



NIT 900025433

ALCALDIA DE PEREIRA

Radicación No: **19885-2017**

Fecha: 26/04/2017-11:40:53

Recibido por: SANDRA MILENA BETANCOURT ARISTIZABAL

Destino: 2.1. Secretaría de Planeación

Anexo:

Pereira, Abril 26 de 2017

Doctora

**GLORIA INES ACEVEDO ARIAS**

Secretaria de Planeación Municipal

L.C.

**Asunto:** Solicitud Servicio Espacio Público Conmemoración Afrocolombianidad 2017

Cordial saludo

En el marco del "Decenio Internacional de la Población Afro descendiente" 2015 - 2024, decretado por la ONU, el mes de mayo como "Mes de la Herencia Africana", declarado por el Ministerio de Cultura y la Asociación de Mujeres Afrosaraldenses Kayna insta al pueblo pereirano a conmemorar el día Nacional de la Afrocolombianidad. Evento que se viene realizando ininterrumpidamente donde congregamos gran parte de la población afro residente en la ciudad de Pereira cada año y que la Secretaría que usted dirige nos ha brindado apoyo, por esta razón le solicitamos de nuevo su valiosa colaboración con lo cual contribuye a participar en este evento tan especial.

Teniendo en cuenta lo anterior expuesto, le solicitamos muy cordialmente la vinculación a este evento, permitiendo la **ocupación temporal del espacio público Plaza Cívica Ciudad Victoria a partir de las 12.00 m del día viernes 26 de mayo**, ya que el desfile inicia y culmina allí con una toma cultural que va hasta las 12.00 de la noche.

Agradeciendo su amable colaboración.

  
**DELMA AURORA MOSQUERA MOSQUERA**  
Representante legal  
Cel. 310 495 0144 - 312 7039501

Correo electrónico: [info@afrokayna.org](mailto:info@afrokayna.org)  
Carrera 10 No.21 -15 Oficina 405, Tel: 310 495 0144-312 703 9501- 317  
<http://afrokayna.org>  
PEREIRA - COLOMBIA



<b>Clasificación</b>	Petición ó Tutela		
<b>Fecha de radicación:</b>	26 de abril de 2017	<b>Número de radicado:</b>	19585
<b>Tipo de documento:</b>	DERECHOS DE PETICION	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	DELMA AURORA MOSQUERA MOSQUERA		
<b>Descripción o asunto:</b>	SOLICITUD	<b>Tiempo de respuesta (días):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	MARYURI GOMEZ LOPEZ - Auxiliar Administrativo, CLAUDIA PATRICIA VELASQUEZ LOPERA - Secretaria De Planeacion	<b>Copia a:</b>	-

