

9

REPÚBLICA DE COLOMBIA - RAMA JUDICIAL



JUZGADO QUINTO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO  
PEREIRA - RISARALDA

Oficio N° 0429

Pereira, 28 de marzo de 2016

Señores

**ALCALDÍA MUNICIPAL DE PEREIRA**

**Secretaría de Educación**

Carrera 7 No. 18-55 Piso 8

Pereira, Risaralda.

Ref.: *Nulidad y Restablecimiento del Derecho*  
Radicado: *No. 2015-00410*  
Demandante: ***Nohora del Carmen Jaramillo Maya***  
***(C.C. 24'385.723)***  
Demandado: ***La Nación – Ministerio de Educación – Fondo***  
***Nacional de Prestaciones Sociales del***  
***Magisterio.***

De la manera más atenta, me permito comunicarle que en providencia del 21 de septiembre de 2015, proferida dentro del proceso de la referencia, se dispuso oficiarle para que al recibo de la presente comunicación remita a este Despacho Judicial copia auténtica de todas las piezas que conforman los antecedentes administrativos que dieron origen a la **Resolución No. 00454 del 28 de agosto de 2009**, por medio de la cual se reconoció al favor de la demandante una pensión de jubilación sin la inclusión de la totalidad de los factores salariales percibidos en el último año de servicios al cumplimiento del estatus de pensionada.

**Es de advertir, que la inobservancia de este deber constituye falta gravísima del funcionario encargado (art. 175 parágrafo 1º de la Ley 1437 de 2011)**

Atentamente,

  
NATHALIA FRANCO GONZÁLEZ  
Secretaria

Carrera 10 No. 18-63 Ed. Don Ricardo, piso 3, oficina 301  
Teléfono: (06) - 3339529 telefax: (06) - 3339542  
Email: [adm05per@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:adm05per@cendoj.ramajudicial.gov.co)  
Pereira - Risaralda



<b>Clasificación</b>	Correspondencia General		
<b>Fecha de radicación:</b>	07 de abril de 2016	<b>Número de radicado:</b>	15838
<b>Tipo de documento:</b>	Carta	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	NATHALIA FRANCO GONZALEZ		
<b>Descripción o asunto:</b>	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	<b>Tiempo de respuesta (días):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

