



Código 10-10-02

Pereira, 15 de Junio de 2017.

Doctor
MAICOL RAVE TORRES
Subsecretario de Ordenamiento Territorial
Alcaldía de Pereira
Ciudad

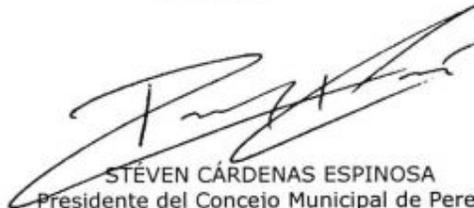
Asunto: Permiso para realización de rendición de cuentas.

Cordial saludo:

El privilegio de ser Presidente del Concejo de Pereira, viene otorgado con una gran porción de responsabilidad y un reto enorme en cuanto a inclusión y retos de ciudad, además de la oportunidad de dar un gran vuelco a la concepción del trabajo arduo y armónico de una corporación edilicia y materializar conceptos, ideas y herramientas con las cuales soñamos años atrás y hoy encontramos las circunstancias que nos permiten desarrollarlas. Lo anterior sumado a mi gran compromiso por la ciudad y esta honorable corporación es lo que me motiva diariamente a encontrar soluciones.

Quisiera por medio de la presente solicitar permiso para la utilización del Parque del Barrio Mejía Robledo con motivo de la realización de la 1º Rendición de Cuentas a la ciudadanía del año 2017 del Concejo Municipal, evento que se llevara a cabo el próximo 22 de Junio en horas de la tarde (5:00 p.m. - 9:00 p.m.) y en el cual nos estarán acompañando el Doctor Juan Pablo Gallo Maya, Alcalde de Pereira, los Honorables Concejales de la ciudad, personalidades importante y la comunidad en general.

Agradeciéndolo la atención prestada,



STÉVEN CÁRDENAS ESPINOSA
Presidente del Concejo Municipal de Pereira

CONCEJO MUNICIPAL DE PEREIRA

No. Radic: 1090
Fecha Rad: 15 JUNIO 2017
Hora Rad: 2:44 PM
Código Dest. _____
Anexos: _____
Atendido: Houlca Vargas H.

ALCALDIA DE PEREIRA

Radicación No: **2787-2017**

Fecha: 15/06/2017-14:55:40

Recibido por: SANDRA MILENA BETANCOURT ARISTIZABAL

Destino: 2.1 Secretaría de Planeación

Anexos:



Clasificación	Petición ó Tutela		
Fecha de radicación:	15 de junio de 2017	Número de radicado:	27787
Tipo de documento:	CONSULTA DE DOCUMENTOS	Fecha de oficio entrante:	
Número de oficio entrante:			
Persona natural o jurídica:	STEVEN CARDENAS ESPINOSA,		
Descripción o asunto:	SOLICITUD	Tiempo de respuesta (dias):	
Anexos físicos:		Descripción de anexos físicos:	
Anexos digitales:			
Destino:	MARYURI GOMEZ LOPEZ - Auxiliar Administrativo, CLAUDIA PATRICIA VELASQUEZ LOPERA - Secretaria De Planeacion	Copia a:	-

