



FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Versión: 1  
Fecha: 12-16  
Página: 1 de 1

<b>ENTIDAD REMITENTE:</b>	Departamento de Valorización Municipal   Fondo Rotatorio de Valorización Municipal	<b>AÑO</b>	<b>MES</b>	<b>DIA</b>	<b>No T</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Junta Directiva   Dirección				
<b>UBICACIÓN LOCALITARIA FONDO:</b>	Archivo Central de la Alcaldía de Perera - Sistema del Palacio Municipal				
<b>OBJETO:</b>	Inventario Natural Archivo Histórico Municipal de Perera - ANIMP				

Nro	Código	NOMBRE (Serie, Subserie o Tipología)	FECHAS EXTREMAS (año-mes-día)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				No Fojos	Soporte	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			Inicial	Final	Caja	Carpeta	Tomo	Otro				
		*Resoluciones Junta Directiva N° 451 a N° 741 (1962/12/27 - 1962/12/27)	7/6/62	12/27/62	-	-	-	1	-		Baja	* Ubicación Fondo Departamental de Valorización Municipal * Balsa Tema: "Resoluciones Junta Directiva 451-741 / Director 1-2 / 1962" (Impreso)
		*Resoluciones del Director N° 1 a N° 2 (1962/10/26 - 1962/10/26)									Papel	
		*Resoluciones del Director N° 452 a N° 675 (faltan consecutivos; hay duplicados) (1980/09/19 - 1980/12/31)	9/19/80	12/31/80	-	-	-	2	-		Baja	* Ubicación Fondo Departamental de Valorización Municipal * Balsa Tema: "Resolución / Código 452 / Resoluciones 652-677 / 1980" (Impreso)
		*Resoluciones Junta Directiva N° 676 a N° 677 (Hay duplicados) (1980/01/29 - 1980/12/29)									Baja	
		*Resolución Junta Directiva N° 1, N° 223, N° 224, N° 384 a N° 388, N° 508 a N° 509, N° 316 (1981/01/08 - 1981/05/20)	1/8/81	6/8/81	-	-	-	3	-		Baja	* Ubicación Fondo Departamental de Valorización Municipal * Balsa Tema: "Resolución / Resoluciones de Congregación / 1981" (Impreso)
		*Resolución del Director N° 3 a N° 339 (1981/03/08 - 1981/06/08)									Baja	
		*Resolución Junta Directiva (Congregación) N° 62 a N° 25, N° 28 a N° 37 (1981/02/05 - 1981/12/16)	2/5/81	12/16/81				4			Baja	* Ubicación Fondo Departamental de Valorización Municipal * Balsa Tema: "Resolución / Resoluciones de Congregación / 1981" (Impreso)
		*Resolución Junta Directiva N° 3 a N° 99 (1981/01/13 - 1983/12/28)	1/12/83	12/20/83				5			Baja	* Ubicación Fondo Departamental de Valorización Municipal * Balsa Tema: "Resolución / Resoluciones Junta Directiva 2-99 / 1981" (Impreso)
		*Resolución Junta Directiva N° 02 a N° 79 (1984/01/17 - 1984/12/26)	1/17/84	12/20/84				6			Baja	* Ubicación Fondo Departamental de Valorización Municipal * Balsa Tema: "Resolución / Resoluciones Junta Directiva 02-79 / 1984" (Impreso)
		*Resoluciones Junta Directiva N° 01 a N° 63 (1985/02/05 - 1985/10/24)	2/5/85	10/24/85				7			Baja	* Ubicación Fondo Departamental de Valorización Municipal * Balsa Tema: "Resolución / Resoluciones de Junta 01-63 / 1985" (Impreso)
		*Resoluciones Junta Directiva N° 02 a N° 63 (1986/01/20 - 1986/12/18)	1/10/86	12/18/86				8			Baja	* Ubicación Fondo Departamental de Valorización Municipal * Balsa Tema: "Resolución / Resoluciones de Junta 1986" (Impreso)
		*Resoluciones Junta Directiva N° 02 a N° 34 (1987/02/19 - 1987/10/30)	2/19/87	10/30/87				9			Baja	* Ubicación Fondo Departamental de Valorización Municipal * Balsa Tema: "Resolución / Resoluciones de Junta 1987" (Impreso)
		*Resoluciones Junta Directiva N° 01 a N° 31 (1988/01/14 - 1988/12/23)	1/14/88	12/23/88				10			Baja	* Ubicación Fondo Departamental de Valorización Municipal * Balsa Tema: "Resolución / Resoluciones de Junta Directiva 01-31/1988" (Impreso)
		*Resoluciones Junta Directiva N° 3, N° 7, N° 9 a N° 15, N° 17 a N° 20 (1990/01/05 - 1990/12/27)	7/5/90	12/27/90				11			Baja	* Ubicación Fondo Departamental de Valorización Municipal * Balsa Tema: "Resolución / Resoluciones / 1990" (Impreso)
		<b>TOTAL</b>	7/5/62	12/27/90	-	-	-	11	-		Baja	* Ubicación Fondo Departamental de Valorización * Magnitud: 627,2 metros lineales

<b>Elaborado por:</b>		<b>Entregado por:</b>		<b>Recibido por:</b>	
<b>Nombre:</b>		<b>Nombre:</b>		<b>Nombre:</b>	
<b>Cargo:</b>		<b>Cargo:</b>		<b>Cargo:</b>	
<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>		<b>Firma:</b>	

ISSPP / 16-17/23/30ago/13/20/27sep/4/18/25oct/1/8/15/22nov2017 / 21mar/4/12abr/2/13may2018  
A.C. / 23oct2017 - 21mar2018



ALCALDÍA DE PEREIRA

<b>ENTIDAD REMITENTE:</b>	Departamento
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Junta Directiva
<b>UBICACIÓN LOCATIVA FONDO:</b>	Archivo Central
<b>OBJETO:</b>	Inventario Natu

Nro	Código	
		* Resolución del Director: N° 354
		*Resoluciones del Director: N° 03
		*Resoluciones del Director: N° 36
		*Resoluciones del Director: N° 01
		*Resoluciones del Director: N°01
		*Resoluciones del Director: N° 41
		*Resoluciones del Director: N° 11
		*Resoluciones del Director: N° 01
		*Resoluciones del Director: N° 94
		*Resoluciones Del Director:N° 1 a
		*Resoluciones del Director: N° 477
		*Resoluciones del Director: N° 1 a


<b>Elaborado por:</b>	
Nombre	

	Cargo:			
	Firma			

**FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL**

de Valorización Municipal | Fondo Rotatorio de Valorización Municipal

| Dirección

l de la Alcaldía de Pereira - Sótano del Palacio Municipal

Jral Archivo Histórico Municipal de Pereira - AHMP

NOMBRE (Serie, Subserie o Tipología)	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)	
	Inicial	Final
1 a N° 923 (1983/06/16 - 1983/12/30).	6/16/83	12/30/83
1 a N° 392 (1985/01/02 - 1985/10/10).	1/2/85	10/10/85
59 a N° 454 (1985/08/17 - 1985/12/31).	8/17/85	12/31/85
1 a N° 348 (1986/01/02 - 1986/12/19).	1/2/86	12/19/86
1 a N° 365 (1987/01/05 - 1987/12/31).	1/5/87	12/31/87
2 a N° 830 (1988/07/27 - 1988/12/27).	7/27/88	12/27/88
95 a N° 1582 (1989/10/10 - 1989/12/26).	10/10/89	12/26/89
1 a N° 519 (1990/01/03 - 1990/06/13).	1/3/90	6/13/90
4 a N° 1067 (1990/11/14 - 1990/12/27).	11/14/90	12/27/90
1 N° 476 (1991 /01/03- 1991/05/27)*	1/3/91	5/27/91
1 a N° 586 ( 1991/06/04-1991/12/23)*	6/4/91	12/23/91
1 a N° 89 ( 1992/01/02 - 1992/12/29)*	1/2/92	12/29/92
<b>TOTAL</b>	<b>6/16/83</b>	<b>12/29/92</b>
	<b>Entregado por:</b>	
	Nombre	

	Cargo:	
	Firma	

--	--	--	--	--	--	--

Versión: 1  
 Fecha: 12-16  
 Página: 1 de 1

		<b>AÑO</b>	<b>MES</b>	<b>DIA</b>

UNIDAD DE CONSERVACIÓN				No Folios	Soporte	FRECUENCIA DE CONSULTA
Caja	Carpeta	Tomos	Otro			
		1			Papel	Baja
		2			Papel	Baja
		3			Papel	Baja
		4			Papel	Baja
		5			Papel	Baja
		6			Papel	Baja
		7			Papel	Baja
		8			Papel	Baja
		9			Papel	Baja
		10			Papel	Baja
		11			Papel	Baja
		12			Papel	Baja
-	-	<b>12</b>	-		Papel	Baja

				<b>Recibido por:</b>		
				Nombre		

				Cargo:		
				Firma		



<i>IEFPS   16-17/23/30ago/13/20/27sep/4/18/25oct/1/8/15/22nov2017 / 21mar/4/11abr/2/16may2018</i> <i>kCo.   29oct2017 - 21mar2018</i>	



ALCALDÍA DE PEREIRA

<b>ENTIDAD REMITENTE:</b>	Departamento
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Departamento
<b>UBICACIÓN LOCATIVA FONDO:</b>	Archivo Central
<b>OBJETO:</b>	Inventario Natu

Nro	Código	
		Historias Laborales: 41 Expediente
		Historias Laborales: 28 Expediente
		Historias Laborales: 17 Expediente
		Historias Laborales: 19 Expediente
		Historias Laborales: 16 Expedient
		Historias Laborales: 21 Expedient
		Historias Laborales: 4 Expediente
		Historias Laborales: 5 Expediente
		Historias Laborales: 6 Expediente
		Historias Laborales: 10 Expedient
		Historias Laborales: 10 Expedient
		Historias Laborales: 10 Expedient
		Historias Laborales: 8 Expediente
		Historias Laborales: 6 Expediente
		Historias Laborales: 9 Expediente
		Historias Laborales: 9 Expediente
		Historias Laborales: 7 Expediente
		Historias Laborales: 8 Expediente

			Historias Laborales: 1 Expediente	
			Historias Laborales: 8 Expediente	
	<b>Elaborado por:</b>			
	Nombre			
	Cargo:			
	Firma			



<b>TOTAL</b>		
	<b>Entregado por:</b>	
	Nombre	
	Cargo:	
	Firma	

--	--	--	--	--	--	--

Versión: 1  
 Fecha: 12-16  
 Página: 1 de 1

		<b>AÑO</b>	<b>MES</b>	<b>DIA</b>

UNIDAD DE CONSERVACIÓN				No Folios	Soporte	FRECUENCIA DE CONSULTA
Caja	Carpeta	Tomo	Otro			
-	-	1	-		Papel	Media
		2			Papel	Baja
		3				
		4				
		5				
		6				
		7				
		8				
		9				
		10				
		11				
		12				
		13				
		14				
		15				
		16				
		17				
		18				

		19				
		20				
-	-	-	-		Papel	Baja
				<b>Recibido por:</b>		
				Nombre		
				Cargo:		
				Firma		



* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal. * Rótulo Tomo: "" [Impreso].	
* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal. * Rótulo Tomo: "" [Impreso].	
* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización. * Magnitud: <b>1,10 metros lineales</b> (Historias Laborales).	
<i>IEFPS   23/30ago/6sep2017 kCo.   29oct2017 / 8nov2017 / 21mar/18may2018</i>	



ALCALDÍA DE PEREIRA

<b>ENTIDAD REMITENTE:</b>	Departamento
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Jefatura de Per
<b>UBICACIÓN LOCATIVA FONDO:</b>	Archivo Central
<b>OBJETO:</b>	Inventario Natu

Nro	Código	
		Historias Laborales: 41 Expediente
		<ul style="list-style-type: none"><li>* <u>Convención Colectiva de Trabajo</u></li><li>Sindicato de Trabajadores del Mu</li><li>* "<u>Turnos</u> que deberan prestar los durante los siguientes días" (1965</li><li>* <u>Relación</u> Tubería Centrifugada Z</li><li>* <u>Correspondencia</u> <b>[Documentos]</b></li><li>Valorización (1964/07/21); Oficio (1964/06/12); Oficio N° 059 de Va</li><li>Sociedad de Mejoras de Pereira (1</li><li>Municipal de Pereira (1962/05/22</li><li>N° 028 de Valorización (1962/02/</li><li>de Pereira (1961/07/17); Oficio N°</li><li>(1960/01/26); Memorandum Inte</li><li>Valorización (1959/11/07); Memc</li><li>Director de Valorización (1959/01</li><li>(1959/01/12); Oficio N° 062 de Va</li><li>* <u>Circular</u> del Director del Depart</li><li>* "Relación del Personal de la Sec</li><li>* "Lista de Personal al Servicio del</li><li>* "Relación de Personal al Servicio</li><li>\$1.000" (1962/01/30).</li><li>* "Personal al servicio del Depart</li><li>* "Relación del Personal al Servi</li><li>* "Relación del Personal al Servi</li><li>* Oficio relativo al personal del De</li><li>* Oficio relativo al personal del De</li></ul>

			* Marín Franco, Luis Alfonso (Bul expedido por el DAS (1965/08/02 Municipal (1965/07/27).
			* Gómez Sánchez, Rodolfo (Secret 512 de Valorización (1966/04/27) a un año de labores ininterrumpic
			* Ibarra C., José Aldemar (Cadene N° 166 de Valorización (1966/07/
			* Ramírez Bedoya, José Luis [ <b>Docu</b> Valorización] (Sin fecha); Certifica
			* Jiménez R. José Dolores [ <b>Docum</b> de Previsión Social Municipal (196
			* Zapata Flórez, Jaime (Jefe de la (1966/04/04); Resolución N° 516
			* Vergara A., Jorge E.: Certificado
			* Arango Jaramillo, Bernardo (Cor
			* Velásquez Obando, Diego de Jes [ <b>Documentos dispersos</b> ]: Oficio N Interesado (1965/05/12); Oficio N N° 057 de Valorización (1964/05/ Interesado (1961/07/24); Oficio N (1961/04/20); Oficio de la Cooper
			* Valencia Quintero, Carlos [ <b>Docu</b> Caja de Prevision Social Municipal Posesión N° 496 (1959/07/31); Ofi

			* González Parra, Arturo (Censado (1965/06/11); Resolución N° 448 (1965/06/11); Relación correspondiente Certificado Caja de Previsión Social (1963/06/05).
			* Cárdenas Suárez, Juan (Director Certificado de Paz y Salvo N° 9466 859 (1964/10/31); Certificado del labores continuas (1964); Oficio N° Diligencia de Posesión N° 227 (1964/06/05).
			* Granada García, Román (Secretario Acta de Posesión N° 0401 (1965/06/05).
			* Rodríguez, Campo Elías: Constatación de Posesión (1964/06/05).
			* Muñoz León, Pastor (Recibidor de Constatación de Posesión (1965/03/20); Certificado Caja de Previsión Social (1963/06/05).
			* Correal Baquero, Rogelio: Memoria de Valorización (1964/09/04).
			* Giraldo P., Juan B. (Encargado de Constatación de Posesión (1965/03/22); Certificado de la Caja de Previsión Social (1963/06/05).
			* Villasís S., Alfredo (Ingeniero Jefe de Valorización (1965/01/28); Oficio N° 012 de Valorización (1964/06/10).
			* Monsalve Cardona, Eliécer (Censado Secretario) [ <b>Documentos dispersos</b> ] N° 082 de Valorización (1964/09/04); Oficio N° 386 de Valorización (1962/04/02); Oficio N° 012 de Valorización (1964/06/10).
			* Moreno Pérez, Humberto (Ingeniero Jefe de Valorización (1964/09/04); Resolución N° 028 060 de Valorización (1964/06/10) Oficio N° 012 de Valorización (1964/06/10).

			* Gil Henao, Isaías [ <b>Documentos dispersos</b> ]: Oficio N° 052 de Valorización (1964/11/12); Oficio N° 052 de Valorización (1964/11/12); Oficio N° 052 de Valorización (1964/11/12).
			* Castaño Henao, Elías: Diligencia
			* Gómez Posada, Adolfo León (Diligencia Duplicada); Oficio del Interesado (1963/11/05); Oficio N° 1,57 de Valorización Interesado (1961/11/17); Certificado de Valorización (1958/04/22).
			* Díaz López, Luis Ángel (Citador de Documentos Dispersos): Oficio de Valorización Certificado de la Caja de Previsión (1961/07/17); Oficio N° 198 de Valorización Certificado de la Caja de Previsión de Posesión N° 6 (1959/01/03); Oficio N° 42 de Valorización (1958/06/16); Oficio N° 42 de Valorización (1958/06/16); Oficio N° 42 de Valorización (1958/06/16).
			* Henao Gutiérrez, Arturo (Ingeniero de Obras Públicas <b>Documentos dispersos</b> ): Oficio N° 05 de la Alcaldía Municipal (1960/12/03) <b>Duplicado</b> .
			* Gutiérrez G., Omar (Cedenero de Valorización 3): Oficio N° 34 de Valorización (1961/11/14); Oficio N° 34 de Valorización (1961/11/14); Oficio N° 34 de Valorización (1961/11/14); Oficio N° 34 de Valorización (1960/12/03).
			* Aguirre G., Jesús María (Cadenero de Valorización): Oficio N° 23 de Valorización (1961/08/23); Oficio N° 07 de Valorización Municipal (1959/04/07).
			* Gallego López, Jaime (Ingeniero de Obras Públicas): Oficio N° 82 de Valorización (1961/03/07); Oficio N° 82 de Valorización (1961/03/07); Oficio N° 82 de Valorización (1961/03/07); Oficio N° 82 de Valorización (1959/02/27); Oficio N° 82 de Valorización (1959/02/27); Oficio N° 82 de Valorización (1959/02/27).
			* Marín Gallego, Diego (Censador Interno del Director): Oficio N° 28 de Valorización (1959/07/28); Oficio N° 66 de Valorización (1958/04/06); Oficio N° 66 de Valorización (1958/04/06); Oficio N° 66 de Valorización (1958/04/06).
			* Restrepo Ramírez, Jairo (Censador Interno del Director): Oficio N° 06 de Valorización Municipal (1960/04/06); Oficio N° 06 de Valorización Municipal (1960/04/06); Oficio N° 06 de Valorización Municipal (1960/04/06).

			* Zambrano Aguirre, Henry (Cade (1961/01/03); Oficio N° 204 de V
			* Duque Llano, George (Censador (1961/01/02).
			* Restrepo C., Raúl (Cadenero 1º (1960/11/16): Certificado Médico
			* Molina Uribe, Alberto (Liquidad Secretario de Valorización (1960/)
			* Ángel Bedout, Hernando (Liquid Constancia del Secretario de Valo
			* Sanint Salazar, Nelson (Jefe de R (1959/01/05); Oficio N° 0.66 de V
			* Peláez Ocampo, Alberto (Ingeni de Valorización (1958/10/22); Ofi
			* Castaño Marín, Jesús A. (Directo (1959/02/17); Oficio N° 52 de Val
			* Gaviria, Carlos (Trabajador de C (1959/07/13) [Un (1) <b>Duplicado</b> ];
			* Saldarriaga G., Abel (Sección Té Médico de la Caja de Previsión So
			* Buitrago O., Medardo: Certificac

			* Ramírez Arenas, Luis Delio (Mer del Secretario de Valorización (19
			* Campo H., Gonzalo (Censador e
			* Navarro Díaz, Tomás (Censador
			* Arcila Jaramillo, Rubén (Cadene (1958/09/23); Constancia del Seci (1958/04/30).
			* Herrera Valencia, Luis Arnolfo (S (1958/11/03); Certificado Médico
			* López G., Leonel A. (Estaquero):
			Arias Calderón, Elías Antonio (Cita
		M	Buriticá Salgado, María Mercedes
			Buitrago Giraldo, Juan Manuel (Di
			Betancourt Sepúlveda, José Manu
			Cardona Velásquez, Nicanor (Auxi

			Correal Baquero, Rogelio Emigdio
			Castaño Henao, Elías (Topógrafo e
			Castillo Olarte, Oscar (Cadenero 2
		M	Correa Mejía, María del Rosario (S
			Correa, Luis Ángel (Chofer).
			Eastman Vélez, Jorge Mario (Direc
			González, José (Auxiliar de Ejecuc
			García Osorio, José Reinaldo (Ayu
			Giraldo García, Olmedo (Jefe de la
		M	González Tobón, Amparo(Dibujan
			González Parra, Arturo (Censador

			Marín López, Carlos (Maquinista).
			Gómez Montes , Guillermo (Auxili
			Jiménez Dolores, José Ramírez (Pr en la Sección Técnica) <b>[Hay docum</b>
			Millán Ángel, Jaime (Ingeniero Jef
			Monsalve S., Antonio (Jefe del De
			Morales Hurtado, Marco Antonio
			Naranjo Hernández , Óscar (Secre
			Osorio Ramírez, Isaías (Ayudante
			Osorio Osorio, Nacienceno (Cader
			Ortiz, Luis Enrique (Estaquero; Ca
			Ramírez Castaño, Gustavo (Buldoc

			Ramírez Giraldo, Ricardo (Ingenier
			Rendón Manzanares, Edgar (Estac
			Rodríguez Hernández, Byron (Arcl
			Rico Cardona, Luis Octavio (Topóg
			Ramírez Díaz, Orlando (Auxiliar de
			Salazar Echeverry, Samuel Eduarc Director).
		M	Suárez Gutiérrez, Beatriz (Secreta
			Trujillo Cadavid, Humberto ( <i>Direct</i>
			Valencia Quintero, Carlos (Cadene
			Valencia Ríos, Carlos Ariel (Ayuda

			Valencia, Samuel (Cadenero 2º).
			Vásquez Buitrago, Luis Carlos (Ing
			Velásquez Betancourt, Rodrigo (In
			Valderrama Coronado, Luis Humb
			Zapata Flórez, Jaime (Ingeniero Je
			Historias Laborales: 28 Expediente
			Cárdenas Salazar, Víctor Alfredo (I
			Cardona Álvarez, Augusto (Directo
			Patiño Castro, Jairo (Ingeniero Jef
			Valderrama Coronado, Luis Humb <b>Nº 1</b> ].
			Millán Ángel, Álvaro (Ingeniero Je

		M	López Alzate, María Lucero (Secre
			Jaramillo Sahamuelis, Carlos Artu
			Montoya Cuervo, José Evelio (Cad
			Suárez, Gilberto (Estaquero).
			Giraldo Patiño, Juan Bautista (Enc Fiscales; Secretario de la Sección J
		M	Hurtado Valencia, Adela (Contado
			Díaz Sambrano, Luis Humberto (E
		M	González Rodríguez, Nora (Jefe de
			Correa Mejía, Jesús Arturo (Topóg
			Rendón León, Arnobio (Inspector
		M	Monsalve Cuéllar, Isabel (Director

		*	* Mendoza Durán, Julio (Asesor E. * Salazar Valencia, Diego (Asesor . - Objeto: " (...) servicios especial del Fondo Financiero de Desarroll * Zuluaga Pineda, Eliécer.
			Franco Betancourt, Marco Tulio (T
		M	Ramírez E., Judith (Auxiliar de Sec
			Suárez Bernal, Fidel (Chofer).
			Betancourth Gómez, Carlos Arturo
			<i>Restrepo</i> Espinosa, Jairo.
			Marulanda Gómez, Iván (Director
			Chica Hincapié, Bernardo (Jefe de
			Cardona Avalos, Luis Alfonso (Cad

			Echeverry Salazar, Miguel Ángel (S
			González Mejía, Guillermo (Citad
			Holguín Londoño, Luis Ángel (Cho
			Escobar Restrepo, Gonzalo (Ayuda
			Historias Laborales: 17 Expediente
		M	Duque de Bernal, Fanny (Recepcio
			Sierra Sierra, Jaime (Auxiliar de C
			Franco Rodríguez, José Agustín (D

			Romero Alarcón, Reinaldo (Ingeni
		M	Londoño Muñoz (de Zapata), Miry
			Buitrago Giraldo, Juan Manuel (Di
			Lopez Herrera, Luis Carlos (Ingeni
			Quijada Padilla, Amancio (Ingenie
			Vèlez Londoño, Guillermo (Directo
			Angel Mejia, Juan Guillermo (Jefe
			Restrepo González, Alberto (Direc
			Henaó Guitierrez, Arturo (Coordir

			Gómez Pino, Azael (Auxiliar de Cc
			Arango Ríos, Rogelio (Estaquero C
			Herrera Rodriguez, Luis Emilio (Au
			Perez Amaya, Hernando (Ingénier
			Morales Lopez, Carlos Henrique (I
		M	Galvez Montealegre, Maria Inírid
			Londoño Valencia, Jairo (Mensaje
			Rojas Gomez, Jorge Hernán (Jefe :
		M	Jaramillo Montoya, Maria Gloria (

			Acosta Leal, Ramon Elias (Conduc
			Giraldo Hernandez, Jose Olavio (N
		M	Gutiérrez Vda. de Aristizabal, Lau
			Salazar Zuluaga, Francia (Recepcio
			Gonzales Ramirez Alvaro (Jefe Ofi
			Hernades Santa Hugo F. (Jefe de l
			Murillo Gomez Tulio (Topografo)
			Ramirez Hoyos Gonzales (Ingenie
			Herrera Lopez Jose Gilberto (Inge



			Arboleda Hernández, Omar (Estar
		M	Garcia Ramírez, María Soledad (A
			Romero Serna, Gildardo (Almacer
			Giraldo Cardona, Diego (Director,
			Quintero Garcia, Carlos Arturo (In
			Buitrago Jaramillo, Jose Fernando
			Gabriel Zapata Tabares (Ingeniero
			Hoyos Gomez, Alvaro de Jesus (Su
			Zapata Osorio, Javier (Conductor :

			Camacho Duarte, Pedro (Jefe de l:
			Garcia Arenas , Jorge Ivan (Ingeni
		M	Marulanda Valencia, Maria Elena
			Velasquez Cardenas, John Jairo (D
			Marulanda Nieto, Noel María (Ob
			Zuluaga Gutierrez, German (Auxili
		M	Castellanos Alvarez, Doris (Recept
			Ossa Arbelaez, Luis Fernando (Ing

			Gomez Ramirez, Duffay Alberto (L
			Gonzales Bustamante, Jesus Alber
			Toro Buritica, Diego Marino (Teso
			Vallejo Quiroz, Carlos Mario (Insp
			Echeverry Granada, Jose Omar (Ci
			Rengifo Rengifo, Ramiro (Conduct
			Tamayo Osorio, Hector Javier (Cor

















**FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL**

de Valorización Municipal

sonal

l de la Alcaldía de Pereira - Depósito Sótano del Palacio Municipal

Jral Archivo Histórico Municipal de Pereira - AHMP | Base de Datos Historias Laborales

NOMBRE (Serie, Subserie o Tipología)	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)	
	Inicial	Final
ES.	6/1/55	8/20/66
<p>o 1970-1971 entre el Municipio de Pereira (Alcaldía y Personería Municipales) y el municipio de Pereira (1969/12/29).</p> <p>s empleados de las Oficinas de Valorización, Planeación y Secretaría de Obras Publicas, i/12/20).</p> <p>ipa Ltda. (1965/03/00).</p> <p><b>dispersos</b>]: Oficio N° 64 de la Contraloría Municipal (1964/07/17); Oficio N° 077 de i N° 299 del Secretario de Gobierno (1964/06/04); Oficio N° 061 de Valorización alorización (1964/06/08); Oficio N° 168 de Valorización (1963/12/11); Oficio N° 35 de la 1963/01/28); Oficio N° 204 de Valorización (1962/05/24); Oficio del Directorio Liberal !); Oficio de Valorización (1962/05/03); Oficio N° 0.78 de Valorización (1962/03/02); Oficio 14); Oficio N° 029 de Valorización (1962/02/14); Oficio N° 062 de la Personería Municipal e 214 de Valorización (1961/07/12); Memorandum Interno del Director de Valorización rno del Director de Valorización (1959/11/09); Memorandum Interno del Director de rmandum Interno del Director de Valorización (1959/01/15); Memorandum Interno del /13); Memorandum Interno de Valorización (1959/02/06); Oficio N° 014 de Valorización alorización (1959/02/24); Oficio N° 020 de la Alcaldía Municipal de Pereira (1959/01/09). amento de Valorización (Sin fecha).</p> <p>retaría de Obras Públicas entre el 18 de Febrero y el 3 de Marzo de 1963" (1963/03/03). l Departamento de Valorización" [Filiación Política] (1962/02/03).</p> <p>o del Departamento de Valorización que devenga asignación inferior a</p> <p>amento de Valorización" (1961/11/16).</p> <p>o del Departamento de Valorización Municipal" (1961/09/04).</p> <p>o del Departamento de Valorización" (1961/04/05).</p> <p>epartamento de Valorización (1959/09/11).</p> <p>epartamento de Valorización (1959/10/09).</p>	4/13/60	

locero) <b>[Documentos dispersos]</b> : Certificado Antecedentes Penales y de Policía); Oficio N° 233 de Valorización (1966/08/20); Certificado Caja de Previsión Social	7/27/65	8/20/66
tario) <b>[Documentos dispersos]</b> : Acta de Posesión N° 0512 (1965/08/11); Resolución N° ; Certificado del Tesorero de Rentas Municipales (1966/04/04); Relación correspondiente las expedido por el Tesorero Municipal (1966); Oficio N° 165de Valorización (1965/07/22)		
ro Primero) <b>[Documentos dispersos]</b> : Oficio N° 152 de Valorización (1966/07/11); Oficio 22); Certificado Caja de Previsión Social Municipal (1966/03/17).		
<b>[Documentos dispersos]</b> : Oficio N° 153 de Valorización (1966/07/11); Oficio N° 163 de do Caja de Previsión Social Municipal (1965/03/21).		
<b>[Documentos dispersos / En el Tomo hay un Expediente de la Historia Laboral]</b> : Certificado Caja 56/07/00); Certificado de la Caja de Previsión Social Municipal (1963/03/15).		
Sección Técnica) <b>[Documentos dispersos]</b> : Certificado Caja de Previsión Social Municipal de la Junta Directiva Valorización (1965/08/05).		
Caja de Previsión Social Municipal (1965/10/21).		
nisionado de la Oficina de Planeación Municipal): Decreto Municipal N° 31 (1966/03/02).		
ús (Censador Auxiliar - Liquidador de Impuestos - Jefe de Cobros - Secretario Encargado) lº 143 de Valorización (1965/07/26); Oficio del Interesado (1965/04/21); Oficio del lº 062 de Valorización (1964/06/15); Diligencia de Posesión N° 669 (1964/07/27); Oficio 26); Oficio del SENA (1964/05/20); Oficio N° 10 de Valorización (1962/01/19); Oficio del lº 226 de Valorización (1961/07/24); Constancia del Secretario de Valorización ativa Pereira Ltda. (1961/01/13).		
<b>[Documentos dispersos / En el Tomo hay un Expediente de la Historia Laboral]</b> : Certificado l (1965/07/08); Certificado Caja de Prevision Social Municipal (1959/09/21); Diligencia de oficio N° 105 de Valorización (1958/10/22); Oficio N° 129 de Valorización (1958/11/27).		

or y Auxiliar de la Sección de Cobros) [ <b>Documentos dispersos</b> ]: Oficio del interesado de Valorización (1965/06/14); Certificadp del Tesorero de Rentas Municipales] idiente a un año de labores continuas expedido por el Tesorero Municipal (Sin fecha); al Municipal (1964/04/09); Constancia de la Caja de Previsión Social Municipal		
) [ <b>Documentos dispersos</b> ]: Constancia del Secretario de Valorización (1965/06/11); 511 de la División de Impuestos Nacionales de Pereira (1964/07/28); Acta de Posesión N° Tesorero de Rentas Municipales (1965/05/19); Relación correspondiente a un año de l° 129 de Valorización (1964/10/30); Oficio N° 128 de Valorización (1964/10/30); 64/11/12) [Un (1) <b>Duplicado</b> ].	11/1/64	6/10/65
ario Interino) [ <b>Documentos dispersos</b> ]: Resolución N° 447 de Valorización (1965/06/12); 06/15).		
ncia de la Caja de Previsión Social Municipal (1965/03/30).		
de Materiales en la Sección Técnica) [ <b>Documentos dispersos</b> ]: Oficio Sin N° de Valorización Previsión Social Municipal (1964/02/10); Oficio N° 123-A de Valorización (1958/11/19).		
randum Interno de Valorización (1965/02/16).		
e Cobros en la Sección Administrativa) [ <b>Documentos dispersos</b> ]: Incapacidad Mèdica aja de Previsión Social Municipal (0965/03/17); Oficio del Interesado (1960/04/13).		
de la Sección Técnica): Oficio N° 086 de Valorización (1965/05/05); Oficio N° 017 de N° 016 de Valorización (1965/01/28).		
sador - Escribiente - Secretario Encargado - Inspector de Mezclas - Oficial Mayor - ps]: Oficio N° 086 de Valorización (1964/09/07); Oficio del Interesado (1964/09/01); Oficio 02); Oficio N° 0074 del SENA (1963/02/15); Resolución N° 170 de Valorización alorización (1961/12/20); Oficio N° 39 de Valorización (1958/05/26).		
riero Jefe de la Sección Técnica) [ <b>Documentos dispersos</b> ]: Oficio N° 083 de Valorización de Valorización (1964/02/07); Resolución N° 785 de Valorización (1964/06/18); Oficio N° ; Diligencia de Posesión N° 250 (1961/11/04); Oficio N° 048 de Valorización (1964/05/08); 54/02/18); Oficio N° 280 de Valorización (1960/08/04).		

<p><b>dispersos</b>]: Oficio del Interesado (1964/06/19); Diligencia de Posesión N° 261 Valorización (1964/05/18); Resolución N° 059 (1964/03/06).</p>		
<p>de Posesión N° 488 (1962/05/07) [Un (1) <b>Duplicado</b>].</p>		
<p>director) [<b>Documentos dispersos</b>]: Diligencia de Posesión N° 325 (1960/04/13) [Un (1) (1964/02/04); Oficio N° 009 de Valorización (1964/02/11); Oficio del Interesado Valorización (1963/11/05); Resolución N° 714 de Valorización (1962/10/17); Oficio del Cauda Caja de Previsión Social Municipal (1960/08/06); Oficio N° 27 de Valorización</p>	<p>4/13/60</p>	<p>2/11/64</p>
<p>Sección de Valorización de la Tesorería Municipal - Censador-Auxiliar de Cobros) del Interesado (1964/03/05); Certificado del Secretario de Valorización (1962/04/27); Oficio Social Municipal (1961/10/09); Certificado de la Caja de Previsión Social Municipal Valorización (1961/07/05); Constancia del Secretario de Valorización (1961/04/19); Oficio Social Municipal (1960/03/25); Registro Médico Clínica Pereira (1960/05/28); Diligencia Oficio del Jefe de Cartera del Banco Popular (1959/01/27); Oficio N° 42 de Valorización Valorización (1958/06/16); Diligencia de Posesión N° 278 (1955/06/01)</p>	<p>6/1/55</p>	<p>4/27/62</p>
<p>Director de Pavimentos en la Secretaría de Obras Públicas - Secretario) [<b>Documentos dispersos</b>]: Oficio Social Municipal (1963/01/07); Diligencia de Posesión N° 443 (1957/09/20)[Un (1)</p>		
<p>de la Sección Técnica) [<b>Documentos dispersos</b>]: Certificado del Director de Valorización Valorización (1961/02/07); Oficio N° 130 de la Contraloría Municipal de Pereira</p>		
<p>Oficio 2º de la Sección Técnica) [<b>Documentos dispersos</b>]: Constancia del Director de Oficio N° 37 de Valorización (1961/02/09); Certificado Médico de la Caja de Previsión Social</p>		
<p>Jefe de la Sección Técnica - Director) [<b>Documentos dispersos</b>]: Oficio del Interesado Valorización (1961/03/20); Oficio N° 44 de Valorización (1961/02/17); Oficio N° 065 de Oficio N° 068 de Valorización (1959/03/02); Diligencia de Posesión N° 372 (1959/07/30).</p>		
<p>de la Sección Técnica - Auxiliar de Kárdex) [<b>Documentos dispersos</b>]: Memorandum Oficio N° 298 de Valorización (1959/09/10); Oficio N° 65 de Valorización (1958/07/31); Oficio N° 3/08/07)</p>		
<p>Oficio Social Municipal - Auxiliar de Cobros) [<b>Documentos dispersos</b>]: Certificado Caja de Previsión Social Oficio N° 276 de Valorización (1960/08/01); Oficio del Interesado (1960/04/21).</p>		

nero 2º de la Sección Técnica) <b>[Documentos dispersos]</b> : Oficio N° 4 de Valorización valorización (1960/05/17); Diligencia de Posesión N° 372 (1959/05/21).		
-Auxiliar de Cobros en la Sección Administrativa): Oficio N° 3 de Valorización		
de la Sección Técnica) <b>[Documentos dispersos]</b> : Oficio N° 351 de Valorización de la Caja de Previsión Social Municipal (1959/07/25).		
or de Impuestos de la Sección Administrativa) <b>[Documentos dispersos]</b> : Constancia del 07/25); Oficio del Interesado (1960/05/20)		
lador de la Tesorería Municipal - Encargado de Cobros) <b>[Documentos dispersos]</b> : rización (1960/07/14); Oficio del Interesado (1959/08/19).		
epartamento - Encargado de Cobros) <b>[Documentos dispersos]</b> : Oficio N° 003 de Valorización valorización (1959/02/28); Oficio N° 8 de la Personería Municipal de Pereira (1959/01/07).		
ero Jefe de la Sección Técnica): Oficio N° 060 de Valorización (1959/02/23); ; Oficio N° 103 cio N° 104 de Valorización (1958/10/22).		
or) <b>[Documentos dispersos]</b> : Oficio del Interesado (1959/07/03); Oficio del Interesado orización (1958/07/29).		
onstrucción en la Sección Técnica) <b>[Documentos dispersos]</b> : Oficio N° 223 de Valorización Certificado Médico de la Caja de Previsión Social Municipal (1959/06/10).		
cnica) <b>[Documentos dispersos]</b> : Oficio N° 283 de Valorización (1959/08/20); Certificado cial Municipal (1959/06/12).		
jo Médico de la Caja de Previsión Social Municipal (1959/07/04).		

cajero) <b>[Documentos dispersos]</b> : Oficio N° 38 de Valorización (1958/05/20); Constancia 58/05/20); Oficio N° 26 de Valorización (1958/04/21).		
en la Sección Técnica): Oficio N° 53 de Valorización (1958/07/29).		
en la Sección Técnica): Oficio N° 54 de Valorización (1958/07/29).		
ro 1º en la Sección Técnica) <b>[Documentos dispersos]</b> : Oficio N° 81 de Valorización retario de Valorización (1958/10/31); Constancia del Secretario de Valorización		
Sección Técnica) <b>[Documentos dispersos]</b> : Constancia del Secretario de Valorización de la Caja de Previsión Social Municipal (1958/05/14).		
: Constancia del Jefe de la Sección Técnica (1958/12/15).		
ador).	3/26/69	2/16/70
(Jefe Sección Jurídica).	5/23/69	3/5/70
irector) <b>[Hay otro Expediente en el tomo N° 3]</b> .	2/27/68	5/15/68
del (Cajero General).	3/26/69	2/13/70
iliar de Contabilidad).	1/15/67	2/15/69

(Contador - Jefe Sección de Contabilidad).	1/5/59	7/27/67
en la Sección Técnica).	5/2/62	4/30/66
º - Censador).	9/13/66	3/15/68
secretaria en la Dirección).	11/15/68	2/13/70
	1/5/67	4/7/70
tor)	5/15/68	5/22/69
iones Fiscales).	4/5/68	4/8/68
dante Liquidador de Contribuciones).	4/4/66	6/20/67
Sección Jurídica).	3/25/69	4/1/69
te en la Sección Técnica)	4/4/68	3/30/70
- Auxiliar de Cobros).	5/19/64	3/27/68

	3/26/69	10/1/70
iar de Cobros).	1/5/67	8/21/67
restación de Servicios Obra Pavimentación Barrio Popular Modelo - Inspector de Mezclas <b><u>mentos fuera del Expediente</u></b> ].	3/5/62	2/6/69
e de la Sección Técnica).	8/10/67	9/29/67
partamento de Tesorería y Finanzas).	2/23/68	2/26/68
(Chofer).	3/26/69	4/24/69
tario).	6/21/66	5/15/68
de Buldozero; Censador).	5/10/65	10/21/68
nero 1º).	2/10/61	2/13/70
idenero 2º).	3/24/69	6/8/70
zero).	1/22/66	1/26/67

ro de Planeación y Programación).	11/15/68	5/11/70
quero; <i>Cadenero</i> ).	4/27/69	3/10/70
nivero).	3/26/69	2/16/70
grafo).	3/27/67	2/13/70
e Cobros).	1/11/67	8/12/67
do ( <i>Secretario de Obras Pùblicas</i> encargado como Ingeniero Jefe de la Sección Técnica;	1/1/67	2/27/68
ria; Secretaria de la Dirección General; Secretaria General).	6/24/67	5/22/69
tor de Planeación; Director de Valorización).	6/21/66	4/27/67
ero; Dibujante de la Sección Técnica).	7/31/59	3/2/70
nte Liquidador de Contribuciones).	5/5/67	7/30/70

	9/15/66	2/13/70
eniero de la Sección Técnica; Jefe de Factorización).	10/19/67	2/2/70
ingeniero de la Sección Técnica).	3/27/67	8/21/68
erto (Jefe de la División de Tesorería y Finanzas).	4/2/66	3/22/68
efe de la Sección Técnica).	8/3/65	8/30/67
es.		
Director de la Sección Técnica).	4/16/71	3/7/72
or Sección Financiera).	3/22/72	10/18/73
e de la División de Factorización y Presupuesto; Ingeniero Jefe de la Sección Técnica).	9/28/67	12/14/72
erto (Jefe de la División de Tesorería y Finanzas) <b>[El expediente se encuentra en el Tomo</b>	<b>0000/00/00</b>	<b>0000/00/00</b>
efe de la Sección Técnica; Director).	1/3/67	12/10/71

ataria de la Sección Técnica).	4/3/73	4/25/74
ro (Auxiliar de la Sección Técnica).	1/31/73	4/29/74
lenero 2º).	8/16/73	4/1/74
	1/28/74	1/28/74
argado de Cobros Sección Administrativa; Jefe de Cobros; Encargado de Ejecuciones Jurídica).	7/31/59	10/25/73
ra de la Sección Financiera).	7/12/67	4/18/72
staquero).	8/16/73	1/22/74
la Oficina de Reclamos).	7/25/73	4/22/74
grafo).	5/25/72	4/30/74
de Obra)	3/24/72	1/4/73
a de la Sección Jurídica).	4/6/71	5/15/74

<p>Externo) Externo) lizados con el fin de dirigir la elaboración de una solicitud de crédito para obtener recursos o Urbano y así financiar el plan vial de Pereira".</p>	12/31/71	2/3/72
<p>Topógrafo de la Sección Técnico).</p>	4/6/72	4/19/72
<p>retaría).</p>	11/6/71	11/16/71
	7/12/73	7/30/73
<p>o (Ingeniero de Presupuestos y Diseños de la Sección Técnica).</p>	5/14/73	5/23/73
	1/16/73	4/23/73
<p>).</p>	3/2/71	2/15/72
<p>la Sección de Tesorería y Finanzas).</p>	4/14/68	11/12/70
<p>enero 1º).</p>	11/26/67	4/23/73

secretario General).	6/17/69	12/7/71
or; Cadenero 2º).	3/26/69	12/7/71
fer).	8/17/66	2/22/73
ante de Liquidaciones).	7/30/70	12/7/71
ES.		
onista; Jefa de la Oficina de Reclamos).	2/21/74	3/16/77
obros; Contador)	3/26/69	1/11/77
irector de la Sección Financiera)	1/7/74	8/16/76

ero Civil de la Sección Técnica; Director de la Sección Técnica).	1/14/72	6/21/77
gam (Directora Sección Jurídica).	5/14/74	4/5/77
irector) <b>[Hay otro Expediente en el tomo N° 1].</b>	4/4/75	5/12/75
ero Auxiliar)	10/1/74	5/7/75
ero de Factorización de la Sección Técnica)	10/26/72	12/19/75
or)	6/5/75	11/18/75
del Departamento de Valorización Municipal)	2/23/72	10/16/74
tor)	10/13/74	3/14/75
ador de la Sección Técnica)	7/7/61	5/28/76

Contabilidad de el Departamento de Valoración)	10/14/51	5/17/75
Oficina de Valoración Municipal)	1/22/73	09/26/1975
Auxiliar de Ingeniería)	10/2/70	4/16/75
o del Departamento Municipal)	3/22/72	6/9/75
Director Sección Financiera del Dpto. de Valoración Municipal)	9/14/76	11/19/76
a (Recepcionista del Fondo Rotatorio de Valoración Municipal)	9/1/77	3/5/79
ro y Notificador de la Sección Jurídica del Fondo Rotatorio de Valorización)	10/22/75	9/21/79
Sección de Factorización del Departamento de Valorización Municipal)	2/20/74	7/31/78
Auxiliar de Ingeniería de la Sección Técnica)	2/20/74	6/1/79

tor de la Dirección del Fondo Rotatorio de Valorización)	3/23/79	9/26/79
otificador Sección Jurídica)	11/2/79	11/7/79
ra (Aseadora del Derpartamento de Valorización en Propiedad)	3/28/69	2/12/80
onista Fondo Rotatorio de Valorización)	3/13/79	12/11/79
cina de Valorizacion Municipal y Director del Departamento de Valorizacion))	12/1/75	11/2/77
a Seccion Jurídica del Departamento de Valorizacion Municipal)	6/20/77	10/4/77
	8/9/73	9/18/78
ro de presupuestos y Diseños de la Seccion Teccnica y Director de la seccion Tecnica )	6/5/73	9/29/78
niero de Presupuesto de La seccion Tecnica )	4/18/77	4/12/78

Director de la Dirección )	4/4/79	8/17/79
Director de la Dirección )	7/30/76	12/6/78
Director de Asfalto de la Sección Técnica )	1/8/73	10/23/78
Del Departamento Municipal)	11/18/77	9/20/78
Ingeniero De Presupuestos Y Diseños )	2/2/79	7/31/79
Financiero )	12/13/76	7/19/78

quero de la Sección Técnica, Inspector de Obras ).	11/8/74	1/10/90
uxiliar Cartera 1).	12/22/88	12/29/89
ista).	5/24/89	1/15/90
).	6/10/88	10/10/89
pector de Obra adscrito a la Subdirección Técnica).	3/16/89	12/12/89
(Director).	9/4/89	11/14/89
Interventor).	8/29/80	5/2/90
ubdirector Jurídico ).	4/28/89	12/4/89
a la Subdirección Técnica).	7/25/88	12/29/89

a Sección de Programación, Jefe de Planeación y Programación).	4/12/85	12/4/89
ero de Planeación).	8/3/84	4/24/85
(Auxiliar de Factorización - Auxiliar de Contabilidad de la Sección Financiera)	1/7/80	1/17/85
irector).	9/10/82	4/3/85
ero al Servicio de la Sección Técnica, Estanquero, Cadenero Primero ).	5/11/65	6/8/84
iar de factorización).	12/15/83	12/21/83
cionista, Jefe de Reclamos).	5/14/74	12/16/83
eniero de Planeación Financiera).	8/5/81	2/29/84

Director Financiero, Subdirector Financiero).	2/18/81	6/17/86
cto (Contador)	3/18/77	1/18/94
tero).	8/4/78	6/14/83
ector de Obra adscrito a la Subdirección Técnica).	12/12/89	7/5/90
itador I adscrito a la Subdirección Jurídica).	3/22/89	7/18/90
or adscrito a la Sundirección Jurídica).	12/12/89	7/4/90
nductor adscrito a la Sundirección Jurídica).	8/5/88	6/27/90


















Versión: 1  
 Fecha: 12-16  
 Página: 1 de 1

			<b>AÑO</b>	<b>MES</b>	<b>DIA</b>

UNIDAD DE CONSERVACIÓN				No Folios	Soporte	FRECUENCIA DE CONSULTA
Caja	Carpeta	Tomo	Otro			
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media

-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media

-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media

-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media

-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media

-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media

-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media

-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media

-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media

-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 1	-		Papel	Media
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-	-	-	-
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja

-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja

-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja

-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
		Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja

-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja

-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 4	-		Papel	Baja
-	-	Nº 4	-		Papel	Baja
-	-	Nº 4	-		Papel	Baja
-	-	Nº 4	-		Papel	Baja

-	-	Nº 4	-		Papel	Baja
-	-	Nº 4	-		Papel	Baja
-	-	Nº 4	-		Papel	Baja
-	-	Nº 4	-		Papel	Baja
		Nº 4			Papel	Baja
		Nº 4			Papel	Baja
		Nº 4			Papel	Baja
		Nº 4			Papel	Baja
		Nº 4			Papel	Baja

		Nº 4			Papel	Baja
		Nº 4			Papel	Baja
		Nº 4			Papel	Baja
		Nº 4			Papel	Baja
		Nº 4			Papel	Baja
		Nº 4			Papel	Baja
-	-	Nº 4	-		Papel	Baja
	-	5				
		6				
		7				
		8				
		9				
		10				
		11				

-	-	Nº 12	-		Papel	Media
-	-	Nº 12	-		Papel	Media
-	-	Nº 12	-		Papel	Media
-	-	Nº 12	-		Papel	Media
-	-	Nº 12	-		Papel	Media
-	-	Nº 12	-		Papel	Media
-	-	Nº 12	-		Papel	Media
-	-	Nº 12	-		Papel	Media
-	-	Nº 12	-		Papel	Media
-	-	Nº 12	-		Papel	Media

-	-	Nº 12	-		Papel	Media
		Nº 13	-		Papel	Media
		Nº 13	-		Papel	Media
		Nº 13	-		Papel	Media
		Nº 13	-		Papel	Media
		Nº 13	-		Papel	Media
		Nº 13	-		Papel	Media
		Nº 13	-		Papel	Media
		Nº 13	-		Papel	Media

		Nº 13	-		Papel	Media
		Nº 13	-		Papel	Media
		Nº 13	-		Papel	Media
		Nº 14	-		Papel	Media
		Nº 14	-		Papel	Media
		Nº 14	-		Papel	Media
		Nº 14	-		Papel	Media















-	-	-	-		Papel	Baja
				<b>Recibido por:</b>		
				Nombre		
				Cargo:		
				Firma		











<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal. Hojas de Vida / Junio 1º de 1955 al 20 de Agosto de 1966" [Impreso/Mecanografiado].  * Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal. Hojas de Vida / Junio 1º de 1955 al 20 de Agosto de 1966" [Impreso/Mecanografiado].  * Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal. Hojas de Vida / Junio 1º de 1955 al 20 de Agosto de 1966" [Impreso/Mecanografiado].  * Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal. Hojas de Vida / Junio 1º de 1955 al 20 de Agosto de 1966" [Impreso/Mecanografiado].  * Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal. Hojas de Vida / Junio 1º de 1955 al 20 de Agosto de 1966" [Impreso/Mecanografiado].  * Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal. Hojas de Vida / Junio 1º de 1955 al 20 de Agosto de 1966" [Impreso/Mecanografiado].  * Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal. Hojas de Vida / Junio 1º de 1955 al 20 de Agosto de 1966" [Impreso/Mecanografiado].  * Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Elías Arias" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Mercedes Buriticá Salgado" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas arrugadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Hojas de Vida / Juan Manuel Buitrago" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas dobladas, arrugadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / José Manuel Betancourt" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas y rayada. Hay hojas dobladas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Nicanor Cardona Velázquez" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas y rayada. Hay hojas dobladas, rasgadas y con manchas.</p>	

<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Rogelio E. Correal Baquero" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas dobladas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Elías Castaño Henao" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas arrugadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Oscar Castillo O." [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas arrugadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Rosario María Correa Mejía" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas arrugadas, rasgadas, con manchas y parcialmente desencuadradas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Luis Ángel Correa" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas y rayada. Hay hojas dobladas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Jorge Mario Eastman Vélez" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas y rayada. Hay hojas mal encuadradas, parcialmente desencuadradas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / José González" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Reinaldo García O." [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas arrugadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Olmedo Giraldo García" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas arrugadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Hojas de Vida / Amparo González" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas arrugadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Arturo González Parra" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas dobladas, arrugadas y con manchas.</p>	

<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Carlos Marín" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgadas y con manchas. Hay hojas desencuadradas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Guillermo Gómez Montes" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas dobladas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / José Dolores Jiménez R." [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas y rayada. Hay hojas dobladas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Jaime Millán Ángel." [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas y rayada. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Antonio Monsalve S." [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas dobladas, rasgadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Marco A. Morales" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas dobladas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Óscar Naranjo Hernández" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas dobladas, arrugadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Isaías Osorio R." [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas dobladas, arrugadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Nacienceno Osorio Osorio" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas dobladas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Luis Enrique Ortiz / Hoja de Vida" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada con manchas. Hay hojas dobladas y con manchas. Hay una fotografía tipo documento suelta.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].  * Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Gustavo Ramírez Castaño" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas dobladas y con manchas.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Ricardo Ramírez Giraldo" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas desencuadernadas. dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Hoja de Vida / Edgar Rendón" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rota y con manchas. Hay hojas desencuadernadas. dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Byron Rodríguez H." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Luis Octavio Rico Cardona" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rasgada y con manchas. Hay hojas dobladas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Orlando Ramírez Díaz" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas arrugadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Samuel Eduardo Salazar R. / Director" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Beatriz Suárez Gutiérrez" [Impreso/Mecanografiado]; "1-40 Hojas de Vida Valorización hasta 1969" [Manuscrito].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas arrugadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Humberto Trujillo Cadavid" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas arrugadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Carlos Valencia Quintero" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Carlos Ariel Valencia Ríos" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Hojas de Vida / Samuel Valencia" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada doblada y con manchas. Hay hojas con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Hojas de Vida / Luis Carlos Vásquez Buitrago" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada doblada y con manchas. Hay hojas dobladas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Rodrigo Velásquez Betancourt" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada doblada y con manchas. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Luis Humberto Valderrama C." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas arrugadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Personal - Hojas de Vida / Jaime Zapata Fórez." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Código 1-40 / Personal / Hojas de Vida" [Impreso]; "Hojas de Vida 1971 a 1973" [Mecanografiado].</li> <li>* Hay una "Lista de Personal Retirado".</li> <li>* No está foliado.</li> <li>* Carátulas sucias y lomo rasgado.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Código 1-40 / Personal / Hojas de Vida" [Impreso]; "Hojas de Vida 1971 a 1973" [Mecanografiado]</li> <li>* Título Portada: " 1-40 / Personal - Hojas de Vida / Víctor Cárdenas" [Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas dobladas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Augusto Cardona Álvarez" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rasgada y con manchas. Hay hojas dobladas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Hojas de Vida / Dr. Jairo Patiño Castro" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rayada y con manchas. Hay hojas dobladas, arrugadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Personal - Hojas de Vida / Luis Humberto Valderrama C." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada arrugada. No hay documentos [El Expediente se encuentra en el Tomo N° 1].</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Personal - Hojas de Vida / Álvaro Millán Ángel" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rasgada, rota y con manchas. Hay hojas dobladas, arrugadas y con manchas.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto María Lucero López Alzate" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada doblada y con manchas. Hay hojas dobladas, arrugadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Carlos Arturo Jaramillo" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas arrugadas y rotas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto José Evelio Montoya / Hoja de Vida" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada doblada. Hay hojas con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Gilberto Suárez" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada doblada con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Juan Giraldo Patiño" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada doblada, rota y con manchas. Hay hojas desencuadernadas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Personal - Hojas de Vida / Adela Hurtado Valencia" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada doblada, rasgada y con manchas. Hay hojas dobladas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Luis Alberto Días Sambrano" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Hoja de Vida / Nohra González" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada arrugada y con manchas. Hay hojas desencuadernadas, dobladas y con ganchos de cocedora.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Jesús Arturo Correa Mejía" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas dobladas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Arnobio Rendón" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Personal - Hoja de Vida / Isabel Monsalve Cuéllar" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada arrugada y con manchas. Hay hojas dobladas y con manchas.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Sin Título Portada.</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas parcialmente desencuadradas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Marco Tulio Franco B." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Hay hojas con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Judith Ramírez" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada doblada, rasgada y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Fidel Suárez Bernal / Hoja de Vida" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada doblada y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Carlos Arturo Betancourth G." [Impreso/Mecanografiado].</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Jairo Espinosa" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rayada.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Personal - Hojas de Vida / Iván Marulanda Gómez" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada doblada y con manchas. Hay hojas dobladas y rasgadas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Hojas de Vida / Bernardo Chica Hincapié" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada doblada y con manchas. Hay hojas dobladas, arrugadas, rasgadas, rotas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Personal / Luis Alfonso Cardona Avalos" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rayada y con manchas. Hay hojas doblada.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Personal - Hoja de Vida / Miguel Ángel Echeverri Salazar" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada con manchas. Fotografía despegada. Hay hojas desencanaudernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Personal - Hojas de Vida / Guillermo González" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rota y con manchas. Fotograía despegada. Hay hojas arrugadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Personal - Hojas de Vida / Luis Ángel Holguín" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada arrugada y con manchas. Hay hojas dobladas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "1-40 / Hojas de Vida / Valorización / Hasta 1969" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Personal - Hoja de Vida / Gonzalo Escobar R." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada arrugada, rayada y con manchas. Hay hojas dobladas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].</li> <li>* Hay una "Lista de Personal Retirado".</li> <li>* No está foliado.</li> <li>* Carátulas sucias .</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].</li> <li>* Sin Portada.</li> <li>* Hay hojas dobladas, arrugadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Personal - Hojas de Vida / Jaime Sierra" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada arrugada, rayada, rota, sucia y con manchas. Hay hojas dobladas, arrugadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto José Agustín Rodríguez" (sic) [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada arrugada y con manchas. Hay hojas dobladas y con manchas.</li> </ul>	

<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Reinaldo Romero" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada, rota y con manchas. Hay hojas rasgadas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Myrian Londoño Muñoz" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Juan Manuel Buitrago Giraldo" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto ING. Luis Carlos Lopez H." [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Amancio Quejada" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Guillermo Vèlez Londoño" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Juan Guillermo Angel Mejia" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Alberto Restrepo González" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código / Asunto Arturo Henao" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	

<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Azael Gómez Pino" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Rogelio Arango Ríos" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Luis Emilio Herrea R " [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Hernando Perez Amaya " [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida del Depto. De Valorización / 1975 y 1976" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40/ Asunto Carlos Enrique Morales" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas sueltas y con manchas.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 A 1979" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Maria Inírida Galvez" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 A 1979" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código HOJA DE VIDA / Asunto Jairo Londoño Valencia" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 A 1979" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Jorge Hernán Rojas Gomez" [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.  * Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 A 1979" [Impreso].  * Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Gloria Jaramillo M." [Impreso/Mecanografiado].  * Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas</p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 A 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Ramon Elias Acosta Leal" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 A 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código / Asunto Hoja de Vida Jose Olavio Giraldo H" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 A 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto Laura Guitiérrez Hojs de Vida" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas, con gancho de cosedoras y sueltas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 A 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código / Asunto 1-40 Hoja de vida Francia Salazar Zuluaga" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas y sueltas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 a 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Alvaro Ramirez Gonzales / 1-40 Hoj de Vida" [Mecanografiado].</li> <li>* Lomo rasgado. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 a 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Hugo F. Santa Hernandez , Hoja de Vida ." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Lomo rasgado. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 a 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Julio Gomez Murillo , Hoja de Vida ." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Lomo rasgado. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 a 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Jose Gonzalo Hoyos Ramirez , Hoja de Vida ." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Lomo rasgado. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 a 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Jose Gilberto Lopez H , Hoja de Vida ." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Lomo rasgado. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 a 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto: Pompilio Escalante Arango , Hoja de Vida ." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Lomo rasgado. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 a 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto : Hoja de Vida ,Jose Romulo Perez Molina ." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Lomo rasgado. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 a 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto : Guillermo Montoya Alzate , Hoja de Vida ." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Lomo rasgado. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 a 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto : Eduardo Mejia Salazar , Hoja de Vida ." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Lomo rasgado. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 a 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto : Carlos Alberto Ramirez Peralta , Hoja de Vida ." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Lomo rasgado. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 a 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Valorización Pereira / Código 1-40 / Asunto : Ignacio Muñoz Valencia , Hoja de Vida ." [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Lomo rasgado. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / 1-40 / Hojas de Vida / 1977 A 1979" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Departamento de Valorización Pereira / Código / Asunto Hoja de Vida Jose Olavio Giraldo H" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Portada rasgada y con manchas. Hay hojas con manchas</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal / Pereira / Asunto: Hoja de Vida / Omar Arboleda Hernández" [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Hoja de Vida/ Maria Soledad Garcia Ramirez" [Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal / Pereira / Asunto: Hoja de Vida / Gildardo Romero Serna " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira / Asunto: Hoja de Vida / Diego Giraldo Cardona " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Hoja de Vida/ Carlos Arturo Quintero García" [Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Hoja de Vida/ Jose Fernando Buitrago Jaramillo" [Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira / Asunto: Hoja de Vida / Gabriel Zapata Tabares " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira / Asunto: Hoja de Vida / Alvaro Hoyos Gomez " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira / Asunto: Hoja de Vida / Javier Zapata Osorio " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira / Asunto: Hoja de Vida / Pedro Camacho Duarte " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira / Asunto: Hoja de Vida / Jorge Ivan García Arenas " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas totalmente desprendida y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira / Asunto: 1 - 40 / María Elena Marulanda Valencia " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas totalmente desprendida y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira / Asunto: 1 - 40 / John Jairo Velasquez Cardenas " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas totalmente desprendida y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira / Código Noel M Marulanda Nieto / Asunto: - 1 - 40 " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas totalmente desprendida y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira / Asunto: Hoja de Vida / German Zuluaga Gutierrez " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas totalmente desprendida y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira / Asunto: 1 - 40 / Doris Castellanos " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas totalmente desprendida y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira / Asunto: 1 - 40 / Luis Fernando Ossa Arbelaez / Hoja de Vida " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas totalmente desprendida y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira /Codigo 1 - 40 Hoja de Vida / Asunto: Duffay A. Gomez R. " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas totalmente desprendida y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira /Codigo 1 - 40 / Asunto: Jesus Alberto Gonzales B. " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas totalmente desprendida y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización / Hojas de Vida / 1989" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Fondo Rotatorio de Valorización Municipal de Pereira /Codigo 1 - 40 / Asunto: Diego Marino Toro B " [Impreso/Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas totalmente desprendida y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización M/PAL/ Hojas de Vida / 1990" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Hoja de Vida/ Carlos Mario Vallejo Quiroz" [Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización M/PAL/ Hojas de Vida / 1990" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Hoja de Vida/ Jose Omar Echeverry Granada" [Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización M/PAL/ Hojas de Vida / 1990" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Hoja de Vida/ Ramiro Rengifo Rengifo" [Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo Encuadernado: "Valorización M/PAL/ Hojas de Vida / 1990" [Impreso].</li> <li>* Título Portada: " Hector Javier Tamayo Osorio" [Mecanografiado].</li> <li>* Carátulas y lomo rasgados. Hay hojas desencuadernadas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	















* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización. * Magnitud: <b>1,10 metros lineales</b> (Historias Laborales).	
<i>IEFPS   23/30ago/6sep2017 // IEBG 13/20sep2018</i> kCo.   29oct/8nov2017    9-10-11-12-13abr/10-11/15/17-18may2018	



ALCALDÍA DE PEREIRA

<b>ENTIDAD REMITENTE:</b>	Fondo Rotatori
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	
<b>UBICACIÓN LOCATIVA FONDO:</b>	Archivo Central
<b>OBJETO:</b>	Inventario Natu

Nro	Código	
		Copias de Escrituras Públicas (197
		Copias de Escrituras Públicas (197
		Copias de Escrituras Públicas (197
		Copias de Escrituras Públicas
		* Documentos Nueva Estación el l Contratos de Permuto (1973/03/2
	0-1	Copias de Escrituras Públicas (195
		Copias de Escrituras Públicas (195
		Copias de Escrituras Públicas (197

			Copias de Escrituras Públicas (197)	
			Copias de Escrituras Públicas (192)	
			* Documentos Obra N° 52-21 Am	
	Elaborado por:			
	Nombre			
	Cargo:			
	Firma			

**FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL**

o de Valorización Municipal

l de la Alcaldía de Pereira - Sótano del Palacio Municipal

Jral Archivo Histórico Municipal de Pereira - AHMP

NOMBRE (Serie, Subserie o Tipología)	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)	
	Inicial	Final
7/02/25 - 1952/06/26)	6/26/52	2/25/77
3/01/31 - 1974/12/11)	1/31/73	12/11/74
3/05/21 - 1975/12/31)	5/21/73	12/31/75
Ferrocarril : Planos (1984/05/00); Copias de Escrituras Públicas (1920/05/01 - 1921/03/15); 29); Correspondencia (1973/02/21 - 1975/12/18)	5/1/20	12/18/75
8/10/08 - 1972/02/15)	10/8/58	2/15/72
6/07/07 - 1964/09/11)	7/7/56	9/11/64
1/07/06 - 1972/09/12)	7/6/71	9/12/71

1/05/03 - 1971/11/10)	5/3/71	11/10/71
1/06/06 - 1967/01/20)	6/6/21	1/20/67
pliación Calle 14 entre Carreras 4 y 5: 31 Copias de Escrituras Públicas.	7/17/87	4/6/89
<b>TOTAL</b>	<b>5/1/20</b>	<b>12/31/75</b>
	<b>Entregado por:</b>	
	Nombre	
	Cargo:	
	Firma	

--	--	--	--	--	--	--

Versión: 1  
 Fecha: 12-16  
 Página: 1 de 1

			<b>AÑO</b>	<b>MES</b>	<b>DIA</b>

UNIDAD DE CONSERVACIÓN				No Folios	Soporte	FRECUENCIA DE CONSULTA
Caja	Carpeta	Tomo	Otro			
		Nº 1				
		Nº 2				
		Nº 3				
		Nº 4				
		Nº 5	(Planos)			
		Nº 6				
		Nº 7				
		Nº 8				

		Nº 9				
		Nº 10				
-	-	Nº	-		Papel	Baja
-	-	10	-		Papel	Baja
				<b>Recibido por:</b>		
				Nombre		
				Cargo:		
				Firma		



<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo: "Obra 200 / Escrituras / Avenida Ferrocarril " [Impreso].</li> <li>* No está foliado.</li> <li>* Carátulas sucias y lomo rasgado. Hay hojas desencuadradas, dobladas, arrugadas, rasgadas, con manchas y ganchos de cocedora.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo: " Escrituras Av 30 de Agosto " [Impreso].</li> <li>* No está foliado.</li> <li>* Carátulas sicuas. Hay hojas sueltas, dobladas, arrugadas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo: "Induval / Escrituras / Obra 52-21 Ampliación Calle 14 Carrera 4 Carrera 13" [Impreso].</li> <li>* No está foliado.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Alcaldía Municipal de Pereira</li> <li>* Magnitud: <b>0,36 metros lineales</b> (Escrituras)</li> </ul>	
<p><i>IEFPS   4abr20</i> <i>kCo.   18may2018.</i></p>	



ALCALDÍA DE PEREIRA

<b>ENTIDAD REMITENTE:</b>	Fondo Rotatori
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Departamento
<b>UBICACIÓN LOCATIVA FONDO:</b>	Archivo Central
<b>OBJETO:</b>	Inventario Natu

Nro	Código	
		* Cuentas de Cobro: N° 866 a N° 868 * Nóminas (1968/12/11-1968/12/11)
		* Cuentas de Cobro: N° 1684 a N° 1685 * <b>anexos</b> . * Nóminas (1969/12/00 -1970/02/01)
		* Cuentas de Cobro: N° 49, N° 28: * <i>Cuenta de Cobro: N° 1699 (1965/09/28)</i> * Nóminas (1970/09/28 - 1970/11/03)
		* Cuentas de Cobro: N° 1241 a N° 1242 * Nóminas (1977/11/03 -1977/11/03)
		* Cuentas de Cobro: N° 397 a N° 454, N° 461,] (1978/06/01 - 1978/06/05) * Nóminas (1978/06/05 -1978/07/05)
		* Cuentas de Cobro: N° 267 a N° 268 * Nóminas (1979/05/03 -1979/05/03)
		* Cuentas de Cobro: N° 229 a N° 296] (1980/04/01 - 1980/04/30). * Nóminas (1980/03/05 -1980/05/05)
		* Cuentas de Cobro: N° 1264 a N° 1329, N° 1330, N° 1331, N° 1332, N° 1333 * Nóminas (1989/06/30 -1989/09/30)
		* Cuentas de Cobro: N° 1132, N° 767, N° 768, N° 766, N° 799, N° 800 * Nóminas (1981/01/15 -1981/12/15)

			*Nóminas (1982/01/30 - 1982/04)	
	<b>Elaborado por:</b>			
	Nombre			
	Cargo:			
	Firma			

**FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL**

o de Valorización Municipal

Tesorería y Finanzas

l de la Alcaldía de Pereira - Sótano del Palacio Municipal

Jral Archivo Histórico Municipal de Pereira - AHMP

NOMBRE (Serie, Subserie o Tipología)	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)	
	Inicial	Final
968 (1968/11/30 - 1968/12/27) [Hay Anexos; Hay Duplicados]. /31) [Hay nueve (9) Planillas].	11/30/68	12/31/68
1692, N° 1709 a N° 1713, N° 02 a N° 22 [Falta N° 12] (1969/12/21 - 1970/01/31) [Hay /01)[Hay once (11) Planillas].	12/21/69	1/31/70
8, N° 292 a N° 319 [Falta N° 307] (1969/12/26 - 1970/10/30 ). 3/12/26) [Fuera del Orden Lógico]. 1/01)[Hay diez (10) Planillas].	12/26/69	11/1/70
1349[Falta N° 1249, N° 1314, N° 1330, N° 1338, N° 1348] (1977/11/02 - 1977/11/30 ). /29)[Hay 11].	11/2/77	11/30/77
468 [Falta N° 398, N° 419, N° 420, N° 424, N° 427, N° 432, N° 447, N° 450, N° 453, N° /06/28 ). /02)[Hay 10].	6/1/78	7/2/78
468 [Falta N° 286, N° 302, N° 308, N° 315, N° 336, N° 358] (1979/05/03 - 1979/05/31). /31)[Hay 8].	5/3/79	5/31/79
468 [Falta N° 230, N° 254, N° 257, N° 270, N° 286, N° 287, N° 288, N° 289, N° 293, N° [Hay anexos]. /23)[Hay 20].	3/5/80	5/23/80
1448 [Falta N° 1443, N° 1323, N° 1324, N° 1325, N° 1326, N° 1327, N° 1328, N° 1329, 09, N° ] (1989/09/01 - 1989/09/29).[Hay anexos]. /30)[Hay 10].	6/30/89	9/30/89
1131, N° 1116, N° 998, N° 1077, N° 908, N° 901, N° 915, N° 926, N° 918, N° 599, N° 736, N° 800, N° 801, N° 791, N° 887, N° 877 .(1981/12/23 - 1981/08/03)[Hay anexos]. /10)[Hay 128].	1/15/81	12/23/81

./29 )[Hay 24].	1/30/82	4/29/82
<b>TOTAL</b>	<b>11/30/68</b>	<b>1989/30/09</b>
	<b>Entregado por:</b>	
	Nombre	
	Cargo:	
	Firma	

--	--	--	--	--	--	--

Versión: 1  
 Fecha: 12-16  
 Página: 1 de 1

				<b>AÑO</b>	<b>MES</b>	<b>DIA</b>

UNIDAD DE CONSERVACIÓN				No Folios	Soporte	FRECUENCIA DE CONSULTA
Caja	Carpeta	Tomo	Otro			
-	-	1	-		Papel	Baja
-	-	2	-		Papel	Baja
-	-	3	-		Papel	Baja
-	-	4	-		Papel	Baja
-	-	5	-		Papel	Baja
-	-	6	-		Papel	Baja
-	-	7	-		Papel	Baja
-	-	8	-		Papel	Baja
-	-	9	-		Papel	Baja

-	-	10	-		Papel	Baja
-	-	10	-		Papel	Baja
				<b>Recibido por:</b>		
				Nombre		
				Cargo:		
				Firma		



<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Rótulo Tomo: "Valorización Municipal / Nominas / Enero - Abril / 1982" [Impreso].</li> <li>+ No está foliado.</li> <li>* Hay hojas ,dobladas, rasgadas y con manchas.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.</li> <li>* Magnitud: <b><u>0,26 metros lineales.</u></b></li> </ul>	
<p><i>IEFPS   25abr/02/16may2018</i></p>	



ALCALDÍA DE PEREIRA

<b>ENTIDAD REMITENTE:</b>	Fondo Rotatori
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Despacho del C
<b>UBICACIÓN LOCATIVA FONDO:</b>	Archivo Central
<b>OBJETO:</b>	Inventario Natu

Nro	Código	
		* Contratos 1978: N° 03 [Fuera de * Contratos 1979: N° 01 a N° 02 y * Contratos de Arrendamiento (19
		* Contratos Adicional / Suminitro: * Contrato de Promesa de Compr. * Contrato de Arrendamiento (19 * Convenio con la UTP [Hay duplic
		* Contratos Suministros / Obras P 1987/12/16).
		* Contratos Prestación de Servicio Consultoria / [Hay duplicados] (1 * Contrato N° TV-05-0087-88-89 ( * Contrato de Arrendamiento (198
		* Contratos Prestación de Servicio (1989/01/06 - 1989/12/06). * Contrato de Prestacion de Servi * Contrato de Arrendamiento (198
		* Contratos Prestación de Servicio número].
	*	* Registro de Cuentas de los Cont

		**	* Actas y Documentos referentes - Repavimentación con Asfalto C - Repavimetnación con Asfalto C - Nuevo Plan de Pavimentación - Varias de Pavimentación y Rep - Alcatrillado y Obras Adiciona - Construcción Plaza 30 de Agos - Construcción Plazoleta Mateca - Contratación suministro de Cer - Negocio con los Hermanos de l - <u>Galerías Centrales (1958/09/04</u>	
	<b>Elaborado por:</b>			
	Nombre			
	Cargo:			
	Firma			

**FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL**

o de Valorización Municipal

gerente

l de la Alcaldía de Pereira - Sótano del Palacio Municipal

ral Archivo Histórico Municipal de Pereira - AHMP

NOMBRE (Serie, Subserie o Tipología)	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)	
	Inicial	Final
del Orden Lógico] ( <b>1978/12/21</b> ). N° 4 a N° 48 [Hay duplicados] (1979/01/15 - 1979/12/18). 379/03/13) [Fuera del Orden Lógico].	12/21/78	12/18/79
s / Obras Públicas / Prestación de Servicios 1986: N° 1 a N° 29 (1986/01/10 - 1986/12/19) aventa (1986/05/13). 86/08/05). cados] (1986/11/13).	1/10/86	12/19/86
úblicas / Mixto / Adicional 1987: N° 1 a N° 20 [Hay duplicados](1987/03/12 -	3/12/87	12/16/87
s / Obras Públicas / Prestación de Servicios de Asesoría / Adicional / Suministros / 988/01/25 - 1988/12/19). 1988/11/22). 38/05/09, 1988/05/23, 1988/03/03, 1988/03/04).	1/25/88	12/19/88
s / Obras Públicas / Adicional / Suministros / Consultoría / Mixtos / [Hay duplicados]  cios (1989/12/26, 1989/11/27, 1989/12/04, 1989/06/22). 39/11/03, 1989/10/12, 1989/09/04, 1989/07/18).	1/6/89	12/26/89
s / Adicional / Obras / Suministros / Mantenimiento: N° 1 a N° 33 [Hay Contratos sin	1/9/90	12/30/90
ratos (Contaduría de Valorización) [ <b>Hay Anexos</b> ].	1/16/81	4/16/84

a varias Obras: Carrera 8 y Carrera 7 (1955/04/30- 1956/02/21). Carrera 9 y Carrera 10 (1956/05/07 - 1956/07/23). (1960/12/20 - 1961/10/19). avimentación: (1956/11/13 - 1958/10/16). les (1961/08/15). to (1959/03/30 - 1959/08/27). ña (1957/09/19 - 1959/12/18) mentos de Caldas S.A. (1961/04/06 - 1964/04/14); La Salle (1958/10/09 - 1960/05/07). 4 - 1963/08/14)	4/30/55	4/14/64
<b>TOTAL</b>	<b>4/30/55</b>	<b>12/30/90</b>
	<b>Entregado por:</b>	
	Nombre	
	Cargo:	
	Firma	

--	--	--	--	--	--	--

Versión: 1  
 Fecha: 12-16  
 Página: 1 de 1

				AÑO	MES	DIA
UNIDAD DE CONSERVACIÓN				No Folios	Soporte	FRECUENCIA DE CONSULTA
Caja	Carpeta	Tomo	Otro			
-	-	Nº 1	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-			
-	-	Nº 3	-			
-	-	Nº 4	-			
-	-	Nº 5	-			
-	-	Nº 6	-			
-	-	Nº 7 [Libro Contable]	-		Papel	Baja

-	-	Nº 8	-		Papel	Baja
-	-	8	-		Papel	Baja
				<b>Recibido por:</b>		
				Nombre		
				Cargo:		
				Firma		



<p>* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal.          * Rótulo Tomo: "Valorización Mpal I Contratos I 1982-1983" [Impreso].          * Carátulas sucias. Hay hojas dobladas, rasgadas, con manchas y conta pegante transparente.</p>	
<p>* Ubicación: Fondo Alcaldía Municipal de Pereira          * Magnitud: 0,22 (Contratos) + 0,03 (Libro Contable) + 0,05 metros lineales (Actas y documentos) = <u>0,30 metros lineales</u> (Contratos).</p>	
<p>IEFPS   13/20/27sep/4/18/25oct/1/8/15/22nov2017          kCo.   30oct2017 / 23mar/18may2018</p>	



ALCALDÍA DE PEREIRA

<b>ENTIDAD REMITENTE:</b>	Fondo Rotatorio
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Junta Directiva
<b>UBICACIÓN LOCATIVA FONDO:</b>	Archivo Central
<b>OBJETO:</b>	Inventario Natural

Nro	Código	
		* Actas sesiones ordinarias 1968: * Actas sesiones ordinarias 1969: * Actas sesiones ordinarias 1970: * Actas sesiones ordinarias 1971: * Actas sesiones ordinarias 1972:
		* Actas sesiones ordinarias 1973: * <i>Actas sesiones ordinarias 1989:</i>
		* Actas sesiones ordinarias 1974:
		* Actas sesiones ordinarias 1976:
		* Actas sesiones ordinarias 1977:
		* Actas sesiones ordinarias 1978:
		* Actas sesiones ordinarias 1979:
		* Actas sesiones ordinarias 1985:
		* Actas sesiones ordinarias 1987:
		* Actas sesiones ordinarias 1989:
		* Resoluciones Junta Directiva: N°
		* Actas sesiones ordinarias 1990:

	<b>Elaborado por:</b>		
	Nombre		
	Cargo:		
	Firma		

**FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL**

**o de Valorización Municipal**

l de la Alcaldía de Pereira - Sótano del Palacio Municipal

Jral Archivo Histórico Municipal de Pereira - AHMP

NOMBRE (Serie, Subserie o Tipología)	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)	
	Inicial	Final
N° 347 (1968/08/26) [Fuera del Orden Lógico] N° 374 (1969/11/19). N° 376 a N° 393 [Hay duplicados] (1970/01/15 - 1970/11/25). N° 394 a N° 409 [Hay duplicados] (1971/01/05 - 1971/11/22). N° 410 a N° 428 [Hay duplicados] (1972/01/03 - 1972/11/21).	8/26/68	11/22/72
N° 001 a N° 024 [Hay duplicados] (1973/01/16 - 1973/12/06). N° 01 (1989/02/14) [Fuera del Orden Lógico].	1/16/73	12/6/73
N° 001 a N° 023 (1974/01/15 - 1974/12/11).	1/15/74	12/11/74
N° 001 a N° 011.	1/27/76	12/21/76
N° 001 a N° 10.	3/11/77	11/17/77
N° 001 a N° 15.	1/19/78	11/19/78
N° 01 a N° 20.	2/8/79	12/19/79
N° 01 a N° 10 (1985/02/05 - 1985/10/24).	2/5/85	10/24/85
N° 01 a N° 09 (1987/02/19 - 1987/10/30).	2/19/87	10/30/87
N° 01 a N° 13 (1989/02/14 - 1989/09/19).	2/14/89	12/19/89
N° 01 a N° 025	2/14/89	12/20/89
N° 01 a N° 11 (1990/01/18 - 1990/12/27).	1/18/90	12/27/90

<b>TOTAL</b>	<b>8/26/68</b>	<b>12/27/90</b>
	<b>Entregado por:</b>	
	Nombre	
	Cargo:	
	Firma	


Versión: 1  
 Fecha: 12-16  
 Página: 1 de 1

				AÑO	MES	DIA
UNIDAD DE CONSERVACIÓN				No Folios	Soporte	FRECUENCIA DE CONSULTA
Caja	Carpeta	Tomo	Otro			
-	-	Nº 1	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
		Nº 3				
		Nº 4				
		Nº 5				
		Nº 6				
		Nº 7				
-	-	Nº 8	-		Papel	Baja
-	-	Nº 9	-		Papel	Baja
-	-	Nº 10	-		Papel	Baja
-	-	Nº 10	-		Papel	Baja
-	-	Nº 11	-		Papel	Baja

-	-	11	-		Papel	Baja
				<b>Recibido por:</b>		
				Nombre		
				Cargo:		
				Firma		



* Ubicación: Fondo Departamento de Valorización Municipal. * Magnitud: <b>0,34 metros lineales.</b>	
<i>IEFPS   13sep2017</i> <i>kCo.   29oct2017 / 2018/03/21</i>	



			*Correspondencia despachada: N	
			*Correspondencia despachada: N	
			*Correspondencia despachada: N	
			*Correspondencia despachada: N	
			*Correspondencia despachada: N	
			*Correspondencia despachada: N	
			*Correspondencia despachada: N	
			*Correspondencia despachada: N	
			*Correspondencia despachada: N	
	<b>Elaborado por:</b>			
	Nombre			
	Cargo:			
	Firma			

**FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL**

o de Valorización Municipal

gerente

l de la Alcaldía de Pereira - Sótano del Palacio Municipal

ral Archivo Histórico Municipal de Pereira - AHMP

NOMBRE (Serie, Subserie o Tipología)	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)	
	Inicial	Final
√º 0298 a Nº 690 [Incluidos oficios sin número].	4/23/84	9/28/84
√º 000 a Nº 471 [Incluidos oficios sin número].	1/2/85	5/11/85
√º 899 a Nº 1213 [Incluidos oficios sin número].	9/23/85	12/31/85
√º 02 a Nº 493 [incluidos oficios sin numero]	1/2/86	6/11/86
√º 0 a Nº 466 [incluidos oficios sin numero]	1/5/87	7/13/87
√º 467 a Nº 940 [incluidos oficios sin numero]	7/14/87	11/26/87
√º 941 a Nº 1037 [incluidos oficios sin numero]	11/26/87	12/29/87
√º 01 a Nº 556 [incluidos oficios sin numero]	1/4/88	7/5/88
√º 557 a Nº 1.004 [Incluidos oficios sin numero]	7/6/88	10/28/88
√º 1.005 a Nº 1.308 (1988/09/22 - 1988/12/26) [incluidos oficios sin numero]; Nº 1 a Nº 5	9/22/88	12/30/88
√º 1324 (1988/12/28); Nº 0 a Nº a 466 (1989/01/02 - 1989/04/07) [incluidos oficios sin	12/28/88	4/7/89

º 467 a Nº 972 [incluidos oficios sin numero].	4/10/89	8/9/89
º 968 a Nº 1299 [incluidos oficios sin numero].	8/8/89	12/29/89
º 01 a Nº 343 [incluidos oficios sin numero].	1/2/89	6/20/90
º 01 a Nº 456 [incluidos oficios sin numero].	1/2/91	4/11/91
º 457 a Nº 1,013 [incluidos oficios sin numero].	4/10/91	8/26/91
º 1.014 a Nº 1321 [incluidos oficios sin numero].	8/27/91	12/20/91
º 01 a Nº 443 [incluidos oficios sin numero].	1/8/92	6/16/92
º 418 a Nº 1757 [incluidos oficios sin numero].	6/10/92	12/16/92
<b>TOTAL</b>	<b>4/23/84</b>	<b>12/16/92</b>
	<b>Entregado por:</b>	
	Nombre	
	Cargo:	
	Firma	

--	--	--	--	--	--	--

Versión: 1  
 Fecha: 12-16  
 Página: 1 de 1

				AÑO	MES	DIA
UNIDAD DE CONSERVACIÓN				No Folios	Soporte	FRECUENCIA DE CONSULTA
Caja	Carpeta	Tomo	Otro			
-	-	Nº 1	-		Papel	Baja
-	-	Nº 2	-		Papel	Baja
-	-	Nº 3	-		Papel	Baja
-	-	Nº 4	-		Papel	Baja
-	-	Nº 5	-		Papel	Baja
-	-	Nº 6	-		Papel	Baja
-	-	Nº 7	-		Papel	Baja
-	-	Nº 8	-		Papel	Baja
-	-	Nº 9	-		Papel	Baja
-	-	Nº 10	-		Papel	Baja
-	-	Nº 11	-		Papel	Baja

-	-	Nº 12	-		Papel	Baja
-	-	Nº 13	-		Papel	Baja
-	-	Nº 14	-		Papel	Baja
-	-	Nº 15	-		Papel	Baja
-	-	Nº 16	-		Papel	Baja
-	-	Nº 17	-		Papel	Baja
-	-	Nº 18	-		Papel	Baja
-	-	Nº 19	-		Papel	Baja
-	-	<b>19</b>	-		Papel	Baja
				<b>Recibido por:</b>		
				Nombre		
				Cargo:		
				Firma		



