



ALCALDÍA DE PEREIRA

**CIRCULAR No. 165**

11 de mayo de 2015

**DE: Secretaría de Desarrollo Administrativo**

**PARA:** ANA ILSE BARRAGAN MAPPE

Directora Operativa de Bienes Inmuebles

MARY LUZ VELANDIA

Contratista

ELIANA MARIA CARDONA GAVIRIA

Profesional Especializado

GUILLERMINA MALDONADO TAMAYO

Auxiliar Administrativo

FERNANDO ALVAREZ PRIETO

Tecnico Administrativo

SANDRA LILIANA PEREZ ORTEGON

Profesional Especializado

CATALINA RAMIREZ GIRALDO

Contratista

DIANA PATRICIA RODRIGUEZ

Director Administrativo

LUZ STELLA ARENAS BETANCUR

Contratista

ALEJANDRO ARBELAEZ CASTAÑEDA

Auxiliar Administrativo

AMPARO GONZALEZ DUQUE

Tecnico Administrativo

LINA MARIA RAIGOSA RIOS

Tecnico Administrativo

LUZ MARINA HENAO

Tecnico Administrativo

SANDRA MILENA RAMIREZ TRUJILLO

Tecnico Administrativo

Oficina De Control Disciplinario Interno

BEATRIZ HELENA MOLINA QUINTERO

Profesional Especializado

LINA MARIA SALAZAR SALDARRIAGA

Contratista

DIANA CAROLINA SANCHEZ GIL

Contratista

SAMUEL VELEZ RIVERA

Profesional Especializado

ALEJANDRA MEJIA VALENCIA

Contratista

FERNANDO MARTIN VALENCIA BELTRAN

Contratista

BEATRIZ PELAEZ SANCHEZ



ALCALDÍA DE PEREIRA

Tecnico Administrativo

ELIZABETH MONTOYA CAMPUZANO

Contratista

MARLENY PEREZ RINCON

Tecnico Administrativo

SANDRA MILENA HERRERA CAÑON

Profesional Universitario

**ASUNTO:** Rendición de cuentas vigencia 2014. Circular  
No. 162 de 2015

Cordial saludo,

Con el fin de suministrar la información sobre la Rendición de Cuentas vigencia 2014 correspondiente a la Secretaría de Desarrollo Administrativo, que presentará el Señor Alcalde Dr. Enrique Antonio Vásquez Zuleta a la comunidad, me permitió solicitarle a cada Subproceso en lo de su competencia, la relación de dos (2) actividades o hechos importantes realizados durante el 1 de enero al 31 de diciembre de 2014, de acuerdo a la Estructura del Plan de Desarrollo Por Una Pereira Mejor y a su seguimiento trimestral en logros de metas y ejecución presupuestal.

Esta información, debe ser entregada a los funcionarios IVAL ALEJANDRO DUARTE TORREJANO y/o ALEXANDER SANCLEMENTE PAZOS para su compilación, con anterioridad al día jueves 14 de mayo de 2015, en un documento Word, letra arial 12, con la siguiente información, así:

1. Actividad importante
2. Línea Estratégica, Programa, Subprograma (del Plan de Desarrollo)
3. Meta del Plan de Desarrollo (Indicador)
4. Número de personas beneficiadas: Si aplica
5. Inversión en Millones de pesos (\$): Incluidos los recursos gestionados (contrapartidas)
6. Resultado o logro Uno (1):Si aplica

Resultado o logro Dos (2):Si aplica

Resultado o logro n (n):Si aplica

7. Registros fotográficos de las actividades (obligatorio)

Agradeciendo su compromiso y colaboración con el cumplimiento de los objetivos misionales y estratégicos de la Secretaría de Desarrollo Administrativo.



ALCALDÍA DE PEREIRA  
Atentamente,

Una firma manuscrita en tinta negra que parece leer "Nelson Lopez Londoño".

**NELSON LOPEZ LONDOÑO**  
Secretario de Desarrollo Administrativo (e)

Proyectó y elaborado por: Alexander Sanclemente Pazos