



ALCALDIA DE PEREIRA

ADICION PRESUPUESTAL

Versión: 1  
Fecha: 07-13  
Página 9 de 1

Pereira, 25 de enero de 2016

ALCALDIA DE PEREIRA

Radicación No: 3541-2016

Fecha: 27/01/2016-16:17:20

Recibido por: NORA LUCIA LOPEZ ISAZA

Destino: Secretaría de Educación

Anexos: 1 ANEXO

Doctor  
**DANIEL LEONARDO PERDOMO GAMBOA**  
Secretario de Educación Municipal  
Dra. **PAULA ANDREA MONTOYA HERNANDEZ**  
Directora Administrativa de  
Prestación del Servicio Educativo y  
Administración de Plazas Docentes  
Pereira.

**Asunto:** Solicitud Aprobación para adición Presupuestal en el Establecimiento Educativo **EL DORADO.**

Cordial Saludo,


Conforme a la referencia, y dando cumplimiento al artículo 12 del Decreto 4791/08, me permito solicitar aprobación para realizar Adición Presupuestal por valor de: **SETECIENTOS DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS (\$702.945)**, los cuales fueron generados por medio de: **TRANSFERENCIA ESPECIFICA.**

Conforme al Artículo 11 del Decreto 4791/08 y Artículo 9 del Decreto 4807/11; los recursos adicionados serán destinados para:

|                                   |                    |
|-----------------------------------|--------------------|
| • <b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b> | <b>(\$702.945)</b> |
|-----------------------------------|--------------------|

Agradezco su oportuna y ágil aprobación.

Atentamente,

  
**JUAN CARLOS HENAO LOPEZ**  
CC 10001007  
Rector  
Ordenador del Gasto.

Proyectó y Elaboró: *Marcela Ruiz T.*

**INSTITUCION EDUCATIVA EL DORADO  
PEREIRA- RISARALDA**

**ACUERDO N. 002**

Por medio del cual se modifica el presupuesto de egresos del fondo de servicios educativos del INSTITUCION EDUCATIVA EL DORADO, correspondiente a la vigencia fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2016.

El Consejo Directivo de la Institución Educativa El Dorado en uso de sus facultades legales y en especial las que confiere:

**CONSIDERANDO**


- A. Que es función del Consejo Directivo aprobar las adiciones al presupuesto vigente, así como también los traslado presupuestales que afecten el acuerdo anual del presupuesto.
- B. Que el recurso motivado de la presente adición se debe a Transferencia Especifica.
- C. Se efectuara adición en el presupuesto de ingresos y gastos para la vigencia 2015.

**ACUERDA**

Artículo 1. Adición presupuestal de los Ingresos y gastos del presupuesto vigencia 2016, según el siguiente detalle:

|                          |               |
|--------------------------|---------------|
| <b>ADICION INGRESOS</b>  |               |
| TRANSFERENCIA ESPECIFICA | \$ 702.945.00 |
| <b>ADICION EGRESOS</b>   |               |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | \$ 702.945.00 |

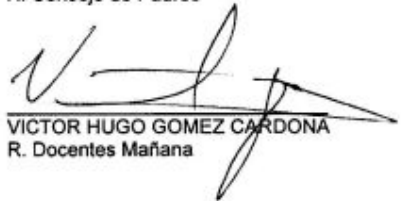
Para constancia se firma el día 25 de enero del 2016.


  
\_\_\_\_\_  
JUAN CARLOS HENAO LOPEZ  
Rector

\_\_\_\_\_  
JHON JAIRO TOVAR  
R. Consejo de Padres

\_\_\_\_\_  
MARTIN RAMIREZ.  
R. Consejo de Padres

\_\_\_\_\_  
HERNAN D. SCARPETA M.  
R. de los Estudiantes

  
\_\_\_\_\_  
VICTOR HUGO GOMEZ CARDONA  
R. Docentes Mañana

  
\_\_\_\_\_  
OLGA LUCIA ARIAS OCAMPO  
R. Docentes Tarde

  
\_\_\_\_\_  
MARTHA XIMENES TORRES RODRIGUEZ  
R. Estudiantes Mañana

  
\_\_\_\_\_  
SELENE YANETH CONTRERAS Q.  
R. Sector Productivo



|                                    |  |                                       |                  |
|------------------------------------|--|---------------------------------------|------------------|
| <b>Clasificación</b>               | Petición ó Tutela                      |                                       |                  |
| <b>Fecha de radicación:</b>        | 27 de enero de 2016                    | <b>Número de radicado:</b>            | 3541             |
| <b>Tipo de documento:</b>          | DERECHOS DE PETICION                   | <b>Fecha de oficio entrante:</b>      | 2016-01-27 16:15 |
| <b>Número de oficio entrante:</b>  |  |                                       |                  |
| <b>Persona natural o jurídica:</b> | JUAN CARLOS HENAO LOPEZ                |                                       |                  |
| <b>Descripción o asunto:</b>       | SOLICITUD                              | <b>Tiempo de respuesta (dias):</b>    |                  |
| <b>Anexos físicos:</b>             |  | <b>Descripción de anexos físicos:</b> | 1 ANEXO          |
| <b>Anexos digitales:</b>           |  |                                       |                  |
| <b>Destino:</b>                    | OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo | <b>Copia a:</b>                       | -                |

