

Operador Contratista



Convenio No. 96-26-2017-151 Suscrito entre el ICBF y el Centro de Desarrollo Comunitario Versalles
Modalidad Familias con Bienestar Para La Paz



39

Agosto 25 de 2017

Departamento: Risaralda

Señor(es): Secretaría Municipal de Deportes y Recreación (Programa Hábitos y Estilos de Vida Saludable)
Pereira

Asunto: PRESENTACIÓN MODALIDAD FAMILIAS CON BIENESTAR PARA LA PAZ Y SOLICITUD DE ACOMPAÑAMIENTO DEL PROGRAMA HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE.

Reciba un cordial saludo de la Modalidad **Familias con Bienestar para Paz** del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar en convenio con el Centro de Desarrollo Comunitario Versalles y en especial de nuestros niños, niñas, jóvenes y sus familias.

El **Instituto Colombiano de Bienestar Familiar**, se permiten presentarles la modalidad "*Familias con Bienestar para la Paz*" que tiene como objetivo: Potenciar capacidades individuales y colectivas con familias en situación de vulnerabilidad, a través de una intervención psicosocial que conlleva acciones de aprendizaje-educación, de facilitación y de gestión de redes, para fomentar el desarrollo familiar y la convivencia armónica de los integrantes del sistema familiar.

Familias con Bienestar está dirigida a 1560 familias del Departamento de Risaralda pertenecientes a Procesos Administrativos de Restablecimiento de derechos, Sistema Penal de Responsabilidad para Adolescentes, familias en situación de desplazamiento y familias vulnerables. Para tal propósito, el equipo de trabajo en cada Municipio se encuentra conformado por un Asesor pedagógico, un Asesor psicosocial y equipo de Agentes educativos quienes estarán realizando diferentes actividades con mencionadas familias durante los meses de Abril a Diciembre. La modalidad se compone de tres líneas de intervención:

1. **Encuentros familiares**, cuya estrategia se basa en el desarrollo de módulos formativos mediante enseñanza-aprendizaje grupal con temáticas tales como: Concordia entre Géneros, Sexualidad placentera, responsable y sana, Cultivo digno de Nuevas Generaciones, Hábitos Saludables en familia y Ciudadanía en Familia.
2. **Visitas de facilitación**: Atención en los domicilios de las familias con profesionales que mitigarán los riesgos psicosociales del sistema familiar.
3. **Activación de redes**: Procurando el bienestar de las familias se activarán redes interinstitucionales que garanticen el cumplimiento de los derechos de las familias participantes.

En desarrollo de las funciones que le corresponde desempeñar a cada uno de los integrantes del equipo de trabajo, solicitamos respetuosamente la colaboración de las instituciones públicas, privadas y de las organizaciones sociales y comunitarias de la región para la participación activa y comprometida con el fin del desarrollo efectivo de la modalidad y por ende el goce de la oferta para las familias del municipio. Es por ello que requerimos respetuosamente acceder al servicio del Programa Hábitos y Estilos de Vida Saludable para llevar a cabo en la comunidad del Corregimiento de Caimalito con las familias beneficiarias de la Modalidad, a fin de favorecer el Módulo de Hábitos Saludables en familia.

Quedamos atentos a su respuesta, Para notificación favor responder a alguna de las Agentes educativas encargadas:

Lina María Suarez; correo electrónico: lina160905@hotmail.com, Celular 3113830052
Ana María Salazar; correo electrónico: ana.msalarzar@hotmail.com, Celular 3104588951

John Edward Franco Hernández
Asesor Psicosocial

Nombre del Agente educativo



| | | | |
|------------------------------------|--|---------------------------------------|-------|
| Clasificación | Petición ó Tutela | | |
| Fecha de radicación: | 25 de agosto de 2017 | Número de radicado: | 39055 |
| Tipo de documento: | DERECHOS DE PETICION | Fecha de oficio entrante: | |
| Número de oficio entrante: | | | |
| Persona natural o jurídica: | JOHN EDWARD FRANCO HERNANDEZ | | |
| Descripción o asunto: | DERECHO DE PETICION | Tiempo de respuesta (días): | |
| Anexos físicos: | | Descripción de anexos físicos: | |
| Anexos digitales: | | | |
| Destino: | MARIA EUGENIA ARIAS MEDINA - Auxiliar Administrativo | Copia a: | - |

