



1212

SDM 120-0102-E

Pereira, **20-OCT. 2016**

Doctora  
**GLORIA INÉS ACEVEDO ARIAS**  
Secretaria de Planeación  
Alcaldía de Pereira



<http://saia.pereira.gov.co>

ALCALDIA DE PEREIRA  
Radicación No: **49573-2016**  
Fecha: 20/10/2016-11:23:51  
Recibido por: SANDRA MILENA BETANCOURT ARISTIZABAL  
Destino: Secretaría de Planeación

Asunto: Formato solicitud suscripción Contrato Plan Área Metropolitana Centro Occidente

Cordial saludo:

En el marco de la construcción del Contrato Plan de los municipios que integran el Área Metropolitana Centro Occidente, se realizó Consejo Metropolitano de Planificación, el día 11 de octubre de los corrientes, en el que se contó con la asistencia del Dr. Santos Alonso Beltrán, Gerente Nacional del grupo de Contratos Plan del Departamento Nacional de Planeación (DNP), reunión de la que se concluyó y dejó como compromiso de la misma, que el AMCO y sus entidades territoriales, debían diligenciar formato de solicitud de suscripción del contrato plan, documento que se adjunta a la presente y del que requerimos la siguiente información a aportar para avanzar en nuestra tarea de consolidación y coordinación, atendiendo, claro está, sus respectivas competencias funcionales y legales:

1. Datos de contacto del alcalde. Correo electrónico y número(s) telefónico(s).
2. Información de diagnóstico del territorio. Breve diagnóstico del territorio, incluyendo datos generales (población, área, PIB per cápita y crecimiento de los últimos cuatro años, nivel de pobreza e indigencia, principales privaciones o carencias de la población) y principales brechas en materia social y económica. *(extensión promedio un (1) párrafo)*
3. Aporte financiero regional. Describa la fuente de recursos con las que cuenta la entidad territorial tales como recursos propios, recursos de regalías, sistema de participación, SGP, créditos, privados etc, y relacione el valor de los recursos que se dispondría por parte del territorio para cofinanciar el Contrato Plan solicitado.

Fuente posible de financiación del CP	Valor apropiado en los 4 años anteriores (\$)	Valor proyectado para financiar en el CP (Horizonte 5 años)
ICLD		
SGP		

SGR		
Etc.		

4. Inversiones nacionales en el cuatrienio anterior. Explique brevemente cuales han sido las inversiones en los últimos 4 años que se han realizado en su territorio por parte de la nación y especifique en que sectores y la línea estratégica financiada de acuerdo al cuadro siguiente:

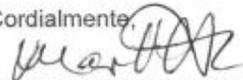
Sector	Línea programática	Valor apropiado en los 4 años anteriores (\$)				Entidad financiadora
		Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	

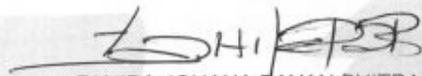
5. Articulación con el Plan o Planes de Desarrollo del territorio. Explique brevemente cómo se relacionan las iniciativas de interés con los instrumentos de planeación vigentes en el territorio – Objetivos, estrategias, programas, etc. (*Extensión promedio media página - 150 palabras*)

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Reiteramos la disposición del Área Metropolitana de acompañar las labores de construcción del Contrato Plan del AMCO, a través del experto FABIAN ALFONSO BELNAVIS BARREIRO, con número de celular 311-2191321 y correo electrónico [fabian.belnavis@amco.gov.co](mailto:fabian.belnavis@amco.gov.co) quien también podrá reunirse con sus equipos técnicos para el asesoramiento o apoyo que demanden los diferentes ciclos o etapas de este valioso instrumento de desarrollo regional.

Cordialmente,

  
MARTHA CECILIA ALZATE ALZATE  
Directora AMCO

  
ZAHIRA JOHANA RAYAN BUITRAGO  
Subdirectora Desarrollo Metropolitano

Revisó: Alexander Ramirez-Subdirección Desarrollo Metropolitano. pm  
Proyectó: Fabián Belnavis. Contrato Plan AMCO  
Anexo: Formato solicitud contrato plan



<b>Clasificación</b>	Petición ó Tutela		
<b>Fecha de radicación:</b>	20 de octubre de 2016	<b>Número de radicado:</b>	49573
<b>Tipo de documento:</b>	CONSULTA DE DOCUMENTOS	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	MARTHA CECILIA ALZATE ALZATE		
<b>Descripción o asunto:</b>	FORMATO SOLICITUD	<b>Tiempo de respuesta (dias):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	GLORIA INES ACEVEDO ARIAS - Secretaria De Planeacion, MARYURI GOMEZ LOPEZ - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

