

Pereira, 1 de febrero del 2016

Señor:
ALCALDIA MUNICIPAL DE PEREIRA
PAGADOR
SECRETARIA DE EDUCACION
L.C

REF. ENVIO OFICIO NRO. 0142

Me permito enviar oficio original Nro. 0142 del 26 de enero del 2016 , emitido por el Juzgado Segundo Civil Municipal de Dosquebradas , mediante el cual se solicita el embargo y retención del 50% del salario y demás prestaciones sociales que perciben las señoras MARGARITA MARIA ALVAREZ MEJIA y MYRIAM ISAZA SEPULVEDA como docentes al servicio de la Secretaria de Educación del Municipio de Pereira .

Cordialmente,


ABOGADA
FABIOLA NIETO GIRALDO
Abogada
c.c archivo

Cra 5 Nro.22-20 Ofic. 407 Edificio Coeducar Tel:3341687
Pereira

JUZGADO SEGUNDO CIVIL MUNICIPAL
DOSQUEBRADAS RISARALDA



OFICIO N° 0142

Enero 26 de 2.016

Radicado: 661704003002-2015-00578-00

Señor:
PAGADOR
SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE PEREIRA

PROCESO EJECUTIVO SINGULAR
DEMANDANTE COOEDUCAR
NIT 891.409.747-3
DEMANDADA MARGARITA MARÍA ÁLVAREZ MEJÍA
LUZ MYRIAM ISAZA SEPÚLVEDA
CÉDULA 42.011.505 – 34.053.548

Le informo que por auto de la fecha, proferido dentro del proceso de la referencia, El embargo y retención del 50% de los dineros que por concepto de salario y demás prestaciones sociales perciben las señoras MARGARITA MARÍA ÁLVAREZ MEJÍA y LUZ MYRIAM ISAZA SEPÚLVEDA como docentes al servicio de la SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.

Sírvase hacer los descuentos y consignar los valores retenidos en la cuenta de este despacho N° 661702041002 del Banco Agrario de Dosquebradas y para el proceso de la referencia.

La medida **se limita** a la suma de \$26.900.000.00

Atentamente,


ERIKA YANETH VILLANUEVA CASTAÑO
Secretaria



Clasificación	Correspondencia General		
Fecha de radicación:	01 de febrero de 2016	Número de radicado:	4146
Tipo de documento:	Carta	Fecha de oficio entrante:	
Número de oficio entrante:			
Persona natural o jurídica:	FABIOLA NIETO GIRALDO		
Descripción o asunto:	PROCESO EJECUTIVO	Tiempo de respuesta (días):	
Anexos físicos:		Descripción de anexos físicos:	1
Anexos digitales:			
Destino:	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	Copia a:	-

