



SINDICATO DE EMPLEADOS PUBLICOS  
DEL MUNICIPIO DE PEREIRA  
"SEMPEREIRA"

NIT 8001253258 PJ 5022 NOV. 9 DE 1981 MINISTERIO DE TRABAJO

21

Pereira, Agosto 28 de 2015

SEMP-59-15

Abogado  
LIBANIEL MONTOYA POSADA  
Comisionado de Reclamos  
SEMPEREIRA  
Ciudad

1251631

Referencia: Seguimiento al proceso de negociación colectiva de empleados públicos

Conforme a lo resuelto en las acta 2 del 27-03-2015, y 7 del 02-07-2015, y el Acuerdo Colectivo depositado en el Ministerio del Trabajo el 07 de Julio de 2015 mediante oficio 4139, respecto del punto 4 (Desarrollo y cumplimiento del proceso de negociación), adjunto remito en veintidós (22) folios, el compendio de la negociación.

Lo anterior a fin de que, en su condición de COMISIONADO DE RECLAMOS de ésta organización, coordine con las autoridades del Municipio de Pereira, el seguimiento al cumplimiento de los puntos acordados, y se asuman acciones respecto de aquellos en que no hubo acuerdo con fundamento en lo dispuesto en el Decreto Nacional 160 de 2014.

Conténtenos,

  
SAMUEL VÉLEZ RIVERA  
Presidente

  
GRIMANEZA MARIN GIRALDO  
Secretaría General

Anexo: Veintidós (22) folios.

Con copia: Dr Jesus Maria Hernandez Cruz, Secretario de Desarrollo Administrativo  
Patricia Castañeda Paz, Secretaria de Educación  
Dra Maria Alba Mejia Rincon, Directora Administrativa del Talento Humano  
Maria Sirley Ossa Vergara, Directora Administrativa de Prestación del Servicio

Recibido

Jefferson Garcia  
04-5

3 Agosto 2015

01:58:55 PM

Calle 14 No. 5-20 U.P.V. Oficina 103 Pereira, Risaralda  
Teléfono No. 3256558 e-mail: [sempereira@gmail.com](mailto:sempereira@gmail.com)



<b>Clasificación</b>	Petición ó Tutela		
<b>Fecha de radicación:</b>	11 de septiembre de 2015	<b>Número de radicado:</b>	51631
<b>Tipo de documento:</b>	Carta	<b>Fecha de oficio entrante:</b>	2015-09-11 15:20
<b>Número de oficio entrante:</b>			
<b>Persona natural o jurídica:</b>	SAMUEL VELEZ RIVERA		
<b>Descripción o asunto:</b>	SEGUIMIENTO PROCESO NEGOSIACION COLECTIVA	<b>Tiempo de respuesta (dias):</b>	
<b>Anexos físicos:</b>		<b>Descripción de anexos físicos:</b>	
<b>Anexos digitales:</b>			
<b>Destino:</b>	MARLENY PEREZ RINCON - Tecnico Administrativo, JESUS MARIA HERNANDEZ CRUZ - Secretario De Desarrollo Administrativo	<b>Copia a:</b>	DEISY BIBIANA RAMIREZ SANTAMARIA - Auxiliar Administrativo, OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo

