

Pereira, Mayo 12 de 2016.

Doctora  
**CAROLINA BUSTAMANTE ZULUAGA**  
Secretaria de Desarrollo Administrativo  
Municipio de Pereira  
Ciudad

Apreciada Doctora:

De la manera más respetuosa, le solicito el favor me sea aplazado el tiempo y dinero de mis vacaciones que están programadas para salir a disfrutarlas en el mes de Junio, ya que por necesidad del servicio me es imposible salir a disfrutarlas quedando aplazado para salir el mes de diciembre de los corrientes.

De antemano agradezco la atención y colaboración a la presente.

Atentamente,

  
**HERNANDO ZULETA BURITICA**  
C.C. 70.110.543  
TEL: 311 333 15 92

Con Copia: Dra. Nohelia Montoya Arbeláez- Directora Administrativa Gestión de Talento Humano.



<b>Clasificación</b>	Correspondencia General		
<b>Fecha de radicación:</b>	13 de mayo de 2016	<b>Número de radicado:</b>	22305
<b>Tipo de documento:</b>	Carta	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	HERNANDO ZULETA BURITICA		
<b>Descripción o asunto:</b>	SOLICITUD DE APLAZAMIENTO	<b>Tiempo de respuesta (días):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	DEISY BIBIANA RAMIREZ SANTAMARIA - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

