

<http://saia.pereira.gov.co>

Pereira, 13 abril 2016

ALCALDIA DE PEREIRA  
Radicación No: **16781-2016**  
Fecha: 13/04/2016-09:37:00  
Recibido por: SANDRA MILENA BETANCOURT ARISTIZABAL  
Destino: Gestión del Talento Humano

Doctora  
**NOHELIA MONTOYA ARBELAEZ**  
Directora Administrativa  
Gestión del Talento Humano y Administración de Personal  
Alcaldía de Pereira

Cordial saludo

En atención a oficio radicado bajo el número 16749 de fecha 12 de abril de 2016 me permito solicitar de manera atenta se tenga en cuenta mi participación en el seminario de Gestión Documental y Archivos, Legislación, actualización Archivística, Nuevas Tecnologías.

Lo anterior a que como funcionario del área de Archivo en la actualidad mi función es la de la Organización, Recepción y traslado de archivos de las distintas dependencias, al igual que la consulta de Archivos inactivos para las respuesta a las diferentes peticiones de usuarios internos como externos.

Atentamente,



**CARLOS MARIO OSORIO**  
C.C.Nº 18.608.546  
Área de archivo  
Alcaldía de Pereira



<b>Clasificación</b>	Correspondencia General		
<b>Fecha de radicación:</b>	13 de abril de 2016	<b>Número de radicado:</b>	16781
<b>Tipo de documento:</b>	CONSULTA DE DOCUMENTOS	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	CARLOS MARIO OSORIO LONDOÑO		
<b>Descripción o asunto:</b>	SOLICITUD	<b>Tiempo de respuesta (días):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	DEISY BIBIANA RAMIREZ SANTAMARIA - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

