

Bogotá, D.C., 22 de febrero de 2016  
BP-R-I-L-02541-02-16

Señores:

**SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE PEREIRA**  
Carrera 7 No 18 – 55 Piso 8 Palacio Municipal  
Teléfono: 3248100 - 3248101  
Pereira Risaralda

Asunto: Traslado Aportes/ Devolución de saldos-  
Afiliado: **HUBERTO FERNANDEZ HERNANDEZ**  
Identificación: 7517825

Respetados Señores:

Reciban un cordial saludo de Colfondos S.A.

Por medio de la presente, nos dirigimos a ustedes, para efectos de poder dar respuesta efectiva al cliente respecto de la devolución de saldos de pensión de vejez, por lo tanto solicitamos por parte de ustedes nos indiquen si los aportes realizados a Colfondos por parte del señor en mención, en calidad de jubilado de la **SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE PEREIRA -FONDO NACIONAL DE PRESTACIONES DEL MAGISTERIO**, mediante Resolución No. 289 del 15 de julio de 2009, deben ser trasladados a ustedes, de ser así nos indiquen el procedimiento operativo a donde debemos consignar dichos aportes para proceder con el respectivo pago por parte de nuestra entidad, o si los aportes pueden ser devueltos al afiliado bajo el concepto de devolución de saldos por no cumplir con los requisitos para pensión.

Agradecemos allegar dicha información a la Carrera 30, 85 – 16 Piso 3 Sede Administrativa Colfondos S.A., teléfono 376 50 66 Ext. 12015, de la ciudad de Bogotá. Cualquier información adicional, con gusto será atendida, por correo electrónico [adherrera@colfondos.com](mailto:adherrera@colfondos.com).

Cordialmente;



**MARIA STELLA MANTILLA PARADA**  
Coordinadora de Pensiones  
CHR



<b>Clasificación</b>	Correspondencia General		
<b>Fecha de radicación:</b>	02 de marzo de 2016	<b>Número de radicado:</b>	9934
<b>Tipo de documento:</b>	Carta	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	MARIA STELLA MANTILLA PARADA		
<b>Descripción o asunto:</b>	TRASLADO APORTES	<b>Tiempo de respuesta (dias):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

