



CIRCULAR No. 681

09 de octubre de 2017

DE: 1500 Secretaría de Gestión Administrativa

PARA: Alcaldía De Pereira

ASUNTO: Socialización formación y organización archivística, celebración día del ARCHIVISTA.

Cordial saludo,

Mediante la presente, solicito designar a los funcionarios y contratistas encargados de la función archivística de cada una de las dependencias, hacerse presente al siguiente evento:

- Actividad: SOCIALIZACIÓN FORMACIÓN Y ORGANIZACIÓN ARCHIVISTICA y CELEBRACIÓN DIA DEL ARCHIVISTA.
- Lugar: Auditorio Palacio Municipal Piso 9
- Fecha: 10 de Octubre de 2017
- Hora: 2:00 Pm a 5 Pm

Para dicha sesión se ilustrará el proceso de organización de documentos, formación de archivos, transferencias documentales y se hará el reconocimiento al personal encargado de los Archivos en de la Administración Municipal.

Atentamente,



**ALCALDÍA DE
PEREIRA**



**Gestión Documental y
Archivo -22-**

CAROLINA BUSTAMANTE ZULUAGA
Secretaria de Gestión Administrativa

SAMUEL VELEZ RIVERA
Profesional Especializado

Proyectó y elaborado por: Samuel Velez Rivera