



ALCALDÍA DE PEREIRA

SOLICITUD PARA LA CREACIÓN
Y RENOVACIÓN DE PERFILES

Version:01

Fecha de vigencia: de

Pereira,
Mesa de servicio.
Secretaría de las Tecnologías de la Información y Comunicación.
Municipio de Pereira

Asunto: Solicitud de permiso para el ingreso a los aplicativos.

Solicito creación de perfil para el señor(a) **BEATRIZ HELENA RAMIREZ RAMIREZ** identificado con la cédula de ciudadanía No **42086656** quien labora en calidad de **Funcionario** para la oficina de 1000 Secretaría De Educación, de igual manera solicito la asignación de los siguientes servicios:

| ACCESO A RED punto | |
|--------------------|--|
| Pc Escritorio | |
| Mediante portatil | |

| ACCESO A RED WI-FI | |
|--------------------|--|
| Pc Escritorio | |
| Mediante portatil | |

| INGRESO A APLICATIVOS | CREACION/ACTIVACION USUARIO |
|-----------------------|-----------------------------|
| SAIA | |
| CORREO CORPORATIVO | |
| SPARK | |
| SEIS | |
| SUCITA WEB | |
| SIPROJWEB | |
| MANTIS | |

| INGRESO A APLICATIVOS | MODULOS | PERMISOS | |
|--|----------------------------------|----------|--------------|
| | | CONSULTA | MODIFICACION |
| SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN FINANCIERA (SIIF) | Gestión de Gastos | | |
| | Contabilidad | | |
| | Prespuesto | | |
| | Almacén | | |
| | Nómina | | |
| | Tesorería | | |
| | Banco de proyectos | | |
| | Datos básicos | | |
| | Pasivo pensional | | |
| PRECONTRACTUAL | Rol redactor | | |
| | Rol director operativo | | |
| | Rol secretario despacho | | |
| | Rol despacho alcalde | | |
| | Rol banco proyectos | | |
| | Rol subsecretario planeación | | |
| | Rol subsecretario hacienda | | |
| | Rol secretaria jurídica | | |
| | Rol director operativo th | | |
| | Rol direc operativo contratación | | |
| | Rol delegado alcalde | | |
| | Rol abogado | | |
| Rol reparto | | | |
| Rol prof especializada hacienda | | | |





ALCALDÍA DE PEREIRA

SOLICITUD PARA LA CREACIÓN
Y RENOVACIÓN DE PERFILES

Version:01

Fecha de vigencia: de

| | | | |
|----------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---|
| | Rol prof especializada compromiso | | |
| | Rol gestión de gasto | | |
| | Rol supervisor | X | X |
| | Correo | ramirezramirezbeatrizhelen@gmail.com | |
| IMPUESTOS PLUS | Predial | | |
| | Industria y Comercio | | |
| | Valorización | | |
| | Acuerdos De Pago | | |
| | Rentas varias | | |
| | Fiscalización predial | | |
| | Fiscalización Inducom | | |
| | Oportuno Ventanilla Predial | | |
| | Oportuno Ventanilla Inducom | | |
| | Cobranzas | | |
| | Aplicación de Pagos | | |
| | Atención | | |

| SAIA | REEMPLAZO | | FECHA | |
|------|--------------------------|--|---------|--|
| | FUNCIONARIO ACTUAL | | INICIAL | |
| | FUNCIONARIO A REEMPLAZAR | | FINAL | |

OBSERVACIONES: Explicar opciones de los modulos solicitados.

Declaro que conozco las políticas y procedimientos de seguridad informática, el cual está ubicado en [//win-apps/manuales/políticas de los recursos informáticos de la Alcaldía de Pereira](#) o en [//172.23.50.135/manuales/políticas de los recursos informáticos de la Alcaldía de Pereira](#), y aceptó mi responsabilidad con el uso de esa cuenta.

BEATRIZ HELENA RAMIREZ RAMIREZ

Proyecto: YESENIA GRAJALES ORTIZ

EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA
EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA
EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA
EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA
EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA
EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA
EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA
EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA
EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA
EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA
EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA
EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA
EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA EXCLUSIVO SAIA



RUBEN DARIO BARONA RUIZ

Director (a) Operativo(a) del Talento Humano del Sector