



CIRCULAR No. 292

29 de mayo de 2018

DE: Gestión Documental y Archivo

PARA: Alcaldía De Pereira

ASUNTO: Cronograma de eventos y capacitaciones de ARCHIVO GENERAL DE LA NACION y Contratación para Archivos.

Cordial saludo,

Adjunto, remito Cronograma de eventos y capacitaciones de ARCHIVO GENERAL DE LA NACION, constante de 129 eventos programados por la autoridad Archivística Nacional hasta el 28 de Septiembre de 2018.

Dicha información también puede ser consultada en el siguiente vínculo: <http://www.archivogeneral.gov.co/Transparencia/informacion-interes/Calendario>.

Del mismo modo, cualquier duda respecto de las fechas, sitios de capacitación, valores de inscripción, etc, serán resueltas en el teléfono 3282888 Extensión 795, en el AGN (Bogotá).

Es menester recordar que las actividades propias de los procesos de administración de documentos y Archivo, como tema fundamental en el quehacer institucional de la administración, requieren de la idoneidad del funcionario público o contratista a cargo de la función o actividad archivística y la disposición de repositorios con las garantías mínimas de custodia y conservación documental, conforme al **Acuerdo 008 de 31 de Octubre de 2014**.

Conforme a lo resuelto en el Plan Institucional de Archivo, los servidores públicos que se capaciten haciendo uso de los recursos de la administración, deberán replicar los conocimientos adquiridos al Municipio.



ALCALDÍA DE
PEREIRA



Gestión Documental y
Archivo -22-

Atentamente,

SAMUEL VELEZ RIVERA
Profesional Especializado

Anexos: [Ac 08 de 20141031 Edificaciones y Contratación Archivística.doc](#)[Cronograma Capacitación 2018 AGN.pdf](#)

Proyectó y elaborado por: Samuel Velez Rivera