

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	Sergio Leandro Varela Manzo
Informe de Actividades N°	1 de 5
Periodo	26/08/2020 al 25/09/2020
Número del Contrato	3457
Objeto:	<i>"Prestar servicios profesionales para el desarrollo de las actividades del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS, adelantadas por la Dirección Estratégica del Sistema de Gestión Ambiental Municipal".</i>
Plazo	<i>Cuatro (4) meses y cinco (5) días.</i>
Valor Total del Contrato	\$16'225.000
Valor del Periodo del Informe	\$3'894.000
Fecha de Inicio	26/08/2020
Fecha de Terminación	30/12/2020
Proyecto	<i>Proyecto No. 2020660010017 "Fortalecimiento de la coordinación de la gestión ambiental y servicios públicos domiciliarios del Municipio de Pereira".</i>
Supervisor	<i>Carlos Fernando Calle Vélez</i>
Dependencia	<i>Dirección Estratégica del Sistema de Gestión Ambiental</i>

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>1) Realizar el seguimiento a las actividades y metas establecidas en el PGIRS que sean responsabilidad de la Dirección Estratégica del Sistema de Gestión Ambiental Municipal, así como la elaboración de los informes respectivos.</p>	<p>1.1. Seda cumplimiento a la Resolución 0754 del 2014 "Presentación informe PGIRS al Concejo Municipal – Vigencia 2019". El miércoles 30 de agosto del 2020. Objeto: Envío al concejo municipal del informe PGIRS vigencia 2019.</p>	<p>Información Adjunta: 1.1. Oficio No. 28940 del 28 de agosto del 2020 con Radicado del Concejo Municipal No. 979 del 31 de agosto del 2020</p>	<p>Toda la información reposa en digital: (CD: Septiembre; Anexo No. 3)</p>
<p>2) Recopilar la información relacionada con el cumplimiento de las metas establecidas en el PGIRS.</p>	<p>2.1. Se realiza informe PGIRS 2020, para la oficina de control interno de la Alcaldía Municipal, para el jueves 17 de septiembre del 2020. Objetivo: Argumentar las evidencias de las acciones solicitadas en el oficio No. 36409 del miércoles 02 de septiembre del 2020 (avances PGIRS vigencia 2019 -2020).</p>	<p>Información Adjunta: 2.2. Respuesta al oficio No. 36409 del 14/09/20. Oficina de control Interno. Respuesta No. 39765 del 17/09/20 y sus correspondientes evidencias</p>	<p>Toda la información reposa en digital: (CD: Septiembre; Anexos No. 11).</p>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>3) Apoyar la coordinación de las reuniones del Grupo Coordinador del PGIRS y realizar seguimiento a los compromisos generados en estas reuniones.</p>	<p>3.1 Se asiste a la reunión extraordinaria del comité de seguridad aviar del aeródromo Matecaña, el martes 15 de septiembre del 2020, a las 09:00 AM. Objetivo: Informar los compromisos adquiridos en el comité anterior y determinar su avance en su gestión, para su debida presentación en el tercer comité de seguridad aviar.</p> <p>3.2. Se da cumplimiento a los compromisos adquiridos por parte de la Secretaría de Planeación en la reunión extraordinaria del comité de seguridad aviar, como se evidencia en el oficio No. 32503 del 21 de septiembre del 2020. Solicitud de la guía de uso de suelos en áreas aledañas a aeropuertos, con autoría de la Aeronáutica Civil.</p>	<p>Información Adjunta:</p> <p>3.1.1. Registro fotográfico por medio de pantallazo de la Convocatoria a la reunión.</p> <p>3.1.2. Acta de reunión y formato de asistencia.</p> <p>3.2.1 Oficio de petición a la Aeronáutica No. 32503 del 21/09/20</p> <p>3.2.2. Oficio de respuesta transitorio No 1074.106.2020022337 del 28/09/2019.</p>	<p>Toda la información reposa en digital: (CD: Septiembre; Anexos No. 10 y 16)</p>

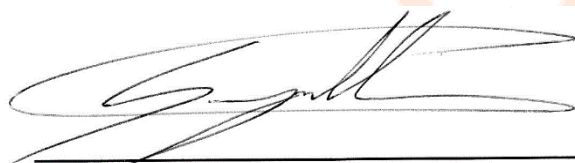
OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>4) Asistir a las reuniones programadas por el Grupo Técnico de Trabajo del PGIRS.</p>	<p>4.1. Se construye el informe "Obligaciones y responsabilidades del Grupo Técnico de Trabajo del PGIRS, el 19 de septiembre del 2020. Objetivo: Dar a conocer a las Secretarías de Planeación y Desarrollo Rural y Gestión Ambiental, las obligaciones en la que se encuentra inmerso el GTT- PGIRS, conocer su gestión o atraso de los mismos y plantear un plan de acción para dar cumplimiento a los mismos.</p> <p>4.2. Se asiste a la primera reunión de la DEGA – MVA. El martes 08 de septiembre de 2020 a las 08:30 AM. Objetivo: Socializar al equipo de trabajo del PGIRS y del MV, el proyecto de implementar subsidios a los usuarios del servicio público de aseo.</p> <p>4.3. Se asiste a la segunda reunión entre el grupo del PGIRS y el MVA. El viernes 18 de septiembre del 2020 a las 02:30 PM. Objetivo: Dar a conocer el proyecto de la alcaldía municipal sobre la distribución de subsidios tarifarios a los suscriptores de aseo de la ciudad, a la organización VNG internacional y al experto en materia tarifaria Javier Moreno, con la finalidad de recibir una orientación para la aplicación de este proyecto en nuestra localidad.</p>	<p>Información Adjunta:</p> <p>4.1.1. Informe de obligaciones y responsabilidades del GTT-PGIRS</p> <p>4.1.2. Oficio No. 28621 del 23/07/20 y sus anexos.</p> <p>4.2.1. Registro fotográfico por medio de pantallazo de la Convocatoria a la reunión del 08/09/20.</p> <p>4.3.1. Documentos solicitados por el experto tarifario Javier Moreno</p>	<p>Toda la información reposa en digital: (CD: Septiembre; Anexos No. 4, 14 y 15)</p>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>5) Acompañar los procesos del Sistema de Gestión Ambiental Municipal "SIGAM".</p>	<p>5.1. Se asiste a la socialización del Plan de Gestión Ambiental Regional (PGAR) por parte de la autoridad ambiental departamental CARDER 2020-2039. el miércoles 26 de agosto del 2020 a las 02:00 PM, Objetivo: Presentar un instrumento de planificación estratégica a largo plazo por parte de la CARDER, permitiendo orientar la gestión e integrar las acciones de todos los actores regionales y logrando desarrollar avances hacia la sostenibilidad ambiental departamental.</p> <p>5.2. Se participa en la primera mesa de trabajo del Plan de Gestión Ambiental Regional (PGAR), evento promovido por las Secretarías de Planeación y Desarrollo Rural y Gestión Ambiental, el lunes 14 de septiembre del 2020 a las 02:00 PM. Objetivo: Contextualización del proceso SIGAM, matriz de armonización PGAR y el PDM. Plan de trabajo SIGAM, observaciones y compromisos.</p> <p>5.3. Se asiste a la socialización de la primera mesa del Plan de Gestión Ambiental Regional (PGAR), por parte de la Autoridad Ambiental CARDER, jueves 17 de septiembre del 2020 a las 09:00 AM. Objetivo: Conocer la metodología de evaluación de los distintos indicadores ambientales propuestos en el PGAR.</p> <p>5.4. Asistencia a las mesas trabajo, Tema: Gobernanza, Producción Sostenible y Consumo Responsable pertenecientes al Plan de Gestión Ambiental Regional (PGAR), orientadas por la autoridad ambiental CARDER, los días martes 22 y jueves 24 de septiembre del 2020 a las 10:00 AM, Objetivos: Asignar los criterios numéricos a los diferentes indicadores ambientales determinados en el PGAR 2020-2039.</p>	<p>Información Adjunta:</p> <p>5.1.1 Formato de asistencia.</p> <p>5.1.2. Acuerdo No.012 del 30 de octubre (PGAR) Comprimido.</p> <p>5.1.3. Documento Técnico de Soporte</p> <p>5.1.4. Ordenanza 033 de 2019 (PGAR)</p> <p>5.1.5. Presentación 1a Mesa PGAR.</p> <p>5.2.1. Acta de reunión</p> <p>5.2.2. Acuerdo 33 Política Ambiental y SIGAM.</p> <p>5.2.3. Matriz Armonización PGAR PDM</p> <p>5.3.1. 17-09-20 Registro de Asistencia Armonización PGAR-PDM con CARDER</p> <p>5.3.2. 17-09-20 RESPONSABLES PGAR</p> <p>5.4.1. Acta de asistencia mesa de gobernanza.</p> <p>5.4.2. Presentación 2a Mesa PGAR (Gobernanza)</p> <p>5.4.2. Asistencia Mesa Producción (24-09-2020)</p> <p>5.4.3. Presentación 2a Mesa PGAR (Producción)</p> <p>5.4.4. Priorización Indicadores de Producto PGAR Línea Gobernanza Ambiental</p>	<p>Toda la información reposa en digital: (CD: Septiembre; Anexos No. 1, 9, 13, 18 y 19)</p>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>6) Acompañar las actividades relacionadas a la Estrategia Municipal de Adaptabilidad a la Variabilidad del Cambio Climático (EMAVCC).</p>	<p>6.1. Se participa de la charla “Cambio climático en tiempos del Covid-19”, el viernes 28 de septiembre del 2020 a las 02:00 PM. Objetivo: Conocer las adaptaciones climáticas de nuestro territorio enmarcado en tiempos de COVID-19, Ponente: Doc. Gustavo Wilches, Investigador ambiental, escritor y profesor universitario.</p> <p>6.2. Se participa de la webinar auspiciada por Parques Nacionales Naturales Tatamá y la Dirección Territorial Ande Occidentales, “Reservas Naturales de la Sociedad Civil, una estrategia de conservación privada voluntaria”, el jueves 10 de septiembre del 2020, a las 04:00 PM. Objetivo: Conocer que es una reserva Natural de la Sociedad Civil, Socializar sus principales requisitos, deberes, derechos y sus incentivos.</p> <p>6.3. Se asiste al Conversatorio: “Experiencia exitosa de delegación y gestión catastral, catastro multipropósito” específicamente en el Área Metropolitana del Centro Occidente (AMCO), el jueves 10 de septiembre del 2020. Objetivo: Dar a conocer la experiencia que ha tenido los municipios de Pereira, La Virginia y Dosquebradas en la implementación del Catastro Multipropósito, la unificación de la información geográfica como herramienta de desarrollo urbanístico.</p> <p>6.4. Se participa del Foro VII “Bosques Urbanos y Calidad de Vida”, series de foros Bosques para recuperar el País, el jueves 17 de septiembre del 2020 a las 05:00 PM. Objetivo: Conocer las debilidades y fortalezas en materia forestal urbana en las que actualmente está inmerso nuestro país.</p>	<p>Información Adjunta:</p> <p>6.1.1. Registro fotográfico por medio de pantallazo de la convocatoria “Cambio climático en tiempos del Covid-19”.</p> <p>6.2.1. Registro fotográfico por medio de pantallazo de la convocatoria “Reservas Naturales de la Sociedad Civil, una estrategia de conservación privada voluntaria”.</p> <p>6.3.1. Registro fotográfico por medio de pantallazo de la convocatoria “Experiencia exitosa de delegación y gestión catastral, catastro multipropósito”</p> <p>6.4.1. Registro fotográfico por medio de pantallazo de la convocatoria “Bosques Urbanos y Calidad de Vida”</p>	<p>Toda la información reposa en digital: (CD: Septiembre; Anexos No. 2, 6, 7 y 12)</p>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>7) Apoyar a la Dirección Estratégica del Sistema de Gestión Ambiental Municipal en la proyección de respuestas a las peticiones y demás solicitudes, relacionadas con el objeto contractual según la necesidad de la Dependencia.</p>	<p>7.1. Dar respuesta y/o solicitudes a las diferentes PQRS allegadas ó emitidas por la Dirección Estratégica de Gestión Ambiental (DEGA), Secretaria de Planeación, GTT y GC del PGIRS.</p>	<p>Información Adjunta: Oficios No: 7.1.1. 30774_2020-09-081535381518 7.1.2. 30846_2020-09-091142335957 7.1.3. 30848_2020-09-09259083822 7.1.4. 32013_2020-09-171704954628 7.1.5. 32503_2020-09-211572862376 7.1.6. 39765_2020-09-171451898144 7.1.7. 20204370007901</p>	<p>Toda la información reposa en digital: (CD: Septiembre; Anexos No. 20)</p>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>8) Asistir a las reuniones que programe la coordinación de la Dirección Estratégica del Sistema de Gestión Ambiental con el fin de recibir los lineamientos e insumos para la ejecución de sus productos, y desarrollar las actividades inherentes al objeto contractual.</p>	<p>8.1. Se asiste a la capacitación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), el miércoles 09 de septiembre de 2020 a las 09:00 AM. Objetivo: Directriz orientada por la Dirección Estratégica de Gestión Ambiental (DEGA), con la finalidad que los contratistas suscritos a esta dirección apropien este modelo como una herramienta de gestión para el desarrollo de sus funciones.</p> <p>8.2. Asistencia a la reunión convocada por la Dirección Estratégica de Gestión Ambiental (DEGA), el viernes 11 de septiembre del 2020 a las 09:00 de AM. Objetivo: Socialización del Plan de acción de la DEGA en el segundo semestre del 2020, conocer los nuevos integrantes que aran parte de cada uno de los procesos de la dirección y saber cuál es el estado actual de cada proceso.</p> <p>8.3. Se asiste a la reunión convocada por el Secretario de Planeación Municipal, el lunes 21 de septiembre del 2020 a las 04:30 PM. Objetivo: Conocer las directrices de la Secretaria de Planeación para el segundo semestre del 2020, presentación de los nuevos integrantes ganadores del concurso de méritos, los saber el estado de los programas más emblemáticos de la secretaría.</p>	<p>Información Adjunta:</p> <p>8.1.1. Oficio No. 37740 del 08/09/20 convocatoria de la capacitación MIPG</p> <p>8.2.1. Acta de asistencia del 11/09/20</p> <p>8.2.2. Acta de reunión del 11/09/20.</p> <p>8.2.3. Convocatoria a la reunión DEGA del 11/09/20</p> <p>8.3.1. Oficio No. 40218 del 18/09/20 convocatoria a la reunión.</p>	<p>Toda la información reposa en digital: (CD: Septiembre; Anexos No. 5, 8 y 17)</p>



SERGIO LEANDRO VARELA MANZO
Contratista



Vo.Bo
CARLOS FERNANDO CALLE VELEZ
Supervisor C.C. 9'866.775