



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA CIUDAD BOQUÍA**

Pereira, 11 de marzo de 2016

Doctor  
**DANIEL LEONARDO PERDOMO GAMBOA**  
Secretario de Educación  
Pereira

Referencia: **INFORME SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTIL**

Respetado Doctor

Con el ánimo de aclarar que a esta dependencia nunca llegó su solicitud del informe del servicio social del estudiante y atendiendo una nueva solicitud que le hicieron a una de las secretarías, enterándome por intermedio de un correo electrónico, que la pidieron la semana anterior; hago llegar a su despacho la siguiente información.

1. Desde hace 2 años el servicio social del estudiante está a cargo de esta dependencia, donde los estudiantes se inscriben voluntariamente, donde ellos consideran que se sienten cómodos para prestar un servicio a la comunidad.
2. El servicio estudiantil tiene una asignación de 80 horas al año.
3. Que dicha asignación es voluntaria y a solicitud del estudiante.
4. Que los diferentes proyectos internos fueron aprobados desde el año pasado con la señora LUZ NORELLA LENIS MAYOR coordinadora de este proceso.

Los proyectos son:

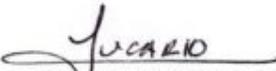
- Embellecimiento y ornato
- Apoyo a las coordinaciones de convivencia y académica. (Gestores de procesos)
- Apoyo a las secretarías del colegio. (Gestores de procesos)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA CIUDAD BOQUIA**

- Refrigerio escolar (entrega) (sin iniciar)
  - Restaurante escolar (organización y verificación del proceso (sin Iniciar)
  - Proyecto de lúdica en la Jornada de la tarde ( intercalases)
  - Apoyo al Jardín de juegos.
5. Estamos pendientes de la primera reunión del año, con la persona que sea designada para manejar desde la secretaria de educación este proceso y saber cuáles proyectos externos son autorizados para enviar nuestros alumnos.
6. Los estudiantes que no figuran en el listado que se adjuntara a continuación serán asignados durante el segundo semestre del año o en la medida que los alumnos asignados cumplan con su servicio social teniendo como prioridad los alumnos de grado 11.
7. Que esta información fue dada a todos los alumnos desde el comienzo de año y también a algunos padres que la han solicitado.

Atentamente

  
JUAN CARLOS LOPEZ LOPEZ  
Coordinador



<b>Clasificación</b>	Correspondencia General		
<b>Fecha de radicación:</b>	14 de marzo de 2016	<b>Número de radicado:</b>	11967
<b>Tipo de documento:</b>	Carta	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	JUAN CARLOS LOPEZ LOPEZ		
<b>Descripción o asunto:</b>	INFORME DE SERVICIO SOCIAL	<b>Tiempo de respuesta (días):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	7
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

