

Pereira Risaralda, 05-02-2018

Doctor:  
**DANIEL LEONARDO PERDOMO GAMBOA**  
Secretario de Educación Municipal  
Palacio Municipal, piso 8  
Pereira, Risaralda

Asunto: Solicitud modificación de la duración de un programa INEC


Mediante la Resolución No.3935 del 16 de septiembre de 2015, la Secretaria de Educación del Municipio de Pereira registró el programa Técnico Laboral en Auxiliar en Servicios Farmacéuticos y mediante la Resolución 4813 el 17 de noviembre de 2017, corrigió la Resolución 3935 del 16 de septiembre de 2015 en el sentido de dejar claro que la duración del programa es de mil setecientas (1700) horas.

Actualmente INEC está gestionando el Reconocimiento SENA para este programa, haciéndose necesario ajustar el Plan de Estudios en lo que corresponde a la fase práctica o fase productiva, motivo por el cual presentamos a la Secretaría de Educación el Plan de estudios ajustado en 100 horas más para la fase práctica, para un total de duración del programa de mil ochocientas horas (1800), cumpliendo siempre con la intensidad máxima permitida por la normatividad vigente.

Solicitamos entonces de manera especial a la Secretaría de Educación Municipal de Pereira, la expedición de la Resolución a través del cual se modifica la duración del programa Técnico Laboral en Auxiliar en Servicios Farmacéuticos de 1700 a 1800 horas.

Agradeciendo su atención y la pronta colaboración, pues es necesario adjuntar este Acto Administrativo a la documentación requerida para el trámite del Reconocimiento SENA.

Con sentimientos INECianos:



**ANGELICA AMELINES MORENO**  
Representante Legal INEC

**DISTRIBUCIÓN TEORICA PRÁCTICA SEGÚN CICLO FORMATIVO**

MODULO O		TEORIA	PRACTICA	TOTAL
<b>NORMNAS DE COMPETENCIA LABORAL</b>	Básico	80	90	170
	1. Atender y orientar a las personas en relación con sus necesidades y expectativas de acuerdo con políticas institucionales y normas vigentes	50	70	120
	2. Controlar las infecciones en los usuarios y su entorno de acuerdo con las buenas prácticas sanitarias	50	70	120
	4. Administrar medicamentos según delegación y de acuerdo con técnicas establecidas en relación con los principios éticos y legales vigentes	30	90	120
	3. Dispensar medicamentos y elementos con base en las disposiciones legales vigentes.	140	280	420
	5. Atender a las personas en caso de accidente en enfermedad súbita de acuerdo con protocolos de atención de primer respondiente.	55	110	165
	6. Efectuar los recibos y despachos según requisiciones y documentos que soportan la actividad.	125	190	315
	7. Negociar productos y servicios según condiciones del mercado y políticas de la empresa.	120	180	300
	8. Generar actitudes y prácticas saludables en los ambientes de trabajo	30	40	70
<b>TOTAL HORAS PROGRAMA</b>		<b>680</b>	<b>1120</b>	<b>1800</b>

**DISTRIBUCIÓN TEORICA PRÁCTICA SEGÚN CICLO FORMATIVO**

CICLO ACADÉMICO	MODULO	TEORIA	PRACTICA	TOTAL
I CICLO ACADÉMICO	Básico	80	90	170
	1. Atender y orientar a las personas en relación con sus necesidades y expectativas de acuerdo con políticas institucionales y normas vigentes.	50	50	100
	2. Controlar las infecciones en los usuarios y su entorno de acuerdo con las buenas prácticas sanitarias	50	50	100
	4. Administrar medicamentos según delegación y de acuerdo con técnicas establecidas en relación con los principios éticos y legales vigentes	30	50	80
	<b>TOTAL HORAS I CICLO ACADÉMICO</b>	<b>210</b>	<b>240</b>	<b>450</b>
II CICLO ACADÉMICO	3. Dispensar medicamentos y elementos con base en las disposiciones legales vigentes.	140	4	144
	5. Atender a las personas en caso de accidente en enfermedad súbita de acuerdo con protocolos de atención de primer respondiente.	55	4	59
	6. Efectuar los recibos y despachos según requisiciones y documentos que soportan la actividad.	125	4	129
	7. Negociar productos y servicios según condiciones del mercado y políticas de la empresa.	120	4	124

	8. Generar actitudes y prácticas saludables en los ambientes de trabajo	30	4	34
<b>TOTAL HORAS II CICLO ACADÉMICO</b>		<b>470</b>	<b>20</b>	<b>490</b>
<b>TOTAL HORAS III CICLO ACADÉMICO FASE PRODUCTIVA</b>		<b>860</b>		
<b>TOTAL HORAS PROGRAMA</b>		<b>680</b>	<b>1120</b>	<b>1800</b>

Fuente: Cálculos propios del autor

El programa Auxiliar en Servicios Farmacéuticos desarrollará con un total de Mil ochocientas horas (1800); si observamos la tabla anterior encontramos que el 62% del contenido del programa es práctico con 1120 horas y el 38% es teórico con 680 horas.

Las 240 horas de práctica en el ciclo I del programa, se ejecutarán en ambientes hospitalarios que les permita el desarrollo de las normas relacionadas.

Las 20 horas de la fase práctica en el ciclo II se desarrollarán a través de inspecciones en escenario real, donde el estudiante podrá observar directamente como se desarrollan las actividades para lograr las competencias.

El ciclo III correspondiente a la fase productiva, con un total de 860 horas donde el estudiante se desempeñara de manera integral en el escenario de práctica, en el cual serán evaluadas las 8 normas de competencia que integran el programa de formación.

*Anexo a Oficio OFI21506 "Solicitud modificación duración de programa INEC"*



<b>Clasificación</b>	Petición ó Tutela		
<b>Fecha de radicación:</b>	05 de febrero de 2018	<b>Número de radicado:</b>	5429
<b>Tipo de documento:</b>	Externas	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	ANGELICA AMELINES MORENO		
<b>Descripción o asunto:</b>	DERECHO DE PETICION	<b>Tiempo de respuesta (dias):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	3
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	OPERADOR SAIA EDUCACION - AUXILIAR ADMINISTRATIVO	<b>Copia a:</b>	-

