

{fiduprevisora}

Por hoy, por mañana y por siempre.



Al contestar por favor cite:
Radicado No.: 20160170491191
Fecha: 11-05-2016

DOCTOR (A):
ANA CECILIA LOPEZ TORRES
Encargado (a) de Prestaciones Sociales
SECRETARIA DE EDUCACION MPAL. DE PEREIRA
Cra. 7 N° 18 - 55 Piso 8 Palacio Municipal
PEREIRA – RISARALDA

Adjunto remitimos dos (2) Fallos Contenciosos de reconocimiento de Prestaciones y Ajuste de Prestaciones, revisados por los sustanciadores de éste Patrimonio Autónomo, en los cuales se consignan las observaciones que deben ser tenidas en cuenta en los pasos posteriores a la remisión del respectivo Acto Administrativo por parte de esa Secretaría.

En este envío se integran:

- Las Hojas de Revisión negadas de todas las prestaciones: La Entidad Territorial debe tener en cuenta las observaciones y remitirlas nuevamente a éste Patrimonio Autónomo.
- Hojas de Revisión aprobadas.

Antes de expedir los Actos Administrativos se solicita la verificación y cualquier inconsistencia que se presente, devolver inmediatamente la Hoja de Revisión a ésta entidad para las revisiones pertinentes.

Éste Patrimonio Autónomo se abstendrá de autorizar cualquier pago para las solicitudes que previamente no hayan recibido su visto bueno de conformidad con el Decreto 2831 del 16 de agosto de 2005, artículo 3 parágrafo 2, que establece que éstas resoluciones carecerán de efectos legales y no prestarán mérito ejecutivo.

Para las cesantías parciales se informa que estas prestaciones quedan con pago condicionado a turno y disponibilidad presupuestal.

Los Actos Administrativos no pueden aumentar el valor ni modificar la destinación consignados en los proyectos de resolución revisados y aprobados por éste Patrimonio Autónomo y, deberán cumplir con todas las formalidades legales.

Para el pago de las prestaciones remitir en el siguiente orden los documentos:

1. Acto Administrativo de reconocimiento debidamente notificado y ejecutoriado (Personal, Edicto o por conducta concluyente).
2. En caso de existir recurso de reposición, revocatorias y aclaratorias, anexar la resolución que resolvió las mismas.
3. Hoja de Liquidación de aprobación de éste Patrimonio Autónomo.
4. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del docente.

"Defensoría del Consumidor Financiero – JOSÉ FEDERICO USTARIZ GÓNZALEZ. Carrera 11 A #96-51 Oficina 203 Edificio Oficity de la ciudad de Bogotá D.C. PBX 6108161 Fax: 6108164. E-mail: defensoriafiduprevisora@ustarizabogados.com de 8:00 a.m. – 6:00 p.m. de lunes a viernes en jornada continua". . Si usted requiere información adicional acerca de la Defensoría del Consumidor Financiero, consúltenos de forma telefónica o diríjase directamente a las oficinas principales en la ciudad de Bogotá o a nuestras agencias. Las funciones del Defensor del Consumidor son: Dar trámite a las quejas contra las entidades vigiladas en forma objetiva y gratuita. Ser vocero de los consumidores financieros ante la institución. Usted puede formular sus quejas contra la entidad con destino al defensor del Consumidor en cualquier agencia, sucursal, oficina de corresponsalia u oficina de atención al público de la entidad, asimismo tiene la posibilidad de dirigirse al defensor con el ánimo de que éste formule recomendaciones y propuestas en aquellos aspectos que puedan favorecer las buenas relaciones entre la Fiduciaria y sus Consumidores. Para la presentación de quejas ante el Defensor del Consumidor no se exige ninguna formalidad, se sugiere que la misma contenga como mínimo los siguientes datos del reclamante: 1. nombre. 2. identificación. 3. domicilio. 4. descripción de los hechos y/o derechos que considere que han sido vulnerados.

Fiduprevisora S.A. * NIT 860.525.148-5 * Bogotá D.C.: Calle 72 No. 10-03 * PBX (57-1) 594 5111
Barranquilla (57-5) 3562733 * Cali (57-2) 6677680 * Cartagena (57-5) 6601796 * Manizales (57-6) 8735111
Quejas, Reclamos y Sugerencias: 018000 919015 * servicioalcliente@fiduprevisora.com.co

www.fiduprevisora.com.co

MINHACIENDA

TODOS POR UN
NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

{fiduprevisora}

Por hoy, por mañana y por siempre.

5. Fotocopia de la cédula del beneficiario del pago.
6. En el evento de existir descuentos a terceros o pignoraciones, anexar la autorización expresa del docente y la certificación de la deuda de la Entidad e incluir el registro del descuento en el Acto Administrativo.
7. En el evento de existir descuento por embargo se deberá anexar copia del oficio del Juzgado donde cursa el proceso en contra del educador y relacionar el descuento en el Acto Administrativo de reconocimiento.

A continuación se relacionan los documentos adicionales que deben aportar por tipo de prestación:

Pensión Por invalidez y de Retiro por Vejez:

1. Acto Administrativo de retiro del servicio.
2. Certificado donde conste último pago de salarios en el que indique mes y año.

Pensión de Jubilación Ordinaria, Jubilación por Aportes con Cuotas Partes, Reliquidaciones de Pensión:

1. Oficio de solicitud de trámite y copia de oficios de aceptación u objeción de la cuota parte.
2. Oficio de envío de Resolución de Reliquidación de Pensión a las Cuotas Partes con constancia de recibido

Sustituciones de Pensión, Pensión Post – Mortem 20 años, Pensión Post – Mortem 18 años, Sustitución de la Pensión por invalidez:

1. Fotocopia de Cédulas de los Beneficiarios, Registro civil de nacimiento de los menores o Tarjeta de Identidad.
2. Certificado de Escolaridad para los hijos mayores de edad (18-25 años) Estudiantes (Educación Formal y Vigente al período de inclusión en nómina)

Cesantías Definitivas a Beneficiarios y Seguro por Muerte:

1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía de los beneficiarios mayores de edad y representante legal si hay lugar a ello.
2. Registro Civil de Nacimiento de los beneficiarios menores de edad o Tarjeta de identidad.

NOTA: PARA EL TRÁMITE DEL PAGO DE LAS PRESTACIONES, SOLO ES NECESARIO EL ACTO ADMINISTRATIVO CON SUS RESPECTIVOS ANEXOS RELACIONADOS ANTERIORMENTE.

FAVOR NO REMITIR EXPEDIENTES FISICOS (EXCEPTO EN EL CASO DE FALLOS CONTENCIOSOS).

En el evento de no encontrarse la Hoja de Revisión en el oficio de la referencia, la secretaria de educación deberá informar de inmediato al correo rrincon@fiduprevisora.com.co o al teléfono 5945111 Ext. 3146. Si la fecha es mayor a 15 días hábiles de recibido en el ente territorial y la secretaria de educación no informa el no recibido de la Hoja de Revisión, la Secretaría de Educación deberá realizar el denuncia de pérdida correspondiente y anexar el oficio a fin de proceder de conformidad.

Cordialmente,

JOVANI ORLANDO BERNAL ULLOA
Director de Prestaciones Económicas.
Vicepresidencia Fondo de Prestaciones.
ELABORÓ: RIGOBERTO RINCON

"Defensoría del Consumidor Financiero – JOSÉ FEDERICO USTARIZ GÓNZALEZ. Carrera 11 A #96-51 Oficina 203 Edificio Oficity de la ciudad de Bogotá D.C. PBX 6108161 Fax: 6108164.

E-mail: defensoriafiduprevisora@ustarizabogados.com de 8:00 a.m. – 6:00 p.m. de lunes a viernes en jornada continua". Si usted requiere información adicional acerca de la Defensoría del Consumidor Financiero, consúltenos de forma telefónica o diríjase directamente a las oficinas principales en la ciudad de Bogotá o a nuestras agencias. Las funciones del Defensor del Consumidor son: Dar trámite a las quejas contra las entidades vigiladas en forma objetiva y gratuita. Ser vocero de los consumidores financieros ante la institución. Usted puede formular sus quejas contra la entidad con destino al defensor del Consumidor en cualquier agencia, sucursal, oficina de corresponsalia u oficina de atención al público de la entidad, asimismo tiene la posibilidad de dirigirse al defensor con el ánimo de que éste formule recomendaciones y propuestas en aquellos aspectos que puedan favorecer las buenas relaciones entre la Fiduciaria y sus Consumidores. Para la presentación de quejas ante el Defensor del Consumidor no se exige ninguna formalidad, se sugiere que la misma contenga como mínimo los siguientes datos del reclamante: 1. nombre. 2. identificación. 3. domicilio. 4. descripción de los hechos y/o derechos que considere que han sido vulnerados.

Fiduprevisora S.A. * NIT 860.525.148-5 * Bogotá D.C.: Calle 72 No. 10-03 * PBX (57-1) 594 5111
Barranquilla (57-5) 3562733 * Cali (57-2) 6677680 * Cartagena (57-5) 6601796 * Manizales (57-6) 8735111
Quejas, Reclamos y Sugerencias: 018000 919015 * servicioalcliente@fiduprevisora.com.co

www.fiduprevisora.com.co

MINHACIENDA

TODOS POR UN
NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

FIDUPREVISORA S.A.
FONDO NACIONAL DE PRESTACIONES SOCIALES DEL MAGISTERIO
 Pensiones Aprobadas Enviadas por Ente territorial
 Fecha de envío : 2016-05-11

Ente Territorial: PEREIRA

Departamento: RISARALDA

Tipo Doc	Doc Docente	Nombre Docente	Tipo Vinc	Subtipo Prest	Mesada Inicial	Fecha Efectividad	Identif	Observaciones
CC	34.042.228	RUIZ RIOS MARTHA LUCIA	NACIONALIZADO	APAJFC	2.293,736	09-3-Jun-2011	1380794	<p>REF: SENTENCIA PROFERIDA POR EL JUZGADO CUARTO ADMINISTRATIVO DE PEREIRA, DE FECHA 24 DE JULIO DE 2013, DECISION QUE FUE CONFIRMADA POR EL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE RISARALDA SALA DE DECISION DE FECHA 19 DE NOVIEMBRE DE 2013</p> <p>DEMANDANTE: MARTHA LUCIA RUIZ RIOS C.C. 3404228</p> <p>RESUELVE: RECONOCER LA PENSION DE JUBILACION CON LOS FACTORES SALARIALES ASIGNACION BASICA, HORAS EXTRAS, OTRAS PRIMAS, PRIMA DE ALIMENTACION, PRIMA DE VACACIONES Y PRIMA DE NAVIDAD A PARTIR DE 8 JUNIO 2011.</p> <p>NUMERO DE PROCESO: 6600-33-33-004-2012-00269-00</p> <p>FECHA RADICACION CUMPLIMIENTO FALLO: 08/04/2015</p> <p>FECHA DE EJECUTORIA FALLO: 27/11/2015</p> <p>DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR LA SECRETARIA DE EDUCACION DEBE PROCEDER DE INMEDIATO A DARLE CUMPLIMIENTO AL FALLO MEDIANTE LA EXPEDICION DE UN ACTO ADMINISTRATIVO QUE:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. RECONOZCA AJUSTE A LA PENSION DE JUBILACION DEL DOCENTE MARTHA LUCIA RUIZ RIOS CON UN INGRESO BASE DE LIQUIDACION \$3.028.308 X EL 70% \$2.283.731, FECHA DE EFECTIVIDAD A PARTIR DEL 09/06/2011. TODA VEZ QUE LA SECRETARIA DE EDUCACION DE PEREIRA COMO EN TODOS LOS PROYECTOS NO INDICA VALOR O FACTOR SALARIAL ASIGURO SE SOLICITA INCLUIRLOS DE LA SIGUIENTE MANERA: ASIGNACION BASICA \$2.302.771, HORAS EXTRAS \$372.736, OTRAS PRIMAS \$75, PRIMA DE ALIMENTACION \$400, PRIMA DE VACACIONES \$97.980 Y PRIMA DE NAVIDAD \$203.296. 2. RECONOCER EL VALOR DE LAS MESADAS ATRASADAS POR LA DIFERENCIA ENTRE EL VALOR DE LA MESADA PAGADA Y EL VALOR DE LA NUEVA MESADA, \$29.709.910, TAL COMO SE REFLEJA EN LA LIQUIDACION EFECTUADA EN EXCEL Y QUE SE ANEXA A ESTE OFICIO EN DOS (2) FOLIOS, DESDE EL 09/06/2011 AL 26/02/2016 INCLUSIVE. LAS MESADAS SUBSIGUIENTES SE LIQUIDARAN CUANDO SE RECIBA LA ORDEN PARA PAGO. <p>SE PRECISA QUE DEL VALOR A PAGAR DE DIFERENCIA DE MESADAS, \$29.709.910 SE DESCONTARA LOS APORTES DE LEY 91 DE 1989 (5%), LEY 812 DE 2003 (12%), Y LEY 1250 DEL 2008 EL (12%). LA SECRETARIA DE EDUCACION, DEBE INCLUIR EN LA RESOLUCION QUE DA CUMPLIMIENTO AL FALLO EL VALOR DE LA DIFERENCIA MESADAS ATRASADAS A PAGAR, SEGUN LA HOJA DE LIQUIDACION EN EXCEL QUE SE ANEXA A ESTE OFICIO.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3- RECONOCER LA INDEMNACION DE LA SUMA QUE SE PAGA POR DIFERENCIA DE MESADAS, CAUSADAS DESDE EL 09/06/2011 AL 27/11/2015, FECHA DE EJECUTORIA DE LA SENTENCIA POR VALOR DE \$5294.287, SE TOMO COMO INDICE INICIAL 08/06/2011= IPC = 107,90000000000000000000 E INDICE FINAL LA FECHA DE EJECUTORIA DE LA SENTENCIA 27/11/2015= IPC = 113,66000000000000000000. 4. EN CUANTO AL RECONOCIMIENTO Y PAGO DE INTERESES CORRIENTES Y MORATORIOS DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 177 DEL CCA: INTERESES MORATORIOS DESDE 27 NOVIEMBRE 2013 AL 26 FEBRERO 2014 Y DESDE ABRIL 2015 AL 30 MAYO 2016 POR: \$4.642.281 5. EN CUANTO AL VALOR DE COSTAS O AGENCIAS EN DERECHO EL FALLO ORDENA PAGAR UN VALOR DE \$2.140.900. <p>COMO CONSECUENCIA DE TODO LO ANTERIOR, LA SECRETARIA DE EDUCACION DEBERA AJUSTAR EL PROYECTO DE ACTO ADMINISTRATIVO DE CONFORMIDAD CON LO CONSIGNADO EN ESTE OFICIO Y SEGUN EL SIGUIENTE DETALLE:</p>

FIDUPREVISORA S.A.
FONDO NACIONAL DE PRESTACIONES SOCIALES DEL MAGISTERIO
Pensiones Aprobadas Enviadas por Ente territorial
Fecha de envío : 2016-05-11

Ente Territorial: PEREIRA

Departamento: RISARALDA

Tipo Doc: Docente
Doc: Docente
Nombre: Docente

Tipo Vinc: Subtipo
Prest: Mesada
Inicial: Fecha
Efectividad: Identif: Observaciones

VALOR RETO DIFERENCIAS ATRASADAS \$29.309.910
INDEXACION 3.264.207
INTERESES MORATORIOS \$A.642.380
COSTAS O AGENCIAS EN DERECHO \$2.140.900
TOTALES \$36.757.296

Total Ente: 1 2,293,731

Total Reporte: 1 2,293,731

PEREIRA

FOMAG II

FECHA_OFICIO	NUM_RAD	IDENTIFICACION	NOMBRE	EST_PRES	EST_VEZ
11-may-16	2015-PENS-060309	CC 25153254	LUZ ALBA RIOS MUNOZ	ENVIADA AL ENTE	NEGADA



Clasificación	Correspondencia General		
Fecha de radicación:	13 de mayo de 2016	Número de radicado:	22508
Tipo de documento:	Carta	Fecha de oficio entrante:	
Número de oficio entrante:			
Persona natural o jurídica:	JOVANI ORLANDO BERNAL ULLOA		
Descripción o asunto:	REMISION DE FALLOS	Tiempo de respuesta (dias):	
Anexos físicos:		Descripción de anexos físicos:	2 CARPETAS
Anexos digitales:			
Destino:	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	Copia a:	-

