



**CENTRO EDUCATIVO LA CARBONERA**  
**NÚCLEO EDUCATIVO No 6**  
**"HACIA EL RESCATE DE LOS VALORES"**  
**VEREDA LA CARBONERA**  
**CORREGIMIENTO DE CAIMALITO**  
**CODIGO DANE: 266001004255**  
**NIT 816006205-0**  
**RES. FUNCIONAMIENTO No 375 DEL 26/05/1997**

Pereira, 3 de mayo de 2016.

**DOCTOR:**  
**DANIEL LEONARDO PERDOMO GAMBOA**  
**SECRETARIO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL**  
**LA CIUDAD.**

**ASUNTO:** solicitud de licencias

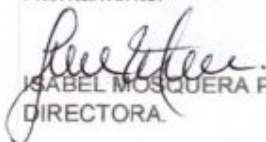
Fraternal saludo

En vista de que el Centro Educativo la Carbonera ha adquirido dos computadores para el área administrativa; Le informe además que las últimas adquisiciones que ha realizado el Centro Educativo no han sido reportadas a la Secretaria de Educación Municipal solicito señor secretario ordenar a quien corresponda:

1. Realizarme la entrega de las licencias que maneja la secretaria de educación, para ser instaladas en los equipos de referencia Windows 10 y el antivirus para esta referencia.
2. Solicito entonces muy respetosamente el formato o acceso a la plataforma de inventarios para ingresar las adquisiciones del Establecimiento Educativo. O que otro mecanismo se utiliza para actualizar nuestro inventario en la base de datos de la secretaria de Educación Municipal.

En espera de su respuesta favorable y pronta.

Atentamente.

  
**ISABEL MOSQUERA PORTILLA**  
**DIRECTORA.**



<b>Clasificación</b>	Petición ó Tutela		
<b>Fecha de radicación:</b>	03 de mayo de 2016	<b>Número de radicado:</b>	20671
<b>Tipo de documento:</b>	DERECHOS DE PETICION	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	ISABEL MOSQUERA PORTILLA		
<b>Descripción o asunto:</b>	SOLICITUD DE LICENCIAS	<b>Tiempo de respuesta (dias):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

