

Pereira, 31 de octubre 2017

Señores  
Oficina de nominas  
Alcaldía de Pereira  
Ciudad

ASUNTO: Autorización Descuento Aportes Sindicales

Soy servidora del Municipio de Pereira perteneciente a la Secretaria de Cultura y mediante la presente autorizo a realizar los descuentos para nuestro sindicato del municipio SEMPEREIRA.

Lo anterior, conforme al artículo 38 y 39 de la Constitución Política de Colombia, Código sustantivo del trabajo y la ley 1527 de 2012.

Agradezco la atención.

  
Sandra Milena Montealegre Largo  
C.C. 1.088259.411 de Pereira  
Celular: 3218726786

ALCALDIA DE PEREIRA

Radicación No: **50599-2017**

Fecha: 31/10/2017-10:07:54

Recibido por: SANDRA MILENA BETANCOURT ARISTIZABAL

Destino: 0520 Dirección de Talento Humano

Anexos: 1

Señores

**NOMINA**

Empleador: \_\_\_\_\_

Ciudad

Asunto: Autorización de descuentos

Por medio de la presente, autorizo por una (1) vez, la deducción del 1% de mi asignación básica mensual como cuota de Afiliación con destino a **SINDICATO DE EMPLEADOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE PEREIRA "SEMPEREIRA"** identificado con Nit **800125325-8**.

Del mismo modo, a partir de la fecha, autorizo el descuento consecutivo del 1% mensual de mi asignación básica por concepto de cuota de aportes ordinarios a dicha organización.

Atentamente.

*Andrés Milena Fontalegre Largo*

Nombre: \_\_\_\_\_

Cc: 1089289411 de pereira.

Vo Bo: \_\_\_\_\_  
Funcionario de Nómina

Calle 14 No. 5-20 U.P.P.V. Oficina 103 Teléfono No. 3256558, Pereira, Risaralda  
e-mail: [sempereira@gmail.com](mailto:sempereira@gmail.com)



<b>Clasificación</b>	Petición ó Tutela		
<b>Fecha de radicación:</b>	31 de octubre de 2017	<b>Número de radicado:</b>	50599
<b>Tipo de documento:</b>	CONSULTA DE DOCUMENTOS	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	SANDRA MILENA MONTEALEGRE LARGO		
<b>Descripción o asunto:</b>	AUTORIZACION	<b>Tiempo de respuesta (días):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	1
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	NOHELIA MONTOYA ARBELAEZ - Directora Administrativa De Talento Humano, DEISY BIBIANA RAMIREZ SANTAMARIA - AUXILIAR ADMINISTRATIVO	<b>Copia a:</b>	-

