



SECRETARIA DE EDUCACIÓN

-9-

**ALCALDIA DE PEREIRA
SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL
NUCLEO DE DESARROLLO EDUCATIVO No. 1 y 2**

Pereira 02 de septiembre de 2016

Doctor:
LUIS ANIBAL LADINO SUAZA
Subsecretario de planeación y calidad
Secretaria de educación.

<http://saia.pereira.gov.co>

ALCALDIA DE PEREIRA
Radicación No: **41776-2016**
Fecha: 05/09/2016-16-07:54
Recibido por: SANDRA MILLENA BETANCOURT ARISTIZABAL
Destino: Secretaria de Educación

REF: Informe de actividades trimestre del 01 de mayo al 31 de julio.

Cordial saludo

Atendiendo su solicitud vía correo electrónico del 29 de agosto de 2016 en el que solicita informe de actividades del 01 de mayo/ 16 al 31 de julio de /16 por parte de las direcciones de núcleo, atentamente estoy enviando lo solicitado.

INFORME DE ACTIVIDADES DEL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2016 NUCLEOS DE DESRROLLO EDUCATIVO N° 1 Y 2	
FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA
MAYO 02 AL 06 /16	<p>Gestión informe para la SEM, colegios con énfasis en ingles en el PEI, Gestión informe sobre personeros y docentes en los consejos directivos. Recepción, revisión y envío a la SEM de la información sobre novedades y horas extras.</p> <p>Atención a los señores John E Aránzazu y a la señora Daniela Meléndez presentan queja en contra del centro educativo privado MIS PEQUEÑOS GENIECITOS.</p> <p>Reunión con el secretario de educación. Asunto Plan de desarrollo, buena a atención usuarios, cumplimiento oportuno de tareas.</p> <p>Atención y recepción queja presentada por la señora Lina María Cano Toro en contra del colegio privado ABRAHAM LINCOLN por exclusión de un estudiante del grado 11.</p> <p>Atención y recepción queja presentada por el señor José María Lara Montoya en contra del colegio privado ABRAHAN LINCOLN por exclusión de una estudiante del grado 11.</p> <p>Atención y recepción queja presentada por la señora Diana Marcela Murillo Ecué en contra de la institución educativa SAN JOAQUIN.</p> <p>Atención a la señora Ligia Milena solicita cupo para grado 1 en la IE SAN JOAQUIN.</p> <p>Asistencia a taller sobre convivencia escolar (ley 1620 y decreto 1965). Coordinación asistencia de rectores de IE públicas y privadas a taller sobre convivencia y ciudadanía.</p> <p>Visita al centro educativo privado MIS PEQUEÑOS GENIECITOS Para tramite a queja.</p> <p>Coordinación realización DIA E.</p> <p>Atención a la señora Elsy María Acevedo quien solicita cupos para los grados 3, 5 y 6 en la IE JOSE ANTONIO GALAN. Gestión de los cupos solicitados a la IE JOSE ANTONIO GALAN y asignación de los mismos.</p> <p>Reunión con los funcionarios del MEN Cristian Franco y Andrés Aragón para coordinación transiciones Integrales.</p> <p>Tramite informe de compromisos de los estudiantes beneficiados con familias en acción en la IE CARLOS EDUARDO VASCO U.</p>

<p>MAYO 10 AL 13 /16</p>	<p>Reunión con el sub secretario de planeación y calidad para información sobre el desarrollo de los programas de la SEM. Gestión cupo para grado 1 en la IE SAN JOAQUIN. Se oferta el cupo en la IE SOFIA HERNANDEZ MARIN. Visita a la IE privada ABRAHAN LINCOLN para trámite queja por la exclusión de los estudiantes del grado 11. Los estudiantes se reincorporan a la institución. Reunión con el sub secretario de planeación y calidad para análisis suspensión de actividades académicas en la IE JOSE ANTONIO GALAN. Dialogo con el rector de la IE JOSE ANTONIO GALAN quien informa que por el invierno y trabajos en la vía se dañó la vía de acceso al colegio. Visita al colegio SAN JOAQUIN para tramite y queja de la señora Diana Marcela Murillo. La estudiante del grado 11 continúa su proceso en el colegio. Reunión con supervisores en la sub secretaria para revisión del POAIV/16. Atención a la señora Johana Selene Pescador solicita cupo para grado transición en la IE CARLOS EDUARDO VASCO U. Visita a la IE CARLOS EDUARDO VASCO U para gestión Cupo grado transición. Se le asigna el cupo.</p>
<p>MAYO 16 AL 20/16</p>	<p>Atención y recepción queja presentada por la señora Claudia Patricia Achury. Visita a la IE CARLOS EDUARDO VASCO U para trámite queja presentada por la señora Claudia Patricia Achury. Reunión con Didier Montoya y Elvia Elira Quiñones para coordinación de actividades PRAES, RESIDUOS SOLIDOS Y FORO EDUCATIVO. Reunión con el rector de la IE BETULIA BAJA para análisis de la situación problemática entre la tesorera y unos profesores. Visita al centro educativo PABLO PICASSO para seguimiento a la cancelación de matrícula por parte de los padres de familia por inconvenientes con un docente. Reunión de rectores, supervisores y directores de núcleo con el secretario de educación para plan de desarrollo municipal. Atención a la señora Diana Milena Cano quien informa problemas con la profesora de artística de la IE HANS DREWS ARANGO. Visita a la IE HANS DREWS ARANGO para trámite a queja contra la profesora de artística. Coordinación selección de los mejores maestros por establecimiento educativo de los núcleo 1 y 2 para reconocimiento de su meritoria labor. Coordinación participación de los estudiantes de las IE de los núcleos 1 y 2 en la conferencia recuperando territorios de paz. Coordinación programación comité operativo con rectores y directores de núcleo 1 y 2. Asistencia a conferencia recuperando territorios de paz. Coordinación asistencia del ex rector y una profesora de la IE CARLOS EDUARDO VASCO U a la fiscalía. Informe nombre de los doc de transición de los IE de los núcleos 1 y 2. Coordinación asistencia de los rectores de las IE de los núcleo 1 y 2 a evento en la IE DIEGO MAYA SALAZAR. Coordinación proceso de selección mejor docente por núcleo.</p>
<p>MAYO 23 AL 27/16</p>	<p>Reunión comité operativo rectores y directores de los núcleos 1 y 2. Reunión con la rectora de la IE CARLOS EDUARDO VASCO para seguimiento a la queja de la señora Claudia Patricia Achury. Reunión con los rectores de las IE JOSE ANTONIO GALAN y LENINGRADO para coordinar recuperación de tiempo dejado de laborar. Reunión con la rectora de la IE HANS DREWS ARANGO para seguimiento a la queja presentada por la señora Sandra Milena Castillo.</p>

	<p>Coordinación firma de informes de verificación de compromisos escolares para más familias en acción por parte del rector.</p> <p>Coordinación brigadas de salud para docentes con red vital.</p> <p>Remisión oficio a la rectora de la IE HANS DREWS ARANGO con queja de la señora Claudia Patricia Achury por ser de su competencia.</p> <p>Tramite queja presentada por la señora María Alexandra Fandiño en contra del establecimiento privado LICEO TALLER PABLO PICASSO.</p> <p>Atención a la coordinadora de la IE privada ABRAHAN LINCOLN para asesoría sobre caso niño de nacionalidad sueca.</p> <p>Reunión de rectores, directores y directores de núcleo con el supervisor Oscar Maya para análisis decreto 1290 (SIEE).</p> <p>Envío a la dirección operativa de sistemas de la información de los maestros a los que se les hará reconocimiento.</p> <p>Recepción y proyección respuesta SAC de la señora Claudia Patricia A.</p> <p>Recepción respuesta de los rectores de las IE JOSE ANTONIO GALAN Y LENINGRADO sobre la recuperación del tiempo de jornada laboral por derrumbe en la vía y paro de los estudiantes por falta de maestros.</p> <p>Recepción informe de novedades de personal y horas extras de las IE de los núcleos 1 y 2.</p> <p>Informe sobre el número de horas de inglés por niveles en los establecimientos educativos de los núcleos 1 y 2.</p> <p>Coordinación reunión con docentes orientadores y de aula de apoyo.</p> <p>Reunión de directores de núcleo con el secretario de educación y el sub secretario de planeación y calidad.</p>
JUNIO 01 AL 03/16	<p>Visita a la IE GONZALO MEJIA ECHEVERRY para seguimiento al proceso de evaluación de desempeño y en periodo de prueba de docentes y directivos.</p> <p>Análisis documento sobre el SIEAPE y del documento sobre los resultados de la autoevaluación institucional, índice sintético de calidad y su relación con las pruebas saber.</p> <p>Atención a egresada de grado 11 de la IE SAGRADOS CORAZONES (clausurado) quien requiere copia del diploma bachiller. Se le brinda la orientación necesaria.</p> <p>Coordinación participación de los establecimientos educativos en el foro educativo municipal.</p> <p>Coordinación capacitación de docentes orientadores y de apoyo pedagógico.</p> <p>Entrega de la respuesta a la queja de la señora Patricia Achury en su residencia.</p> <p>Visita a la IE SAN FRANCISCO DE ASIS para el seguimiento al proceso de evaluación de desempeño y periodo de prueba de docentes y directivos.</p> <p>Visita a la IE SOFIA HERNANDEZ M para verificación al cumplimiento de la jornada escolar.</p> <p>Recepción de novedades de personal y horas extras de los establecimientos educativos de los núcleos 1 y 2.</p> <p>Recepción solicitud de la personería municipal sobre información de las IE y nombres de los rectores de los núcleos 1 y 2.</p> <p>Informe a la personería municipal sobre los establecimientos educativos y de los rectores y directores de los núcleos 1 y 2.</p> <p>Recepción y envío de informes varios a la SEM.</p> <p>Visita al centro educativo MARIA CRISTINA GOMEZ para el seguimiento al proceso de la evaluación de desempeño y en periodo de prueba de docentes y directivos docentes.</p> <p>Proyección y envío de informe sobre las actividades realizadas en las IE de los núcleos 1 y 2 en desarrollo de la semana de la lectura y la escritura.</p> <p>Atención a la señora Nelsi Betancur Trejos quien requiere un certificado de grado 9 del clausurado colegio SAGRADOS CORAZONES. Se le brinda la asesoría necesaria.</p> <p>Recepción de novedades de personal docente y directivo docente y de horas extras y envío el informe a la SEM.</p>

	<p>Reenvió de circular sobre citación a audiencia para provisión de cargos docentes y de directivos docentes.</p>
JUNIO 07 AL 10/16	<p>Atención y recepción queja de la señora Diana Catalina Jaramillo en contra de la IE privada ANGLOAMERICANO. Visita a la IE privada ANGLOAMERICANO para seguimiento a queja presentada por la señora Diana Catalina Jaramillo. Coordinación reunión con rectores programa escuelas saludables. Visita a la IE JOSE ANTONIO GALAN para el seguimiento al proceso de evaluación de desempeño y en periodo de prueba de docentes y directivos. Reenvió de circulares 139 y 140 sobre contraseña SIGCE, BECAS TICs y taller para orientadores. Visita a la IE EL RETIRO para seguimiento y control al cumplimiento del servicio social de los estudiantes. Reunión con coordinadores de programas educativos de la SEM. Visita a la IE LA PALMILLA para el seguimiento y control al proceso de evaluación de desempeño y en periodo de prueba de docentes y directivos. Visita a la IE HANS DREWS ARANGO para seguimiento queja contra la profesora de artística. Atención a la señora Diana Catalina Jaramillo para informe sobre el seguimiento a la queja contra la IE privada ANGLOAMERICANO. Coordinación citación SEM al pic nic de verano para docentes, directivos y administrativos. Reenvió comunicado docentes 1278 para presentación video para ascenso. Reunión de directores de núcleo con el supervisor Oscar Maya y el rector de la IE JOSE ANTONIO GALAN para análisis implementación de la jornada única. Visita a la IE privada ANGLOAMERICANO para seguimiento al SAC 2016 PQR 6511. Reenvió comunicado sobre becas para maestrías y posgrados en gestión TICs. Atención a la señora Elsa Elene Sules Campos solicita cupos para los grados de transición y 4 por cambio de domicilio. Reenvió circular 142 sobre la reasignación de supervisión de contratistas de las IE por época de vacaciones. Recepción respuesta o queja interpuesta por la señora Diana Catalina Jaramillo. Visita a la IE SAN JOAQUIN, exclusión de un estudiante de la IE. El estudiante el estudiando sigue su proceso formativo en la IE. Visita a la IE CARLOS EDUARDO VASCO U. empalme y desarrollo de actividades por retiro del rector Alberto Duque Botero y rectora entrante Paula Elida Mosquera H. Entrega de informe a la SEM respuesta positiva de la IE privada ANGLOAMERICANO. Recepción de informes para pago de personal contratado y envío a la SEM.</p>
JUNIO 27 AL 30/16	<p>Asistencia a jornada de bienestar laboral. Atención al señor Alberto Duque Botero ex rector de la IE CARLOS EDUARDO VASCO U. quien solicita paz y salvo. Atención a la rectora de la IE CARLOS EDUARDO VASCO U quien informa sobre plan de contingencia autorizado por el secretario de educación por arreglo de los techos de algunos salones de clase. Proyección y envío de circular interna a las IE de los núcleos 1 y 2 con orientaciones sobre la semana de planeación y desarrollo institucional. Reenvió circulares 143, 144, 146, 148, 149, 150, 151, 152, 154 y 15. Reunión en la SEM para taller sobre educación inicial y transiciones integrales. Envío de circulares internas para IE públicas y privadas de los núcleos 1 y 2 solicitando información en desarrollo del POAIV 2016.</p>

	<p>Atención al rector de la IE BETULIA BAJA para informe sobre la problemática entre profesores y tesorera.</p> <p>Reunión con el rector de la IE LA PALMILLA para aclarar las razones que dieron lugar a la suspensión del proceso de articulación con el SENA.</p> <p>Recepción de novedades de personal docente y directivo y horas extras de la IE de los núcleos 1 y 2.</p> <p>Reunión con la rectora de la IE HANS DREWS ARANGO para reporte de información.</p>
<p>JULIO 5 AL 9/16</p>	<p>Coordinación verificación de la matrícula simat y novedades. Envío al MEN para cuantificar los cuadernillos para la planeación de las pruebas SABER.</p> <p>Recolección y envío a la SEM del informe de novedades de personal docente y directivos docentes y horas extras.</p> <p>Reunión de directores de núcleo y supervisores con el subsecretario para revisión y ajustes al POAIV/2016 y para seleccionar los establecimientos educativos oficiales y privados para visita.</p> <p>Reunión con el señor Felipe Correa coordinador programa familias en acción para sugerencias sobre actualización SIMAT, para actualización de documento de identidad de los estudiantes y certificación del cumplimiento de compromisos para acceder al beneficio.</p> <p>Reunión con el coordinador del programa ETNOEDUCACION Iván Vergara para coloquio internacional de afro descendiente.</p> <p>Reunión con la doctora Ruby Alba para información sobre la JUME.</p> <p>Atención a la señora Ana Carolina Flórez quien plantea la posibilidad de pérdida de cupo para su hija de grado 10 en la IE SAN JOAQUIN por muy bajo rendimiento académico.</p> <p>Visita a la IE SAN JOAQUIN para dialogo con el rector sobre la posibilidad de pérdida del cupo de la alumna del grado 10. El rector explica que es solo una estrategia y que la alumna continúa su proceso educativo normal.</p> <p>Reunión con el rector de la IE BETULIA BAJA para acompañamiento en la expedición de informes de novedades, horas extras y otros por presentarse dificultades entre tesorera y la secretaria del colegio.</p> <p>Coordinación reunión con docentes que presentaron trabajos para el foro educativo con el fin de acordar criterios de participación.</p> <p>Reunión de directores de núcleo para análisis POAIV /2016.</p> <p>Visita a la IE JOSE ANTONIO GALAN para análisis asistencia de alumnos a la institución por cierre de la vía de acceso. Se habilitó otra vía que también presenta dificultades pero la asistencia es normal</p> <p>Atención a madre de familia que requiere certificado de grado 11 cursado en la clausurada IE privada. SAGRADOS CORAZONES. Se les da la asesoría necesaria.</p> <p>Recepción solicitud de informe de investigador de la fiscalía sobre certificación de estudio y comportamiento social de una alumna de la IE EL RETIRO.</p> <p>Visita a la IE EL RETIRO para trámite de información para la fiscalía.</p> <p>Coordinación con rectores de las IE de los núcleos 1 y 2 para la selección de un padre de familia por IE para que en reunión elijan el representante por núcleo para conformación de la JUME.</p> <p>Coordinación con los rectores de las IE GONZALO MEJIA E Y CARLOS EDUARDO VASCO con el fin de gestionar espacios para reunión con los padres de familia seleccionados para la elección del representante por núcleo ante la JUME.</p> <p>Presentación al supervisor Oscar Maya del informe sobre ajustes a la POAIV /16 realizado por los directores de núcleo.</p> <p>Reunión con la rectora de la IE CARLOS EDUARDO VASCO para programación atención a las solicitudes de cupo de los estudiantes de</p>

	<p>salamanca quienes tienen problemas con certificados de estudio y documentos de identidad.</p> <p>Atención a la secretaria del centro educativo privado mi sonrisa traviesa quien solicita asesoría ya que en la licencia de funcionamiento salió mal el nombre del centro educativo. Se le da la asesoría necesaria.</p> <p>SÁBADO 9 DE JULIO reunión de directores de núcleo, supervisores y directores operativos con el secretario y sub secretario de educación.</p>
<p>JULIO 11 AL 15/16</p>	<p>Visita a la IE SAN JOAQUIN para seguimiento a queja de la señora Lina Marcela Morales B.</p> <p>Visita a la secretaria de educación departamental para entrega respuesta a queja SAC 2016 PQR 8078.</p> <p>Visita IE GONZALO MEJIA ECHEVERRY para seguimiento y control al proceso de evaluación de desempeño y en periodo de prueba el personal directivo y docente.</p> <p>Reunión con los representantes de los padres de familia de las IE del núcleo de desarrollo educativo N° 1 para elección del candidato a la JUME.</p> <p>Visita a la IE CARLOS EDUARDO VASCO para seguimiento y control al proceso de evaluación de desempeño en periodo de prueba de docentes y docentes directivos.</p> <p>Reunión con los representantes de los padres de familia de las IE del núcleo educativo N° 2 para elección del candidato a la JUME.</p> <p>Coordinación asistencia de rectores a reunión para análisis de resolución de cobertura año 2017.</p> <p>Recepción de informes laborales de conserjes y granjeros de las IE núcleos 1 y 2.</p> <p>Redacción y envío de informe sobre los representantes de los padres de familia a la JUME.</p> <p>Reunión con el sub secretario de planeación y calidad de la SEM para revisar material sobre el DIA E y la representación de los directores de núcleo en el encuentro regional sobre inspección y vigilancia.</p> <p>Asistencia al taller sobre plan nacional de lectura y escritura "leer es mi cuento" con rectores.</p> <p>Coordinación asistencia de la comunidad educativa al foro educativo municipal. Respuesta SAC 2016 PQR 7615 para la SIJIN.</p> <p>Reunión con el coordinador del programa 3011 de la SEM y los encargados del programa de las IE oficiales y privadas.</p> <p>Envío informe a la subsecretaria sobre los asistentes al foro educativo municipal por núcleo.</p> <p>Informe gestión a la solicitud de certificados (SIJIN) SAC 2016 PQR 7615.</p> <p>Reenvío notificación apertura del proceso de verificación de compromisos escolares más familias en acción.</p> <p>Reenvío comunicado invitación al encuentro nacional de docentes orientadores del eje cafetero.</p> <p>Asistencia al encuentro regional sobre inspección y vigilancia.</p>
<p>JULIO 18 AL 22 /16</p>	<p>Reunión en la SEM para abordar el tema para la formación para el trabajo y la empleabilidad.</p> <p>Asistencia a reunión en la dirección operativa recursos humanos para verificación de horas extras laboradas.</p> <p>Dialogo con los rectores de las IE de los núcleos 1 y 2 quienes deben enviar los manuales de convivencia a la personería municipal en medio magnético.</p> <p>Reenvío SAC N° 8212 sobre socialización del décimo congreso sobre estrategias educativas para construir un mundo mejor.</p> <p>Reunión con la profesora María Isabel Toro de la sede Nubiola Estrada quien solicita certificación sobre horas extras años 2008 y 2009.</p> <p>Visita a la IE LA PALMILLA para dialogo con el rector sobre las relaciones con la comunidad educativa.</p>

	<p>Visita a la IE GONZALO MEJIA ECHEVERRY para verificación información sobre catedra de la paz.</p> <p>Reunión en la SEM con rectores, funcionarios de la SEM, funcionarios del ICBF y funcionarios de COMFAMILIAR para tratar lo del convenio de cooperación entre la fundación BANCOLOMBIA, MEN, ICBF sobre transiciones integrales (circular 174 SEM).</p> <p>Reunión con rectores, supervisores y funcionarios del MEN sobre facilitación de los espacios de socialización para una educación de mejor calidad.</p>
<p>JULIO 25 AL 29/16</p>	<p>Visita a la IE JOSE ANTONIO GALAN para seguimiento y control a la jornada escolar y a la jornada laboral. Para verificación de la jornada única, verificación de comité de convivencia escolar y catedra de la paz.</p> <p>Revisión matrícula de las IE oficiales y privadas.</p> <p>Reenvío a las IE del formato MEN orientador para responder preguntas sobre el manual de convivencia.</p> <p>Reenvío solicitud de verificación de compromisos de los beneficiarios de más familias en acción.</p> <p>Reenvío convocatoria clase N° 7 para contralor y vice contralores.</p> <p>Envío a la personería municipal de los manuales de convivencia de las IE de los núcleos 1 y 2.</p> <p>Visita IE LENINGRADO para ajustes al plan de estudios, certificación jornada escolar y laboral, informe servicio al social del estudiantado. Seguimiento al PMI primer semestre, seguimiento y control al proceso de evaluación de desempeño y en periodo de prueba de docentes y directivos.</p> <p>Reenvío de la circular 182 en la que la SEM solicita la ficha catastral de los predios donde funcionan las IE.</p> <p>Informe a la SEM sobre necesidades del personal docente y docentes directivos y administrativos</p> <p>Visita a la IE JOSE ANTONIO GALAN para reunión con rector y coordinadores para seguimiento a las sugerencias dejadas en la visita de inspección y vigilancia año 2015, seguimiento programa educación de jóvenes y adultos, para organización institucional para la visita de inspección y vigilancia 2016 para seguimiento a la jornada única.</p> <p>Visita al centro educativo privado CARITAS FELICES para seguimiento y control a la jornada escolar y verificación del calendario académico.</p> <p>Visita al centro educativo LICEO MI SONRISA TRAVIESA para seguimiento a la jornada escolar y verificación del calendario académico.</p> <p>Asistencia a la jornada escuela de familia de la IE SAN FRANCISCO DE ASIS en compañía del sub secretario de planeación y calidad.</p> <p>Asistencia a la jornada descentralizada de la personería municipal en el corregimiento de Arabia.</p> <p>Visita a la IE GONZALO MEJIA ECHEVERRY para seguimiento a la jornada única, construcción malla curricular, plan de acompañamiento a las sedes fusionadas, manual de convivencia.</p>


HUMBERTO RAMÍREZ BARRETO
 Director Núcleos No 1 y 2



Clasificación	Petición ó Tutela		
Fecha de radicación:	05 de septiembre de 2016	Número de radicado:	41776
Tipo de documento:	CONSULTA DE DOCUMENTOS	Fecha de oficio entrante:	
Número de oficio entrante:			
Persona natural o jurídica:	HUMBERTO RAMIREZ BARRETO		
Descripción o asunto:	INFORME	Tiempo de respuesta (días):	
Anexos físicos:		Descripción de anexos físicos:	
Anexos digitales:			
Destino:	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	Copia a:	-

