



Procedimiento de identificación, calificación y selección de los beneficiarios de las estrategias de recuperación y preservación del espacio público y su armonización con los derechos de los vendedores informales que lo ocupan

FECHA DE RADICACIÓN DE LA SOLICITUD (DD-MM-AAAA): 11 de diciembre de 2015

CÓDIGO:

**DATOS DEL INTERESADO**

NOMBRE COMPLETO:	JOSE ARBEY LADINO SUAREZ
CÉDULA:	6365033
TELÉFONO:	3105041318
DIRECCIÓN DE TRABAJO:	CALLE 3 FRENTE AL PQ LA REBECA
PRODUCTO DE VENTA:	DULCES
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA:	MZ 4 CASA 11
BARRIO:	MONSERRATE VILLA SANTANA
DIRECCIÓN ELECTRÓNICA:	

**DOCUMENTOS ANEXOS A LA SOLICITUD**

- a) Fotocopia del documento de identidad.
- b) Certificado de Antecedentes Penales. (Pasado Judicial).
- c) Documento que lo acredite como vendedor informal (carné), si lo tuviere.
- d) Carné de afiliación seguridad social en salud, si lo tuviere.
- e) Recibos de pagos de impuesto de industria y comercio antes de 2008, si los tuviere.
- f) Recibos de pago de impuesto predial con anterioridad al 2008, si los tuviere.

**INHABILIDADES PARA PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO**

- En ningún caso podrán ser beneficiarios quienes:
- a) Quienes no residan en los municipios del Área Metropolitana Centro Occidente, Amco.
  - b) Quienes tengan deudas pendientes con la justicia.
  - c) Quienes suministren información falsa en aspectos susceptibles de calificación.
  - d) Quienes hayan sido beneficiarios de planes, programas o proyectos de reubicación o solución exitosos certificados por la administración municipal, y se encuentren ejerciendo nuevamente la venta informal por sí o por interpuesta persona.

**DECLARACIÓN DE BIENES**

MEDIANTE LA PRESENTE SOLICITUD DECLARO PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES QUE A LA FECHA POSEO X, NO POSEO \_\_\_ BIENES MUEBLES O INMUEBLES.

**DOCUMENTOS ADICIONALES A LA SOLICITUD**

- FOTOCOPIA CEDULA
- FOTOCOPIA CONVOCATORIA
- FOTOCOPIA DECLARACION EXTRAJUICIO
- FOTOCOPIA DE PODER
- FOTOCOPIA DE PAGO DE INPUESTOS
- FOTOCOPIA SISBEN
- FOTOCOPIA ENERGIA

**OBSERVACIONES**

**NOTA: EN NINGÚN CASO LA SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL RECIBIRÁ SOLICITUDES QUE NO TENGAN ADJUNTOS LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS, LOS CUALES NO COMPROMETEN A LA ADMINISTRACION A OTORGAR UNA RESPUESTA POSITIVA.**

FIRMA

FIRMA DEL SOLICITANTE

DIANA MARCELA PEREZ

NOMBRE COMPLETO

FIRMA

**INFORMACION DE QUIEN ELABORA**

LA ANTERIOR INFORMACION FUE APORTADA POR PARTE DEL VENDEDOR INFORMAL BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO