

Pereira

2015-09-04

Buenos días, doctora Claudia Ximena Peña Mejía

Subdirectora de planeación y calidad educativa

Me dirijo a usted por motivo de que revise mi caso el cual yo me matricule en el mes de Julio en el instituto educación saber para estudiar auxiliar administrativo, por fuerza mayor me resulto un viaje para el Ecuador por tiempo indefinido el cual yo comuniqué por escrito a esta institución el día 11 de agosto y pedirle el favor de que me devolvieran el dinero que se había consignado a su cuenta, dinero del primer semestre pero su respuesta fue que no me devolvían dinero ya que ellos me habían notificado que yo tenía plazo hasta el 31 de julio para hacer devolución de este dinero en caso tal de que no fuera a estudiar,

El cual yo pedí una cita con el director de esta institución saber el señor Víctor Hugo Quintero el día 01 de septiembre 2015, pero otra vez obtuve una respuesta negativa, su respuesta fue que el no me devolvía al menos que un juez se lo ordenara y que la secretaria de educación sabía perfectamente que ellos no estaban en la obligación de devolver dinero, y me afirma el señor Víctor Hugo Quintero que este no era el primer caso que tenía y que todos los había ganado.

Gracias por su colaboración con mi caso

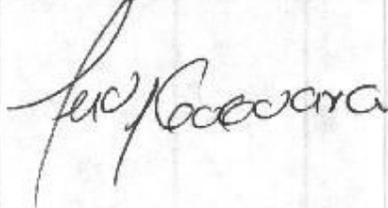
Leidy Virginia Guevara Londoño

Con cc 24646622

Correo ... leidydegarcia77@gmail.com

Teléfono ... 3122881571 fijo 3321182

Dirección ... diag 30a # 4-39 santa Isabel Dosquebradas .



ALCALDIA DE PEREIRA

Radicación No: 50538-2015

Fecha: 04/09/2015 13:07:07

Recibido por: HELGON PINCHAS MEJIA

Destino: Secretaria de EDUCACION

Anexos:



Clasificación	Petición ó Tutela		
Fecha de radicación:	04 de septiembre de 2015	Número de radicado:	50538
Tipo de documento:	Carta	Fecha de oficio entrante:	2015-09-04 11:35
Número de oficio entrante:			
Persona natural o jurídica:	LEIDY VIRGINIA GUEVARA LONDOÑO		
Descripción o asunto:	SOLICITUD	Tiempo de respuesta (días):	
Anexos físicos:		Descripción de anexos físicos:	
Anexos digitales:			
Destino:	OPERADOR SAC - Auxiliar Administrativo	Copia a:	-

