



**"CENTRO EDUCATIVO ENRIQUE MILLAN RUBIO"**

*TOLERANCIA AMOR Y SOLIDARIDAD*

*NUCLEO N° 6*

*APROBADO RES. 375(26-05-97) NTT: 816002971-6*

*CORREGIMIENTO DE PUERTO CALDAS PEREIRA*

*DANE N° 266001001175 -Tel (2) 211711*

Pereira, 03 de Febrero de 2016

Doctor:

**DANIEL LEONARDO PERDOMO GAMBOA**

Secretario de Educación Municipal

Ciudad

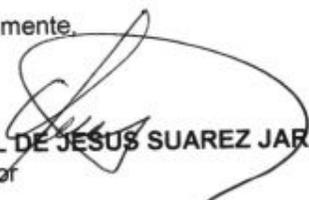
Cordial saludo

Dadas las actuales circunstancias de cambios y teniendo muy presente las necesidades de la Institución Educativa me dirijo quiero solicitarle de manera muy respetuosa pero encarecida, se digne tener en cuenta el nombre del señor **RICARDO RESTREPO JARAMILLO** con Cédula de Ciudadanía N° 10.095.943 de Pereira para que continúe desempeñando sus funciones como Secretario en este establecimiento.

La petición que dirijo, la hago teniendo como fundamento la experiencia con que cuenta el mencionado señor, pues lleva al servicio de la Educación 18 años de los cuales 9 años los ha laborado en esta Institución, razón por la cual, como es apenas entendible; le da un vasto conocimiento debido a su experiencia al servicio de esta y a su vez garantiza el buen desempeño y desarrollo de las actividades propias de este ramo tan importante para el desarrollo de nuestra Ciudad como lo es el Educativo.

Sin otro particular y en espera de una respuesta pronta y positiva me suscribo de manera muy atenta.

Atentamente,

  
**Ociel de Jesús Suárez Jaramillo**  
Director

Copia: **CLAUDIA MONTOYA HERNANDEZ**  
Directora Administrativa de Prestación del Servicio Educativo  
y Administrativo de Plazas Docentes



<b>Clasificación</b>	Correspondencia General		
<b>Fecha de radicación:</b>	03 de febrero de 2016	<b>Número de radicado:</b>	4763
<b>Tipo de documento:</b>	Carta	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	OCIEL DE JESUS SUAREZ JARAMILLO		
<b>Descripción o asunto:</b>	INFORME	<b>Tiempo de respuesta (días):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	<b>Copia a:</b>	-

