

**ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES DE LA EMPRESA DE  
ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DEL  
CORREGIMIENTO LA BELLA E.S.P.  
NIT 816.005.483-7**



Pereira, Junio 24 de 2016

<http://saia.pereira.gov.co>

Doctora,  
**DANIEL LEONARDO PERDOMO**  
Director Operativo  
Secretaría de Educación  
Ciudad

ALCALDIA DE PEREIRA  
Radicación No: 30319-2016  
Fecha: 30/06/2016-14:23:27  
Recibido por: SANDRA HILBA BETANCOURT ARISTIZABAL  
Destino: Secretaría de Educación

Cordial saludo:

Por medio de la presente, la "Asociación De Suscriptores De La Empresa De Acueducto Y Alcantarillado Del Corregimiento La Bella E.S.P", se dirige a usted para relacionar los cobros por el servicio de acueducto de las Instituciones Educativas que se encuentran en jurisdicción del Acueducto La Bella. (Ver anexos):

PERIODO FACTURACIÓN	INSTITUCIÓN	SALDO
01 DE MAYO a 31 DE MAYO DE 2016	Institución Educativa La Bella, sede Morrón 73	\$38.691
	Institución Educativa La Bella 228	\$40.691
	Institución Educativa La Bella, sede La Cachucha 316	\$260.266
	Institución Educativa La Bella, sede La Colonia 434	\$10.614
	<b>TOTAL A PAGAR</b>	<b>\$350.262</b>

Por favor girar el cheque directamente a nombre de la "Asociación De Suscriptores de la empresa de Acueducto y Alcantarillado" a la Cuenta de Ahorros de Bancolombia N° 7061-5234044.

Atentamente,

**EDY LUZ CEBALLOS CARMONA**  
Representante Legal

Anexos: Facturas de: Institución Educativa La Bella, sede Morrón; Institución Educativa La Bella; Institución Educativa La Bella, sede La Cachucha; Institución Educativa La Bella, sede la Colonia.

e-mail: [acuabellaesp@hotmail.com](mailto:acuabellaesp@hotmail.com) Tel. 332 8706 Cel. 314 680 01 29



<b>Clasificación</b>	Petición ó Tutela		
<b>Fecha de radicación:</b>	30 de junio de 2016	<b>Número de radicado:</b>	30319
<b>Tipo de documento:</b>	CONSULTA DE DOCUMENTOS	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	Edy Luz Ceballos Carmona		
<b>Descripción o asunto:</b>	RELACION DE COBROS	<b>Tiempo de respuesta (días):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	4
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

