



ADICION PRESUPUESTAL

Versión: 1  
Fecha: 07-13  
Página 1 de 1

Pereira, 21 de enero de 2016

Doctor (a)  
**DANIEL PERDOMO GAMBOA**  
Secretario (a) de Educación Municipal  
Dr.(a). **PAULA ANDREA MONTOYA HERNÁNDEZ**  
Director (a) Administrativo (a) de  
Prestación del Servicio Educativo y  
Administración de Plazas Docentes  
Pereira.

Asunto: Solicitud Aprobación para adición Presupuestal para la INSTITUCION EDUCATIVA PABLO EMILIO CARDONA

Cordial Saludo,

Conforme a la referencia, y dando cumplimiento al artículo 12 del Decreto 4791/08, me permito solicitar aprobación para realizar Adición Presupuestal por valor de: **SESENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS MCTE (\$65.889.535.** los cuales fueron generados en Recursos del Balance a 31 de diciembre de 2015; dicho valor no fue considerado en el presupuesto inicial para la vigencia 2016 dentro del Presupuesto presentado. Conforme al Artículo 11 del Decreto 4791/08 y Artículo 9 del Decreto 4807/11; los recursos adicionados serán destinados para:

• MANTENIMIENTO ADECUACIÓN EMBELLECIMIENTO MURO	INFRAESTRUCTURA- ENMALLADO Y	\$31.000.000.
• MATERIALES Y SUMINISTROS - MATERIAL NEE.		\$18.205.820.
• MATERIALES Y SUMINISTROS - ELEMENTOS DE ASEO		\$2.500.000.
• MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA		\$10.000.000.
• IMPRESOS Y PUBLICACIONES		\$ 2.500.000.
• COMPRA DE EQUIPO		\$ 1.683.715.

Agradezco su oportuna y ágil aprobación. Atentamente.

**COLEGIO PABLO EMILIO CARDONA**  
RECTORIA

JAIME DARÍO DE LA ROCHE MONSALVE  
Rector (a)  
Ordenador del Gasto.

Proyectó y Elaboró: Solma Toro



<b>Clasificación</b>	Petición ó Tutela		
<b>Fecha de radicación:</b>	21 de enero de 2016	<b>Número de radicado:</b>	2496
<b>Tipo de documento:</b>	DERECHOS DE PETICION	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	JAIME DARIO DE LA ROCHE MONSALVE		
<b>Descripción o asunto:</b>	SOLICITUD APROBACION PARA ADICION PRESUPUESTAL	<b>Tiempo de respuesta (dias):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

