

<http://saia.pereira.gov.co>

Pereira, Octubre 03 de 2016.

ALCALDIA DE PEREIRA

Redacción No: **46712-2016**

Fecha: 03/10/2016 - 16:14:11

Recibido por: SANDRA MILENA BETANCOURT ARISTIZABAL

Destino: Gestión del Talento Humano

Doctora  
**NOHELIA MONTOYA ARBELAEZ**  
Directora Administrativa  
Gestión del Talento Humano  
Ciudad

Respetada Doctora:

De la manera más respetuosa, me permito solicitarle el favor se sirva concederme tres (3) días de permiso remunerado de acuerdo al estatuto de personal de la Alcaldía de Pereira, esto debido que de realizar unas diligencias de índole personal dichos días serian: Octubre 16,17 y 18 del año en curso.

De antemano agradezco la atención y colaboración a la presente.

Atentamente,



**JOSE GABRIEL SERNA CASTAÑO**  
C.C. 10.100.758  
TEL: 310 490 4000  
Dirección: Calle 34 No 9-27



<b>Clasificación</b>	Petición ó Tutela		
<b>Fecha de radicación:</b>	03 de octubre de 2016	<b>Número de radicado:</b>	46712
<b>Tipo de documento:</b>	CONSULTA DE DOCUMENTOS	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	GABRIEL SERNA CASTAÑO		
<b>Descripción o asunto:</b>	SOLICITUD	<b>Tiempo de respuesta (días):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	DEISY BIBIANA RAMIREZ SANTAMARIA - Auxiliar Administrativo, NOHELIA MONTOYA ARBELAEZ - Director Administrativo Recursos Humanos	<b>Copia a:</b>	-

