédula Rector | | | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | PEI | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Código DANE | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Grados | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Jornadas | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Licencia de funcionamiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Ins. Educa Públicas | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Entes de control | Común a todos | Dato Abierto |
| Concejo Mpal | Común a todos | Dato Abierto |
| Ins. Educa Privadas | Común a todos | Dato Abierto |
| Min Educación Nal | Común a todos | Dato Abierto |
| Secretaria | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Cooperativas | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsicas | Solicitudes de información | Común a todos | Dato Abierto |
| Solicitudes a Mineducación | Común a todos | Dato Abierto |
| Seguimiento asesores pedagógicos | Común a todos | Dato Abierto |
| Gestión de la Matrícula en el Municipio | Común a todos | Dato Abierto |
| Identificación de estudiantes por atender sobre la capacidad instalada | Común a todos | Dato Abierto |
| Organización y reporte de la información en el SIMAT acorde con los lineamientos del MEN | Común a todos | Dato Abierto |
| Identificación del No de estudiantes atendidos por establecimiento educativo | Común a todos | Dato Abierto |
| Oficio de viabilización de las propuestas por  instituciones educativas ante el MEN | Común a todos | Dato Abierto |
| Informes de excedentes de las cooperativas | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | EDUCACIÒN | | | | | | | |
| **Actividad** | | Cobertura Educativa –Persona Jurìdica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Zona | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Municipio | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sede | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Núcleo | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Nombre de Inst Educativa | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | NIT | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Cédula Rector | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Email | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13 | Celular | X |  |  |  | X |
| 14 | PEI | X |  |  |  | X |
| 15 | Código DANE | X |  |  |  | X |
| 16 | Grados | X |  |  |  | X |
| 17 | Jornadas | X |  |  |  | X |
| 18 | Licencia de funcionamiento | X |  |  |  | X |
| 19 | Ins. Educa Públicas | X |  |  |  | X |
| 20 | Entes de control | X |  |  |  | X |
| 21 | Concejo Mpal | X |  |  |  | X |
| 22 | Ins. Educa Privadas | X |  |  |  | X |
| 23 | Min Educación Nal | X |  |  |  | X |
| 24 | Secretaria | X |  |  |  | X |
| 25 | Cooperativas | X |  |  |  | X |
| 26 | Solicitudes de información | X |  |  |  | X |
| 27 | Solicitudes a Mineducación | X |  |  |  | X |
| 28 | Seguimiento asesores pedagógicos | X |  |  |  | X |
| 29 | Gestión de la Matrícula en el Municipio | X |  |  |  | X |
| 30 | Identificación de estudiantes por atender sobre la capacidad instalada | X |  |  |  | X |
| 31 | Organización y reporte de la información en el SIMAT acorde con los lineamientos del MEN | X |  |  |  | X |
| 32 | Identificación del No de estudiantes atendidos por establecimiento educativo | X |  |  |  | X |
| 33 | Oficio de viabilización de las propuestas por  instituciones educativas ante el MEN | X |  |  |  | X |
| 34 | Informes de excedentes de las cooperativas | X |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | EDUCACIÓN | | | |
| **Actividad** | Cobertura Educativa–Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| UNIDAD PRODUCTORA | | Comuna | Solicitudes y atención de solicitudes |  |
| Dirección |
| Corregimiento |  |
| Zona |
| Municipio |  |
| Sede | Cambios en la plataforma |
| Núcleo |
| Nombre de Inst Educativa | Envio de informaciòn |
| NIT | Identificación del No de estudiantes atendidos por establecimiento educativo |
| Cédula Rector |
| Teléfono |
| Email |
| Celular |
| PEI | Seguimiento asesores pedagógicos |
| Código DANE |
| Grados | Informes de excedentes de las cooperativas |
| Jornadas |
| Licencia de funcionamiento |  |
| Ins. Educa Públicas |  |
| Entes de control |  |
| Concejo Mpal |  |
| Ins. Educa Privadas |  |
| Min Educación Nal |  |
| Secretaria |  |
| Cooperativas |  |
| Solicitudes de información |  |
| Solicitudes a Mineducación |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Seguimiento asesores pedagógicos |  |  |
| Gestión de la Matrícula en el Municipio |  |
| Identificación de estudiantes por atender sobre la capacidad instalada |  |
| Organización y reporte de la información en el SIMAT acorde con los lineamientos del MEN |  |
| Identificación del No de estudiantes atendidos por establecimiento educativo |  |
| Oficio de viabilización de las propuestas por  instituciones educativas ante el MEN |  |
| Informes de excedentes de las cooperativas |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | EDUCACIÓN | | | |
| **Actividad** | | | Planeación y Calidad Educativa –Persona Jurídica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Zona | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Municipio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sede | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Núcleo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Nombre de Inst Educativa | | | Común a todos | Dato Privado |
| NIT | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre Rector | | | Común a todos | Dato Privado |
| Cédula Rector | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre Coordinador | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Identificación coordinador | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Teléfono | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Email | | | Común a todos | Dato Privado |
|  | Celular | | | Común a todos |  |
|  | MinEducación | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | |  | | --- | | Entes de control | | Entes de control | | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Secretarias | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Comunidad Educativa | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Planeación | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Hacienda Mpal | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Presidencia de la Repùblica | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Departamento Nal de Planeación | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Actores de las instituciones gubernativas | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Banco Mundial de proyectos | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Consulta Planes decenales de educación Nacionales y Municipales | Común a todos | Dato Abierto |
| Análisis de la Información Estratégica Educativa | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta Directivas Ministeriales No. 9 de 2008 y 24 de 2009. | Común a todos | Dato Abierto |
| Formulación y aprobación del Plan de Desarrollo Educativo | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta Plan de desarrollo Nacional | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta Plan de Desarrollo Municipal | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta Políticas sectoriales Nacional y Municipal | Común a todos | Dato Abierto |
| Consulta Programas de gobierno Nacional y Municipal. | Común a todos | Dato Abierto |
| Plan Indicativo | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Evaluación de Resultados | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Proyecto Educativo de Inversión Municipal | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Metas del Plan de Desarrollo | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Hallazgos de los entes  de control | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Seguimiento A planes de mejoramiento, realizados con entes de control | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Diagnósticos locales institucionales | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Análisis, formulación e inscripción de Programas y Proyectos | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Derechos de peticion | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Tipo de solicitud | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Diagnósticos no gubernamentales, visiones y expectativas de las autoridades y de los actores sociales. | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Análisis, formulación e inscripción de Programas y Proyectos | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | EDUCACIÓN | | | | | | | |
| **Actividad** | | Planeación y Calidad Educativa –Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Municipio | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Dirección | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Zona | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sede | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Núcleo | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Nombre de Inst Educativa | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | NIT | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Nombre Rector | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Cédula Rector | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Nombre Coordinador | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Identificación coordinador | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 14 | Teléfono | X |  |  |  | X |
| 15 | Email | X |  |  |  | X |
| 16 | Celular | X |  |  |  | X |
| 17 | Min Educación | X |  |  |  | X |
| 18 | Entes de control | X |  |  |  | X |
| 19 | Secretarias | X |  |  |  | X |
| 20 | Comunidad Educativa | X |  |  |  | X |
| 21 | Planeación | X |  |  |  | X |
| 22 | Hacienda Mpal | X |  |  |  | X |
| 23 | Presidencia de la Repùblica | X |  |  |  | X |
| 24 | Departamento Nal de Planeación | X |  |  |  | X |
| 25 | Actores de las instituciones gubernativas | X |  |  |  | X |
| 26 | Banco Mundial de proyectos | X |  |  |  | X |
| 27 | Tipo de solicitud | X |  |  |  | X |
| 28 | Derechos de peticion | X |  |  |  | X |
| 29 | Consulta Planes decenales de educación Nacionales y Municipales | X |  |  |  | X |
| 30 | Análisis de la Información Estratégica Educativa | X |  |  |  | X |
| 31 | Consulta Directivas Ministeriales No. 9 de 2008 y 24 de 2009. | X |  |  |  | X |
| 32 | Formulación y aprobación del Plan de Desarrollo Educativo | X |  |  |  | X |
| 33 | Consulta Plan de desarrollo Nacional | X |  |  |  | X |
| 34 | Consulta Plan de Desarrollo Municipal | X |  |  |  | X |
| 35 | Consulta Políticas sectoriales Nacional y Municipal | X |  |  |  | X |
| 36 | Consulta Programas de gobierno Nacional y Municipal. | X |  |  |  | X |
| 37 | Plan Indicativo | X |  |  |  | X |
| 38 | Evaluación de Resultados | X |  |  |  | X |
| 39 | Proyecto Educativo de Inversión Municipal | X |  |  |  | X |
| 40 | Metas del Plan de Desarrollo | X |  |  |  | X |
| 41 | Hallazgos de los entes  de control | X |  |  |  | X |
| 42 | Seguimiento A planes de mejoramiento, realizados con entes de control | X |  |  |  | X |
| 43 | Diagnósticos locales institucionales | X |  |  |  | X |
| 44 | Análisis, formulación e inscripción de Programas y Proyectos | X |  |  |  | X |
| 45 | Diagnósticos no gubernamentales, visiones y expectativas de las autoridades y de los actores sociales. | X |  |  |  | X |
| 46 | Análisis, formulación e inscripción de Programas y Proyectos | X |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | EDUCACIÓN | | | |
| **Actividad** | Planeación y Calidad Educativa –Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| **ENTIDAD PÙBLICA** | | Dirección | Solicitudes y consultas  Formulaciòn de planes |  |
| Comuna |  |
| Corregimiento |  |
| Zona |  |
| Municipio | Análisis de la Información Estratégica Educativa |
| Sede | Diagnósticos locales institucionales |
| Núcleo |
| Nombre de Inst Educativa | Seguimiento A planes de mejoramiento, realizados con entes de control |
| NIT |
| Nombre Rector |
| Cédula Rector |
| Nombre Coordinador |
| Identificación coordinador | Formulación y aprobación del Plan de Desarrollo Educativo |
| Teléfono |
| Email |
| Celular |
| MinEducación | Metas del Plan de Desarrollo |
| Entes de control |
| Secretarias |  |
| Comunidad Educativa |  |
| Planeación |  |
| Hacienda Mpal |  |
| Presidencia de la Repùblica |  |
| Departamento Nal de Planeación |  |
| Actores de las instituciones gubernativas |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Consulta Planes decenales de educación Nacionales y Municipales |  |  |
| Análisis de la Información Estratégica Educativa |  |
| Consulta Directivas Ministeriales No. 9 de 2008 y 24 de 2009. |  |
| Formulación y aprobación del Plan de Desarrollo Educativo |  |
| Consulta Plan de desarrollo Nacional |  |
| Consulta Plan de Desarrollo Municipal |  |
| Consulta Políticas sectoriales Nacional y Municipal |  |
| Consulta Programas de gobierno Nacional y Municipal. |  |
| Plan Indicativo |  |
| Evaluación de Resultados |  |
| Proyecto Educativo de Inversión Municipal |  |
| Metas del Plan de Desarrollo |  |
| Hallazgos de los entes  de control |  |
| Seguimiento A planes de mejoramiento, realizados con entes de control |  |
| Diagnósticos locales institucionales |  |
| Análisis, formulación e inscripción de Programas y Proyectos |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ENTIDAD PRIVADA | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes | Atenciòn de derechos de peticiòn |
| Comuna |
| Corregimiento | Diagnósticos no gubernamentales, visiones y expectativas de las autoridades y de los actores sociales. |
| Zona |
| Municipio |
| Sede |
| Núcleo | Análisis, formulación e inscripción de programas y proyectos |
| Nombre de Inst Educativa |
| NIT |
| Nombre Rector |  |
| Cédula Rector |  |
| Nombre Coordinador |  |
| Identificación coordinador |  |
| Teléfono |  |
| Email |  |
| Celular |  |
| Comunidad Educativa |  |
| Actores de las instituciones no gubernativas |  |
| Banco Mundial de proyectos |  |
| Derechos de petición |  |
| Tipo de solicitud |  |
| Diagnósticos no gubernamentales, visiones y expectativas de las autoridades y de los actores sociales. |  |
| Análisis, formulación e inscripción de Programas y Proyectos |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | EDUCACIÓN | | | |
| **Actividad** | | | Talento Humano –Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | |  |  |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Zona | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Municipio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sede | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Núcleo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nro documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Edad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gènero | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha nacimiento | | |  |  |
| Condición | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Etnia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Régimen de Salud | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel académico | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Eps | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Grado Escalafón | Común a todos | Dato Abierto |
| Estrato | Común a todos | Dato Abierto |
| Cargo | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de vinculación | Común a todos | Dato Abierto |
| Institución Educativa | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha de ingreso | Común a todos | Dato Abierto |
| Salario | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de sangre | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel de enseñanza | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Nombre completo | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | Común a todos | Común a todos |
| Email | Común a todos | Común a todos |
| Celular | Común a todos | Común a todos |
| Comportamiento | Reporte de novedades | Común a todos | Dato Abierto |
| Solicitud Trámite de las prestaciones sociales y económicas | Común a todos | Dato Abierto |
| Historia Laboral | Común a todos | Dato Abierto |
| Administración de Historias Laborales | Común a todos | Dato Abierto |
| Actos Administrativos | Común a todos | Dato Abierto |
| Oficio solicitud en caso de ser Contrato. | Común a todos | Dato Abierto |
| Administración de la nómina | Común a todos | Dato Abierto |
| Propuesta en caso de ser transferencia a Establecimiento Educativo. | Común a todos | Dato Abierto |
| Novedades | Común a todos | Dato Abierto |
| Inducción, reinducción y bienestar laboral | Común a todos | Dato Abierto |
| Listado de Docentes, Directivos Docentes y personal Administrativo nuevos para el proceso de Inducción. | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Listado de docentes, directivos docentes y personal Administrativo para el proceso de Re inducción | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Fondo de prestaciones sociales de docentes, directivos docentes y administrativos | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Planta del personal docente, directivo docente y administrativo | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Fondo de servicios educativos y recursos físicos | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | EDUCACIÓN | | | | | | | |
| **Actividad** | | Talento Humano –Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Municipio | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Zona | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sede | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Núcleo | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Nombre completo | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Tipo de documento | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Nro documento | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Fecha nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Régimen de Salud | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15 | EPS | X |  |  |  | X |
| 16 | Etnia | X |  |  |  | X |
| 17 | Condición | X |  |  |  | X |
| 18 | Vulnerabilidad | X |  |  |  | X |
| 19 | Discapacidad | X |  |  |  | X |
| 20 | Tipo de discapacidad | X |  |  |  | X |
| 21 | Estrato | X |  |  |  | X |
| 22 | Nivel académico | X |  |  |  | X |
| 23 | Grado Escalafón | X |  |  |  | X |
| 24 | Cargo | X |  |  |  | X |
| 25 | Tipo de vinculación | X |  |  |  | X |
| 26 | Institución Educativa | X |  |  |  | X |
| 27 | Fecha de ingreso | X |  |  |  | X |
| 28 | Salario | X |  |  |  | X |
| 29 | Tipo de sangre | X |  |  |  | X |
| 30 | Nivel de enseñanza | X |  |  |  | X |
| 31 | Email | X |  |  |  | X |
| 32 | Celular | X |  |  |  | X |
| 33 | Teléfono | X |  |  |  | X |
| 34 | Reporte de novedades | X |  |  |  | X |
| 35 | Solicitud Trámite de las prestaciones sociales y económicas | X |  |  |  | X |
| 36 | Historia Laboral | X |  |  |  | X |
| 37 | Administración de Historias Laborales | X |  |  |  | X |
| 38 | Actos Administrativos | X |  |  |  | X |
| 39 | Oficio solicitud en caso de ser Contrato. | X |  |  |  | X |
| 40 | Administración de la nómina. | X |  |  |  | X |
| 41 | Propuesta en caso de ser transferencia a Establecimiento Educativo. | X |  |  |  | X |
| 42 | Novedades | X |  |  |  | X |
| 43 | Inducción, reinducción y bienestar laboral | X |  |  |  | X |
| 44 | Listado de Docentes, Directivos Docentes y personal Administrativo nuevos para el proceso de Inducción. | X |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 45 | Listado de Docentes, Directivos Docentes y personal Administrativo para el proceso de Re inducción | X |  |  |  | X |
| 46 | Fondo de prestaciones sociales de docentes, directivos docentes y administrativos | X |  |  |  | X |
| 47 | Planta del personal docente, directivo docente y administrativo | X |  |  |  | X |
| 48 | Fondo de Servicios Educativos y Recursos Físicos | X |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | EDUCACIÓN | | | |
| **Actividad** | Talento Humano–Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| DOCENTES Y DIRECTIVOS | | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes  Capacitaciones | Solicitud Trámite de las prestaciones sociales y económicas |
| Comuna |
| Corregimiento |
| Zona | Solicitud Trámite de las prestaciones sociales y económicas |
| Municipio |
| Sede | Historia Laboral |
| Núcleo | Propuesta en caso de ser transferencia a Establecimiento Educativo. |
| Tipo de documento |
| Nro documento |
| Edad |
| Gènero |  |
| Fecha nacimiento |  |
| Condición |  |
| Etnia |  |
| Régimen de Salud | Inducción, Reinducción y Bienestar laboral |
| Nivel académico | Docentes, Directivos Docentes y personal Administrativo nuevos para el proceso de Inducción. |
| Vulnerabilidad |
| Discapacidad |
| Tipo de discapacidad |
| Eps |
| Grado Escalafón |  |
| Estrato |  |
| Cargo |  |
| Tipo de vinculación |  |
| Institución Educativa |  |
| Fecha de ingreso |  |
| Salario |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Tipo de sangre |  |  |
| Nivel de enseñanza |  |
| Nombre completo |  |
| Teléfono |  |
| Email |  |
| Celular |  |
| Reporte de novedades |  |
| Solicitud Trámite de las prestaciones sociales y económicas |  |
| Historia Laboral |  |
| Administración de Historias Laborales |  |
| Actos Administrativos |  |
| Oficio solicitud en caso de ser Contrato. |  |
| Administración de la nómina |  |
| Propuesta en caso de ser transferencia a Establecimiento Educativo. |  |
| Novedades |  |
| Inducción, reinducción y bienestar laboral |  |
| Listado de Docentes, Directivos Docentes y personal Administrativo nuevos para el proceso de Inducción. |  |
| Listado de docentes, directivos docentes y personal Administrativo para el proceso de Re inducción |  |
| Fondo de prestaciones sociales de docentes, directivos docentes y administrativos |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Fondo de servicios educativos y recursos físicos |  |  |
| Planta del personal docente, directivo docente y administrativo |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURÌDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | EDUCACIÓN | | | |
| **Actividad** | | | Talento Humano–Persona Jurídica | | | |
| JURÌDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | |  |  |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Zona | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Municipio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sede | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Núcleo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Nombre de Inst Educativa | | | Común a todos | Dato Abierto |
| NIT | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Teléfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Nombre Representante legal | | | Común a todos | Dato Privado |
| Cédula Representante legal | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Recursos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Costos educativos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tarifas de estudio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de servicios | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel de estudio | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Grados de estudio | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Niveles | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Oferta educativa | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | Instituciones Educativas | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Contaduría Gral de Nación | Común a todos | Dato Abierto |
| Contraloría Mpal | Común a todos | Dato Abierto |
| Ministerio de Educación Nacional | Común a todos | Dato Abierto |
| Sección Planta de personal | Común a todos | Dato Abierto |
| Dirección Jurídica y nomina | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrínsecas | Información contable y presupuestal | Común a todos | Dato Abierto |
| Pago de arrendamiento y servicio público en establecimientos educativos | Común a todos | Dato Abierto |
| Cuentas de cobros y facturas de servicios públicos y novedades. | Común a todos | Dato Abierto |
| Solicitudes de continuidad y ampliación de cobertura. | Común a todos | Dato Abierto |
| Actos Administrativos | Común a todos | Dato Abierto |
| Oficio solicitud en caso de ser Contrato. | Común a todos | Dato Abierto |
| Centro de Costos de la Nómina. | Común a todos | Dato Abierto |
| Presupuesto | Común a todos | Dato Abierto |
| Centros de Costos validados | Común a todos | Dato Abierto |
| Lineamientos de Ministerio de Educación Nacional | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | EDUCACIÓN | | | | | | | |
| **Actividad** | | Talento Humano –Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Municipio | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Zona | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sede | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Núcleo | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Nombre de Inst Educativa | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | NIT | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Nombre representante legal | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Cèdula representante legal | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13 | Celular | X |  |  |  | X |
| 14 | Email | X |  |  |  | X |
| 15 | Recursos | X |  |  |  | X |
| 16 | Costos educativos | X |  |  |  | X |
| 17 | Tarifas de estudio | X |  |  |  | X |
| 18 | Tipo de servicios | X |  |  |  | X |
| 19 | Nivel de estudio | X |  |  |  | X |
| 20 | Grados de estudio | X |  |  |  | X |
| 21 | Niveles | X |  |  |  | X |
| 22 | Oferta educativa | X |  |  |  | X |
| 23 | Instituciones educativa | X |  |  |  | X |
| 24 | Contaduría Gral de Nación | X |  |  |  | X |
| 25 | Contraloría Mpal | X |  |  |  | X |
| 26 | Ministerio de educación nacional | X |  |  |  | X |
| 27 | Sección Planta de personal | X |  |  |  | X |
| 28 | Dirección Jurídica y nomina | X |  |  |  | X |
| 29 | Información contable y presupuestal | X |  |  |  | X |
| 30 | Pago de arrendamiento y servicio público en establecimientos educativos | X |  |  |  | X |
| 31 | Cuentas de cobros y facturas de servicios públicos y novedades. | X |  |  |  | X |
| 32 | Solicitudes de continuidad y ampliación de cobertura. | X |  |  |  | X |
| 33 | Actos Administrativos | X |  |  |  | X |
| 34 | Oficio solicitud en caso de ser Contrato. | X |  |  |  | X |
| 35 | Centro de Costos de la Nómina. | X |  |  |  | X |
| 36 | Presupuesto | X |  |  |  | X |
| 37 | Centros de Costos validados | X |  |  |  | X |
| 38 | Lineamientos de Ministerio de Educación Nacional | X |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | EDUCACIÓN | | | |
| **Actividad** | Talento Humano–Persona Jurídica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES | | Dirección | Informes  Solicitudes | Consolidado contable de los establecimientos educativos |
| Comuna |
| Corregimiento |
| Zona |
| Municipio | Información contable y presupuestal |
| Sede |
| Núcleo |
| Nombre de Inst Educativa | Consolidado contable de los establecimientos educativos |
| NIT |
| Teléfono |
| Email |
| Celular |
| Recursos | Información contable y presupuestal |
| Costos educativos |
| Tarifas de estudio | Pago de arrendamiento y servicio público en establecimientos educativos |
| Tipo de servicios |
| Nivel de estudio |
| Grados de estudio |
| Niveles | Cuentas de cobros y facturas de servicios públicos y novedades. |
| Oferta educativa |
| Instituciones Educativas |
| Contaduría Gral de Nación |
| Contraloría Mpal | Solicitudes de continuidad y ampliación de cobertura. |
| Ministerio de Educación Nacional |
| Sección Planta de personal |
| Dirección Jurídica y nomina | Oficio solicitud en caso de ser Contrato. |
| Consolidado contable de los establecimientos educativos |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Información contable y presupuestal |  |  |
| Pago de arrendamiento y servicio público en establecimientos educativos |  |
| Cuentas de cobros y facturas de servicios públicos y novedades. |  |
| Solicitudes de continuidad y ampliación de cobertura. |  |
| Actos Administrativos |  |
| Oficio solicitud en caso de ser Contrato. |  |
| Centro de Costos de la Nómina. |  |
| Presupuesto |  |
| Centros de Costos validados |  |
| Lineamientos de Ministerio de Educación Nacional |  |
| INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS | Dirección | Solicitudes  Informes | Respuesta a la continuidad y ampliación de cobertura |
| Municipio |
| Nombre de Inst Educativa |
| NIT |  |
| Nombre Representante legal | Información contable y presupuestal |
| Cedula Representante legal |
| Teléfono |
| Email |  |
| Celular |  |
| Solicitudes de continuidad y ampliación de cobertura. |  |
| Actos Administrativos |  |
| Presupuesto |  |
| Información contable y presupuestal |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURIDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | EDUCACIÒN | | | |
| **Actividad** | | | Bienes y Servicios Educativos–Persona Jurídica | | | |
| JURIDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Sede | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Nombre del establecimiento educativa | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de entidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Equipo de cómputo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Servicios pùblicos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre del proyecto | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nombre del rector | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsecas | Cuentas de cobros | | | Común a todos | Dato Privado |
| Facturas de servicios pùblicos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Pago de arrendamiento y servicio público en establecimientos educativos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fondo de Servicios Educativos y Recursos Físicos | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Novedades | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | EDUCACIÒN | | | | | | | |
| **Actividad** | | Bienes y Servicios Educativos –Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Sede | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Nombre del establecimiento educativo | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Nombre del rector | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Nombre del proyecto | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Tipo de entidad | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Equipo de cómputo | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Servicios pùblicos | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | Cuentas de cobros | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Facturas de servicios pùblicos | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Pago de arrendamiento y servicio público en establecimientos educativos | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12 | Fondo de Servicios Educativos y Recursos Físicos | X |  |  |  | X |
| 13 | Novedades | X |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y FOMENTO AL TURISMO | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | EDUCACIÒN | | | |
| **Actividad** | Bienes y Servicios Educativos –Persona Jurìdica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| INSTITUCIONES EDUCATIVAS | | Sede | Solicitudes | Pago de arrendamiento y servicio público en establecimientos educativos |
| Ciudad |
| Nombre del establecimiento educativo |
| Tipo de entidad |  |
| Equipo de cómputo |  |
| Servicios pùblicos |  |
| Nombre del proyecto |  |
| Nombre del rector |  |
| Cuentas de cobros |  |
| Facturas de servicios pùblicos |  |
| Pago de arrendamiento y servicio público en establecimientos educativos |  |
| Fondo de Servicios Educativos y Recursos Físicos |  |
| Novedades |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (PERSONAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | EDUCACIÒN | | | |
| **Actividad** | | | Gestiòn Jurídica –Persona Natural | | | |
| PERSONAS / GRUPOS DE PERSONAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | | Común a todos | Dato Privado |
| Ciudad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Zona | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sede | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Demográfico | Tipo de documento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nro documento | | | Común a todos | Dato Privado |
| Edad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Gènero | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha nacimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Condición | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Etnia | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Régimen de Salud | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel académico | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Vulnerabilidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de discapacidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Eps | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Grado Escalafón | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Estrato | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Cargo | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de vinculación | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Institución Educativa | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Fecha de ingreso | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Salario | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipo de sangre | Común a todos | Dato Abierto |
| Nivel de enseñanza | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsecas | Nombre completo | Común a todos | Dato Privado |
| Teléfono | Común a todos | Dato Privado |
| Email | Común a todos | Dato Privado |
| Celular | Común a todos | Dato Privado |
| De comportamiento | Peticiones de inscripción en el Escalafón Nacional Docente. | Común a todos | Dato Abierto |
| Peticiones de ascensos en el Escalafón Nacional Docente. | Común a todos | Dato Abierto |
| Derechos de petición solicitudes administrativas para revisión legal. | Común a todos | Dato Abierto |
| Actuaciones ante los estrados judiciales. | Común a todos | Dato Abierto |
| Propuestas | Común a todos | Dato Abierto |
| Quejas | Común a todos | Dato Abierto |
| Escalafón nacional docente (inscripción) | Común a todos | Dato Abierto |
| Escalafón nacional docente (Ascenso) | Común a todos | Dato Abierto |
| Representación y asesoría Legal | Común a todos | Dato Abierto |
| Procesos Disciplinarios | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | EDUCACIÒN | | | | | | | |
| **Actividad** | | Gestiòn Jurídica–Persona Natural | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Ciudad | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 5 | Zona | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sede | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Nombre completo | | | X | |  |  |  | X |
| 8 | Tipo de documento | | | X | |  |  |  | X |
| 9 | Nro documento | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Edad | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Gènero | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Etnia | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | Fecha nacimiento | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Estrato | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15 | Condición | X |  |  |  | X |
| 16 | Vulnerabilidad | X |  |  |  | X |
| 17 | Discapacidad | X |  |  |  | X |
| 18 | Tipo de discapacidad | X |  |  |  | X |
| 19 | Régimen de Salud | X |  |  |  | X |
| 20 | Eps | X |  |  |  | X |
| 21 | Tipo de sangre | X |  |  |  | X |
| 22 | Institución Educativa | X |  |  |  | X |
| 23 | Cargo | X |  |  |  | X |
| 24 | Nivel de enseñanza | X |  |  |  | X |
| 25 | Nivel académico | X |  |  |  | X |
| 26 | Grado Escalafón | X |  |  |  | X |
| 27 | Tipo de vinculación | X |  |  |  | X |
| 28 | Fecha de ingreso | X |  |  |  | X |
| 29 | Salario | X |  |  |  | X |
| 30 | Peticiones de inscripción en el Escalafón Nacional Docente. | X |  |  |  | X |
| 31 | Peticiones de ascensos en el Escalafón Nacional Docente. | X |  |  |  | X |
| 32 | Derechos de petición solicitudes administrativas para revisión legal. | X |  |  |  | X |
| 33 | Actuaciones ante los estrados judiciales. | X |  |  |  | X |
| 34 | Propuestas | X |  |  |  | X |
| 35 | Quejas | X |  |  |  | X |
| 36 | Escalafón nacional docente (inscripción) | X |  |  |  | X |
| 37 | Escalafón nacional docente (Ascenso) | X |  |  |  | X |
| 38 | Representación y asesoría Legal | X |  |  |  | X |
| 39 | Procesos Disciplinarios | X |  |  |  | X |
| 40 | Teléfono | X |  |  |  | X |
| 41 | Email | X |  |  |  | X |
| 42 | Celular | X |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | EDUCACIÒN | | | |
| **Actividad** | Casas de Justicia –Persona Natural | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| DOCENTES Y DIRECTIVOS | | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes quejas | Peticiones de inscripción en el Escalafón Nacional Docente |
| Ciudad |
| Comuna |
| Corregimiento | . Derechos de petición solicitudes administrativas para revisión legal |
| Zona |
| Sede |
| Tipo de documento | Respuesta a PQRS |
| Nro documento |
| Edad |
| Gènero |  |
| Fecha nacimiento |  |
| Condición |  |
| Etnia |  |
| Régimen de Salud |  |
| Nivel académico |  |
| Vulnerabilidad |  |
| Discapacidad |  |
| Tipo de discapacidad |  |
| Eps |  |
| Grado Escalafón |  |
| Estrato |  |
| Cargo |  |
| Tipo de vinculación |  |
| Institución Educativa |  |
| Fecha de ingreso |  |
| Salario |  |
| Tipo de sangre |  |
| Nivel de enseñanza |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nombre completo |  |  |
| Teléfono |  |
| Email |  |
| Celular |  |
| Peticiones de inscripción en el Escalafón Nacional Docente. |  |
| Derechos de petición solicitudes administrativas para revisión legal. |  |
| Actuaciones ante los estrados judiciales. |  |
| Propuestas |  |
| Quejas |  |
| Escalafón nacional docente (inscripción) |  |
| Escalafón nacional docente (Ascenso) |  |
| Representación y asesoría Legal |  |
| Procesos Disciplinarios |  |
| CIUDADANIA | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes quejas | Respuesta de derechos petición solicitudes administrativas para revisión legal. |
| Ciudad |
| Comuna |
| Corregimiento |
| Zona | Respuesta a PQRS |
| Tipo de documento |  |
| Nro documento |  |
| Edad |  |
| Gènero |  |
| Nombre completo |  |
| Telèfono |  |
| Email |  |
| Celular |  |
| Derechos de petición solicitudes administrativas para revisión legal. |  |
| Actuaciones ante los estrados judiciales. |  |
| Propuestas |  |
| Quejas |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INSTRUMENTO DE REGISTRO DE VARIABLES PARA CARACTERIZACIÓN (P.JURIDICAS) | | | | | | |
| **Entidad** | | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | | | EDUCACIÒN | | | |
| **Actividad** | | | Gestiòn Jurídica–Persona Jurídica | | | |
| JURIDICAS | | | | | | |
| **Nivel** |  | **Variable** | | **Característica Evidenciada** | **Consideraciones** |
| Geográfico | Dirección | | | Común a todos | Dato Privado |
| Comuna | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Corregimiento | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Zona | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Municipio | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Sede | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Tipología Organizaciònal | Nombre de Inst Educativa | | | Común a todos | Dato Privado |
| NIT | | | Común a todos | Dato Privado |
| Telèfono | | | Común a todos | Dato Privado |
| Email | | | Común a todos | Dato Privado |
| Celular | | | Común a todos | Dato Privado |
| Tipo de entidad | | | Común a todos | Dato Abierto |
|  | PEI | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Intrìnsecas | Concepto y  proyecto de evaluación institucional para otorgamiento de licencia y registro de programas. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Derechos de petición solicitudes administrativas para revisión legal. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Actuaciones ante los estrados judiciales. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Propuestas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Quejas | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Representación y asesoría Legal | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Concepto y  proyecto de evaluación institucional para otorgamiento de licencia y registro de programas. | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Contratación y Transferencias | | | Común a todos | Dato Abierto |
| Licencias de funcionamiento y registro de programas | | | Común a todos | Dato Abierto |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | | | | | | |
| **Entidad** | | ALCALDIA DE PEREIRA | | | | | | | |
| **Proceso** | | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | | | | | |
| **Subproceso** | | EDUCACIÒN | | | | | | | |
| **Actividad** | | Gestiòn Jurídica–Persona Jurídica | | | | | | | |
| Tipo de Población: | | | **X** | | Cuál? | | | | |
| Importancia Mayor a Menor | VARIABLE | | | ¿La entidad cuenta con la información relacionada con la variable encontrada? | | | En caso de NO tener la información en la entidad ¿a qué mecanismo podría acudir para obtener información? | | |
| SI | | NO | **Escriba las siglas que considere:**  **EN**: Encuesta – **PS:** Punto de Servicio **BS**: Buzón de Sugerencias **EU**:  Expediente de Usuario **GF**: Grupos Foco - **OD:** Observación Directa | ¿Salir a Buscar la información de la Variable? | |
| SI | NO |
| 1 | Municipio | | | X | |  |  |  | X |
| 2 | Dirección | | | X | |  |  |  | X |
| 3 | Comuna | | | X | |  |  |  | X |
| 4 | Corregimiento | | | X | |  |  |  | x |
| 5 | Zona | | | X | |  |  |  | X |
| 6 | Sede | | | X | |  |  |  | X |
| 7 | Nombre de Inst Educativa | | | x | |  |  |  | x |
| 8 | Tipo de entidad | | | x | |  |  |  | X |
| 9 | NIT | | | X | |  |  |  | X |
| 10 | Teléfono | | | X | |  |  |  | X |
| 11 | Email | | | X | |  |  |  | X |
| 12 | Celular | | | X | |  |  |  | X |
| 13 | PEI | | | X | |  |  |  | X |
| 14 | Propuestas | | | X | |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15 | Concepto y  proyecto de evaluación institucional para otorgamiento de licencia y registro de programas. | X |  |  |  | X |
| 16 | Derechos de petición solicitudes administrativas para revisión legal. | X |  |  |  | X |
| 17 | Actuaciones ante los estrados judiciales. | X |  |  |  | X |
| 18 | Propuestas | X |  |  |  | X |
| 19 | Quejas | X |  |  |  | X |
| 20 | Representación y asesoría Legal | X |  |  |  | X |
| 21 | Contratación y Transferencias | X |  |  |  | X |
| 22 | Licencias de funcionamiento y registro de programas. | X |  |  |  | X |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ficha Resumen Caracterización | | | | |
| **Entidad** | ALCALDIA DE PEREIRA | | | |
| **Proceso** | PROMOCIÒN DEL DESARROLLO SOCIAL | | | |
| **Subproceso** | EDUCACIÒN | | | |
| **Actividad** | Gestiòn Jurídica–Persona Jurìdica | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO | | VARIABLES RELACIONADAS CON EL GRUPO | FORMA DE RELACIÓN CON LA ENTIDAD | NECESIDADES DEL GRUPO POBLACIONAL |
| ENTIDADES PÙBLICAS | | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes y derechos de peticiòn | Concepto y  proyecto de evaluación institucional para otorgamiento de licencia y registro de programas |
| Comuna |
| Corregimiento |
| Zona |
| Municipio |
| Sede | Actuaciones ante los estrados judiciales |
| Nombre de Inst Educativa |
| NIT | Licencias de funcionamiento y registro de programas |
| Teléfono |
| Email |
| Celular |
| Tipo de entidad | Actuaciones ante los estrados judiciales |
| PEI |
| Concepto y  proyecto de evaluación institucional para otorgamiento de licencia y registro de programas. | Respuesta a derechos de petición solicitudes administrativas para revisión legal. |
| Derechos de petición solicitudes administrativas para revisión legal. |  |
| Actuaciones ante los estrados judiciales |  |
| Propuestas |  |
| Quejas |  |
| Representación y asesoría Legal |  |
| Contratación y Transferencias |  |
| Licencias de funcionamiento y registro de programas. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ENTIDADES PRIVADAS | Dirección | Solicitudes y atención de solicitudes y derechos de petición  asesoría Legal | Derechos de petición solicitudes administrativas para revisión legal. |
| Comuna |
| Corregimiento |
| Zona |
| Municipio | Respuesta a PQRS |
| Sede | Licencias de funcionamiento y registro de programas. |
| Nombre de Inst Educativa |
| NIT |
| Teléfono |  |
| Email | Representación y asesoría Legal |
| Celular |
| Tipo de entidad | Actuaciones ante los estrados judiciales. |
| PEI |
| Derechos de petición solicitudes administrativas para revisión legal. |
| Actuaciones ante los estrados judiciales. |  |
| Propuestas |  |
| Quejas |  |
| Representación y asesoría Legal |  |
| Licencias de funcionamiento y registro de programas. |  |