



ALCALDÍA DE PEREIRA

**CIRCULAR No. 234**

12 de junio de 2015

**DE: Gestión del Talento Humano**

**PARA:** GUILLERMO HERNAN TORO MEJIA

Contratista

LUZ YANETH GOMEZ ARANGO

Asesor(a) Privado(a)

ABAD JOSE CANTILLO GUTIERREZ

Asesor Comunicaciones

ALEJANDRO CARDONA LONDOÑO

Tecnico Administrativo

SANDRA MILENA GONZALEZ JARAMILLO

Profesional Universitario

WILSON PALACIO VASQUEZ

Asesor Control Interno

EMILIO ANTONIO GRAJALES RIOS

Secretario Juridico

MARIA CRISTINA RAMIREZ URIBE

Profesional Especializado

JESUS MARIA HERNANDEZ CRUZ

Secretario de Desarrollo Administrativo

ALVARO LONDOÑO MELENDEZ

Secretario de Desarrollo Rural

FABIO SALAZAR VILLADA

Tecnico Administrativo

ALEXANDER GRANADOS GRANADOS

Secretario de Desarrollo Social y Politico

CLAUDIA LORENA VELEZ GUARIN

Auxiliar Administrativo

DIANA CARMENZA ARIAS LOPEZ

Profesional

SONIA VIVIANA TAMAYO OSORIO

Secretaria de Gestión Inmobiliaria

BLANCA DISNEY MARIN

Profesional Especializado

JHON DIEGO MOLINA MOLINA

Secretario (a) de Gobierno

RODRIGO GALLEGU GONZALEZ

Subsecretario de Asuntos Financieros

CARLOS ARTURO SALAZAR HINCAPIE

Secretario (a) de Infraestructura

DORA MARTINEZ DE PINO

Director (a) Operativo (a) Direccionamiento Estrategico

LUIS FERNANDO HENAO BEDOYA

Contratista



ALCALDÍA DE PEREIRA

SERGIO ARANGO JARAMILLO

Profesional Universitario

BEATRIZ HELENA AGUDELO BEDOYA

Auxiliar Administrativo

CELSO OMAR PARRA SIERRA

Secretario de Recreación y Deportes

JOHN JAIRO OCAMPO RINCON

Contratista

JULIAN MAURICIO TREJOS HERNANDEZ

Secretario de Salud y Seguridad Social

LUZ ADRIANA GARCIA GOMEZ

Profesional Especializado

**ASUNTO:** Jornada de Análisis y actualización del Manual de Funciones del Municipal de Pereira, Risaralda

Cordial saludo,

Como parte del proceso de actualización del Manual de Funciones del Municipal de Pereira, Risaralda, me permito convocarlo a la segunda sesión de trabajo, donde usted podrá presentar sus novedades e inquietudes.

**Para estos efectos, se dispondrá del siguiente cronograma:**

a) Envío de Información de Tareas, Compromisos de cada Dependencia y/o Proceso de forma digital.

**Correo Electrónico:** modernizacionpereira@gmail.com

b) Presentación del diagnóstico con sus respectivas novedades y de la propuesta.

**Duración:** 60 minutos.

c) Aclaraciones a preguntas de los asesores o la Dirección Administrativa De Talento Humano.

**Duración:** 15 minutos.

**La programación del segundo taller y de análisis será la siguiente:**

Fecha:	Horario:	Dependencia:	Responsable:
Miércoles 17 de Junio de 2015	08 a 09:00 a.m.	Secretaría Jurídica	Secretario de Despacho y (Myriam Cristina Ramirez Uribe)
Miércoles 17 de Junio de 2015	09 a 10:00 a.m.	Secretaría de Desarrollo Rural	Secretario de Despacho y (FABIO SALAZAR VILLADA)
Miércoles 17 de Junio de 2015	10 a 12:00 am	Secretaría de Hacienda y Finanzas	Secretario de Despacho (Rodrigo Gallego González)



ALCALDÍA DE PEREIRA

Fecha:	Horario:	Dependencia:	Responsable:
Jueves 18 de Junio de 2015	08 a 09:00 a.m.	Secretaría de Recreación y Deporte	Secretario de Despacho y (Beatriz Agudelo)
Jueves 18 de Junio de 2015	09 a 10:00 a.m.	Secretaría de Salud y Seguridad Social	Secretario de Despacho y (Jhon Jairo Ocampo y/o Luz Adriana García)
Jueves 18 de Junio de 2015	10 a 12:00 am	Secretaría de Desarrollo Social y Político	Secretario de Despacho y (Diana Carmenza Arias y/o Claudia Vélez )

Fecha:	Horario:	Dependencia:	Responsable:
Viernes 19 de Junio de 2015	08 a 09:00 a.m.	Asesoría Privada y Despacho del Alcalde	Asesor y (Guillermo Hernán Toro Mejía )
Viernes 19 de Junio de 2015	09 a 10:00 a.m.	Secretaría de Gestión Inmobiliaria	Secretario de Despacho y (Nelson Antonio López)
Viernes 19 de Junio de 2015	10 a 12:00 am	Secretaría de Infraestructura	Secretario de Despacho (Liliana Barreto)

Fecha:	Horario:	Dependencia:	Responsable:
Martes 23 de Junio de 2015	08 a 09:30 a.m.	Secretaría de Educación	Secretario de Despacho y (Julián Osorio Valencia)
Martes 23 de Junio de 2015	09:30 a 12:00 a.m.	Secretaría de Gobierno	Secretario de Despacho (Blanca Disney Marín Herrera y Luis Enrique Reyes)

Fecha:	Horario:	Dependencia:	Responsable:
Miércoles 24 Junio de 2015	08 a 09:00 a.m.	Asesoría de Comunicaciones	Asesor Abad Cantillo Gutiérrez y (Alejandro Cardona)
Miércoles 24 Junio de 2015	09 a 10:00 am	Asesoría de Control Interno	Asesor (Sandra Milena González Jaramillo)
Miércoles 24 Junio de 2015	10 a 12:00 am	Secretaría de Planeación Municipal	Secretario de Despacho y (Luis Fernando Henao Bedoya-Sergio Arango Jaramillo)

Fecha:	Horario:	Dependencia:	Responsable:
Jueves 25 de Junio de 2015	08 a 11:45 am.	Secretaría de Herramientas de Desarrollo Administrativo	Secretario de Despacho (Alejandro Arbelaez C.)



ALCALDÍA DE PEREIRA

De antemano agradecemos su compromiso con el proceso y cronograma preestablecido; pronta, positiva y eficaz respuesta a nuestra invitación.

Atentamente,

Una firma manuscrita en tinta negra, que parece ser la de María Alba Mejía Rincón, con un estilo cursivo y fluido.

**MARIA ALBA MEJIA RINCON**  
Director Administrativo Recursos Humanos

Proyectó y elaborado por: Alejandro Arbelaez Castañeda