



**INSTITUCION EDUCATIVA SAN VICENTE HOGAR**  
**PREESCOLAR, BASICA Y MEDIA TECNICA EN ADMINISTRACION**  
DANE N° 166001000797 – NIT 816001837-2  
R. A. N° 404 DEL 22 DE SEPTIEMBRE DE 2004  
CALLE 31 N° 6-30 – TEL: 3280050 – 3293207  
PEREIRA RISARALDA

Pereira, 06 de abril de 2016

Doctora  
**PAULA ANDREA MONTOYA HERNÁNDEZ**  
Directora Administrativa de Prestación de Servicio Educativo  
Secretaría de Educación Municipal

Cordial saludo:

Teniendo en cuenta que aún no llegan los docentes faltantes y requeridos por la Institución, solicito comedidamente **autorizar cubrir con horas extras**, dicha situación en la medida de disponibilidad de tiempo de docentes.

Las situaciones de novedad que se presentan son las siguientes :

1. Docente **FABIO CLARET BURGOS MIRANDA**, del área de **Biología y química**, se encuentra hospitalizado en la ciudad de Cali desde el 14 de marzo, del presente año. El docente en mención va a ser intervenido quirúrgicamente de corazón abierto. Aún no han allegado la respectiva incapacidad.
2. Docentes de **Básica Primaria**, **ALBA DENNIS CALLE ZAPATA** quien renunció desde el 7 de enero del presente año; y de **LUZ GERMANIA DUQUE RESTREPO**, quien renunció desde el 22 de enero del presente año.
3. Docente **DIANA PATRICIA LONDOÑO SERNA**, de **Básica Primaria**, se encuentra hospitalizada, fue intervenida quirúrgicamente y aún no han presentado incapacidad.
4. Docente **LUZ MIRYAM OSPINA CARDONA**, del área de **Humanidades (Español)**, quien se encuentra en Licencia de Maternidad.

Agradezco de antemano la atención:

  
GLORIA MARÍN JARAMILLO  
Rectora



<b>Clasificación</b>	Petición ó Tutela		
<b>Fecha de radicación:</b>	06 de abril de 2016	<b>Número de radicado:</b>	15602
<b>Tipo de documento:</b>	DERECHOS DE PETICION	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	GLORIA MARIN JARAMILLO		
<b>Descripción o asunto:</b>	SOLICITUD DE HORAS EXTRAS	<b>Tiempo de respuesta (dias):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

