

	MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit: 891.900.493.2	PAGINA [1] CÓDIGO: MMDS.600.47.1 <small>2007/16-02-22:18</small>
	COMUNICACIÓN OFICIAL <small>SE Cartago</small> <small>Redacción SAC</small> <small>Fecha: 19/02/2015 09:08</small> <small>Sección: EXPEDIENTE LABORAL</small>	<small>Multi-usuario SAC: 321682857</small> <small>Pagos: 0</small> VERSIÓN 4 <small>Fecha: 19/02/2015 09:08</small> <small>Sección: EXPEDIENTE LABORAL</small>

Cartago,

Doctor
DANIEL LEONARDO PERDOMO
 Secretario de Educación Municipal
 Carrera 7aN°18-55 Piso 8
 Telefono: 3248100-3248101
 Palacio Municipal,
 Pereira-Risaraldá

ALCALDÍA DE PEREIRA
 Resolución No: **34389-2015**
 Fecha: 26/07/2015-12:04:35
 Redibido por: SANDRA MELBA BETANCOURT ARISTIZABAL
 Destino: Secretaría de Educación
 Anexo: 1 Expediente

ASUNTO: Envío Expediente Laboral

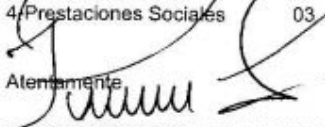
Cordial saludo,

En cumplimiento a lo estipulado en el Decreto 3222 de 2003 artículo 4 Inciso 2, me permito enviar, el expediente laboral con los documentos originales que reposan en esta Secretaría de la docente **CATALINA MARIA ARANGO** identificada con cédula de ciudadanía N° 30.405.640

Se incluyen los siguientes documentos que a continuación se relacionan:

1-Documentos personales	111 Folios
2-Actos administrativos	43 Folios
3-Escalafón Docente	01 Folios
4-Prestaciones Sociales	03 Folios

Atentamente,


JUAN DAVID PIEDRAHITA LOPEZ
 Secretario de Educación Municipal.

Elaboró: Giovanni Otero Serna -Profesional Universitario
 Revisó: Miguel Ángel Correa - Director De Procesos Jurídicos
 Aprobó: Juan David Piedrahita López-Secretario De Educación



www.semcartago.gov.co
 Secretaría de Educación
 Carrera 2 # 12-50 - Tel.(2) 2112324





Clasificación	Petición ó Tutela		
Fecha de radicación:	26 de julio de 2016	Número de radicado:	34389
Tipo de documento:	CONSULTA DE DOCUMENTOS	Fecha de oficio entrante:	
Número de oficio entrante:			
Persona natural o jurídica:	JUAN DAVID PIEDRAHITA LOPEZ		
Descripción o asunto:	ENVIO DE EXPEDIENTE	Tiempo de respuesta (dias):	
Anexos físicos:		Descripción de anexos físicos:	1 EXPEDIENTE
Anexos digitales:			
Destino:	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	Copia a:	-

