



RESOLUCIÓN No. DE

POR MEDIO DE LA CUAL SE PROFIERE DECISIÓN EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL DE INCLUSIÓN EN EL REGISTRO UNICO DE VENDEDORES INFORMALES DE PEREIRA RUVIP DE LA SEÑORA MARTHA INES CORTES

LA SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL, en uso de sus atribuciones legales, en especial las conferidas por el Decreto Municipal No. 583 de 2006, el Decreto Municipal No. 400 de 2010, El Decreto Municipal No. 401 de 2010, el Decreto Municipal No. 627 de 2012 y:

CONSIDERANDO

Que mediante el artículo 1 del Decreto Municipal No. 401 de 2010 fue adoptado el Plan Integral de Manejo de las Ventas Informales de Pereira, como "(...) herramienta para la recuperación, preservación y armonización del espacio público ocupado con actividad comercial informal.(...)".

Que en el marco del citado plan, se adoptó mediante el artículo 7 del Decreto Municipal No. 400 de 2010 modificado por el artículo 2 del Decreto Municipal No. 627 de 2012 el Registro Único de Vendedores Informales de Pereira, como "(...) una herramienta para identificar, calificar y seleccionar la población beneficiaria de las estrategias para la recuperación y armonización del espacio público. La información del RUVIP sera administrada y actualizada por la Secretaría de Gobierno Municipal. (...)".

Que el artículo 7 del Decreto Municipal No. 400 de 2010, modificado por el artículo 2 del Decreto Municipal No. 627 de 2012, consagró: "(...) El Ruvip está formado por la inscripción de los vendedores informales que fueron censados por la UCPR en el Centro Tradicional y Subcentro de cuba en septiembre de 2008, y por aquellos que acrediten autorización legítima o confianza legítima para ejercer la actividad en dichas zonas antes del 30 de septiembre del 2008. El registro será actualizado con el fin de incluir en él todas las novedades correspondientes a los vendedores informales reconocidos. La inscripción en el Ruvip estará a cargo de la Secretaría de Gobierno Municipal, conforme al procedimiento adoptado para el efecto. (...)".

Que el artículo 9 del Decreto Municipal No. 400 de 2010, consagró la posibilidad de actualizar el RUVIP, según los siguientes términos: "(...) El Ruvip será actualizado de acuerdo con las solicitudes aprobadas o negadas por la Mesa de Acompañamiento al Pacto Cívico o la entidad que hiciera sus veces. Así mismo en el se incluirán todas las novedades correspondientes a la situación de los vendedores informales (...)".

Que el artículo 6 del Decreto Municipal No. 627 de 2012, consagró: "(...) Desarrollo de las Estrategias de Sistema de Información de Ventas Informales. La Secretaría de Gobierno Municipal, tendrá a su cargo la integración de todos los datos relevantes de las ventas informales, haciendo parte de este sistema el Registro Único de Vendedores Informales de Pereira, los mapas de distribución y su geo- referenciación. El Registro Único de Vendedores Informales servirá como una herramienta de control y se formará con la inscripción de los vendedores informales que fueron censados por la Universidad Católica Popular de Risaralda en el 2008 y por aquellos que hayan sido beneficiarios de alguna autorización para el ejercicio de la venta informal o su ingreso en la base de datos fue autorizada por la mesa de Acompañamiento al Pacto Cívico. Esta inscripción contendrá como mínimo los siguientes datos: nombre e identidad, la clase de mercancías o servicios que venden, los ingresos que perciben, su historia laboral y de educación y la clasificación que le corresponda según sea ambulante, semi estacionario o estacionario, y en este último caso el lugar asignado. (...)".

novedades en el Registro Unico de Vendedores Informales estarán a cargo de la Secretaría de Gobierno Municipal conforme al procedimiento adoptado para el efecto (...)”.

Que el RUVIP fue generado en el Plan Integral de Manejo de las Ventas Informales, en la ejecución de los contratos de cooperación No. 1256 de 2008, 838 de 2009 y 659 de 2010 suscritos entre el Municipio de Pereira y la Universidad Católica Popular de Pereira, hoy Universidad Católica de Pereira, donde se realizó en los años 2008 y 2009 un estudio de los vendedores del centro histórico de la ciudad y el subcentro de Cuba, el cual consagró 1952 registros de vendedores.

Que el RUVIP fue elaborado en Excel compuesto por 88 columnas en las cuales se describe toda la información respectiva de cada vendedor informal, iniciando en orden horizontal de la A hasta la CM y en orden vertical desde la 1 hasta la 1952, iniciando además con el nombre ARIAS CARDONA HECTOR JULIO cod_ruvip 1 y terminando con el nombre VALENCIA MARTINEZ RODRIGO cod_ruvip 1952.

Que como estrategia en la recuperación del espacio público, en el año 2013 se realizaron los encuentros por el espacio público, en los cuales se instituyó la Mesa de Regulación, Autorregulación y Cultura Ciudadana, integrada por la Secretaría de Gobierno, la Personería Municipal de Pereira, la Cámara de Comercio de Pereira y vendedores informales, donde se realizó la revisión del RUVIP, a través de una comisión compuesta por los anteriores participantes, la cual concluyó que el RUVIP contenía originalmente 1952 vendedores según la entrega realizada por la Universidad Católica Popular del Risaralda, hoy Universidad Católica de Pereira, pero que habían sido identificados 247 vendedores en el registro con diversas observaciones y sin que se encontrara de ellos el soporte documental que fundamentara su inscripción, y a quienes se habían asignados los registros y/o códigos entre 1953 y 2199, lo que requería su revisión.

Que en el proceso de regulación de las ventas informales en la calle 19 entre carreras 6 a 13 de Pereira, se identificaron vendedores que no se encontraban en el RUVIP, lo que conlleva a que deba iniciarse el procedimiento administrativo correspondiente. Que a su vez, con ocasión de la presentación de acciones de tutela por parte de dos vendedores informales y la expedición de sentencias en su favor, se debe desarrollar el proceso administrativo correspondiente para verificar el cumplimiento de requisitos y/o presupuestos para la inclusión en el RUVIP.

Que con el propósito de desarrollar el procedimiento de inclusión de vendedores al RUVIP, por parte de la Secretaría de Gobierno Municipal, se presentó en la cuarta reunión de la MAPACI realizada el día 23 de julio de 2014, el informe de las etapas del procedimiento de inclusión y de los vendedores que debían ser objeto del mismo, siendo ellos: I. 35 vendedores de la calle 19 entre carreras 6 a 13. II. 247 vendedores según el informe de revisión del RUVIP. III. 2 vendedores beneficiarios de sentencias de tutelas; reunión donde se aprobó por la MAPACI, el desarrollo del procedimiento de inclusión al RUVIP de los vendedores citados.

Que por parte de la Secretaría de Gobierno Municipal, se dispuso al desarrollo del procedimiento administrativo de inclusión al RUVIP, con base en el procedimiento administrativo general consagrado en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011) y los Decretos Municipales 400 y 401 de 2010 y 627 de 2012, para lo cual fijó como fecha para la recepción y



Diligenciamiento de solicitudes los días 30 y 31 de julio y 1 de agosto de 2014 en la Unidad Permanente de Protección a la Vida de la Secretaría de Gobierno Municipal, garantizando la asistencia de los vendedores mediante su citación personal y convocatoria pública, a través de un aviso de convocatoria y un listado de los vendedores, siendo estos documentos fijados y publicados así: I. Fijación en la parte exterior de la Secretaría de Gobierno Municipal. II. Publicación en la página web de la Alcaldía de Pereira. III. Publicación en las redes sociales de la Secretaría de Gobierno. IV. Fijación en la Personería Municipal de Pereira. V. Publicación en radio (Cuña radial). VI. Rueda de prensa; lo cual fue realizado entre los días 24, 25, 28, 29 y 30 de julio de 2014, los cuales siguen actualmente fijados.

Que el día **30 de Julio de 2014**, compareció la señora **MARTHA INES CORTES**, mayor de edad, identificada con la C.C. No. 25.171.152 en calidad de vendedor informal, siendo atendido por el personal de la Secretaría de Gobierno, procediendo a diligenciar el formato de solicitud, de la cual se le entregó un ejemplar como constancia de la presentación, para lo cual además anexó los siguientes documentos: Fotocopia de la afiliación del Sindicato al cual pertenezco "SINUCOM", fotocopia del carnet del sindicato expedido en enero 24 de 2008, copia de escarapela de Manero expedido por la Secretaria de Gobierno en el año 2010 (1Folio), copia de escarapela de Manero expedido por la Secretaria de Gobierno en el año 2011 (1Folio), fotocopia de carnet donde me dan el numero expedido por la Secretaria de Planeación sin fecha de expedición (1Folio), formato de solicitud ante la Secretaria de Planeación, fotocopia de los documentos para la solicitud al RUVIP ante la secretaria de planeación en (6) folios, recibo pago del agua año 2014 (1Folio), recibo de pago de energía (1 Folio) año 2014, fotocopia del listado de fichas en histórico del SISBEN, fotocopia de recorte del periódico expedido el 23 de marzo de 2009 (1Folio), certificado donde me aprobaron el RUVIP(1Folio), fotocopia del carnet de afiliación a SINUCOM (1Folio), hoja de afiliación a SINUCOM con fecha del 5 de Julio de 2006, fotocopia de cada una de las facturas de los productos con los que ejerce su venta informal que van desde el año 2006 hasta el 2014,

Que con ocasión de lo anterior, la señora **MARTHA INES CORTES**, mayor de edad, identificada con la C.C. No. 25.171.152, se le inicio el procedimiento administrativo general identificado con el radicado **No. 2014 - 45**, mediante la **Resolución No. 3156 del 5 de Agosto de 2014**, la cual fue notificada personalmente el **día 6 de Agosto de 2014**.

Que el vendedor informal fue citado para el **día 20 de Agosto de 2014**, para efectos de que rindiera una **declaración (entrevista)**, para lo cual llegado la fecha de la diligencia compareció al despacho, exponiendo todas las condiciones en que desarrolla la actividad comercial informal en el espacio público de la ciudad.

Que al vendedor Informal le fue realizada una **visita domiciliaria el día 1 de Septiembre de 2014**, a través de la cual se identificaron sus condiciones y características socioeconómicas, las cuales fueron ingresadas a la Plataforma SAIA, obteniendo un puntaje de **CINCUENTA Y CINCO COMA CINCO (55,5)** puntos.

Que el día **22 de Septiembre de 2014** se reunió la Comisión del Ente del Espacio Público y mediante **Acta de Reunión No. 15 de 2014** otorgo viabilidad y concepto favorable al proceso de Inscripción de Vendedores Informales en el Registro Único de Vendedores Informales de Pereira (RUVIP)

de Pereira (RUVIP) conforme lo establecen los Decretos Municipales 400 y 401 de 2010 modificados por el Decreto Municipal No. 627 de 2012, de los cuales solo se presentaron cuarenta y seis (46) personas. De lo cual se aporta su respectiva Certificación expedida por parte de la Secretaria Técnica de la Mapaci.

Que el día **25 de Marzo de 2015** se reunió la Comisión del Enté del Espacio Público y mediante **Acta de Reunión No. 06 de 2015** aprobó los temas para ser revisados en la Mesa de Acompañamiento al Pacto Cívico (**MAPACI**), siendo uno de estos; el relacionado con el proceso de Inscripción de Vendedores Informales en el Registro Único de Vendedores Informales de Pereira (RUVIP).

Que el día **24 de Junio de 2015** se reunió la Mesa de Acompañamiento al Pacto Cívico (**MAPACI**), en la cual fueron socializados y analizados los casos de los vendedores informales, entre los cuales se encontraba el caso de la Señora **MARTHA INES CORTES**, mayor de edad, identificada con la C.C. No. 25.171.152, a quien **FUE APROBADA** la inclusión en el RUVIP, mediante **Acta de Reunión No. 12 de 2015**. De lo cual se aporta su respectiva Certificación expedida por parte de la Secretaria Técnica de la Mapaci.

Con base en lo anterior se procede a analizar si el vendedor informal de nombre **MARTHA INES CORTES**, mayor de edad, identificada con la C.C. No. 25.171.152, cumple con los presupuestos para ser incluido al RUVIP, esto es en cuanto a ser titular de un permiso para ocupar el espacio público o ser titular de la confianza legítima por el ejercicio de la venta informal hasta antes del 30 de septiembre del año 2008 según lo consagrado en el artículo 7 del Decreto Municipal No. 400 de 2010 modificado por el artículo 2 del Decreto Municipal No. 627 de 2012, que expresa lo siguiente: "(...) **PARAGRAFO: El RUVIP está formado por la inscripción de los vendedores informales que fueron censados por la UCPR en el centro tradicional y Subcentro de Cuba en septiembre de 2008, y por aquellos que acrediten autorización legítima o confianza legítima para ejercer la actividad en dichas zonas antes del 30 de septiembre del 2008. (...)**".

Respecto de la tenencia de permisos y/o autorizaciones para ocupar el espacio público mediante el ejercicio de la venta informal se verificó que la señora **INES CORTES NO** es titular de ningún permiso y/o autorización expedido por la Alcaldía Municipal de Pereira ya que no se encontró elemento probatorio en el expediente que dejara constancia de ello.

Respecto a la aplicación del principio de confianza legítima hasta antes del 30 de septiembre de 2008, se procedió a revisar las condiciones en que el vendedor ha ejercido la actividad en el espacio público, en especial lo referente a su antigüedad y continuidad, para este efecto se le indago en la declaración (Entrevista) desde hace cuánto tiempo desarrolla la actividad comercial en el espacio público, a lo que manifestó ejercerla desde **hace 20 años atrás**, además se evidencia en el expediente pruebas documental como su carné de afiliación al sindicato SINUCOM del mes de enero de 2008, igualmente aporta el formato de afiliación donde se comprueba su afiliación, facturas de compra de su mercancía desde el año 2005, lo que conllevaría a indicar que la señora **MARTHA INES CORTES**, es titular del principio de confianza legítima, ya que esta situación se encontraba demostrada hasta antes del 30 de septiembre de 2008.



Ahora bien, teniendo en cuenta lo anterior debe indicarse frente al Principio de Confianza Legítima que No existe una definición específica de lo que es este valor jurídico; sin embargo reiteradamente la jurisprudencia constitucional y contencioso administrativa lo han definido y para ello se cita a continuación algunas Jurisprudencias en las cuales se ha abordado este aspecto así: **Sentencia SU - 360 de 1999. M.P. Dr. Alejandro Martínez Caballero. Bogotá, mayo 19 de 1999, expedida por la CORTE CONSTITUCIONAL manifestando que:**... "Este principio de la Confianza Legítima es un mecanismo que se aplica para conciliar el conflicto entre los intereses público y privado, **cuando la administración ha creado expectativas favorables para el administrado y lo sorprende al eliminar súbitamente esas condiciones. Por lo tanto, la confianza que el administrado deposita en la estabilidad de la actuación de la administración, es digna de protección y debe respetarse.** Lo anterior no significa que las autoridades están impedidas para adoptar modificaciones normativas o cambios para desarrollar planes y programas que consideran convenientes para la sociedad...". (Negritas Propias).

Dicho principio tiene que ver con otros valores jurídicos como son la dignidad humana, la presunción de buena fe y la seguridad jurídica, acudiéndose a él para salvaguardar ciertos derechos de los administrados que son cambiados por las administraciones de manera intempestiva.

En igual sentido se ha manifestado la **CORTE CONSTITUCIONAL** en **Sentencia T- 472 de 2009. MP. Dr. Jorge Iván Palacio P, manifestando que:**... "El principio de la confianza legítima consiste en una proyección de la buena fe que debe gobernar la relación entre las autoridades y los particulares, partiendo de la necesidad que tienen los administrados de ser protegidos frente a actos arbitrarios, repentinos, improvisados o similares por parte del Estado. Igualmente, ha señalado que este principio propende por la protección de los particulares para que no sean vulneradas las expectativas fundadas que se habían hecho sobre la base de acciones u omisiones estatales prolongadas en el tiempo, y consentido expresa o tácitamente por la administración ya sea que se trate de comportamientos activos o pasivos, regulación legal o interpretación normativa.

En cuanto a la relación con otros principios, ha dicho la Corte que la confianza legítima debe ponderarse con la salvaguarda del interés general, el principio de buena fe, el principio de proporcionalidad, el principio democrático, el de seguridad jurídica y respeto al acto propio, entre otros. Este principio ha sido principalmente utilizado por la jurisprudencia de la Corte Constitucional como un mecanismo para armonizar y conciliar casos en que la administración en su condición de autoridad, por acción o por omisión ha creado expectativas favorables a los administrados y de forma abrupta elimina esas condiciones. - **Tal es el caso de los vendedores ambulantes o del comercio informal, en el que se presenta una tensión entre el derecho al trabajo y el espacio público, que si bien se resolvió en favor del interés general determinando que estos deben desocupar el espacio público, en virtud del principio de confianza legítima se ordenó a la administración que asumiera una serie de medidas tendientes a procurar la reubicación de los mismos, lo cual les garantiza en debida forma su derecho al trabajo, sin desconocer el derecho de todos al espacio público.** (Negritas Propias).

En conclusión, la confianza legítima es un principio constitucional que directa o indirectamente está en cabeza de todos los administrados lo cual obliga al Estado a procurar su garantía y protección. Es un mandato inspirado y retroalimentado por el de la buena fe y otros, que consiste en que la administración no puede repentinamente cambiar unas condiciones



15 DIC 2015

identificado con la C.C. No. 25.171.152, en la base de datos del RUVIP, con base en los motivos expuestos en esta resolución.

ARTÍCULO CUARTO: APROBAR el puntaje de calificación **CINCUENTA Y CINCO COMA CINCO (55,5)** obtenido según la calificación socioeconómica realizada, con base en los motivos expuestos esta resolución.

ARTICULO QUINTO: PUBLICAR la inclusión en el RUVIP de la Señora **MARTHA INES CORTES**, mayor de edad, identificado con la C.C. No. 25.171.152, en la página web: www.ruvip.pereira.gov.co.

ARTICULO SEXTO: NOTIFICAR personalmente la presente resolución a la Señora **MARTHA INES CORTES**, mayor de edad, identificado con la C.C. No. 25.171.152.

ARTICULO SEPTIMO: La presente resolución rige a partir de su expedición.

Dada en Pereira,

NOTIFIQUESE Y CUMPLASE

JHON DIEGO MOLINA MOLINA
Secretario de Gobierno Municipal

JOHN ALAF PEÑA PINEDA
Director Operativo de Control y Vigilancia

P y E: Juliana Andrea Restrepo Abogada

NOTIFICACIÓN PERSONAL: Que se hace en la fecha 28-12-15 del contenido de la presente Resolución No. 5356, a la Señora **MARTHA INES CORTES**, mayor de edad, identificado con la C.C. No. 25.171.152. Se deja constancia de la entrega de copia de la misma.

Martha Ines Cortes
NOTIFICADO

Juliana A. Restrepo
NOTIFICADOR

