



INSTITUCION EDUCATIVA SAN JOAQUIN

APROBADO POR RESOLUCION No 063 del 25 de Enero de 2002

DANE N° 266001001094

NIT. 816.003.212 - 9

VIA ALTAGRACIA

TEL. 3233368 - FAX 3235456

E-mail: iesanjoaquin1951@gmail.com

<http://saia.pereira.gov.co>

Pereira, Febrero 25 de 2016

Doctora
PAULA ANDREA PEÑA FRANCO
Directora Administrativa de Prestación de Servicio Educativo y
Administración de Plazas Docentes
Secretaría de Educación Municipal

ALCALDIA DE PEREIRA

Radicación No: **9019-2016**

Fecha: 26/02/2016-09:48:46

Recibido por: SANDRA MELINA BETANCOURT ARISTIZABAL

Destino: Secretaría de Educación

Ref: Solicitud conservación de cargo tesorería

Cordial saludo:

Para su conocimiento y fines pertinentes, le informo sobre el perfil mínimo que debe tener una tesorera para desempeñarse en nuestra institución:

- Manejo de Contabilidad Pública
- Realización de Contratos
- Elaboración de comprobantes de egresos con sus respectivos soportes
- Manejo de software contable
- Realizar declaraciones y pagos a la DIAN e Industria y Comercio
- Manejo de Plataformas para la realización de informes: SIFSE, SIA, SECOP
- Presentación de información exógena ante la DIAN
- Manejo de Plan de Compras, PAC y POAI
- Archivar según la Ley de Archivo

Por tal motivo y de forma muy respetuosa, en caso de no tener la persona indicada, le solicito, se le conserve el cargo a la señora DIANA JULIETH FLOREZ SOTO, identificada con cédula de ciudadanía N° 42.123.061 de Pereira, teléfonos 3127795089 y 3376247, quien se ha desempeñado en este cargo de forma idónea desde hace 18 años, para tener la seguridad y la confianza estatal que se requiere.

Atentamente,

ALBERTO DUQUE CARDENAS
Rector



Clasificación	Petición ó Tutela		
Fecha de radicación:	26 de febrero de 2016	Número de radicado:	9019
Tipo de documento:	DERECHOS DE PETICION	Fecha de oficio entrante:	
Número de oficio entrante:			
Persona natural o jurídica:	ALBERTO DUQUE CARDENAS		
Descripción o asunto:	SOLICITUD	Tiempo de respuesta (dias):	
Anexos físicos:		Descripción de anexos físicos:	
Anexos digitales:			
Destino:	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	Copia a:	-

