



INSTITUTO TECNICO SUPERIOR
Preescolar – Primaria y Bachiller Industrial
Aprobado por Resolución N° 456 de Octubre 14 de
Dane: 166001002061 Nit: 891480070-7

9
<http://saia.pereira.gov.co>

ALCALDIA DE PEREIRA
Radicación No: **7238-2016**
Fecha: 16/02/2016-17:21:22
Recibido por: JOSE OIVER BUITRAGO
Destino: Secretaria de Educación

Pereira, 15 de Febrero de 2016

Doctora
PAULA ANDREA MONTOYA HERNANDEZ
Directora Administrativa de Prestación del Servicio
Educativo y Administración de Plazas Docentes
Secretaria de Educación Municipal de Pereira
Ciudad

Asunto: **TRANSFERENCIA RECURSOS NECESIDADES EDUCATIVAS
ESPECIALES**

En atención a la circular No 017 del 8 de Febrero del presente año, me permito informarle con respecto a la transferencia de la referencia:

- El valor transferido mediante Resolución 4090 de septiembre 28 de 2015, fue consignado en la cuenta corriente No.47006016-1 del Banco Popular a nombre de la Institución Educativa Instituto Técnico Superior, el 15 de Octubre de 2015. En la vigencia mencionada dicha transferencia no se ejecutó ya que el tiempo necesario para el proceso de contratación era relativamente corto y adicionalmente nos encontrábamos ya en actividades de finalización del calendario escolar.
- De otra parte debo informar que dicha transferencia aún no se ha ejecutado y a la fecha se adelantan los procesos pre-contractuales exigidos por la norma, para la adquisición del material pedagógico idóneo para la atención de la población con NEE beneficiaria de estos recursos.

VALOR RECIBIDO	EJECUCIÓN	SALDO
\$3.684.520,00	\$0.	\$3.684.520,00

Atentamente,


JOSE DANIEL OCAMPO MARULANDA
Rector



Clasificación	Correspondencia General		
Fecha de radicación:	16 de febrero de 2016	Número de radicado:	7238
Tipo de documento:	Carta	Fecha de oficio entrante:	
Número de oficio entrante:			
Persona natural o jurídica:	JOSE DANIEL OCAMPO MARULANDA.		
Descripción o asunto:	INFORME	Tiempo de respuesta (días):	
Anexos físicos:		Descripción de anexos físicos:	
Anexos digitales:			
Destino:	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	Copia a:	-

