

Pereira, 23 de junio de 2017

Señores:
Subsecretaría Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano
Ate: **MICHAEL DE JESÚS RAVE**
Pereira

Cordial Saludo,

ASUNTO: Solicitud de Administración y Mantenimiento de Parque Egoyá.

De acuerdo a lo indicado en el asunto, le solicitamos comedidamente analizar la propuesta hecha por **Victoria Centro Comercial Regional**, para administrar y mantener el parque Egoyá, para lo cual entregamos los siguientes documentos anexos:

- Identificación del proponente.
- Oficio certificando el cobro de energía, o fotocopia del recibo de pago.
- Oficio certificando el cobro de agua, o fotocopia del recibo de pago.
- Fotocopia de la tarjeta profesional, de la cédula del contador que avala el presupuesto presentado en el proyecto de manejo y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la junta de contadores públicos, vigente.
- Planos respectivos de parque en general, de pérgolas, plano de localización georreferenciado.
- Reglamento de administración propuesto
- Presupuesto y estados financieros de la propuesta

Esperamos que nuestra propuesta final pueda ser analizada en la próxima reunión de la Comisión del Ente del Espacio Público, y que nos permitan sustentarla, ante este organismo.

Quedamos a la espera de su respuesta, recomendaciones u observaciones.

Atentamente,



MARGARITA SALAZAR BUITRAGO
Gerente
Victoria Centro Comercial Regional



Clasificación	Petición ó Tutela		
Fecha de radicación:	23 de junio de 2017	Número de radicado:	29117
Tipo de documento:	DERECHOS DE PETICION	Fecha de oficio entrante:	
Número de oficio entrante:			
Persona natural o jurídica:	MARGARITA SALAZAR BUITRAGO		
Descripción o asunto:	SOLICITUD DE ADMINISTRACION Y MANTENIMIENTO DE PARQUE EGOYA	Tiempo de respuesta (dias):	
Anexos físicos:		Descripción de anexos físicos:	1 CARPETA Y OTRA CARPETA CON (7 Y 4 PLANOS)
Anexos digitales:			
Destino:	MARYURI GOMEZ LOPEZ - Auxiliar Administrativo, JHONIER CARDONA SALAZAR - Secretaria De Planeacion (E)	Copia a:	-

