

Pereira, Risaralda, 12 de noviembre de 2015

Doctora:
PATRICIA CASTAÑEDA PAZ
Secretaría de Educación Municipal
Pereira, Risaralda

Asunto: Derecho de Petición en Interés Particular, artículo 23 de la C.P.
reglamentado por la ley 1755 de 2015

ALEXANDRA CORREA VALENCIA, identificada como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de docente activa de la institución Educativa Villa Santana, me permito solicitarle se sirva indicarme la fecha exacta en que dicha entidad realizará el pago efectivo de las HORAS EXTRAS laboradas por la suscrita durante el periodo comprendido entre el 02 de marzo de 2015 y 28 de abril de 2015.

Valga resaltar que en el mes de octubre de 2015, fue presentado REPORTE DE NOVEDADES POR HORAS EXTRAS, por parte del Rector de la Institución Educativa, señor ARIEL DE JESÚS HOYOS HOYOS.

Lo anterior por cuanto no obstante haber sido laboradas en total 131 horas extras durante el periodo anteriormente referido, sólo me han sido canceladas por la Secretaría de Educación Municipal de Pereira un total de 40 horas -según reporte del mes de marzo-.

Recibo notificaciones en la Carrera 9 N° 2 E- 48 Barrio Alfonso López, Pereira,
Teléfono 3104171529.

Muy cordialmente,


ALEXANDRA CORREA VALENCIA
C.C. N° 42.140.242

DOCENTES HORAS EXTRAS Y/O LICENCIA

NOMBRES Y APELLIDOS Alexandra Correa Valbuena

GRUPO 1C MES _____

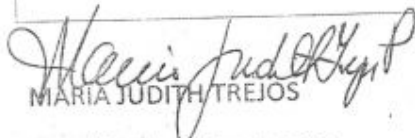
LICENCIA _____ HORAS EXTRAS 51

año 2
1er p.

DIAS HABILES	DIAS LABORADOS	TOTAL HORAS
		8 1/2
		49 1/2

NOVEDADES

Inicio en marzo 2 con 1C
Continuo con 1C Abril 28 ya que
el 29 tuvo cirugía.


MARIA JUDITH TREJOS
Coordinadora Academica

RECIBIDO



Clasificación	Petición ó Tutela		
Fecha de radicación:	12 de noviembre de 2015	Número de radicado:	59963
Tipo de documento:	DERECHOS DE PETICION	Fecha de oficio entrante:	
Número de oficio entrante:			
Persona natural o jurídica:	ALEXANDRA CORREA VALENCIA		
Descripción o asunto:	DERECHO DE PETICION	Tiempo de respuesta (dias):	
Anexos físicos:		Descripción de anexos físicos:	1
Anexos digitales:			
Destino:	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	Copia a:	-

