

Pereira, Julio 11 de 2016.

Doctora  
**NOHELIA MONTOYA ARBELAEZ**  
Directora Administrativa  
Gestión del Talento Humano  
Ciudad

Respetada Doctora:

De la manera más respetuosa, me permito solicitarle el favor se sirva concederme tres (3) días de permiso remunerado de acuerdo al estatuto de personal de la Alcaldía de Pereira, esto debido que de realizar unas diligencias de índole personal dichos días serian: Julio 21,22 y 25 del año en curso.

De antemano agradezco la atención y colaboración a la presente.

Atentamente,



**JESUS ORLANDO MORALES JARAMILLO**  
C.C.10.109.283  
TEL: 3262966  
Dirección: Calle 34 No 9-27



<b>Clasificación</b>	Petición ó Tutela		
<b>Fecha de radicación:</b>	12 de julio de 2016	<b>Número de radicado:</b>	32046
<b>Tipo de documento:</b>	Carta	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	JESUS ORLANDO MORALES JARAMILLO		
<b>Descripción o asunto:</b>	PERMISO	<b>Tiempo de respuesta (días):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	DEISY BIBIANA RAMIREZ SANTAMARIA - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

