

Pereira, Agosto 26 de 2016.

<http://saja.pereira.gov.co>

Doctora  
**NOHELIA MONTOYA ARBELAEZ**  
Directora Administrativa  
Gestión del Talento Humano  
Ciudad

ALCALDIA DE PEREIRA  
Radicalización No: **40048-2016**  
Fecha: 25/08/2016-16:32:32  
Recibido por: Carlos Mario Ospina Londoño  
Destino: Gestión del Talento Humano

Ref.: Solicitud Aplazar tiempo y Dinero Vacaciones.

Apreciada doctora:

De la manera más respetuosa me dirijo a usted, para pedirle el favor de aplazar el tiempo y dinero de mis vacaciones, las cuales están programadas a partir del 09 de Septiembre del año en curso, dicho tiempo desearía tomarlo si es posible a partir del 07 de Octubre del año 2016, por motivo de viaje fuera del país.

De antemano agradezco su atención y colaboración a la presente.

Atentamente,

  
**JANETH BURITICA CARVAJAL**  
C.C. 42.103.486  
TEL: 321 614 12 15  
Calle 34 No 9 – 27



<b>Clasificación</b>	Petición ó Tutela		
<b>Fecha de radicación:</b>	25 de agosto de 2016	<b>Número de radicado:</b>	40048
<b>Tipo de documento:</b>	Carta	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	2016-08-25 16:30
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	JANETH BURITICA CARVAJAL		
<b>Descripción o asunto:</b>	SOLICITUD	<b>Tiempo de respuesta (dias):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	SIN ANEXOS
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	DEISY BIBIANA RAMIREZ SANTAMARIA - Auxiliar Administrativo, NOHELIA MONTOYA ARBELAEZ - Director Administrativo Recursos Humanos	<b>Copia a:</b>	-

