



## CIRCULAR No. 230

25 de abril de 2018

**DE:** Gestión Documental y Archivo

**PARA:** LUIS GUILLERMO GARCIA RAMIREZ  
Asesor de Control Interno  
CLAUDIA PATRICIA VELASQUEZ LOPERA  
Secretaria de Planeacion  
JAIME WAINER RUIZ RENTERIA  
Secretario de Tecnologías de la Información y la Comunicación  
GLORIA INES PULGARIN MARQUEZ  
Director Técnico de Sistemas integrados de Gestión  
MARIO CASTAÑO MONTOYA  
Secretario (a) de Gestión Administrativa  
Janeth Hincapie Noreña  
Directora Operativa de Asuntos Legales

**ASUNTO:** Convocatoria COMITE INTERNO DE ARCHIVO

Cordial saludo,

Mediante la presente, me permito cursar convocatoria al siguiente evento:

- Actividad: Sesión ordinaria de COMITE INTERNO DE ARCHIVO
- Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Gestión Administrativa
- Fecha: 27 de Abril de 2018
- Hora: 2:00 Pm

Orden de día propuesto:

1. Llamado a lista y verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del orden del Día



ALCALDÍA DE  
PEREIRA



PEREIRA  
*Capital del Eje*  
Gestión Documental y  
Archivo -22-

3. Lectura y Aprobación de acta anterior
4. Rendición de Informe de actividad archivística
5. Sometimiento a aprobación de los documentos: Tablas de Valoración Documental y Sistema Integrado de Conservación.
6. Propositiones y varios.
7. Fin de la sesión.

Atentamente,

**SAMUEL VELEZ RIVERA**  
Profesional Especializado

Copia: Margory Aricapa Perez, Ulfaud Ortiz Alarcon, Gustavo Andres Mesa Carmona, Victoria Eugenia Parra Valdes

Anexos: [2018 TVD Municipio Pereira PROPUESTA.xlsx](#)[Fondos Acumulados. Manual de Organizacion. Archivo General de la Nacion. Co.pdf](#)[Radicación TRD Convalidación 20180322.pdf](#)

Proyectó y elaborado por: Samuel Velez Rivera