

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	Maritza Flórez Acosta
Informe de Actividades N°	4 de 5
Periodo	20/06/2020 a 19/07/2020
Número del Contrato	Contrato No 2345 de marzo 20 de 2020
Objeto:	"Prestación de servicios profesionales para apoyar los procesos inherentes a la Dirección Estratégica del Sistema de Gestión Ambiental Municipal".
Plazo	Cinco (5) meses.
Valor Total del Contrato	\$ 12.620.000
Valor del Periodo del Informe	\$ 2.524.000
Fecha de Inicio	20/03/2020
Fecha de Terminación	19/08/2020
Proyecto	2017660010067 – Asesoría para la Coordinación de la Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión Ambiental en el Municipio de Pereira - SIGAM"
Supervisor	Carlos Fernando Calle Vélez
Dependencia	Secretaría de Planeación - Dirección Estratégica de Sistema de Gestión Ambiental - DEGA

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

<p>Versión: 01</p> <p>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</p>	<p>ACTIVIDAD DESARROLLADA</p>	<p>REGISTRO</p>	<p>Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017</p> <p>OBSERVACIONES</p>
<p>1. Apoyar los procesos relacionados con el funcionamiento del Observatorio Ambiental Municipal.</p>	<p>ANEXO 1</p> <p>a. Reunión virtual con fecha del 24/06/2020. Objetivo: "Política Ambiental Municipal - PAM y Decreto 834" con la participación de los contratistas Paula Mariscal, Rosa Castellanos y Andrés García.</p> <p>b. Reunión virtual con fecha del 29/06/2020. Objetivo: "Matriz Ambiental conforme al Plan de Desarrollo actual" con la participación de los contratistas Paula Mariscal, Rosa Castellanos y Andrés García.</p> <p>c. Seguimiento al Observatorio Ambiental Municipal "OAM" y su articulación con la Agenda Ambiental "AA", el "SIGAM" y la "PAM". Actividad realizada en las siguientes fechas: 24/06/2020, 29/06/2020, 07/07/2020, y 13/07/2020.</p>	<p>a. Comunicación interna vía WhatsApp con fecha de radicado del 23 de junio de 2020. Registro fotográfico de asistencia.</p> <p>b. Comunicación interna vía WhatsApp con fecha de radicado del 28 de junio de 2020. Registro fotográfico de asistencia.</p> <p>c. Consolidación y fortalecimiento "Acuerdo 033 de 2016" - SIGAM. Dinamización mesas técnicas</p>	<p>Toda la información de los alcances reposa en el CD Anexo al Informe N°4.</p>

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

<p>2. Efectuar la coordinación de la Agenda Ambiental Municipal.</p>	<p>a. Reunión virtual con fecha del 24/06/2020. Objetivo: "Política Ambiental Municipal - PAM y Decreto 834" con la participación de los contratistas Paula Mariscal, Rosa Castellanos y Andrés García.</p> <p>b. Reunión virtual con fecha del 29/06/2020. Objetivo: "Matriz Ambiental conforme al Plan de Desarrollo actual" con la participación de los contratistas Paula Mariscal, Rosa Castellanos y Andrés García.</p> <p>c. Seguimiento a la Agenda Ambiental Municipal "AAM" y su articulación con la Política Ambiental", el "SIGAM" y el "OAM". Actividad realizada en las siguientes fechas: 24/06/2020, 29/06/2020, 07/07/2020, y 13/07/2020.</p>	<p>ANEXO 2</p> <p>a. Comunicación interna vía WhatsApp con fecha de radicado del 23 de junio de 2020. Registro fotográfico de asistencia.</p> <p>b. Comunicación interna vía WhatsApp con fecha de radicado del 28 de junio de 2020. Registro fotográfico de asistencia.</p> <p>c. Consolidación y fortalecimiento "Acuerdo 033 de 2016" - SIGAM. Dinamización mesas técnicas</p>	<p>Todos los registros y evidencias quedan disponibles el CD, el cual se anexa a este informe.</p>
--	--	--	--

<p>Versión: 01</p>			<p>Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017</p>
<p>3. Realizar las acciones necesarias y requeridas para la operación del sistema de gestión ambiental municipal (SIGAM) y de la Política Ambiental Municipal.</p>	<p>ANEXO 3</p> <p>a. Reunión virtual con fecha del 24/06/2020. Objetivo: "Política Ambiental Municipal - PAM y Decreto 834" con la participación de los contratistas Paula Mariscal, Rosa Castellanos y Andrés García.</p> <p>b. Reunión virtual con fecha del 29/06/2020. Objetivo: "Matriz Ambiental conforme al Plan de Desarrollo actual" con la participación de los contratistas Paula Mariscal, Rosa Castellanos y Andrés García.</p> <p>c. Se presentó con fecha del 02/07/2020 de manera presencial los avances con respecto al SIGAM al director operativo de la DEGA.</p> <p>d. Se participó el día 16/07/2020 en la reunión oficializada por la CARDER con todos los municipios de la región que hacen parte del SIGAM Departamental.</p>	<p>a. Comunicación interna vía WhatsApp con fecha de radicado del 23 de junio de 2020. Registro fotográfico de asistencia.</p> <p>b. Comunicación interna vía WhatsApp con fecha de radicado del 28 de junio de 2020. Registro fotográfico de asistencia.</p> <p>c. Reunión presencial oficina DEGA.</p> <p>d. Invitación correo electrónico, presentación videoconferencia - CARDER</p>	<p>Toda la información de los alcances reposa en el CD Anexo al Informe N°4.</p>

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

	<p>e. Reunión el día 16/07/2020 de carácter ordinaria - SIGAM Objeto: "Articulación De PAM y Decreto Modernización" con la participación de los dos directores operativos DEGA y SDRGA y los compañeros contratistas del equipo SIGAM.</p> <p>f. Seguimiento al SIGAM y la PAM. Actividad realizada en las fechas: 24/06/2020, 29/06/2020, 07/07/2020, y 13/07/2020.</p> <p>g. Jornadas de trabajo individual y vía telefónica con los compañeros contratistas para consolidar la matriz ambiental del SIGAM. Actividad realizada en las fechas: 24/06/2020, y 29/06/2020.</p> <p>h. Se oficializo el día 10/07/2020 a través del SAIA a los despachos de las diferentes secretarias que estaban pendientes por responder al oficio de dinamización de las mesas técnicas del SIGAM.</p>	<p>e. Registro de asistencia, registro fotográfico y acta de reunión consolidada.</p> <p>f. Consolidación y fortalecimiento "Acuerdo 033 de 2016" - SIGAM. Dinamización mesas técnicas</p> <p>g. Matrices Ambientales Avance en los Ajustes y consolidación de las mismas.</p> <p>h. Oficios enviados y firmados</p>	
<p>4.Coordinar la elaboración y divulgación de los boletines ambientales.</p>	<p>a. Desde el 20/05/2020 esta en lista de espera la información</p>	<p>ANEXO 4</p>	

<p>Versión: 01</p>	<p>del SIGAM para divulgar a la Administración Municipal el "Boletín de Prensa - SIGAM" relacionado con la vigencia anterior (2016 - 2019).</p>	<p>a. Boletín consolidado divulgación. Ambiental para</p>	<p>Todos los registros y evidencias quedan disponibles el CD, el cual se anexa a este informe.</p>
<p>5. Asistir a las reuniones que programe la coordinación de la Dirección Estratégica del Sistema de Gestión Ambiental con el fin de recibir los lineamientos e insumos para la ejecución de sus actividades y productos.</p>	<p>ANEXO 5</p> <p>a. El día 08/07/2020 se participo en la presentación por teleconferencia dada en el Concejo Municipal con la sesión extraordinaria Plan de Desarrollo 2020 - 2023.</p> <p>b. El día 01/07/2020 se participo en el comité general de la DEGA, convocatoria citada por el director operativo.</p> <p>c. Los días 03/07/2020, 06/07/2020, 08/07/2020, y 13/07/2020 se participo en la presentación por teleconferencia con todo el equipo de la DEGA referente al tema del POT.</p> <p>d. Los días 07/06/2020, 14/07/2020 y 21/07/2020 se participo en el curso oficializado por el Ministerio del Medio Ambiente y Desarrollo Territorial a través de teleconferencias. Tema: Territorios empoderados para la acción climática</p>	<p>a. Registro de participación y presentación virtual.</p> <p>b. Registro de participación y presentación virtual.</p> <p>c. Registro de participación y presentación virtual.</p> <p>d. Registro de participación y presentación virtual.</p>	<p>Toda la información de los alcances reposa en el CD Anexo al Informe N°4.</p>

<p>Versión: 01</p>	<p>e. El día 17/07/2020 se participo en la teleconferencia dada por un funcionario de la AMCO con todo el equipo de la DEGA.</p> <p>f. El día 07/07/2020 Se diligencio la encuesta Caracterización de Contratistas Alcaldía de Pereira Política de Gestión del Conocimiento y La innovación</p>	<p>e. Registro de participación y presentación virtual.</p> <p>f. Encuesta diligenciada.</p>	<p>Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017</p>
<p>6. Emitir las respuestas a las peticiones y demás solicitudes, relacionadas con el objeto contractual del presente contrato y según la necesidad de la Dependencia.</p>	<p>N.A.</p>	<p>N.A.</p>	<p>Todos los registros y evidencias quedan disponibles el CD, el cual se anexa a este informe.</p>
<p>7. Apoyar los procesos de formulación, diseño, implementación, seguimiento y evaluación de los planes programas y proyectos que se requieran en la Secretaría de Planeación del Municipio de Pereira.</p>	<p>N.A.</p>	<p>N.A.</p>	<p>Toda la información de los alcances reposa en el CD Anexo al Informe N°4.</p>

Maritza Flórez Acosta

MARITZA FLÓREZ ACOSTA

Contratista
c.c. 42.135.840

Vo.Bo.
CARLOS FERNANDO CALLE VÉLEZ

Supervisor