

## 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	<b><i>Paula Andrea Mariscal Alvarez</i></b>
Informe de Actividades N°	<b><i>3 de 4</i></b>
Periodo	<i>14/05/2020 a 13/06/2020</i>
Número del Contrato	Contrato No 2136 de marzo 14 de 2020
Objeto:	“Prestar servicios profesionales en la gestión ambiental territorial, sectorial de servicios públicos domiciliarios adelantadas por la Dirección Estratégica del Sistema de Gestión Ambiental”
Plazo	Cuatro (4) meses.
Valor Total del Contrato	\$ 15.576.000
Valor del Periodo del Informe	\$ 3.894.000
Fecha de Inicio	<i>14/03/2020</i>
Fecha de Terminación	<i>13/07/2020</i>
Proyecto	<i>“No 2017660010067 – Asesoría para la coordinación de la gestión ambiental y servicios públicos en el Municipio de Pereira”</i>
Supervisor	<i>Carlos Fernando Calle Vélez</i>
Dependencia	Secretaria de Planeación - Dirección Estratégica de Sistema de Gestión Ambiental

## 2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>1. Realizar las acciones necesarias para el cumplimiento del Acuerdo por el cual se crea el Sistema Municipal de Áreas Protegidas - SIMAP.</p>	<p>a. Realización reunión actores mesa SIMAP Línea 3 social el día 14 de mayo de 2020.</p> <p>b. Reunión Aprestamiento Línea 4 Educativa SIMAP realizada el 14 de mayo de 2020.</p>	<p><b><u>Anexo 1</u></b></p> <p>a. Registro fotográfico reunión virtual, acta de reunión y Matriz ajustada por los actores línea 3 SIMAP</p> <p>b. Soporte correo invitación a reunión, registro fotográfico reunión de aprestamiento y revisión matriz línea 4 educativa para reunión.</p>	<p>Toda la información de los alcances reposa en el CD Anexo al informe N°3:</p> <p>a. ReuLínea3SIMA P_14_05.20</p> <p>b. ReuAprestLínea 4SIMAP_14.05.20</p>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p>c. Revisión respuesta del equipo GISEP del oficio enviado por procuraduría radicado N° 16202 del 08 de Mayo de 2020.</p> <p>d. Reunión de socialización SIMAP a integrantes de la mesa, realizada el día 18 de mayo de 2020.</p> <p>e. Reunión Línea 4 Educativa SIMAP, realizada el 19 de mayo de 2020.</p> <p>f. Reunión Línea 5 SIMAP, realizada el 21 de mayo de 2020</p> <p>g. Elaboración y envío de oficios SAIA de invitación a la tercera mesa SIMAP. Enviados el día 22 de Mayo de 2020.</p>	<p>c. Registro fotográfico de reunión</p> <p>d. Registro de reunión y ptt SIMAP</p> <p>e. Registro fotográfico de reunión Línea 4 Educativa SIMAP, acta y matriz ajustada.</p> <p>f. Soporte de Correos enviados el día 19 de mayo, registros de reunión, acta y matriz ajustada</p> <p>g. Soporte de oficio externo SAIA radicado con N°16272 y oficio interno SAIA radicado con N°18359 del día 22 de mayo de 2020. Soporte de correos enviados.</p>	<p>c. Rta procuraduría 14.05.20</p> <p>d. SocializSIMAP_18.05.20</p> <p>e. ReuLínea4SIMAP_19.05.20</p> <p>f. ReuLínea5SIMAP_21.05.20</p> <p>g. Invit3eraMesaSIMAP_22.05.20</p>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p>h. Reunión con funcionarias de la secretaria de planeación departamental para revisión de la matriz de plan de acción SIMAP, realizada el 27 de mayo de 2020.</p> <p>i. Socialización SIMAP equipo GISEP al COMEDA, según compromiso establecido en lineamiento 4 Educativo del Plan de Acción SIMAP, realizado el 28 de mayo de 2020.</p> <p>j. Realización de la 3era reunión mesa SIMAP del municipio de Pereira, realizada el 29 de mayo de 2020.</p>	<p>h. Registro fotográfico de reunión y ajustes a la matriz de plan de acción SIMAP.</p> <p>i. Registro fotográfico de socialización SIMAP al COMEDA del municipio de Pereira.</p> <p>j. Registro fotográfico y acta de reunión y plan de acción SIMAP validado y aprobado para la vigencia 2020-2023 (archivo Excel)</p>	<p>h. ReuGobernDpt oPASIMAP_27.05.20</p> <p>i. SocializSIMAP_COMEDA_28.05.20</p> <p>j. 3raReuSIMAP_29.05.20</p>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p>k. Revisión equipo GISEP compromisos Plan de Acción SIMAP S. dllo Rural y GA y S. de Planeación, realizada el 08 de junio de 2020.</p> <p>l. Reunión equipo GISEP aprestamiento para reunión de portafolio de incentivos y beneficios a la conservación realizadas los días 11 y 12 de junio de 2020.</p> <p>m. Elaboración y envío de oficios de invitación para consolidación del portafolio de incentivos y beneficios a la conservación. 16 de junio de 2020.</p>	<p>k. Registro fotográfico de reunión y matriz de plan de acción revisión de compromisos equipo GISEP.</p> <p>l. Registro fotográfico reuniones de los días 11 y 12 de junio de 2020, Matriz revisada y ajustada de portafolio de incentivos y beneficios para reunión interinstitucional</p> <p>m. Oficio de invitación SAIA radicado con N° 18513 del 12 de junio de 2020 y soporte de correos enviados.</p>	<p>k.RvsGISEP_PA SIMAP_08.06.20</p> <p>l.ReuAprestPorta folio_11&amp;12.06.2 0</p> <p>m.OficioInvitPorta folio_16.06.2</p>

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>2. Apoyar la coordinación de actividades referentes al Esquema de Pago por Servicios Ambientales para el Municipio de Pereira.</p>	<p>a. Reunión del equipo GISEP, con abogadas de la S Dlo rural y GA y la DEGA con el fin de establecer acciones que lleven a la operativización del Incentivo económico a la conservación de pago por servicios ambientales. Reunión realizada el día.</p> <p>b. Elaboración y envío de oficio a la Secretaría de Hacienda. Asunto: Esquema de Pago por Servicios Ambientales, radicado SAIA N° 21390 del 10 de junio de 2020.</p> <p>c. Revisión y ajuste ruta crítica proceso esquema de pago por servicios ambientales, realizada el 08 de junio de 2020</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Anexo 2</u></b></p> <p>a. Registro fotográfico y acta de reunión.</p> <p>b. Se ajunta oficio SAIA N°21390 del 10 de junio de 2020.</p> <p>c. Registro fotográfico y matriz revisada de ruta crítica proceso EPSA</p>	<p>a. ReuAbogadasPS A_21.05.20</p> <p>b. SolicitudReuSHacienda_10.06.20</p> <p>c. ReuRutaCríticaPSA_08.06.20</p>

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

Versión: 01 <b>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDAD DESARROLLADA</b>	<b>REGISTRO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
3. Brindar acompañamiento necesario al proceso de la Política Pública de Protección y Bienestar Animal.	No se desarrollaron actividades para este mes, está pendiente la coordinación de una reunión con la secretaria de desarrollo rural y gestión ambiental.	-----	-----
4. apoyar la coordinación de los procesos adelantados por la Red de Reservas Naturales de la Sociedad Civil.	a. Reunión con el equipo coordinador de la red de RNSC, para diagnóstico de los Planes de Manejo de las RNSC, realizada el día 21 de mayo de 2020.	<b>Anexo 4</b>  a. Registro fotográfico de reunión, acta de reunión.	a. ReuAprestPMRN SC_21.05.20

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p>b. Reunión propietarios red de RNSC para contextualización diagnóstico planes de manejo y registro RUNAP.</p> <p>c. Reunión propietarios red de RNSC, Componente de Diagnóstico Planes de manejo, realizada el 12 de junio de 2020.</p>	<p>b. Registro fotográfico y acta de reunión, registro fotográfico de construcción de carpeta en drive con información para propietarios de la red.</p> <p>c. Registro fotográfico y acta de la reunión, presentación elaborada de la realización componente diagnóstico de la reserva Quebrada Negra la Carmencita, documentos de registro RUNAP, tabla diagnóstico planes de manejo</p>	<p>b. ReuRNSC_RUN AP_PM_28.05.20</p> <p>c. ReuRNSC_PM_12.06.2020</p>





OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>5. Asistir a las reuniones que programe la coordinación de la Dirección Estratégica del Sistema de Gestión Ambiental con el fin de recibir los lineamientos e insumos para la ejecución de sus actividades y productos.</p>	<p>a. Participación Socialización proyecto RSO nueva administración municipal y reactivación de obras en el marco de la COVID 19. Proyecto. UPME 04-2014, refuerzo sur-occidental 500KW Medellín - La Virginia. 22 mayo 2020</p> <p>b. Reunión con Rosa Castellanos contratista de la DEGA para revisar y entregar a la Dirección el informe de productos del proceso de gestión de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos del municipio de Pereira. 01 de junio de 2020.</p>	<p style="text-align: center;"><u>Anexo 5</u></p> <p>a. Registro de participación y actas.</p> <p>b. Registro fotográfico de reunión, adjunto informe de productos entregado a la dirección de la DEGA.</p>	<p>a. UPME 04_22.05.20</p> <p>b. InformeSE_DEG A_01.06.20</p>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p>c. Reunión de aprestamiento día del medio ambiente con el Director de la DEGA y equipo de apoyo, realizada el 02 de junio de 2020</p> <p>d. Apoyo DEGA en la participación del foro del día internacional del medio ambiente realizado el 05 de junio de 2020.</p> <p>e. Asistencia a reunión convocada por el por Alexandra Ortiz, contratista de la DEGA para revisión de los proyectos de la EMAVVC, realizada el 11 de junio de 2020</p>	<p>c. Registro fotográfico y acta de reunión realizada.</p> <p>d. Registro fotográfico de participación y presentación en power point realizada.</p> <p>e. Registro fotográfico de reunión</p>	<p>c.ReuAprestDíaMedioAmb_02.06.20</p> <p>d.ApoyodíamedioAmb_05.06.20</p> <p>e.ReuEMAVCC_11.06.20</p>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>6. Emitir las respuestas a las peticiones y demás solicitudes, relacionadas con el objeto contractual del presente contrato y según la necesidad de la Dependencia.</p>	<p>a. Reunión de invitación secretaría de desarrollo rural y gestión ambiental para formatos de calidad de los procesos conjuntos que se llevan a cabo entre la secretaria rural y la secretaria de planeación. Realizada el 22 de mayo de 2020.</p> <p>b. Participación reunión de invitación para Presentación Gestión de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos al director operativo de la secretaria de desarrollo rural y gestión ambiental, realizada el día 12 de junio de 2020.</p> <p>c. Reunión equipo GISEP respuesta derecho de petición procuraduría, radicado mediante oficio N°15687 del 18 de mayo de 2020.</p>	<p><b>Anexo 6</b></p> <p>a. Registro de asistencia a reunión.</p> <p>b. Presentación de informe proceso gestión de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos del municipio. Se adjunta informe elaborado equipo GISEP.</p> <p>c. Respuesta procuraduría</p>	<p>a. ReuFormatosCalidad_22.05.20</p> <p>b. ReuSDIloRuralSE_12.06.20</p> <p>c. ReuRtaProcuraduríaJunio2020</p>

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>7. Apoyar los procesos de formulación, diseño, implementación, seguimiento y evaluación de los planes programas y proyectos que se requieran en la Secretaría de Planeación del Municipio de Pereira.</p>	<p>a. Apoyo elaboración presentación en power point componente diagnóstico para presentación ante Concejo Mpal, realizada el 14 de Mayo de 2020.</p> <p>b. Revisión final de presentación al Concejo Municipal componente diagnóstico por parte del equipo GISEP, revisada el día 19 de mayo de 2020</p> <p>c. Asistencia virtual sesión PDM Concejo Municipal, componente ambiental realizada el 20 de mayo de 2020</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Anexo 7</u></b></p> <p>a. Anexo presentación elaborada</p> <p>b. Registro de reunión realizada</p> <p>c. Registro asistencia virtual sesión concejo mpal</p>	<p>a. Apoyo PDM_14.05.20</p> <p>b. RvPttConejoMpal_19.05.20</p> <p>c. SesiónConcejoMpalPDM_20.05.20</p>

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>8. Participar en los comités interdisciplinarios para atender las necesidades del plan de acción de la secretaría de Planeación para la vigencia 2020 y desarrollar las actividades que allí se deleguen.</p>	<p>a. Participación espacio de socialización de los resultados de análisis realizados para la identificación de las áreas prioritarias para conservación de las aves migratorias en el eje cafetero. Andes Occidentales Parques Nacionales – Organización internacional Audobont. 22 de mayo de 2020.</p> <p>b. Taller Parques Nacionales – Organización Audubont para desarrollo de metodología estándares abiertos para la práctica de conservación de biodiversidad que será aplicada en los planes de manejo de las RNSC, realizado el día 02 de Junio de 2020.</p>	<p><b>Anexo 8</b></p> <p>a. Registro de participación presentación power point del día 22 de mayo 2020</p> <p>b. Registro fotográfico asistencia taller, ejercicio práctico desarrollado.</p>	<p>a. SocializConserv AvesAudubont_PNN_22.05.20</p> <p>b. TallerEstándares Abiertos02.06.20</p>

Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p>c. Asistencia foro inversiones en biodiversidad, mercados de biodiversidad en el mundo programado por la organización south pole. Realizada el día 04 de junio de 2020.</p> <p>d. Reunión iniciativa proyecto piloto Guaduales CARDER realizada el 04 de junio 2020</p> <p>e. Reunión iniciativa proyecto piloto Guaduales CARDER realizada el 12 de junio 2020</p> <p>f. Asistencia foro Mecanismos de la biodiversidad en tierras privadas, programado por la organización south pole. Realizada el día 11 de junio de 2020.</p>	<p>c. Registro fotográfico y presentación foro.</p> <p>d. Registro fotográfico y acta de reunión.</p> <p>e. Registro fotográfico y acta de reunión.</p> <p>f. Registro fotográfico y presentación foro.</p>	<p>c.ForInversionesBiodivers_04.06.20</p> <p>d.ProyGuaduales_04.06.20</p> <p>e.ProyGuaduales_12.06.2020</p> <p>f.ForoMecanisInversBiodivers_11.06.20</p>

*Paula Andrea Mariscal Alvarez*

**PAULA ANDREA MARISCAL ALVAREZ**  
Contratista  
c.c. 42.129.973



Vo.Bo.  
**CARLOS FERNANDO CALLE VÉLEZ**  
Supervisor