



ALCALDIA DE PEREIRA  
Radicación No: 36107-2016  
Fecha: 03/08/2016 15:56:43  
Recibido por: MARIA LAURA SANCHEZ GARCIA  
Destino: Secretaría de Educación

9

**MINISTERIO PÚBLICO  
PROCURADURIA REGIONAL RISARALDA**

Pereira, 01 de agosto de 2016.

**Oficio PRR-2839-16 CQ**

Doctora  
**PATRICIA CASTAÑEDA PAZ**  
Secretaria de Educación Municipal  
Alcaldía de Pereira  
Ciudad

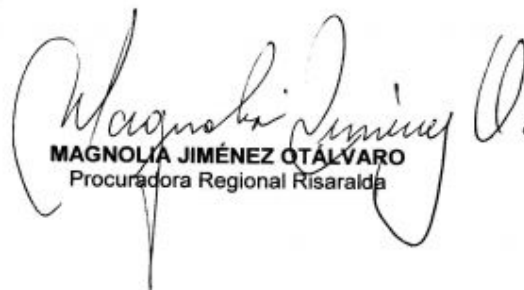
Asunto: Solicitud.

Al contestar, favor citar: Rad. 0734JG.

Muy respetuosamente me dirijo a usted solicitándole, ordenar a quien corresponda, informar a esta Procuraduría Regional si se está dando cabal cumplimiento a lo instruido por parte de la Procuraduría Delegada para la Descentralización y las Entidades Territoriales mediante oficio PDET 2539 del 17 de diciembre de 2014, en lo atinente a implementar los correctivos necesarios de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, para elaborar y presentar oportunamente el estudio técnico de planta de su entidad, y así evitar circunstancias, omisiones y/o conductas irregulares en las que se podría incurrir.

La anterior solicitud se hace dentro del mandato constitucional que le asiste a esta Regional de intervenir en nombre de la ciudadanía, como máximo garante de los Derechos fundamentales consagrados en nuestro ordenamiento legal.

Cordial saludo,



**MAGNOLIA JIMÉNEZ OTÁLVARO**  
Procuradora Regional Risaralda

Rd. 0734.  
MJO/jgr.

Procuraduría Regional Risaralda  
Calle 20 No. 6-30 Piso 5º Edificio Banco Ganadero Pereira  
Teléfonos (5)3244018 – 3352564 – 3355799  
regional.risaralda@procuraduria.gov.co



ALCALDÍA DE PEREIRA

<b>Clasificación</b>	Correspondencia General		
<b>Fecha de radicación:</b>	03 de agosto de 2016	<b>Número de radicado:</b>	36107
<b>Tipo de documento:</b>	CONSULTA DE DOCUMENTOS	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	MAGNOLIA JIMENEZ OTALVARO		
<b>Descripción o asunto:</b>	SOLICITUD	<b>Tiempo de respuesta (días):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	SIN ANEXO
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

