

## ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Mediante este escrito, "INFIPEREIRA" procede a realizar el estudio y documentos previos para la celebración de Contrato de Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista apoyando la supervisión de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012, suscrito entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.

### 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD Y RESPALDO PRESUPUESTAL

INFIPEREIRA es un establecimiento público del orden municipal creado por Decreto N° 562 de septiembre de 2006 modificado por el N° 572 del mismo mes y año, expedidos por la Alcaldía Municipal en uso de las atribuciones conferidas por el Acuerdo N° 44 de 2005.

Dentro de los objetivos de la Entidad referida se detallan los siguientes:

1. Fomentar, liderar, patrocinar y cooperar con el desarrollo económico, cultural y social de los municipios colombianos, especialmente del Municipio de Pereira, mediante la obtención, administración e inversión de los recursos necesarios para el desarrollo de los proyectos de servicio público que se adelanten o se proyecten adelantar en el país y de preferencia en el Municipio de Pereira o que tengan interés para el desarrollo económico, social o cultural de Pereira, bajo principios de competitividad, equidad, sostenibilidad, multifuncionalidad, para contribuir o mejorar la calidad de vida de los pobladores y al desarrollo socioeconómico de la ciudad.

2. Velar porque el Municipio de Pereira y todas las entidades del orden municipal tengan un nivel de inversiones adecuado a las necesidades de la población, para lo cual administrará y gestionará un Fondo Especial de Inversión Social destinado a tal fin, constituido con parte de los activos que le sean transferidos al momento de su constitución, y de otros recursos que en el futuro obtenga para el efecto; todo de conformidad con los estatutos de INFIPEREIRA..."

Desde junio de 2008 y hasta diciembre de 2012, se ejecutó el convenio interadministrativo N°1096 con el propósito de realizar el acompañamiento institucional al desarrollo y la gestión del proyecto de inversión denominado Parque Temático de Flora y Fauna de

Pereira. En el marco del mencionado convenio, se llevó a cabo la ejecución de las actividades de diseño, revisión y ajuste de diseños fase I y fase II, obras correspondientes a la fase 0 o preliminar del proyecto.

En el mes de junio de 2012, el Municipio de Pereira e INFIPEREIRA suscribieron el contrato interadministrativo N° 052 de 2012 para realizar el acompañamiento en el desarrollo y gestión de la Construcción de la Primera Etapa de la Fase I del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, en el cual INFIPEREIRA deberá:

1. Transferir al Municipio de Pereira la suma de veinte mil millones de pesos (\$20.000.000.000) para que ésta sea aportada como contrapartida del Municipio de Pereira en el marco del contrato interadministrativo a celebrarse con el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo por valor de treinta mil millones de pesos (\$30.000.000.000).
2. Apoyar la gestión y ejecución del convenio a firmar entre el Municipio de Pereira y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo que está en proceso de legalización.
3. Acompañamiento en los procesos licitatorios y de concurso de méritos para la Construcción de la Primera Etapa de la Fase I del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira y compra de predios.
4. Acompañamiento de los estudios y programas de manejo integral de la población ubicada en los terrenos y la zona aledaña.
5. Acompañamiento al proceso de promoción para la consecución del operador para la ejecución y puesta en marcha del proyecto.
6. Presentar al Municipio de Pereira, informe debidamente documentado de la gestión que se realice frente al desarrollo de los compromisos adquiridos frente en desarrollo del presente contrato interadministrativo.

El 20 de septiembre de 2012, se suscribió el convenio No. 138 entre el Municipio de Pereira y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, por valor de \$30.000.000.000 para la ejecución de la primera Etapa de la Fase I del proyecto.

Para garantizar la articulación de la ejecución de los recursos del proyecto, el Alcalde de Pereira, mediante la resolución 4065 del 11 de octubre de 2012, integró el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira.

Que para realizar las tareas referidas y lograr ejecutar con éxito las obligaciones asumidas por INFIPEREIRA respecto al proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, se requiere contratar profesionales con experiencia en el tema que conformen un equipo interdisciplinario que sirva de acompañamiento y apoyo a la gestión administrativa.



PEREIRA

## **1.1 RESPALDO PRESUPUESTAL**

Para satisfacer la necesidad INFIPEREIRA cuenta con los recursos económicos dispuestos en el presupuesto de rentas y gastos para la presente vigencia fiscal en el rubro 241301 Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, Centro de Costo 1102 Parque Temático, Fondo 101 Fondos comunes, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 13 del 09/01/2013.

## **2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.**

### **2.1. OBJETIVOS DEL CONTRATO**

El desarrollo y cumplimiento del contrato interadministrativo suscrito entre INFIPEREIRA y el Municipio de Pereira, se requiere la contratación de un profesional Ingeniero Electricista, quien deberá prestar sus servicios profesionales a INFIPEREIRA en el desarrollo y la gestión del Proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, en el cual la Entidad referida realiza el acompañamiento institucional tal como aparece en el Banco de Proyectos del Municipio de Pereira, descrito anteriormente, realizando las actividades que más adelante se describen.

### **2.2. CONDICIONES DEL CONTRATO A CELEBRAR**

El contrato se ejecutará por el contratista de acuerdo con su especialidad y siguiendo las instrucciones de INFIPEREIRA de acuerdo a las necesidades de la misma.

El trabajo lo realizará en el tiempo que de acuerdo a su naturaleza y destreza del contratista, sea el necesario para su ejecución.

### **2.3. OBJETO DEL CONTRATO**

Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista apoyando la supervisión de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012, suscrito entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.

PL

## 2.4. ALCANCE DEL CONTRATO

- 1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.
- 2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.
- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimiento a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.
- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).
- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.
- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.
- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

## 2.5. PERFIL DEL CONTRATISTA

Profesión: Ingeniero Electricista, con una experiencia de 5 años en el Ejercicio Profesional.

### 2.5.1. EXPERIENCIA

La experiencia se acredita a través de certificados donde se describen las actividades y trabajos desarrollados, los cuales se relacionan con los objetivos buscados por INFIPEREIRA, los cuales muestran una trayectoria en actividades como la que se requiere.

## 2.6. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

### 2.6.1. TIPO DE CONTRATO

Del objeto del contrato y el alcance del mismo se deduce claramente que se debe celebrar un contrato de prestación de servicios profesionales, ya que se trata de realizar actividades relacionadas con una asesoría de un profesional con experiencia, para un proyecto específico de Parque Temático de Flora y Fauna, ellos no pueden realizarse con personal de planta ya que requiere de conocimientos especializados y experiencia en las actividades concernientes al tema específico.

La circunstancia de que estas actividades no pueden realizarse con personal de planta, se acredita con el hecho mismo de la especialidad requerida para desarrollar el objeto del contrato (artículo 2 numeral 4. Literal h) de la ley 1150 de 2007, artículo 32 numeral 3º ley 80 de 1993, Decreto 734 de 2012, Ley 1474 de 2011 y el Decreto 019 de 2012.

### 2.6.2. PLAZO

Ocho (8) meses a partir del acta de iniciación. En ningún caso excederá la vigencia fiscal, 31 de Diciembre de 2013.

### 2.6.3. LUGAR DE EJECUCIÓN

Municipio de Pereira.

### 2.6.4. VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO

El valor del contrato es de **TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE**. (\$36.000.000), suma que INFIPEREIRA pagará al contratista de la siguiente manera: mediante actas mensuales vencidas por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$4.500.000) y proporcional por días laborados, previo informe del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato acompañado de los documentos que lo soporten y a satisfacción por parte de INFIPEREIRA certificado por el Interventor.



PEREIRA

### **3. ANÁLISIS ECONÓMICO QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO**

El presupuesto oficial se fijó una vez se consultaron los precios del mercado, comparados con demás profesionales que se dedican a esta actividad, la formación académica, experiencia y trayectoria del profesional en la ejecución de contratos cuyos objetos están relacionados con el contrato a ejecutar.

### **4. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN**

Teniendo como fundamento las actividades que se deben realizar se considera que la modalidad de contratación a utilizar para lograr el objetivo, es el de la contratación directa (numeral 4 literal h del artículo 2 de la ley 1150 de 2007) en la causal de prestación de servicios profesionales especializados, además las siguientes disposiciones:

- Ley 80 de 1993 y decretos reglamentarios.
- Disposiciones del Código de Comercio aplicables
- Ley 1150 de 2007
- Ley 1474 de 2011
- Decreto 019 de 2012
- Decreto 734 de 2012
- Demás normas concordantes con la materia que rijan o lleguen a regir los aspectos del presente proceso de selección. Las normas vigentes que resulten pertinentes de acuerdo con la Ley Colombiana, se presumen conocidas por todos los proponentes.

### **5. ANÁLISIS DE RIESGOS DEL CONTRATO**

En general la contratación que se pretende adelantar, ofrece riesgos tales como el incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista y calidad del servicio prestado, los cuales se contratarán a través de los informes que el supervisor de INFIPEREIRA deberá realizar sobre el avance del contrato, quien a su vez evaluará el cumplimiento del objeto y las metas a ejecutar. El supervisor garantizará el cumplimiento del objeto, el alcance y calidad del mismo en las evaluaciones de los informes mensuales presentados por el contratista y refrendará dicho informe autorizando su pago.

EL CONTRATISTA se obliga a constituir dentro de los 5 días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato, a favor de INFIPEREIRA una Garantía Única de Cumplimiento, a través de una póliza de seguros que ampare los perjuicios que se deriven del incumplimiento de las obligaciones contractuales por un valor equivalente al 10% del valor total del contrato por una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses y garantía



PEREIRA

de calidad del servicio que cubra a INFIPEREIRA de los perjuicios imputables al contratista y que surjan de la mala calidad del servicio prestado, teniendo en cuenta las condiciones del contrato, por una cuantía equivalente al 10% del valor total del contrato, por una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más contados a partir del perfeccionamiento del mismo.

## 6. RECOMENDACIÓN

De acuerdo con el presente análisis, de la necesidad que se pretende satisfacer, la descripción del objeto a contratar con sus especificaciones y la identificación del contrato a celebrar se recomienda suscribir el contrato cuyo objeto se define en el ítem 2.3.

**JAVIER MONSALVE CASTRO**  
Gerente General

**ANDRÉS ALBERTO CHICA TORRES**  
Director Administrativo y Financiero

**DIANA VANESSA VILLA FRANCO**  
Directora Técnica (Jurídica)

Proyectó: *Katya Quiroz N.*  
Abogada Contratista PTFPP



República de Colombia  
**MUNICIPIO DE PEREIRA**  
 Nit 8914800302

0.000000  
 82310000

**Certificado de conveniencia No.23**

Fecha de expedición 09/01/2013 Fecha vencimiento Valor Total 36,000,000  
 Son Treinta Y Seis Millones Pesos M/Cte.  
 Objeto Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de las obras de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.  
 Observaciones

Rubro 241301 Proyecto APOYO AL FOMENTO Y PROMOCION A PROYECTOS DE DESARROLLO DE PEREIRA - INSTITUTO DE FOMENTO Y DESARROLLO DE PEREIRA -INFIPEREIRA  
 Entidad: INSTITUTO DE FOMENTO Y DESARROLLO DE PEREIRA-INFIPEREIRA  
 R. propios RDE SGP Crédito Otros  
 36,000,000

**CERTIFICADO DE REGISTRO DE ACTIVIDAD**

Proyecto 2009660010001  
 APOYO AL FOMENTO Y PROMOCION A PROYECTOS DE DESARROLLO DE PEREIRA - INSTITUTO DE FOMENTO Y DESARROLLO DE PEREIRA -INFIPEREIRA  
 Fecha Reg. 29/04/2009  
 Plan POR UNA PEREIRA MEJOR  
 Sector PEREIRA COMPETITIVA  
 Programa PEREIRA UN DESTINO PARA EL MUNDO.  
 SubPrograma ATRACTIVOS Y PRODUCTOS TURÍSTICOS

**ACTIVIDADES**

Actividad ACOMPADAMIENTO AL DESARROLLO Y LA GESTION DEL PARQUE TEMATICO DE FLORA Y FAUNA DE PEREIRA  
 Componente ADMINISTRACION  
 Insumo Mano de Obra Calificada 36,000,000

GERENTE O DIRECTOR

SUBSECRETARIO DE PLANEACION SOCIOECONOMICA

*V. B. Sánchez*  
 Banco de Proyectos





República de Colombia  
MUNICIPIO DE PEREIRA  
Nit 8914800302

---

Vo. Bo. BANCO DE PROYECTOS



República de Colombia

**INFIPEREIRA**

Nit 9001200450

**Certificado de disponibilidad Presupuestal No. 13**

Fecha expedición **09/01/2013** Fecha vencimiento Valor Total **36.000.000,00**

Son: **Treinta Y Seis Millones Pesos M/Cte.**  
Objeto **Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista, apoyando la supervisión de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012, suscrito entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos**

Observaciones

Nro. Disponibilidad **13**

Rubro	<b>241301---</b>	<b>Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira</b>	Valor	<b>36.000.000,00</b>
C. Costo	<b>1102</b>	<b>Parque Temático</b>		
Fondo	<b>101</b>	<b>FONDOS COMUNES</b>		

DIANA MILENA OCAMPO BOTERO  
SUBDIRECTORA TÉCNICA

Dada en pereira el día 09/01/2013

**EL GERENTE GENERAL Y EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DEL  
INSTITUTO DE FOMENTO Y DESARROLLO DE PEREIRA "INFIPEREIRA"**



**CERTIFICAN**

Que en la planta de cargos de la Entidad, no existe personal para ejecutar el contrato para realizar la Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista apoyando la supervisión de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012, suscrito entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos; por tal razón, es necesario contratar personal para la realización de dicha actividad.



**JAVIER MONSALVE CASTRO**  
Gerente General



**ANDRÉS ALBERTO CHICA TORRÉS**  
Director Administrativo y Financiero





**CONSTANCIA DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD**

**EL GERENTE GENERAL Y EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DEL INSTITUTO DE FOMENTO Y DESARROLLO DE PEREIRA "INFIPEREIRA"**

**CERTIFICAN**

Que el señor OSCAR URIBE PÉREZ, identificado con cédula de ciudadanía N° 10.135.446 expedida en Pereira es idóneo y tiene la experiencia suficiente para ejecutar el contrato cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista apoyando la supervisión de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012, suscrito entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.

Además acredita su experiencia a través de certificados con una experiencia de más de 5 años en el ejercicio profesional donde se describen las actividades y trabajos desarrollados, los cuales se relacionan con los objetivos buscados por INFIPEREIRA, los cuales muestran una trayectoria en actividades como la que se requiere, todo lo cual demuestra su idoneidad para llevar a cabo el objeto del contrato.

  
**JAVIER MONSALVE CASTRO**  
Gerente General

  
**ANDRÉS ALBERTO CHICA TORRES**  
Director Administrativo y Financiero



**EL GERENTE GENERAL Y EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DEL  
INSTITUTO DE FOMENTO Y DESARROLLO DE PEREIRA "INFIPEREIRA"**



**CERTIFICAN**

Que para la celebración del Contrato de Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista apoyando la supervisión de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012, suscrito entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos, el presupuesto oficial se fijó teniendo en cuenta los precios del mercado, comparados con demás profesionales que se dedican a esta actividad, la formación académica, experiencia y trayectoria del profesional en la ejecución de contratos cuyos objetos están relacionados con el contrato a ejecutar.



**JAVIER MONSALVE CASTRO**  
Gerente General



**ANDRÉS ALBERTO CHICA TORRES**  
Director Administrativo y Financiero

**EL CONTRALOR DELEGADO PARA INVESTIGACIONES, JUICIOS FISCALES Y  
JURISDICCIÓN COACTIVA**

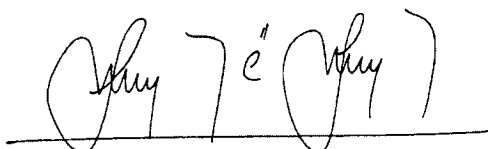
**CERTIFICA:**

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 8 de enero de 2013, a las 11:5:28, el número de identificación, relacionado a continuación, **NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.**

Tipo Documento	C.C.
No. Identificación	10.135.446
Código de Verificación	112883272013

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el número consignado en el respectivo documento de identificación, coincida con el aquí registrado.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



**JAVIER ALONSO LASTRA FUSCALDO**



## CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

12:15:56

Hoja: 1 de 1

### CERTIFICADO ORDINARIO No. 42718210

Bogotá DC, 8 de enero de 2013

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) OSCAR URIBE PEREZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía No. 10135446 :

REGISTRA LAS SIGUIENTES ANOTACIONES:

#### 1. SANCIONES

##### DISCIPLINARIAS

A. Principal : SUSPENSION NUM. 3 ART. 44 ( 30 Dias )

Entidad : DEPARTAMENTO DEL RISARALDA GOBERNACION DEL RISARALDA(RISARALDA)

B. Providencias:

Instancia : PRIMERA

Descripción Autoridad : PROCURADOR REGIONAL DE RISARALDA

Fecha de Providencia : 19/01/2010

Instancia : SEGUNDA

Descripción Autoridad : PROCURADOR SEGUNDO DELEGADO PARA LA CONTRATACION ESTATAL

Fecha de Providencia : 19/04/2010

Fecha de inicio de Efectos Jurídicos : 19/05/2010

#### ADVERTENCIAS:

La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002)

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZALEZ  
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP)

#### ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 1 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División Centro de Atención al Público (CAP)  
Línea gratuita 018000910315; dcap@procuraduria.gov.co  
Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750 ext. 13105; Bogotá DC  
www.procuraduria.gov.co

Policia Nacional de Colombia - Windows Internet Explorer

policia.gov.co

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Favoritos

Policia Nacional de Colombia

Siguenos en




REPUBLICA DE COLOMBIA  
 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
**POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA**

Inicio Inscripción Constituciones

**Consulta en línea de Antecedentes y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**  
 Que a la fecha, 08/01/2013 el ciudadano con Cedula de Ciudadanía Nº 10135446 y Nombres: URIBE PEREZ OSCAR  
**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**  
 de acuerdo con el art. 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula correspondan con el documento de identidad suministrado.

Si tiene alguna duda con el resultado, por favor acérquese a las instalaciones de la **Policia Nacional** más cercanas.

**Volver al Inicio**

Solicitudes, Quejas, Reclamos

[Manual de Navegación](#)
[Políticas de Seguridad](#)
[Políticas de Privacidad y Uso](#)
[Mapa del Sitio](#)
[LOGIN](#)

POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA  
 Carrera 59 Nº 21-23, CAJ. Bogotá DC.  
 atención administrativa de lunes a viernes de 8 am a 12pm y 2pm a 5pm  
 Requerimientos ciudadanos 24 horas  
 Línea de Atención al Ciudadano Bogotá: (57) 31 99 111 9112 - Resto del país: 018000 110 600  
 FAX: (57) 31 99 581 - E-mail: linea@recepolicia.gov.co

Propiedad

[Inicio](#)
[Procedimientos](#)
[Atención al Ciudadano](#)
[Bases de Datos](#)
[SIRIC \(SISTEMA INTEGRADO DE REQUISICIONES\)](#)
[SIR \(SISTEMA INTEGRADO DE REQUISICIONES\)](#)
[SIR \(SISTEMA INTEGRADO DE REQUISICIONES\)](#)



OSCAR URIBE PEREZ

---

**PROPUESTA TECNICA-ECONÓMICA**

**PEREIRA 2013**

Pereira, enero del 2013.

Doctor  
JAVIER MONSALVE C.  
Gerente  
INFIPEREIRA  
Ciudad.

Adjunto a la presente, la propuesta técnica y económica para Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de las obras de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.

Agradezco de antemano su atención,



OSCAR URIBE PEREZ

C.C. 10.135.446 Pereira  
Calle 17 No. 24-04 casa 26 Pereira.  
Celular 315-5308073

ANEXO: Lo anunciado.

## 1. JUSTIFICACION

El municipio de Pereira y el INFIPEREIRA adelantaron los procesos de contratación para la construcción **DE LA PRIMERA ETAPA DE LA FASE I DEL PARQUE TEMATICO DE FLORA Y FAUNA DE PEREIRA** de acuerdo a la primera y segunda fase de los diseños arquitectónicos, urbanísticos, paisajísticos y técnicos complementarios del parque temático de flora y fauna de Pereira.

La ejecución del Bioparque constituirá un avance en el proceso de transformación urbanística ya que se concibe como una propuesta especializada en servicios turísticos, educativos y recreativos a nivel local, regional y nacional del municipio de Pereira y en especial en la zona de influencia de la vereda Esperanza–Galicia del corregimiento de Cerritos, las cuales posibilitarán la reducción de los índices de desempleo por el desplazamiento de un importante número de personas visitantes de lo cual se derivará la demanda de servicios complementarios, como hospedaje, y de restaurantes entre otros; esto se une al propósito de mejorar la productividad de la ciudad.

## 2. OBJETO

Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de las obras de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.

## 3. ALCANCE DEL OBJETO

- 1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento,

control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.

- 2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.
- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimiento a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.
- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).
- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.
- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.
- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

4. **VALOR ESTIMADO**

\$ 36.000.000 (Treinta y Seis Millones de Pesos)

5. **PLAZO**

Ocho (8) meses contados a partir de la firma del acta de inicio.

6. **FORMA DE PAGO**

Pagos parciales mensuales a razón de \$ 4.500.000

7. **IDONEIDAD**

La formación como Ingeniero Electricista con especialización en Sistemas de Gestión de Calidad y Normalización Técnica, la experiencia comunitaria como miembro de las Juntas Administradoras Locales de Pereira (1995-1997), la experiencia profesional como Secretario de Desarrollo Comunitario de Pereira (enero 1998- junio de 1999), ingeniero Administrador contrato reparación de 1.033 transformadores de distribución ABB-Empresa de Energía de Bogotá, ingeniero contratista para realizar la remodelación eléctrica del sistema de distribución vereda el Chuscal Municipio de Balboa para la gobernación de Risaralda (diciembre de 1995), Suministro e instalación eléctrica para el bombeo de agua acueductos de las veredas la Tetilla y Bajo Cauca en el municipio de Popayán. Suministro e instalación eléctrica redes de media tensión, transformador y tablero general de distribución en el parque informático Carlos Alban del municipio de Popayán Fundación EMTEL. Electrificación vereda San Alfonso, Electrificación el Tunel Bajo-Villa Hermosa y electrificación El Salvador municipio de Popayán. Director de Proyectos Estratégicos de la Secretaría de Planeación Departamental (enero de 2004-septiembre 2004, Director Técnico del Despacho del Gobernador (septiembre 2004-enero 2008), contratista en el Fondo de Valorización durante el año 2008, 2009, 2010 y 2011, contratista en INFIPEREIRA (junio de 2011 a diciembre de 2012), me permiten presentarme como un profesional con formación idónea para desarrollar el objeto propuesto.

OSCAR URIBE PEREZ

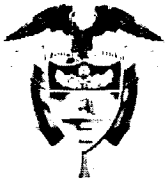
---

"Afirmo Bajo la gravedad del juramento que no me encuentro incurso en ninguna de las inhabilidades para contratar previstas en la Constitución Política, en los artículos 8 de la Ley 80 de 1993 y 83 de la Ley 104 de 1993 y demás disposiciones vigentes sobre la materia".



**OSCAR URIBE PEREZ**

C.C. 10.135.446 Pereira  
Calle 17 No. 23-55 Torre E apartamento 404 Pereira.  
Celular 315-5308073  
Régimen Simplificado



Libertad y Orden

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

ENTIDAD RECEPTORA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

54601

## 1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO <b>URIBE</b>		SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA) <b>PEREZ</b>		NOMBRES <b>OSCAR</b>	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. <b>10.135.446</b>		SEXO F <input type="radio"/> M <input checked="" type="radio"/>	NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>		PAÍS
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input checked="" type="radio"/>		NÚMERO <b>24 409 564</b>		D.M. <b>22</b>	
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA <b>14</b> MES <b>12</b> AÑO <b>1969</b>		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA <b>calle 17 No 23-55</b>			
PAÍS <b>Colombia</b>		PAÍS <b>Col</b>		DEPTO. <b>BOA</b>	
DEPTO. <b>Valle</b>		MUNICIPIO <b>PEREIRA</b>		TELÉFONO <b>315-5308073</b> EMAIL <b>oscaros.berz@hotmail.com</b>	
MUNICIPIO <b>Calí</b>					

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

<b>EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA</b>										
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o A 6o DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )										
EDUCACIÓN BÁSICA			TÍTULO OBTENIDO: <b>BACHILLER</b>							
PRIMARIA			SECUNDARIA		MEDIA					
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10o.	11o.
										<input checked="" type="checkbox"/>
FECHA DE GRADO			MES <b>12</b> AÑO <b>1987</b>							
<b>EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)</b>										
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:										
TC (TÉCNICA),		TL (TECNOLÓGICA),		TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA),		UN (UNIVERSITARIA),				
ES (ESPECIALIZACIÓN),		MG (MAESTRIA O MAGISTER),		DOC (DOCTORADO O PHD),						
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).										
MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI NO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO		TERMINACIÓN MES AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL			
UN	10	X		Ingeniero Electricista		3 1995	12520508246			
ES	2	X		Esp. Sistemas de Gestión Calidad		8 2007				
MG	2	X		Investigación Operativa y Estadística						
ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)										
IDIOMA		LO HABLA		LO LEE		LO ESCRIBE				
Inglés		R B MB		R B MB		R B MB				
		X		X		X				

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
INFIPEREIRA	X		COL
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Risaralda	PEREIRA		
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	
3151617	DÍA 31 MES 07 AÑO 2012	DÍA 31 MES 12 AÑO 2012	
CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Contrato 071	PTFFP	Piso 22 Diario del día	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
INFIPEREIRA	X		COL
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Risaralda	PEREIRA		
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	
3151612	DÍA 23 MES 04 AÑO 2012	DÍA 22 MES 07 AÑO 2012	
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Contrato 039	PTFFP	Piso 22 Diario del día	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
INFIPEREIRA	X		COL
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Risaralda	PEREIRA		
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	
3151617	DÍA 16 MES 01 AÑO 2012	DÍA 15 MES 04 AÑO 2012	
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Contrato 08	PTFFP	Piso 22 Diario del día	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
INFIPEREIRA	X		COL
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Risaralda	PEREIRA		
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	
3151617	DÍA 22 MES 06 AÑO 2011	DÍA 21 MES 12 AÑO 2011	
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Contrato 074	PTFFP	Piso 22 Diario del día	

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.



FORMATO ÚNICO  
**HOJA DE VIDA**

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA**

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	5	8
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO		
TRABAJADOR INDEPENDIENTE		
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA		

**5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI  NO  ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PUBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Perú, Enero de 2013

[Firma]  
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

**6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

[Firma]  
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Ciudad y fecha

**FORMATO ÚNICO  
HOJA DE VIDA  
PERSONA NATURAL  
(LEY 190 DE 1995, 489 Y 443 DE 1998)**

**INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO**

**COBERTURA:** Todo aspirante a ocupar un cargo o empleo público, o a celebrar un contrato de prestación de servicios con la administración deberá presentar ante la unidad de personal de la correspondiente entidad, o ante la dependencia que haga sus veces, el formato único de hoja de vida debidamente diligenciado en el cual consignará la información completa que en ella se solicita.

**INSTRUCCIONES GENERALES:**

Antes de comenzar a diligenciar este formato tenga en cuenta las siguientes instrucciones:

- Escriba en letra imprenta y en tinta únicamente de color negro.
- Las fechas deben ir en números arábigos.
- Si requiere ampliar la información solicitada en los apartes del formulario, utilice una hoja en blanco.

**INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS:**

**1. DATOS PERSONALES:**

Relacione sus apellidos y nombres tal como aparecen en su documento de identificación.  
 Escriba el número del documento de identificación: C.C.: Cédula de Ciudadanía; C.E.: Cédula de Extranjería; PAS: Pasaporte; No.: número.  
 Marque con una "X" su sexo: F: femenino; M: masculino.  
 Nacionalidad y país: marque su nacionalidad y relacione su país.  
 Libreta Militar: transcriba los datos de su libreta militar.  
 Diligencie los datos solicitados sobre su fecha, lugar de nacimiento y dirección de correspondencia.

**2. FORMACIÓN ACADÉMICA:**

Acorde con la descripción de las casillas del formulario, identifique, marque y relacione su nivel de educación.

Identifique en el cuadro del formulario los idiomas diferentes del español que habla, lee y escribe.

**3. EXPERIENCIA LABORAL:**

Relacione su experiencia laboral o de prestación de servicios diligenciando el formulario en estricto orden cronológico empezando por el más reciente o actual.

**4. TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA:**

De conformidad con el tipo de ocupación, señale en años y meses el tiempo total de su experiencia laboral.

**5. FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA:**

Una vez diligenciado debidamente el formulario coloque en este recuadro la ciudad y fecha del y proceda a firmarlo. Recuerde que su firma se realiza bajo la gravedad del juramento.

**6. OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS:**

**De uso exclusivo de la entidad:**

Con la correspondiente firma, el jefe de recursos humanos y/o el de contratos certifican que la información aportada por quien diligenció y firmó el formulario fue constatada frente a los documentos presentados como soporte.



FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS
Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, OSCAR URIBE PEREZ
IDENTIFICADO CON: C.C. [X] 1 C.E. [ ] 2 T.I. [ ] 3 N° 10135446 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:
País Colombia Departamento Risaralda Municipio Pereira
Dirección calle 17 No 23-55 Apto 404 Teléfonos 3215135

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

Table with 3 columns: NOMBRES Y APELLIDOS, DOCUMENTO DE IDENTIDAD, PARENTESCO. Rows include ANGELINA PEREZ CEDEÑO (MADRE) and MARIA ANTONIA URIBE CASTILLO (HIA).

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, PARA TOMAR POSESION [ ] PARA RETIRARME [ ] PARA ACTUALIZACION [ ] PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE [ ] QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

Table with 2 columns: CONCEPTO, VALOR. Rows include SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES (43.050.000), GASTOS DE REPRESENTACION, ARRIENDOS, HONORARIOS, OTROS INGRESOS Y RENTAS, and TOTAL (\$ 213.050.000).

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

Table with 5 columns: ENTIDAD FINANCIERA, TIPO DE CUENTA, NUMERO DE LA CUENTA, SEDE DE LA CUENTA, BALDO DE LA CUENTA.

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Table with 2 columns: DESCRIPCIÓN DEL BIEN, VALOR.

EMPLEADOR O CONTRATANTE

**1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)**

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR

**1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES**

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

c) En la actualidad: SI  1 NO  2 tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	N°
MARY EUGENIA CASTILLO BAUIL	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> 1 C.E. <input type="checkbox"/> 2 T.I. <input type="checkbox"/> 3	39539535

**2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA**

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

**3. FIRMA**




\_\_\_\_\_ FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA
 \_\_\_\_\_ CIUDAD Y FECHA

DAPP-OAP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA  
LINEA GRATUITA DE ATENCION AL CLIENTE No. 9800-17770

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA



FECHA DE NACIMIENTO 14-DIC-1969

CALI  
(VALLE)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.73

O+

M

ESTATURA

GR. RH

SEXO

25-FEB-1988 PEREIRA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

HECHO DERECHO



4 2469150 00130630 0001 00135446 20990925 0016546290A 1 4520105703

NUMERO 10.135.446

URIBE PEREZ

APELLIDOS

OSCAR

NOMBRES



*Oscar Uribe Perez*  
FIRMA

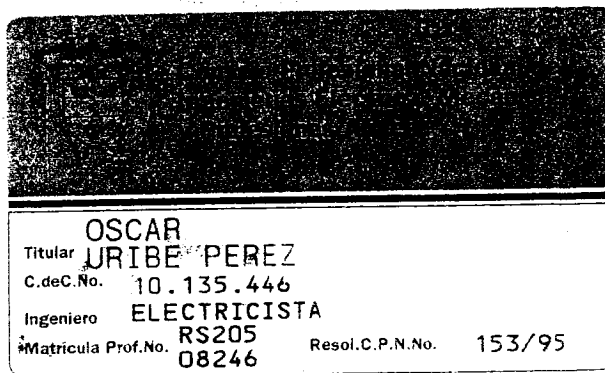
CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE  
INGENIERIAS ELECTRICA, MECANICA  
Y PROFESIONES AFINES

TITULAR

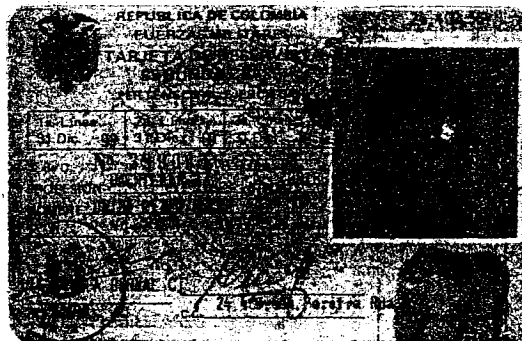
008741

Esta tarjeta acredita a su titular el derecho a ejercer la ingenieria en su especialidad en cualquier lugar del pais, de acuerdo con la Ley 51 de 1986 y su Decreto Reglamentario Nro. 1167 de 1987.

Para efectos de informacion adicional al respecto dirigirse a la Secretaria del Consejo Profesional Nacional, Calle 39A No. 14-32 Apartado Aereo 43067, Telefonos 2884623 y 2884620, Bogota, D.E.



**OSCAR**  
Titular **URIBE PEREZ**  
C.deC.No. 10.135.446  
Ingeniero **ELECTRICISTA**  
\*Matricula Prof.No. **RS205** Resol.C.P.N.No. **153/95**  
**08246**













REPUBLICA DE COLOMBIA  
MUNICIPIO DE PEREIRA  
SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DIRECCION ADMINISTRATIVA

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA

CERTIFICA:

Que, OSCAR URIBE PEREZ Identificado (a) con la cédula de ciudadanía N°10.135.446 Prestó sus servicios al Municipio de Pereira en calidad de SECRETARIO DE DESPACHO Dependiente de la SECRETARIA DE DESARROLLO COMUNITARIO.

OBSERVACIONES:

El mencionado (a) señor (a) laboró con el Municipio de Pereira desde el 01 de enero de 1998 al 20 de julio de 1999, al momento de su retiro devengaba una asignación mensual de \$884.342.00.

El presente certificado se expide a solicitud del INTERESADO (A).

Dada en Pereira a los 08 días del mes de enero de 2004.

CLARA INES VALENCIA VELASQUEZ  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA  
SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
CARRERA 7ª No 18-55 TEL-3248050  
ALCALDIA DE PEREIRA

0812 147 --

SECRETARIA JURIDICA

Revisión Legal

SECRETARIA JURIDICA

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

ALCALDIA MUNICIPAL

SECRETARIA DE DESARROLLO COMUNITARIO Y BIENESTAR SOCIAL

007

I. IDENTIFICACION DEL CARGO:

DENOMINACION : SECRETARIO DE DESARROLLO COMUNITARIO Y BIENESTAR SOCIAL

CODIGO : 0120-01-N

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE DESARROLLO COMUNITARIO Y BIENESTAR SOCIAL

SUPERIOR INMEDIATO : ALCALDE MUNICIPAL

II. NATURALEZA DEL CARGO:

Es un cargo del nivel directivo, que tiene por objeto desarrollar todas aquellas actividades que propendan por la capacitación y asistencia, para la implementación de todos los ámbitos de participación ciudadana y comunitaria; articular y asistir las actividades y funciones propias de las Juntas Administradoras Locales con la Administración Municipal, y propender por el desarrollo humano, integral y sostenible de la comunidades pereiranas. Proyectar, organizar y efectuar la construcción de obras de infraestructura de pequeña escala promoviendo la participación directa de la comunidad, y brindar los servicios de asistencia técnica agropecuaria a pequeños productores.

III. FUNCIONES ESPECIFICAS:

1. Fomentar y fortalecer la iniciativa ciudadana para la satisfacción de sus necesidades de obras y servicios públicos.
2. Fomentar, orientar y asesorar a las organizaciones comunitarias y solidarias en cuanto a su conformación, funcionamiento y desarrollo.
3. Prestar asistencia técnica, capacitación y asesoría a las organizaciones comunitarias.
4. Proyectar y ejecutar obras públicas de infraestructura en lo posible por autogestión comunitaria y previa concertación con la comunidad, y aquellas de pequeña escala que el Alcalde les designe, las cuales no deben tener un costo superior a ciento veinte (120) salarios mínimos legales mensuales vigentes.

747 - - -

0051

0812

SECRETARIA JURIDICA  
 Revisión Legal  
 SECRETARIA JURIDICA  
 REVISIÓN LEGAL

5. Organizar y capacitar a la comunidad y sus diferentes organizaciones para realizar el control ciudadano sobre las diferentes obras y contratos que realice la Administración Municipal.
6. Prestar los servicios de asesoría, capacitación, asistencia técnica, transferencia de tecnología y aplicación de métodos modernos para mejorar las condiciones de producción y de vida de pequeños productores agrícolas del Municipio.
7. Promover el desarrollo rural de Pereira buscando mejores condiciones de vida para sus habitantes, facilitando elementos que permitan el aumento y racionalización de la producción agrícola, forestal, pecuaria y piscícola.
8. Coordinar, desarrollar y ejecutar las políticas nacionales de organización comunal y los diferentes programas orientados a la integración, desarrollo y participación comunitaria.
9. Investigar las necesidades que impidan el desarrollo social y económico de la comunidad y desarrollar los programas pertinentes.
10. Promover motivadamente, la inclusión de las partidas destinadas a los programas de desarrollo comunitario que se adelantarán en cumplimiento de los objetivos de la Secretaría.
11. Asesorar a las comunidades y organizaciones comunales en la formulación, diseño y ejecución de planes y proyectos de desarrollo, en coordinación con la Secretaría de Planeación.
12. Promover, coordinar y ejecutar los proyectos formulados por el nivel nacional, departamental o local, relacionados con el fomento microempresarial.
13. Disponer de todo cuanto fuere necesario para recibir, tramitar y resolver las quejas y reclamos que los ciudadanos formulan en cumplimiento de la Ley 190/95.
14. Coordinar, administrar y controlar los programas de protección y rehabilitación dirigidos a la mujer, el niño y la familia.
15. Desarrollar programas relacionados con el desarrollo de grupos como la niñez, juventud, mujer, tercera edad, entre otros, en coordinación con instituciones nacionales, departamentales y locales que tengan los mismos propósitos.
16. Desarrollar las políticas de protección y rehabilitación de los menores en situación irregular.
17. Adelantar programas que propendan por el mejoramiento social de la comunidad pereirana.

005

1137 --

10812

SECRETARIA JURIDICA

Revisión Legal

SECRETARIA JURIDICA  
 Revisión Legal  
 10/10/95

0073

- 18. Autoevaluar la gestión y elaborar informes.
- 19. Responder por el control interno de la Secretaría; y
- 20. Las demás funciones que le sean asignadas por norma legal, autoridad competente o por su superior inmediato, acordes con la naturaleza del cargo.

IV. REQUISITOS MINIMOS:

A) ACADEMICOS:

Titulo de educación superior en áreas de la Economía, Administración, Finanzas, Ingeniería Industrial o afines y tarjeta o matricula profesional en los casos reglamentados por la ley; o acreditar satisfactoriamente el desempeño idóneo en el campo de la Administración Pública o Privada, durante el tiempo exigido como experiencia profesional, específica o relacionada.

B) EXPERIENCIA:

Dos (2) años de experiencia específica o relacionada con las funciones del cargo.

0051

147 - - - -

00812

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

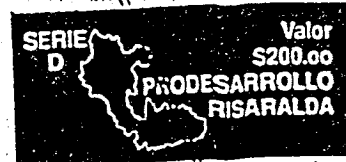
OFICINA DE CONTROL INTERNO

SECRETARIA JURIDICA



1-20-20-16-01

Pereira, 22 de enero de 2008



EL DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

HACE CONSTAR

Que el señor OSCAR URIBE PEREZ, identificado con la cédula 10.135.446 expedida en Pereira, laboró al servicio del Departamento de Risaralda, hasta el día 2 de enero de 2008, fue nombrado mediante Decreto 0006 del 2 de enero de 2004 y posesionado el día 6 de enero del mismo año (8:00 A.M.), para desempeñar el cargo de Director, Técnico, Código 026-29, Dirección de Proyectos Estratégicos y de Cooperación de la Secretaría de Planeación, teniendo asignadas las siguientes funciones:

1. Dirigir, evaluar y controlar la formulación y ejecución de los programas y proyectos que se encomienden para el desarrollo de proyectos de infraestructura social y de servicios públicos.
2. Formular y gestionar el diseño de los proyectos asignados mediante acciones de coordinación intra e interinstitucional.
3. Adelantar, dentro del marco de las autorizaciones y orientaciones que reciba, las gestiones necesarias para asegurar el desarrollo oportuno y adecuado de los planes, programas y proyectos que le sean asignados.
4. Recomendar al Gobernador acciones y políticas para la adecuada ejecución de los planes, programas y proyectos prioritarios del Gobierno.
5. Formular vínculos de acercamiento y coordinación con organismos públicos del orden Nacional, Departamental y Municipal, con relación al desarrollo de proyectos de inversión asignados bajo su responsabilidad.
6. Gestionar recursos para la financiación de los proyectos bajo su responsabilidad.
7. Dirigir, evaluar y controlar la formulación y ejecución de los programas y proyectos en materia de vivienda que se le encomienden.
8. Adelantar, dentro del marco de las autorizaciones que reciba, las gestiones necesarias para asegurar el desarrollo oportuno y adecuado de los planes, programas y proyectos que en materia de vivienda le sean asignados.
9. Participar en la administración y contratación de recursos de acuerdo con las disposiciones legales, autorizaciones y delegaciones que reciba.
10. Participar en la asesoría a los Municipios en la organización de sus empresas de servicio o en el mejoramiento de las existentes.
11. Gerenciar proyectos especiales y de carácter multisectorial que el Gobernador y el Secretario de Planeación le asignen.
12. Diseñar los mecanismos para la coordinación, administración y ejecución de los proyectos asignados.

0051

147

1812

SECRETARIA JURIDICA

Revisión Legal

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal



007

Viene certificación de funciones de Oscar Uribe Pérez

2

13. Asesorar en los procesos de toma de decisiones que competan al desarrollo de los objetivos y planes asignados.
14. Presentar al Secretario y al Gobernador los informes y reportes que le sean requeridos.
15. Asesorar, dirigir, coordinar y participar en el diseño y elaboración de proyectos de infraestructura regional.
16. Dirigir las actividades para el aprovechamiento de la cooperación técnica internacional, proponiendo estrategias, proyectos y programas a corto, mediano y largo plazo, para la aplicación de recursos del Cooperación Técnica Internacional de acuerdo a convenios bilaterales o multilaterales firmados por el Gobierno Nacional.
17. Gestionar procesos con agencias y organismos nacionales e internacionales que apoyen y financien programas y proyectos de Cooperación técnica en el Departamento.
18. Realizar acciones de apoyo para el desarrollo de grandes proyectos en la jurisdicción del Departamento en coordinación y concertación con entidades nacionales e internacionales.
19. Presentar ante las diferentes entidades del orden Nacional los proyectos sectoriales estratégicos y hacer el seguimiento respectivo en cuanto a su viabilización y registro y en la asignación de recursos.
20. Las demás funciones que por naturaleza del cargo le sean asignadas por el Secretario de Planeación o el Gobernador de acuerdo con la naturaleza del cargo.

00



Mediante Decreto 0593 del 8 de septiembre de 2004, se le aceptó la renuncia a partir del día 13 de septiembre de 2004, al cargo de Director, Técnico, Código 026-29, Dirección de Proyectos Estratégicos y de Cooperación de la Secretaría de Planeación.

Mediante Decreto 0617 del 14 de septiembre de 2004, nombrado Director, Código 006-25, despacho del Gobernador, teniendo asignadas las siguientes funciones por competencias laborales:

1. Diseñar, ejecutar y evaluar la gestión de las peticiones formuladas por la comunidad, en términos de eficacia y eficiencia
2. Liderar las alianzas estratégicas de cualquier orden que contribuyan al cumplimiento de las propuestas de gobierno, de acuerdo a los planteamientos e instrucciones impartidas
3. Gestionar procesos de interrelación con agencias y organismos nacionales e internacionales que apoyen y financien programas y proyectos de Cooperación Técnica en el Departamento, siguiendo las directrices y procedimientos establecidos.
4. Coordinar la ejecución de los procesos administrativos del Despacho del Gobernador.

74

812

SECRETARIA JURIDICA  
División Legal





Viene certificación de funciones de Oscar Uribe Pérez

5. Coordinar la ejecución de programas y proyectos en el área de su competencia.
  6. Formular y asesorar los proyectos en el área de su competencia y viabilizarlos de acuerdo con la metodología requerida y presentarlos ante las instancias respectivas.
  7. Preparar e interpretar informes sobre programas, proyectos y/o acciones de su competencia, con la oportunidad y periodicidad requerida.
  8. Coordinar en el Despacho y participar en la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo del Departamento, a través de los diferentes instrumentos y directrices definidos por la Secretaría de Planeación Departamental.
  9. Elaborar los planes de acción del Despacho del Gobernador y participar en su ejecución seguimiento y evaluación.
  10. Coordinar en el Despacho y participar en la implementación, documentación y mejoramiento continuo del Sistema de Gestión de Calidad, a través de los diferentes instrumentos y directrices definidos por la Secretaría Administrativa del Departamento.
  11. Formular, implementar y evaluar el acuerdo de gestión en los términos definidos por la normatividad vigente.
  12. Aplicar los métodos y procedimientos establecidos para tramitar oportunamente los documentos, requerimientos de información y correspondencia recibidos.
- Las demás funciones que le sean asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

Al momento de su retiro desempeñaba el cargo de Director Técnico, Código 009-27, Despacho del Gobernador

Se expide a solicitud verbal del interesado para trámites personales.

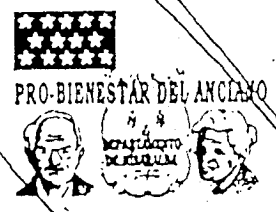
005

Se adhieren y anulan estampillas Prodesarrollo y Pro-Bienestar del Anciano por valor de doscientos pesos (\$200.00) cada una.

Atentamente,

MISAEI ARROYAVE RAMÍREZ

Ortiza



74



0812

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES  
INDEPENDIENTES No. 9262 DE 2011**

**FEDERACIÓN NACIONAL DE CAFETEROS DE COLOMBIA – COMITÉ  
DEPARTAMENTAL DE CAFETEROS DE RISARALDA – OSCAR URIBE PEREZ.**

**OMAR ACEVEDO CHAMORRO**, mayor de edad y vecino de esta ciudad, identificado con cédula número 10.070.494 de Pereira, en su calidad de Director Ejecutivo del Comité Departamental de Cafeteros de Risaralda, dependencia de la **FEDERACIÓN NACIONAL DE CAFETEROS DE COLOMBIA**, persona jurídica de derecho privado, sin ánimo de lucro, domiciliada en Bogotá, con personería jurídica reconocida por el Gobierno Nacional mediante resolución ejecutiva No. 33 del 2 de septiembre de 1927, publicada en el Diario Oficial No. 20.894 de 1928, facultado para celebrar este contrato, según Escritura No. 818 de julio 18 de 2005 de la Notaria Veintisiete de Bogotá D. C. y que en adelante se llamará **LA FEDERACIÓN** de un lado y **OSCAR URIBE PEREZ**, igualmente mayor vecino de Pereira, identificado con cédula de ciudadanía número 10.135.446 de Pereira, actuando en su propio nombre en su calidad de Ingeniero Electricista y quien en adelante para iguales efectos se llamará **EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE**, hemos convenido celebrar el presente contrato de Prestación de Servicios Profesionales,

**CONSIDERANDO:**

**1) LA FEDERACIÓN** tiene como misión promover la prosperidad y el interés general de los productores de café, y dentro de sus funciones se encuentran, entre otras, la de "Organizar, administrar o promover obras de utilidad común, en cuanto favorezcan la caficultura del país"; y "Con recursos propios u obtenidos de entidades oficiales, semioficiales o particulares, procurar la dotación de la infraestructura física y social indispensable para lograr el desarrollo social y económico de los habitantes de la zona de influencia cafetera." **2)** Que El Director Ejecutivo en uso de sus facultades en concordancia con la Resolución 08 de 2000 y 02 de 2003, autorizó la celebración del presente contrato. Teniendo en cuenta lo anterior, las partes acuerdan:

**CLAUSULA PRIMERA: Objeto.- EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE** se compromete para con **LA FEDERACIÓN** a prestar sus servicios profesionales realizando la Interventoría Técnica, Administrativa y Financiera en la construcción de Redes Eléctricas e Iluminación de la Avenida la Independencia (tramo comprendido entre la calle 71 y la Intersección con el Barrio Leningrado) Municipio de Pereira, de acuerdo con la propuesta presentada por **EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE**, la cual hace parte integral de este contrato.

Misión: Asegurar el bienestar del caficultor colombiano a través de una efectiva organización gremial, democrática y representativa

*Q. U. R.*

Carrera 9 N° 36-43 Conmutador: (6) 329 0360 / 61 68 - Fax: (6) 329 0377  
(Risaralda) - Colombia

*Q*



## Comité Departamental de Cafeteros de Risaralda



**CLAUSULA SEGUNDA: Valor del contrato.- LA FEDERACIÓN** pagará al **PROFESIONAL INDEPENDIENTE** por sus servicios un valor total de **NUEVE MILLONES DE PESOS (\$9.000.000) MCTE, PARÁGRAFO: EL PROFESIONAL** manifiesta expresamente que para efectos tributarios pertenece al Régimen Simplificado.

**CLAUSULA TERCERA: Forma de pago.- LA FEDERACIÓN,** cancelará al Profesional 2 pagos mensuales vencidos de \$4.500.000 cada uno, previa presentación de cuenta de cobro acompañada del informe de actividades y pago de la Seguridad Social.

**CLAUSULA CUARTA: Plazo.-** El presente contrato tendrá una duración hasta el **30** de Diciembre DE 2011, contados a partir de la firma del Acta de Inicio. **PARÁGRAFO:** El Director Ejecutivo podrá prorrogar, si el caso lo amerita, la vigencia de este Contrato.

**CLAUSULA QUINTA: Obligaciones de las partes.- De LA FEDERACIÓN: a).** Orientar el desarrollo de las actividades a cumplir; **b).** Efectuar los pagos cumplidamente. **c)** facilitar los documentos soporte y ayudas que se requieran para cumplir el objeto. Del **PROFESIONAL INDEPENDIENTE: a)** Coordinar y Asesor la correcta realización de las obras de redes eléctrica. **b)** Supervisar los trabajos hasta su entrega, incluyendo control de ejecución de la obra en especificaciones técnicas, cantidades pactadas y plazos. **c)** Elaboración de Actas de Pago Parciales y Finales. **d)** Informes de Interventoría Parciales y Finales. **e)** Seguimiento de las obligaciones pactadas en los contratos suscritos para la construcción de las obras. **f)** Cumplir con el objeto del contrato ajustándose a las políticas e instrucciones que para el efecto le señale **LA FEDERACIÓN.** **g)** Presentar los informes que **LA FEDERACIÓN** le exija, a entera satisfacción. **PARAGRAFO: EL PROFESIONAL se compromete durante los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes a presentar la certificación de Trabajador Independiente, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 3590 de 2011.**

**CLAUSULA SEXTA: Garantías.- EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE** está obligado a constituir en una Compañía de Seguros legalmente establecida en Colombia a favor de la **Federación Nacional de Cafeteros de Colombia,** Póliza **De cumplimiento** por un 10% del valor total del Contrato por el término de este y 60 días más. Igualmente deberá encontrarse afiliado a la **Seguridad Social (Pensiones y Salud),** durante el término del Contrato. Al legalizar el Contrato deberá presentar fotocopia de la mencionada afiliación y mensualmente deberá presentar fotocopia de las autoliquidaciones debidamente canceladas. **PARAGRAFO:** Como PROFESIONAL INDEPENDIENTE manifiesto expresamente que siendo facultativa la afiliación a una Aseguradora de Riesgos Profesionales, según el Decreto Ley 1295 de 1994, mi intención, según lo previsto en el Decreto 2800 de 2003, es la de no afiliarme a una ARP.

Misión: Asegurar el bienestar del caficultor colombiano a través de una efectiva organización gremial, democrática y representativa

Carrera 9 N° 36-43 Conmutador: (6) 329 0360 / 61 68 - Fax: (6) 329 0377  
(Risaralda) - Colombia

## Comité Departamental de Cafeteros de Risaralda



**CLAUSULA SÉPTIMA: Controversias.-** Las controversias que se sucedan en el desarrollo del presente contrato se dirimirán entre **EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE** y **LA FEDERACIÓN** en término de 5 días hábiles.

**CLAUSULA OCTAVA: Independencia.-** Las partes expresamente manifiestan que son contratistas independientes, que han negociado en pie de igualdad y nada de lo estipulado aquí creará entre ellas sociedad de hecho o de derecho, asociación, agencia comercial o relación de subordinación en cualquier sentido. Las partes contratantes declaran expresamente que por este Contrato no se establece vínculo laboral alguno entre **LA FEDERACIÓN** y **EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE**, puesto que **EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE** presta sus servicios en forma independiente, con completa autonomía, sin estar sujeta a subordinación alguna. No existirá exclusividad por parte del **PROFESIONAL INDEPENDIENTE** para con **LA FEDERACIÓN**. En consecuencia **EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE** podrá prestar sus servicios a cualquier otra persona, siempre que no incurra de ninguna manera en un evento constitutivo de, o tendiente a dar origen a un conflicto de intereses con **LA FEDERACIÓN**, caso en el cual, dicha exclusividad deberá ser notificada inmediatamente.

**CLAUSULA NOVENA: Cesión.-** **EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE** no podrá ceder el presente contrato a ninguna persona jurídica ni natural, excepto por petición escrita ante la **FEDERACIÓN** con treinta (30) días de antelación y previa respuesta escrita de aceptación.

**CLAUSULA DÉCIMA: Terminación del contrato.-** El presente contrato podrá terminarse por cualquiera de las siguientes causas: a). Por expiración del plazo pactado, salvo prórroga expresa por escrito; b). Por mutuo acuerdo de las partes; c). Por extinción, liquidación o clausura definitiva o suspensión de las actividades para las cuales se contrata **EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE**; e). Por fuerza mayor, caso fortuito o por motivos de orden público que hagan imposible tales labores; f). Por incumplimiento de las partes de alguna de las cláusulas pactadas; **PARÁGRAFO:** Ambas partes declaran que el presente es un contrato de carácter civil y que no constituye a **LA FEDERACIÓN** en empleador ni a **EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE** en empleado por no estar regido por las normas del C.S. del T. ni por las demás normas legales de carácter laboral y social sino por el Código Civil.

**CLAUSULA DÉCIMA PRIMERA: Presupuesto.-** Los recursos para la cancelación de este contrato provienen del presupuesto: **GESTION DE PROYECTOS - APOORTE MUNICIPIO DE PEREIRA. CONTRATO DE COOPERACION 8522 (1658) DE 2011.**

**CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA: Confidencialidad.-** **EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE** se compromete a guardar bajo reserva y no revelar antes, durante y después de la ejecución de este contrato, la información puesta a su disposición o la que llegue a utilizar para efectos de lo aquí previsto.

Misión: Asegurar el bienestar del caficultor colombiano a través de una efectiva organización gremial, democrática y representativa

Carrera 9 N° 36-43 Conmutador: (6) 329 0360 / 61 68 - Fax: (6) 329 0377  
(Risaralda) - Colombia

# Comité Departamental de Cafeteros de Risaralda



**CLAUSULA DÉCIMA TERCERA: Cláusula penal.-** En caso de incumplimiento, **EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE** deberá pagar a **LA FEDERACIÓN** como pena pecuniaria el equivalente al 20% del valor total del contrato sin necesidad de requerimiento alguno.

**CLAUSULA DECIMA CUARTA: INHABILIDADES.- EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE** declara no encontrarse incurso en ninguna de las inhabilidades estipuladas en los Estatutos y las Resoluciones para Contratar expedidas por la **FEDERACIÓN** en esta materia. El profesional renuncia a continuar con el contrato, cuando sobreviniere a la firma del mismo una de las inhabilidades contempladas en los Artículos 61 y 62 de los Estatutos de la FNC.

**CLAUSULA DECIMA QUINTA: GASTOS.-** Los gastos que ocasione la legalización de este Contrato serán a cargo de **EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE**.

**CLAUSULA DECIMA SEXTA: DOMICILIO.-** Para todos los efectos de este contrato, las partes establecen como domicilio la ciudad de Pereira.

Para constancia se firma en Pereira el 3 de Noviembre de 2011.

**LA FEDERACIÓN**  
NIT. 860.007.538-2

  
**OMAR ACEVEDO CHAMORRO**  
cc. 10.070.494 Pereira

**EL PROFESIONAL INDEPENDIENTE**

  
**OSCAR URIBE PEREZ**  
cc. 10.135.446 de Pereira

  
**Vo.Bo: MARIA NANCY CORRALES DUQUE**  
Asesora Jurídica

Cata Bernal

Misión: Asegurar el bienestar del caficultor colombiano a través de una efectiva organización gremial, democrática y representativa

Carrera 9 N° 36-43 Conmutador: (6) 329 0360 / 61 68 - Fax: (6) 329 0377  
(Risaralda) - Colombia

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CELEBRADO  
ENTRE LA PROMOTORA Y OSCAR URIBE PÉREZ**

No. 008 Enero 16 de 2012



La Promotora

Entre los suscritos a saber: **JAVIER MONSALVE CASTRO**, mayor de edad identificado con la cédula de ciudadanía No. 10.023.768, expedida en Pereira Risaralda, en su calidad de Gerente General del Instituto de Fomento y Promoción del Desarrollo Económico y Social de Pereira "La Promotora" quien para efectos de presente contrato se denominará **LA PROMOTORA** y **OSCAR URIBE PEREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía N°. 10.135.446 expedida en Pereira, quien obra en su propio nombre y para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, han acordado celebrar el presente contrato de Prestación de Servicios Profesionales, que se regirá por las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO:** Prestación de servicios profesionales como ingeniero electricista desarrollando con la Promotora actividades técnicas y administrativas concernientes al desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, en cumplimiento del Plan de Desarrollo del mismo, en el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el convenio interadministrativo No. 1096 del 25 de junio de 2008 suscrito con el Municipio de Pereira.

**CLÁUSULA SEGUNDA: ALCANCE DEL OBJETO:**

1. Revisar. Solicitar y supervisar los ajustes de la información de Primera y Segunda Fase de los Diseños del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira (PTFFP), para la estructuración de las diferentes etapas de construcción e Interventoría del Proyecto.
2. Apoyar desde su profesión y conocimiento la ejecución de estudios y diseños complementarios que se requieran para la estructuración de las diferentes etapas de construcción e Interventoría del proyecto.
3. Apoyar técnicamente a La Promotora en la revisión de los diseños en el componente de energía eléctrica, alumbrado público, iluminaciones, comunicaciones, sonido y seguridad en cuanto a especificaciones, cantidades, precios unitarios, presupuestos y cálculos de las memorias correspondientes a la Fase II.
4. Revisar los diseños en el componente de energía eléctrica, alumbrado público, iluminaciones, comunicaciones y automatización de Fase I para optimizar la inversión en dichas áreas.
5. Apoyar en el desarrollo del proyecto, incluyéndose los análisis en el componente de energía eléctrica, alumbrado público, iluminaciones, comunicaciones, sonido y seguridad.
6. Realizar las observaciones, sugerencias y recomendaciones técnicas que se ajusten a los requerimientos de las normas técnicas como RETIE, RETILAP Y NTC 2050 en desarrollo del proyecto.
7. Apoyar la consolidación de las especificaciones técnicas de los pliegos de condiciones.
8. Acompañar a La Promotora en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad.
9. Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en La Promotora.

**CLÁUSULA TERCERA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO** El valor del contrato es de **DIEZ MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$10.200.000)** no incluye IVA (Régimen Simplificado), suma que La Promotora pagará a el contratista de la siguiente manera: mediante actas mensuales vencidas por el valor de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$3.400.000)**, y proporcional por días laborados, previo informe del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato acompañado de los documentos que lo soporten y a satisfacción por parte de La Promotora certificado por el Interventor.

**CLÁUSULA CUARTA: PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CELEBRADO  
ENTRE LA PROMOTORA Y OSCAR URIBE PÉREZ

No. 008 Enero 16 de 2012



La Promotora

presente contrato será de TRES (03) meses a partir del acta de iniciación, sin que por ningún motivo exceda la presente vigencia fiscal de 2012. Por tratarse de un contrato de tracto sucesivo, es decir, que el cumplimiento de las obligaciones se va sucediendo de manera escalonada en el tiempo, se verificará su cumplimiento de acuerdo con los informes periódicos presentados por el supervisor del contrato. **CLÁUSULA QUINTA: RELACIÓN LABORAL:** El presente contrato no genera relación laboral con **EL CONTRATISTA** y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula tercera. **CLÁUSULA SEXTA: SUJECIÓN DE LOS PAGOS A LA APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** El pago del valor del presente contrato se sujetará a las apropiaciones que para tal efecto se hallen previstas en el Presupuesto de **LA PROMOTORA**, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°. 015 de fecha Enero 16 de 2012, con cargo al Código Cuenta N° 054719 Convenios y/o contratos de financiamiento, promoción y desarrollo, correspondiente a la vigencia fiscal de 2012. **CLÁUSULA SÉPTIMA: CADUCIDAD Y SUS EFECTOS:** Previo requerimiento por escrito a **EL CONTRATISTA**, **LA PROMOTORA** declarará la caducidad del contrato mediante acto administrativo debidamente motivado, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento a cargo del **CONTRATISTA** que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, por la ocurrencia de alguna de las causales establecidas en el artículo 90 de la ley 418 de 1997, o las circunstancias previstas en el inciso último del art. 5° de la Ley 80 de 1993, y el art. 86 de la Ley 42 de 1993. En caso de que **LA PROMOTORA** decida abstenerse de declarar la caducidad, adoptará las medidas de control e intervención necesarias, que garanticen la ejecución del objeto contratado. La declaración de la caducidad no dará lugar a indemnización del **CONTRATISTA**, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades prevista en el Estatuto General de la Contratación de la Administración Pública. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **CLÁUSULA OCTAVA: INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES:** Cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación unilaterales de éste, se dará aplicación a lo dispuesto en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA NOVENA: CESIÓN:** **EL CONTRATISTA**, no podrá ceder las obligaciones contraídas en este contrato sin previa autorización escrita de Representante Legal de **LA PROMOTORA**. **CLÁUSULA DÉCIMA: MULTAS:** En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones contractuales a cargo del **CONTRATISTA**, las partes pactan, mediante el presente documento la tasación y cobro, previo requerimiento y garantía del debido proceso de multas diarias sucesivas del punto cinco por ciento (0.5%) del valor total del contrato, sin que éstas sobrepasen del 10% del valor total del mismo. La liquidación de las multas la efectuará el supervisor en las actas parciales de recibo y en el acta final y/o de recibo de los bienes, según sea el momento en que se ocasionen, y su cobro se realizará en la forma prevista en el Artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 garantizando el Derecho de defensa y el debido proceso, tanto del Contratista como del Garante. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total de las obligaciones a cargo de

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CELEBRADO  
ENTRE LA PROMOTORA Y OSCAR URIBE PÉREZ



La Promotora

No. 008 Enero 16 de 2012

**LA PROMOTORA** o del **CONTRATISTA**, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria, la parte que incumplió, el valor correspondiente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, la que se podrá hacer efectiva previo requerimiento, con base en el presente documento, el cual presta mérito ejecutivo o se podrá hacer efectivo por parte de la entidad el amparo de cumplimiento, constituido a través de la garantía única (el cual no podrá ser inferior al monto de la cláusula penal pecuniaria art. 7 numeral 7.4. del Decreto 4828 del 2008). **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** **EL CONTRATISTA**, con la suscripción de este contrato afirma bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política en los artículos 8° de la Ley 80 de 1993, 83 de la Ley 104 de 1993, y artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, y que si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme lo prevé el artículo 9° de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: SUPERVISIÓN:** La supervisión del presente contrato será ejercida por **LA PROMOTORA**, a través del interventor que para el efecto designe el Gerente General, quien deberá controlar su correcta ejecución y cumplimiento. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato se liquidará entre las partes, de conformidad a lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Los contratos del Estado se perfeccionan cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, éste se eleve a escrito y se obtenga el registro presupuestal. Para la ejecución se requiere: 1- Aprobación de las Garantías. 2- La existencia de las disponibilidades presupuestales correspondientes, o previstas en vigencias posteriores para cancelar compromisos futuros, conforme al artículo 21 del Decreto 26 de 1998 y la Ley Orgánica del Presupuesto. 3 -Publicación del contrato en la Gaceta Metropolitana de la entidad estatal a cargo del **CONTRATISTA** requisito que se entenderá cumplido con la entrega del recibo del pago respectivo, cuando fuere pertinente. 4- Pago de aportes fiscales y parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral. **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes fiscales y parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando correspondan. **PARÁGRAFO:** El requisito establecido en la parte final de esta cláusula, deberá acreditarse para la realización de cada pago del contrato estatal. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación. **PARAGRAFO: INDEMNIDAD.** Es obligación del Contratista, mantener indemne a **LA PROMOTORA** de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. **CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para los efectos judiciales y extrajudiciales del presente contrato se fija como domicilio la ciudad de Pereira. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: LEGISLACIÓN APLICABLE:** Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 Decreto 2474 de 2008 y demás normas que las modifiquen o adicionen. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO:** Se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CELEBRADO  
ENTRE LA PROMOTORA Y OSCAR URIBE PÉREZ**



La Promotora

No. 008 Enero 16 de 2012

acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. **CLÁUSULA VIGÉSIMA: CONTRATOS ADICIONALES:** Se podrán celebrar contratos adicionales para el desarrollo eficaz del objeto contractual pactado, proporcional al tiempo y valor establecidos inicialmente, los cuales además, no podrán exceder del cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato (inc. 2° del par. Artículo 40 de la Ley 80/93). Los contratos adicionales relacionados con el valor quedarán perfeccionados una vez suscritos y además se efectuará el registro presupuestal. Los relacionados con el plazo, sólo requerirán la firma del contrato y prórroga de la garantía única si hubo lugar a constituir la. Será requisito indispensable para que pueda iniciarse la ejecución del contrato adicional, su perfeccionamiento, adición y prórroga de la garantía única, el pago de los impuestos correspondientes y la publicación en la Gaceta Metropolitana si hay lugar a ella. No podrán celebrarse contratos adicionales que impliquen modificación al objeto del contrato, ni prorrogarse su plazo si estuviere vencido, so pretexto de la celebración de contratos adicionales. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: GARANTÍAS: EL CONTRATISTA** se obliga para que dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato, constituya a favor de **LA PROMOTORA LA GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO** otorgada a través de una póliza de seguros o de cualquiera de los mecanismos establecidos en el Decreto 4828 de 2008, que ampare los perjuicios que se deriven del incumplimiento de las obligaciones contractuales por un valor equivalente al 10% del valor total del contrato por una vigencia igual a la del contrato y 6 meses mas, contados a partir de su perfeccionamiento. En virtud de lo señalado por el artículo 44 de la Ley 610 de 2000, la garantía de cumplimiento cubrirá los perjuicios causados a la Entidad como consecuencia de la conducta dolosa o culposa o de la responsabilidad imputable a los particulares, derivados de un proceso de responsabilidad fiscal, siempre y cuando esos perjuicios deriven del incumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato amparado por la garantía. También constituirá **GARANTÍA DE CALIDAD DEL SERVICIO** que cubra a La Promotora de los perjuicios imputables al contratista y que surjan de la mala calidad del servicio prestado, teniendo en cuenta las condiciones del contrato, por una cuantía equivalente al 20% del valor total del contrato por una vigencia igual a la del contrato y 6 meses más contados a partir del perfeccionamiento del mismo. **PARÁGRAFO:** Para la liquidación del contrato **EL CONTRATISTA** extenderá o ampliará la garantía única de cumplimiento y de calidad de los servicios prestados en el caso de que hubiera presentado suspensión del contrato **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: LIQUIDACIÓN UNILATERAL:** Si **EL CONTRATISTA** no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por **LA PROMOTORA** y se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición. Lo anterior de acuerdo con lo previsto en los artículos 60 y 61 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO:** **EL CONTRATISTA** se compromete además del objeto del contrato y su alcance, a cumplir con todas las obligaciones inherentes a él, en especial, las relacionadas con los procesos de mantenimiento y mejoramiento continuo de los Sistemas de Gestión de Calidad y Control Interno que se adelantan en **LA PROMOTORA.** **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: CONTROL FISCAL:** El control fiscal será ejercido por la Contraloría Municipal. **CLÁUSULA**

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CELEBRADO  
ENTRE LA PROMOTORA Y OSCAR URIBE PÉREZ



La Promotora

No. 008 Enero 16 de 2012

**VIGÉSIMA QUINTA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral del presente contrato todos los documentos soportes que acrediten los requisitos exigidos para cada modalidad de contrato, exigidos por las normas contractuales y que se encuentran relacionados en el documento denominado "Listado de documentos soportes". El domicilio para todos los efectos contractuales se fija en la ciudad de Pereira.

Para constancia se firma en Pereira

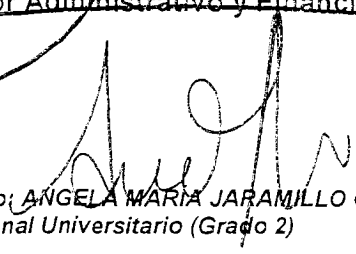
16 ENE. 2012

  
JAVIER MONSALVE CASTRO  
Gerente General

  
OSCAR URIBE PÉREZ  
Contratista

  
ANDRES ALBERTO CHICA TORRES  
Director Administrativo y Financiero

  
DIANA VANESA VILLA FRANCO  
Directora Técnica (Jurídica)

  
Proyecto: ANGELA MARIA JARAMILLO QUINTERO  
Profesional Universitario (Grado 2)





Alcaldía de Pereira

**CONTRATO ADICIONAL N° 01 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN  
DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 147 DE 2011 CELEBRADO CON  
OSCAR URIBE PEREZ**

Entre los suscritos a saber: **FABIO MORENO GAITAN**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.122.247 expedida en Pereira (Rda), en su calidad de Alcalde (E) del Municipio de Pereira, según Decreto No.647 del 25 de Julio de 2011 y Acta de posesión No. 016 del 26 de julio de 2011 de la Notaria Quinta del Circuito de Pereira (Rda), autorizado para contratar mediante Acuerdo No. 68 del 10 de diciembre de 2010 expedido por el Concejo Municipal y en ejercicio de la competencia otorgada por la ley 80 de 1993 (artículo 11 numeral 3° literal B) y que para efectos del presente contrato se denominará **EL MUNICIPIO Y OSCAR URIBE PEREZ**, identificado con la cedula de ciudadanía numero 10.135.446 expedida en Pereira (Risaralda), quien obra en su propio nombre y para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado las cláusulas que aquí se estipulan previas las siguientes consideraciones: **A-** El Municipio de Pereira celebró con **OSCAR URIBE PEREZ** el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 147 del 28 de enero de 2011, cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES TÉCNICAS Y DE APOYO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS PROYECTOS ADELANTADOS EN EL FONDO DE VALORIZACIÓN, A CARGO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS". **B-** En el contrato inicial se pactó un plazo de seis (6) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, la cual tuvo lugar el día 28 de Enero de 2011, por lo tanto su fecha de terminación es para el 27 de julio de 2011. **C-** Mediante oficio dirigido al señor Alcalde el Secretario de Hacienda justifica la prorroga en plazo de tres (3) meses y en valor por la suma de Doce Millones Trescientos Mil pesos (\$12.300.000.) sobre el contrato suscrito con **OSCAR URIBE PEREZ**. **D.** De esa manera la Interventoría, conceptúa sobre el cumplimiento por parte del contratista y la necesidad de adicionar en plazo el Contrato principal No. 147 de 2011, cuyas terminación se

ISO 9001  
NTCGP 1000  
BUREAU VERITAS  
Certification



TM 017251261 TP 0100020

**SECRETARIA JURIDICA**  
REVISADO  
PBB: 14 2014 de 01  
Cra. 7 No. 18-25 Palacio Hábica, 100  
Pereira, Risaralda



Alcaldía de Pereira

extenderá hasta el 27 de Octubre de 2011, en virtud de lo anterior las partes acuerdan: **CLAUSULA PRIMERA- OBJETO: ADICIONAR EN PLAZO Y VALOR EL CONTRATO PRINCIPAL N° 147 DE 2011, CUYO OBJETO ES:** "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES TÉCNICAS Y DE APOYO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS PROYECTOS ADELANTADOS EN EL FONDO DE VALORIZACIÓN, A CARGO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS". **CLAUSULA SEGUNDA- TERMINO DE ADICION:** El término que se procede adicionar es de tres (3) meses para un total de nueve (9) meses, término que vence el 27 de Octubre de 2011. **PARÁGRAFO I. VALOR Y FORMA DE PAGO:** El Valor de la adición es por la suma de DOCE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS Mcte. (\$12.300.000.00), que el Municipio de Pereira pagará a EL CONTRATISTA de la siguiente manera: Mediante actas mensuales de CUATRO MILLONES CIENTO MIL PESOS Mcte. (\$4.100.000.00) previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte el Municipio de Pereira certificado por el interventor. Valor total del contrato \$36.900.000.00. **PARÁGRAFO II –** El documento que contiene la justificación de esta adición hace parte integral de este contrato. Contiene cuatro (4) folios. **CLAUSULA TERCERA.- SUJECCIÓN DE LOS PAGOS A LA APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** El valor del presente contrato se sujetará a las apropiaciones que para el efecto se hallen previstas en el Presupuesto del Municipio, según certificado de Disponibilidad Presupuestal No.2296 del 14 de Julio de 2011 expedido por la Secretaria de Hacienda Municipal, con cargo al rubro No. 3181437, C. Costo 1106 Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas, Fondo 890 Recursos Balance del crédito, Proyecto 710058 Mejoramiento del Sistema Vial, a través de la contribución de Valorización, correspondiente a la vigencia fiscal de 2011. **CLAUSULA CUARTA: VIGENCIA DE LAS ESTIPULACIONES:** Todas las cláusulas y estipulaciones contractuales respecto del contrato principal no modificadas por el presente acuerdo, permanecen vigentes. **CLAUSULA QUINTA: GARANTÍAS:** El CONTRATISTA se obliga para que dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato, constituya a favor del Municipio de Pereira la garantía unica de cumplimiento otorgada a través de una compañía de seguros o entidad bancaria cuya póliza matriz este aprobada por la Superintendencia Bancaria que empare los

ISO 9001  
 NTCCP 1000  
 BUREAU VERITAS  
 Certification



no. 002212001 - 01-01-01-01

**SECRETARIA JURIDICA**  
 Comisión Jurisdiccional  
 4000 91 2324 30 00  
 Cra. No. 18-55, Palacio Municipal  
 Pereira - Risaralda

www.pereira.gov.co

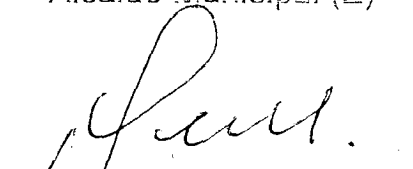


Alcaldía de Pereira

siguientes reisos: **1. Cumplimiento:** En cuantia equivalente al 20% del valor total del contrato, con vigencia igual al mismo ny ses (6) meses mas. **2. Calidad del servicio:** Equivalente al 20% del total del total do contrato con vigencia igual al plazo de este y seis (6) meses mas. **PARAGRAFO I.** Para la liquidacion del contrato la CONTRATISTA extendera o ampliara la garantia unica de cumplimiento y de calidad de los servicios prestados en el porcentaje señalado aneriormente. **CLAUSULA SEXTA.- PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.-** El presente contrato se considera perfeccionado con la suscripción del mismo por las partes y la publicacion en la Gaceta Metropolitana.

Para constancia se firma en Pereira, a **26 JUL 2011**

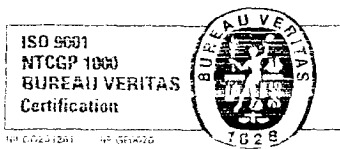
  
**FABIO MORENO GAITAN**  
Alcalde Municipal (E)

  
**OSCAR URIBE PEREZ**  
Contratista

  
**LUZ DARY ESCOBAR DE ROBLEDO**  
Secretaria Jurídica

  
Proyectó: María del Pilar Ospina Gaviria  
Contratista Valorización Municipal

  
**SECRETARIA JURIDICA**  
Revisión Legal



www.pereira.gov.co

0073



ALCALDIA DE PEREIRA

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No  
CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y  
OSCAR URIBE PEREZ**

Entre los suscritos a saber: **ISRAEL ALBERTO LONDOÑO LONDOÑO**, Mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.118.193 expedida en Pereira (Risaralda), en su calidad de Alcalde y Representante Legal del Municipio de Pereira, según consta en Acta de Posesión No.01 del 1 de enero de 2008 de la Notaría Cuarta del círculo de Pereira y acta de Escrutinio del Consejo Nacional Electoral de fecha 6 de Noviembre de 2007, autorizado para contratar mediante el Acuerdo N°. No. 64 del 4 de diciembre de 2009, expedido por el Concejo Municipal, y en ejercicio de la competencia otorgada por la ley 80/93 (Artículo 11, Numeral 3°, Literal b) y que para los efectos del presente contrato se denominará **EL MUNICIPIO** y **OSCAR URIBE PÉREZ**, identificado con cedula de ciudadanía No 10.135.446 expedida en Pereira, expedida en Pereira, quien obra en su propio nombre y para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, previa resolución de justificación, han acordado celebrar el presente contrato de Prestación de Servicios Profesionales, que se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS CONCERNIENTES A LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS QUE CONFORMAN EL SISTEMA DE VALORIZACIÓN . CLÁUSULA SEGUNDA: ALCANCE DEL OBJETO:** 1) Realizar el acompañamiento técnico a la interventoría de obra en el componente de energía eléctrica y alumbrado público que requieran los proyectos a ejecutar por el sistema de valorización 2) Apoyar técnicamente la interventoría de obra en el componente de telefonía, que requieran los proyectos a ejecutar por el sistema de valorización 3) Servir de enlace entre las empresas de servicios públicos y la interventoría de obra 4) Adelantar acciones de coordinación entre la interventoría de obra y las empresas de servicios públicos las labores operativas de redes de cada proyecto que conforma el sistema de valorización. 5) Apoyar la implementación y mejoramiento continuo del sistema de gestión de calidad **CLÁUSULA TERCERA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor total del presente contrato se pacta por la suma de **VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS DE PESOS MCTE (\$24.600.000) INCLUIDO IVA**, suma que el Municipio de Pereira pagará a **EL CONTRATISTA** de la siguiente manera: Mediante actas mensuales de **CUATRO MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$4.100.000)**, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del municipio de Pereira, certificado por el interventor. **CLÁUSULA CUARTA: PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo del presente contrato será por seis (6) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio y en todo caso el término del contrato no podrá exceder la vigencia al 31 de diciembre de 2010. Por tratarse de un contrato de tracto sucesivo, es decir, que el cumplimiento de las obligaciones se va sucediendo de manera escalonada en el tiempo, se verificará su cumplimiento total hasta el vencimiento del término previsto para su ejecución pero el cumplimiento parcial de las obligaciones se verificará de acuerdo con los informes periódicos de cumplimiento presentados por el supervisor del contrato. **CLÁUSULA QUINTA: RELACION LABORAL:** El presente contrato no genera relación laboral con **EL CONTRATISTA** y en

147

SECRETARÍA JURÍDICA  
 SECRETARÍA Legal  
 Concejo Municipal  
 Risaralda



ALCALDIA DE PEREIRA

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No  
CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y  
OSCAR URIBE PEREZ**

Entre los suscritos a saber: **ISRAEL ALBERTO LONDOÑO LONDOÑO**, Mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.118.193 expedida en Pereira (Risaralda), en su calidad de Alcalde y Representante Legal del Municipio de Pereira, según consta en Acta de Posesión No.01 del 1 de enero de 2008 de la Notaría Cuarta del círculo de Pereira y acta de Escrutinio del Consejo Nacional Electoral de fecha 6 de Noviembre de 2007, autorizado para contratar mediante el Acuerdo N°. No. 64 del 4 de diciembre de 2009, expedido por el Concejo Municipal, y en ejercicio de la competencia otorgada por la ley 80/93 (Artículo 11, Numeral 3°, Literal b) y que para los efectos del presente contrato se denominará **EL MUNICIPIO** y **OSCAR URIBE PÉREZ**, 10.135.446 expedida en Pereira, expedida en Pereira, quien obra en su propio nombre y para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, previa resolución de justificación, han acordado celebrar el presente contrato de Prestación de Servicios Profesionales, que se regirá por las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS CONCERNIENTES A LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS QUE CONFORMAN EL SISTEMA DE VALORIZACIÓN .**

**CLAUSULA SEGUNDA: ALCANCE DEL OBJETO:** 1) Realizar el acompañamiento técnico a la interventoría de obra en el componente de energía eléctrica y alumbrado público que requieran los proyectos a ejecutar por el sistema de valorización 2) Apoyar técnicamente la interventoría de obra en el componente de telefonía, que requieran los proyectos a ejecutar por el sistema de valorización 3) Servir de enlace entre las empresas de servicios públicos y la interventoría de obra 4) Adelantar acciones de coordinación entre la interventoría de obra y las empresas de servicios públicos las labores operativas de redes de cada proyecto que conforma el sistema de valorización. 5) Apoyar la implementación y mejoramiento continuo del sistema de gestión de calidad

**CLÁUSULA TERCERA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor total del presente contrato se pacta por la suma de **VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS DE PESOS MCTE (\$24.600.000) INCLUIDO IVA**, suma que el Municipio de Pereira pagará a **EL CONTRATISTA** de la siguiente manera: Mediante actas mensuales de **CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE (\$4.100.000)**, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del municipio de Pereira, certificado por el interventor.

**CLÁUSULA CUARTA: PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo del presente contrato será por seis (6) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio y en todo caso el término del contrato no podrá exceder la vigencia al 31 de diciembre de 2010. Por tratarse de un contrato de tracto sucesivo, es decir, que el cumplimiento de las obligaciones se va sucediendo de manera escalonada en el tiempo, se verificará su cumplimiento total hasta el vencimiento del término previsto para su ejecución, pero el cumplimiento parcial de las obligaciones se verificará de acuerdo con los informes periódicos de cumplimiento presentados por el supervisor del contrato.

**CLÁUSULA QUINTA: RELACION LABORAL:** El presente contrato no genera relación laboral con **EL CONTRATISTA** y en

10.135.446

SECRETARIA JURIDICA  
 Oscar Uribe Pérez  
 Representante Legal  
 Concejo Municipal  
 Pereira Risaralda



ALCALDIA DE PEREIRA

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No  
CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y  
OSCAR URIBE PEREZ**

consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula tercera. **CLÁUSULA SEXTA: SUJECCIÓN DE LOS PAGOS A LA APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** El pago del valor del presente contrato se sujetará a las apropiaciones que para tal efecto se hallen previstas en el Presupuesto del Municipio, según certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 129 de fecha 05 de enero de 2010, expedido por el Subsecretario de Hacienda, con cargo al Rubro No. 3181437, C. Costo 1106 Secretaria de Hacienda y Finanzas Publicas, Fondo 101, correspondiente a la vigencia fiscal de 2010. **CLÁUSULA SEPTIMA: CADUCIDAD Y SUS EFECTOS:** Previo requerimiento por escrito a EL CONTRATISTA, el municipio de Pereira declarará la caducidad del contrato mediante acto administrativo debidamente motivado, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento a cargo de EL CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, por la ocurrencia de alguna de las causales establecidas en el artículo 90 de la ley 418 de 1997, o las circunstancias previstas en el inciso último del art. 5º de la Ley 80 de 1993, y el art. 86 de la ley 42 de 1993. En caso de que el Municipio de Pereira decida abstenerse de declarar la caducidad, adoptará las medidas de control e intervención necesarias, que garanticen la ejecución del objeto contratado. La declaratoria de caducidad no impedirá que la entidad contratante continúe inmediatamente la ejecución del objeto contratado, bien sea a través del garante o de otro CONTRATISTA, a quien a su vez se le podrá declarar la caducidad, cuando a ello hubiere lugar. La declaración de la caducidad no dará lugar a indemnización del CONTRATISTA, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **CLÁUSULA OCTAVA.-INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACION UNILATERALES:** Cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación unilaterales de éste, se dará aplicación a lo dispuesto en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA NOVENA: CESION:** EL CONTRATISTA, no podrá ceder las obligaciones contraídas en este contrato, sin previa autorización escrita del Representante Legal del Municipio de Pereira. **CLAUSULA DECIMA : MULTAS POR INCUMPLIMIENTO:** En caso de mora en el cumplimiento del plan y/o o en caso de mora en el cumplimiento de las demás obligaciones a cargo del contratista, la entidad le impondrá una multa equivalente al 1% del valor total del contrato por cada semana de mora. En ningún caso el monto de las multas podrá superar el 10% del valor del contrato. El simple retardo imputable al contratista dará origen al pago de las multas previstas en esta cláusula sin necesidad de requerimiento alguna para constituirlo en mora. **CLÁUSULA DECIMA PRIMERA: CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total de las

www.pereira.gov.co

147

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

2010

Oficina de Planeación Municipal  
Pereira - R. Araldia





ALCALDIA DE PEREIRA

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No  
CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y  
OSCAR URIBE PEREZ**

sus Decretos Reglamentarios, así como con lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y 828 de 2003. **CLÁUSULA DECIMA SEPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para los efectos judiciales y extrajudiciales del presente contrato se fija como domicilio la ciudad de Pereira. **CLÁUSULA DECIMA NOVENA: LEGISLACIÓN APLICABLE:** Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, decreto 2474 de 2008 y demás normas que regulan la materia. **CLÁUSULA VIGESIMA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO:** Se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. **PARAGRAFO:** EL CONTRATISTA, prorrogará la vigencia de la garantía única de cumplimiento por el tiempo que dure la suspensión. **CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA: SUBCONTRATACION:** EL CONTRATISTA sólo podrá subcontratar todo aquello que no implique la ejecución de la totalidad del objeto del presente contrato, con la autorización previa y escrita de el Municipio de Pereira en el texto de los subcontratos autorizados se dejará constancia que se entienden celebrados dentro y sin perjuicio de los términos de éste contrato y bajo la exclusiva responsabilidad de EL CONTRATISTA. El Municipio de Pereira podrá ordenar la terminación del subcontrato en cualquier tiempo, sin que el subcontratista tenga derecho a reclamar indemnización de perjuicio ni a instaurar acciones contra el municipio de Pereira por esta causa. **CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA: CONTRATOS ADICIONALES:** Para el desarrollo eficaz del objeto contractual pactado, proporcional al tiempo y valor establecidos inicialmente, los cuales además, no podrán exceder del cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato (inc. 2º del par. Artículo 40 de la Ley 80/93). Los contratos adicionales relacionados con el valor quedarán perfeccionados una vez suscritos y además se efectuará el registro presupuestal. Los relacionados con el plazo, sólo requerirán la firma del contrato y prórroga de la garantía única. Será requisito indispensable para que pueda iniciarse la ejecución del contrato adicional, su perfeccionamiento, adición y prórroga de la garantía única, el pago de los impuestos correspondientes si hay lugar y la publicación en la Gaceta Metropolitana. No podrán celebrarse contratos adicionales que impliquen modificación al objeto del contrato, ni prorrogarse su plazo si estuviere vencido, so pretexto de la celebración de contratos adicionales. **CLÁUSULA VIGESIMA TERCERA: SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO:** EL CONTRATISTA se compromete además del objeto del contrato y su alcance, a cumplir con todas las obligaciones inherentes a él, en especial, las relacionadas con los procesos de implementación de los Sistemas de Gestión de Calidad y de Control Interno que está adelantando el Municipio de Pereira. **CLÁUSULA VIGESIMA CUARTA: INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA se obliga para con el MUNICIPIO a mantenerlo libre de cualquier daño o perjuicio originado en

147-154

www.pereira.gov.co

SECRETARÍA JURÍDICA  
 Revisión Legal  
 0000  
 Placito Municipal  
 Pereira - Arauca  
 2008





ALCALDIA DE PEREIRA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No  
CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y  
OSCAR URIBE PEREZ

reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o la de sus subcontratistas o dependientes (Artículo 6 del decreto 4828 de 2008 modificado por el artículo 1 del decreto 991 de 2009). **CLAUSULA VIGÉSIMA QUINTA: LIQUIDACIÓN UNILATERAL:** Si el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por EL Municipio de Pereira y se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEXTA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral del presente contrato todos los documentos soportes que acrediten los requisitos exigidos para cada modalidad de contrato, exigidos por las normas contractuales y que se encuentran relacionados en el documento denominado "Listado de documentos soportes". Para constancia se firma en Pereira,

14 ENE 2010

ISRAEL ALBERTO LONDOÑO LONDOÑO  
Alcalde de Pereira

OSCAR URIBE PEREZ  
Contratista

LILIANA VALENCIA LOPEZ  
Secretaria Jurídica

JAVIER MONSALVE CASTRO  
Secretario de Hacienda y Finanzas  
Publicas

Revisión legal/ *Le Day suscribe*  
**SECRETARIA JURIDICA**  
Revisión Legal

147 000 0

SECRETARIA JURIDICA  
REVISIÓN LEGAL  
Municipio de Pereira - Parroquia 108

www.municipioper.com



ALCALDIA DE PEREIRA

SECRETARIA DE  
HACIENDA  
Y FINANZAS PÚBLICAS  
FONDO DE VALORIZACIÓN

-65-

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES  
CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y EL INGENIERO OSCAR  
URIBE PÉREZ**

Entre los suscritos a saber **ISRAEL ALBERTO LONDOÑO LONDOÑO**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.118.193 expedida en Pereira, en su calidad de Alcalde y representante legal del Municipio de Pereira, según consta en el acta de posesión 01 del 1° de enero de 2008 de la Notaría Cuarta del Círculo de Pereira y acta de escrutinio del Consejo Nacional Electoral de fecha 6 de noviembre de 2007, autorizado para contratar mediante el Acuerdo No. 68 del 10 de diciembre de 2010 expedido por el Concejo Municipal y en ejercicio de la competencia otorgada por la ley 80 de 1993 (artículo 11, numeral 3° literal B) y que para efectos del presente contrato se denominará **EL MUNICIPIO** y **OSCAR URIBE PÉREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.135.446 expedida en Pereira, quien obra en su propio nombre y para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, previa resolución de justificación, han acordado celebrar el presente contrato de Prestación de Servicios Profesionales, que se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES TÉCNICAS Y DE APOYO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS PROYECTOS ADELANTADOS EN EL FONDO DE VALORIZACIÓN, A CARGO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS. CLAUSULA SEGUNDA: ALCANCE DEL OBJETO:** 1) Apoyar el seguimiento a los contratos de prestación de servicios que ejecute el Fondo de Valorización. 2) Realizar actividades de apoyo al seguimiento del plan de acción del proyecto "Mejoramiento del sistema vial a través de la contribución de valorización en el municipio de Pereira" a cargo de la Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas. 3) Realizar actividades de apoyo al seguimiento de las metas del Plan de Desarrollo correspondientes a la ejecución de obras a través del sistema de contribución de valorización, a cargo de la Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas. 4) Preparar los informes de seguimiento y gestión que le sean requeridos a la Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas. 5) Rendir los informes y los conceptos que le sean solicitados o le correspondan de oficio en los asuntos de competencia del presente contrato. 6) Cumplimiento de los requisitos para el mejoramiento continuo de los sistemas de gestión de calidad y control

Piso 5 Tel: (9)3248201 Fax: (9)3248188

1947  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

OK  
3/2



ALCALDIA DE PEREIRA

SECRETARIA DE  
HACIENDA  
Y FINANZAS PÚBLICAS  
FONDO DE VALORIZACIÓN

-65-

interno en lo relacionado con el proceso. 7) realizar el acompañamiento técnico a la interventoría de obra en el componente de energía eléctrica y alumbrado público, que requieran los proyectos a ejecutar por el sistema de valorización. 8) Apoyar técnicamente la interventoría de obra en el componente de telefonía, que requieran los proyectos a ejecutar por el sistema de valorización 9).servir de enlace entre las empresas de servicios públicos y la interventoría de obra 10) Adelantar acciones de coordinación entre la interventoría de obra y las empresas de servicios públicos en las labores operativas de redes de cada proyecto que conforma el sistema de valorización. 11) Apoyar la implementación y mejoramiento continuo del sistema de gestión de calidad. 12) Las demás asignadas de acuerdo al objeto del contrato **CLÁUSULA TERCERA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor total del presente contrato se pacta por la suma de **VEINTICUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$24.600.000)** , suma que el Municipio de Pereira pagará a EL CONTRATISTA de la siguiente manera: Mediante actas mensuales de **CUATRO MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$4.100.000)**, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del municipio de Pereira, certificado por el interventor. **CLÁUSULA CUARTA: PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo del presente contrato será por seis (6) meses, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio y en todo caso el término del contrato no podrá exceder la vigencia al 31 de diciembre de 2011. Por tratarse de un contrato de tracto sucesivo, es decir, que el cumplimiento de las obligaciones se va sucediendo de manera escalonada en el tiempo, se verificará su cumplimiento total hasta el vencimiento del término previsto para su ejecución, pero el cumplimiento parcial de las obligaciones se verificará de acuerdo con los informes periódicos de cumplimiento presentados por el supervisor del contrato. **CLÁUSULA QUINTA: RELACION LABORAL:** El presente contrato no genera relación laboral con EL CONTRATISTA y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula tercera. **CLÁUSULA SEXTA: SUJECCIÓN DE LOS PAGOS A LA APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** El pago del valor del presente contrato se sujetará a las apropiaciones que para tal efecto se hallen previstas en el Presupuesto del Municipio, según certificado de Disponibilidad Presupuestal No.143 de fecha 17 de enero de 2011, expedido por el Subsecretario de Hacienda, con cargo al Rubro No. 3181437 Vías Amables, C. Costo 1106 Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas, Fondo 101, Fondos Comunes,

Piso 5 Tel: (9)3248201 Fax: (9)3248188

1747  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal



ALCALDÍA DE PEREIRA

SECRETARIA DE  
HACIENDA  
Y FINANZAS PÚBLICAS  
FONDO DE VALORIZACIÓN

-65-

obligaciones a cargo de El Municipio de Pereira o de EL CONTRATISTA, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria, la parte que incumplió, el valor correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, la que se podrá hacer efectiva previo requerimiento, con base en el presente documento, el cual presta mérito ejecutivo o se podrá hacer efectivo por parte de la entidad el amparo de cumplimiento, constituido a través de la garantía única. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA**, con la suscripción de éste contrato afirma bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política, en los artículos 8° de la Ley 80 de 1993 y 83 de la Ley 104 de 1993, y demás disposiciones vigentes sobre la materia, y que si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme lo prevé el artículo 9° de la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007. **CLAUSULA DECIMA TERCERA: SUPERVISIÓN:** La supervisión del presente contrato será ejercida por el Municipio de Pereira, a través del interventor que para el efecto designe la Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas, quien deberá controlar su correcta ejecución y cumplimiento. **CLÁUSULA DECIMA CUARTA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato se liquidará de común acuerdo entre las partes, representadas por EL CONTRATISTA y el supervisor del contrato, al cumplimiento de su objeto, o a más tardar dentro de los dos (2) meses siguientes, contados a partir de la fecha de la extinción de la vigencia del contrato o de la expedición del acto administrativo que ordene su terminación. También en esta etapa las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar. En el acta de liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo. Para la liquidación se exigirá a EL CONTRATISTA la extensión o ampliación, si es del caso, de la garantía del contrato para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del mismo. **CLÁUSULA DECIMA QUINTA: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Los contratos del Estado se perfeccionan cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, éste se eleve a escrito y se obtenga el registro presupuestal. Para la ejecución se requiere: 1- La existencia de las disponibilidades presupuestales correspondientes, o previstas en vigencias posteriores para cancelar compromisos futuros, conforme al artículo 21 del Decreto 26 de 1998 y la Ley Orgánica del Presupuesto. 2- Aprobación de la

Piso 5 Tel: (9)3248201 Fax: (9)3248188

747-  
SECRETARIA JURISDICCIONAL  
Revisión Legal



ALCALDIA DE PEREIRA

SECRETARIA DE  
HACIENDA  
Y FINANZAS PÚBLICAS  
FONDO DE VALORIZACIÓN

-65-

Proyecto 710058/ Mejoramiento del sistema Vial a través de la contribución de Valorización en el Municipio de Pereira, correspondiente a la vigencia fiscal de 2011. **CLÁUSULA SEPTIMA: CADUCIDAD Y SUS EFECTOS:** Previo requerimiento por escrito a EL CONTRATISTA, el municipio de Pereira declarará la caducidad del contrato mediante acto administrativo debidamente motivado, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento a cargo de EL CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, por la ocurrencia de alguna de las causales establecidas en el artículo 90 de la ley 418 de 1997, o las circunstancias previstas en el inciso último del art. 5º de la Ley 80 de 1993, y el art. 86 de la ley 42 de 1993. En caso de que el Municipio de Pereira decida abstenerse de declarar la caducidad, adoptará las medidas de control e intervención necesarias, que garanticen la ejecución del objeto contratado. La declaratoria de caducidad no impedirá que la entidad contratante continúe inmediatamente la ejecución del objeto contratado, bien sea a través del garante o de otro CONTRATISTA, a quien a su vez se le podrá declarar la caducidad, cuando a ello hubiere lugar. La declaración de la caducidad no dará lugar a indemnización del CONTRATISTA, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **CLÁUSULA OCTAVA.-INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACION UNILATERALES:** Cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación unilaterales de éste, se dará aplicación a lo dispuesto en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA NOVENA: CESION:** EI CONTRATISTA, no podrá ceder las obligaciones contraídas en este contrato, sin previa autorización escrita del Representante Legal del Municipio de Pereira. **CLAUSULA DECIMA: MULTAS POR INCUMPLIMIENTO:** En caso de mora en el cumplimiento del objeto contratado y/o de las demás obligaciones a cargo del contratista, la entidad le impondrá una multa equivalente al 1% del valor total del contrato por cada semana de mora. En ningún caso el monto de las multas podrá superar el 10% del valor del contrato. El simple retardo imputable al contratista dará origen al pago de las multas previstas en esta cláusula, sin necesidad de requerimiento alguna para constituirlo en mora. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA: CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total de las

147-  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

302



ALCALDÍA DE PEREIRA

SECRETARIA DE  
HACIENDA  
Y FINANZAS PÚBLICAS  
FONDO DE VALORIZACIÓN

-65-

garantía única de cumplimiento si fuere pertinente. 3 -. Publicación del contrato en la Gaceta Metropolitana de la entidad estatal a cargo del CONTRATISTA requisito que se entenderá cumplido con la entrega del recibo del pago respectivo, cuando fuere pertinente. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: SEGURIDAD SOCIAL:** Será obligación de EL CONTRATISTA cumplir estrictamente con todas las obligaciones establecidas en la Ley 100 de 1993 y sus Decretos Reglamentarios, así como con lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y 828 de 2003. **CLÁUSULA DECIMA SEPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación. **CLAUSULA DECIMA OCTAVA: DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para los efectos judiciales y extrajudiciales del presente contrato se fija como domicilio la ciudad de Pereira. **CLÁUSULA DECIMA NOVENA: LEGISLACIÓN APLICABLE:** Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, decreto 2474 de 2008 y demás normas que regulan la materia. **CLAUSULA VIGESIMA: SUSPENSION TEMPORAL DEL CONTRATO:** Se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. **CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA: SUBCONTRATACION: EL CONTRATISTA** sólo podrá subcontratar todo aquello que no implique la ejecución de la totalidad del objeto del presente contrato, con la autorización previa y escrita del Municipio de Pereira, en el texto de los subcontratos autorizados se dejará constancia que se entienden celebrados dentro y sin perjuicio de los términos de éste contrato y bajo la exclusiva responsabilidad de EL CONTRATISTA. El Municipio de Pereira podrá ordenar la terminación del subcontrato en cualquier tiempo, sin que el subcontratista tenga derecho a reclamar indemnización de perjuicios ni a instaurar acciones contra el municipio de Pereira por esta causa. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: CONTRATOS ADICIONALES:** Para el desarrollo eficaz del objeto contractual pactado, proporcional al tiempo y valor establecidos inicialmente, los cuales además, no podrán exceder del cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato (inc. 2º del par. Artículo 40 de la Ley 80/93). Los contratos adicionales relacionados con el valor quedarán perfeccionados una vez suscritos y efectuado el registro presupuestal. Los relacionados con el plazo, sólo requerirán la firma del contrato y prórroga de la garantía única. Será requisito indispensable para que pueda iniciarse la ejecución del contrato adicional, su perfeccionamiento, adición y prórroga de la garantía única, el pago de los impuestos correspondientes si hay

147  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión

for



ALCALDÍA DE PEREIRA

SECRETARIA DE  
HACIENDA  
Y FINANZAS PÚBLICAS  
FONDO DE VALORIZACIÓN

-65-

Lugar y la publicación en la Gaceta Metropolitana. No podrán celebrarse contratos adicionales que impliquen modificación al objeto del contrato, ni prorrogarse su plazo si estuviere vencido, so pretexto de la celebración de contratos adicionales. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO:** EL CONTRATISTA se compromete además del objeto del contrato y su alcance, a cumplir con todas las obligaciones inherentes a él, en especial, las relacionadas con los procesos de implementación de los Sistemas de Gestión de Calidad y de Control Interno que está adelantando el Municipio de Pereira. **CLAUSULA VIGÉSIMA CUARTA: INDEMNIDAD:** El CONTRATISTA se obliga para con el MUNICIPIO a mantenerlo libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o la de sus subcontratistas o dependientes (Artículo 6 del decreto 4828 de 2008 modificado por el artículo 1 del decreto 991 de 2009). **CLAUSULA VIGÉSIMA QUINTA: LIQUIDACIÓN UNILATERAL:** Si el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por EL Municipio de Pereira y se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEXTA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral del presente contrato todos los documentos soportes que acrediten los requisitos exigidos para cada modalidad de contrato, exigidos por las normas contractuales y que se encuentran relacionados en el documento denominado "Listado de documentos soportes". Para constancia se firma en Pereira,

ISRAEL ALBERTO LONDOÑO LONDOÑO

Alcalde Municipal

OSCAR URIBE PÉREZ

Contratista

28 ENE. 2011

FABIO MORENO GAITÁN

Secretario de Hacienda

Administrador Fondo de Valorización

*Luiz Day Escobar de Roldán*  
LUZ DARY ESCOBAR DE R

Secretaria Jurídica

Revisión legal/

Piso 5 Tel: (9)3248201 Fax: (9)3248188

1147

SECRETARIA JURÍDICA  
Revisión Legal

174

ACTA DE LIQUIDACION FINAL DEL CONTRATO No. 020 DE 2002

1- DATOS ESPECIFICOS DEL CONTRATO

CONTRATO PRINCIPAL : No. 020 -2002  
 CONTRATANTE : FUNDACION EMTEL  
 CONTRATISTA : OSCAR URIBE PEREZ  
 INTERVENTOR : Ing. DIONISIO VELASCO VELASCO  
 OBJETO : REDES DE MEDIA TENSION, TRANSFORMA-  
 DOR Y TABLERO GENERAL DE DISTRI-  
 BUCION.  
 VALOR : \$ 13.851.271  
 FECHA FIRMA CONTRATO : NOVIEMBRE 19 DE 2002  
 FECHA ACTA DE INICIACION : NOVIEMBRE 20 DE 2002  
 FECHA DE TERMINACION : DICIEMBRE 15 DE 2002  
 RESERVA PRESUPUESTAL : Disponibilidad presupuestal expedida por la  
 Contadora de la FUNDACION EMTEL; Rubro  
 002 de Inversiones de acuerdo al Artículo  
 0202.01.01 de la vigencia de 2002.

2- PARTES QUE INTERVIENEN

En Popayán a los treinta (30) días del mes de Diciembre de 2002, se reunieron los señores Ing. DIONISIO VELASCO VELASCO, en su calidad de Interventor, y el Ingeniero OSCAR URIBE PEREZ en calidad de Contratista, con el fin de elaborar la presente Acta de Liquidación Final del Contrato citado anteriormente.

3- VALOR OBRA EJECUTADA Y RECIBIDA POR LA INTERVENTORIA

	FECHA	VR. ACTA
PAGO PARCIAL No. 01	Noviembre 20 de 2002	\$12.340.128
PAGO PARCIAL No. 02		3.420.582
PAGO PARCIAL No. 03 Y FINAL		3.423.762
FECHA TERMINACION OBRAS:		\$19.184.472
DICIEMBRE 14 DE 2002		

Handwritten numbers: 812, 747, 1051

SECRETARIA JURIDICA

Revisión Legal JURIDICA  
SECRETARIA  
Revisión Legal



0073

4- MANEJO DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO RECIBIDO		
CONTRATO PRINCIPAL	\$6.925.636.50	
AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO		\$6.925.636.50
PAGO PARCIAL No. 01		\$6.925.636.50
SUMAS IGUALES	\$6.925.636.50	\$6.925.636.50

5- CERTIFICACION

La INTERVENTORIA declara mediante la presente Acta el recibo a satisfacción de todos los trabajos realizados.

6- NOTAS

El Contratista debe presentar los paz y salvos del personal empleado; los certificados de pago de los aportes parafiscales, y cancelar a la Fundación las deudas por servicios y vigilancia de la obra.

El Contratista constituyó las pólizas de cumplimiento solicitadas en el contrato por los términos definidos en el mismo, así:

GARANTIAS	VALOR	FECHA INICIO	FECHA FINAL
ANTICIPO	\$6.925.635.50	Noviembre 19 de 2002	Abril 14 de 2003
CUMPLIMIENTO	\$2.770.254.20	Noviembre 19 de 2002	Abril 14 de 2003
PRESTAC. SOCIAL	\$2.770.254.20	Noviembre 19 de 2002	Diciembre 14 de 2005

Debe constituir la Póliza de Estabilidad así:

ESTABILIDAD	\$3.836.894	5 años a partir de la presente acta.
-------------	-------------	--------------------------------------

Para constancia se firma por los que intervienen.

ING. DIONISIO VELASCO VELASCO  
Interventor

ING. OSCAR URIBE PEREZ  
Representante del Contratista

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

51

0812

47



0073

LA GERENTE DE GESTION HUMANA

HACE CONSTAR

Que el señor OSCAR URIBE PEREZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 10.135.446, laboró para la compañía desde el 23 de Enero de 1995 hasta el 25 de Agosto de 1995, desempeñándose como JEFE PROYECTO DE REPARACIONES, con un contrato a término fijo inferior a un año y devengando un sueldo básico final de CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE. (\$450.000).

Funciones: Implementación y montaje del taller de reparaciones para Transformadores de Distribución. Realizar pruebas a los núcleos de los transformadores con el objeto de obtener los parámetros para el diseño de las bobinas. Elaborar y suscribir las actas de interventoría con la Empresa de Energía de Bogotá.

Para constancia se firma en Dosquebradas, a los 14 días del mes de Abril del año 2004.

*Claudia Patricia Velasquez*  
CLAUDIA PATRÍCIA VELASQUEZ  
Gerente de Gestión Humana

0812 057  
35

SECRETARIA JUR IDICA  
Revisión Legal  
SECRETARIA JUR IDICA  
Revisión Legal

60  
56

2073

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE  
PEREIRA Y OSCAR URIBE PÉREZ**

Nro.

Entre los suscritos a saber JAIRO ORDILIO TORRES MORENO, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 4.863.853, expedida en Tadó Chocó, en su calidad de Secretario de Hacienda Municipal y Administrador del Fondo de Valorización, en ejercicio de la función delegada mediante los Decretos 565 del 25 de septiembre de 2006 y 216 del 11 de abril de 2007, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 12 de la Ley 80 de 1993 y que para efectos del presente contrato se denominará EL MUNICIPIO y OSCAR URIBE PÉREZ, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.135.446 expedida en Pereira, quien obra en su propio nombre y para los efectos de este contrato se denominará EL CONTRATISTA, han acordado celebrar el presente contrato de Prestación de Servicios Profesionales, que se regirá por las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO:** Prestación de servicios profesionales como Ingeniero electricista especializado en Gestión de la Calidad y Normalización Técnica, en el Fondo de Valorización, para realizar actividades técnicas y administrativas necesarias para la ejecución de los proyectos viales por ejecutar a través del sistema de contribución de valorización según lo establecido por el Acuerdo Municipal 12 del 2005.

**CLÁUSULA SEGUNDA: ALCANCE DEL OBJETO:** El contratista en desarrollo del objeto del contrato realizará las siguientes actividades: 1. Acompañar técnicamente la interventoría de obra en el componente de energía eléctrica, telefonía y alumbrado público, que requieran los proyectos por ejecutar y que hacen parte del plan de obras 2005-2007. 2. Coordinar con la interventoría de obra y las empresas de servicios públicos labores operativas y de manejo de redes en cada proyecto por ejecutar. 3. Documentar los procedimientos del Fondo de Valorización de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Administración Municipal en materia de Gestión de Calidad. 4. Realizar la actualización y seguimiento al proyecto No.10058, de acuerdo a la metodología general ajustada y a los lineamientos de planeación. 5. Consolidar la memoria técnica de todo el proceso de ejecución del Plan de Obras 2005-2007 ordenado mediante Acuerdo Municipal 12 del 2005.

**CLÁUSULA TERCERA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor total del presente contrato se pacta por la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS M/TE (\$45.647.000), suma que el Municipio de Pereira pagará a EL CONTRATISTA de la siguiente manera: Mediante actas mensuales vencidas de CUATRO MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$4.100.000) y proporcional por días laborados, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el interventor.

**CLÁUSULA CUARTA: PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo del presente contrato será contado a partir de la suscripción del acta de inicio hasta el 31 de diciembre de 2008. Por tratarse de un contrato de trazo sucesivo, es decir, que el cumplimiento de las obligaciones se va sucediendo de manera escalonada en el tiempo, se verificará su cumplimiento total hasta el vencimiento del término previsto para su ejecución, pero el cumplimiento parcial de las obligaciones se verificará de acuerdo con los informes periódicos de cumplimiento presentados por el supervisor del contrato.

**CLÁUSULA QUINTA: RELACION LABORAL:** El presente contrato no genera relación laboral con EL CONTRATISTA y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula tercera.

**CLÁUSULA SEXTA: SUJECCIÓN DE LOS PAGOS A**

47 - 2001

0051

00812

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y OSCAR URIBE PÉREZ**

0073

Nro.

35

**APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** El pago del valor del presente contrato se sujetará a las apropiaciones que para tal efecto se hallen previstas en el Presupuesto del Municipio, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 156 de fecha 25 de enero de 2008, expedido por el Subsecretario de Hacienda, con cargo al Rubro No. 3180001, C. Costo 1106 Secretaría de Hacienda, Fondo 703, correspondiente a la vigencia fiscal de 2008.

**CLÁUSULA SEPTIMA: CADUCIDAD Y SUS EFECTOS:** Previo requerimiento por escrito a EL CONTRATISTA, el municipio de Pereira declarará la caducidad del contrato mediante acto administrativo debidamente motivado, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento a cargo de EL CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, por la ocurrencia de alguna de las causales establecidas en el artículo 90 de la ley 418 de 1997, o las circunstancias previstas en el inciso último del art. 5º de la Ley 80 de 1993, y el art. 86 de la ley 42 de 1993. En caso de que el Municipio de Pereira decida abstenerse de declarar la caducidad, adoptará las medidas de control e intervención necesarias, que garanticen la ejecución del objeto contratado. La declaratoria de caducidad no impedirá que la entidad contratante continúe inmediatamente la ejecución del objeto contratada, bien sea a través del garante o de otro CONTRATISTA, a quien a su vez se le podrá declarar la caducidad, cuando a ello hubiere lugar. La declaración de la caducidad no dará lugar a indemnización del CONTRATISTA, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento.

**CLÁUSULA OCTAVA: GARANTÍAS:** EL CONTRATISTA se obliga para que dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato, constituya a favor del Municipio de Pereira, la garantía única de cumplimiento otorgada a través de una compañía de seguros o entidad bancaria cuya póliza matriz este aprobada por la Superintendencia Bancaria que ampare los siguientes riesgos: 1. Cumplimiento en cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, con vigencia igual al mismo y cuatro (4) meses más, contados a partir de su perfeccionamiento. 2. Calidad en cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, con vigencia igual al mismo y un (1) año más contados a partir de la fecha del primer informe de cumplimiento del contrato a entera satisfacción del municipio de Pereira, certificado por el funcionario designado como interventor para tal fin.

**PARAGRAFO I.—**Para la liquidación del contrato EL CONTRATISTA extenderá o ampliará la garantía única de cumplimiento y de calidad de los servicios prestados en el caso que se hubiera presentado suspensión del contrato.

**CLÁUSULA NOVENA.—****INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES:** Cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación unilaterales de éste, se dará aplicación a lo dispuesto en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA DECIMA: CESIÓN:** EL CONTRATISTA, no podrá ceder las obligaciones contraídas en este contrato, sin previa autorización escrita del Representante Legal del Municipio de Pereira.

**CLÁUSULA DECIMA PRIMERA: MULTAS:** En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones contractuales a cargo de EL CONTRATISTA, las partes pactan, mediante el presente documento la tasación y cobro, previo

0051

47 ---

00812


SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y OSCAR URIBE PÉREZ

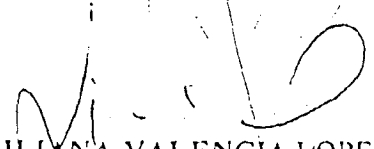
Nro.


0073

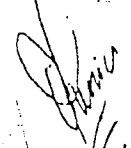
Subsecretario de Hacienda, 3) Carta de asignación de interventor. 4) Propuesta. 5) Fotocopia cédula de ciudadanía. 6) Pasado Judicial. 7) Certificación del Boletín de Responsables Fiscales, expedida por la Contraloría Delegada para Investigaciones Juicios Fiscales y Jurisdicción Coactiva. 8) Certificado de antecedentes disciplinarios. 9) Formato Único Hoja de Vida. 10) Certificado de no inclusión en el SICE. 11) Fotocopia de los aportes a salud y pensión. 12) RUT. 13) Certificación expedida por la Secretaría de Desarrollo Administrativo (Recursos Humanos Decreto 2209 de 1998). 14) Certificado de Idoneidad. Para constancia se firma en Pereira,

  
JAIRO ORDILIO TORRES MORENO  
Secretario de Hacienda  
Administrador Fondo de Valorización

2008  
  
OSCAR URIBE PÉREZ  
Contratista

  
LILIANA VALENCIA LOPEZ  
Secretaria Jurídica

  
CARLOS ARTURO SALAZAR II.  
Secretario de Infraestructura  
Director Fondo de Valorización

  
Oscar Uribe Pérez

00812

SECRETARIA JURIDICA

Revisión

SECRETARIA JURIDICA

Revisión

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Leo

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y OSCAR URIBE PÉREZ**

Nro.

0073

requerimiento, de multas diarias sucesivas del punto cinco por ciento (0.5%) del valor total del contrato, sin que éstas sobrepasen del 10% del valor total del mismo. La liquidación de las multas la efectuará el supervisor en las actas parciales de recibo y en el acta final y/o de recibo de los bienes, según sea el momento en que se ocasionen, y su cobro se realizará a través de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA: CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total de las obligaciones a cargo de el Municipio de Pereira o de EL CONTRATISTA, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria, la parte que incumplió, el valor correspondiente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, la que se podrá hacer efectiva previo requerimiento, con base en el presente documento, el cual presta mérito ejecutivo o se podrá hacer efectivo por parte de la entidad el amparo de cumplimiento, constituido a través de la garantía única (el cual no podrá ser inferior al monto de la cláusula penal pecuniaria art. 17 lit. b de la ley 80 de 1993). **CLAUSULA DECIMA TERCERA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL CONTRATISTA, con la suscripción de este contrato afirma bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política, en los artículos 8° de la Ley 80 de 1993, 83 de la Ley 104 de 1993, y artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, y que si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme lo prevé el artículo 9° de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA DECIMA CUARTA: SUPERVISIÓN:** La supervisión del presente contrato será ejercida por el Municipio de Pereira, a través del interventor que para el efecto designe la Secretaría Jurídica, quien deberá controlar su correcta ejecución y cumplimiento. **CLAUSULA DECIMA QUINTA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato se liquidará de común acuerdo entre las partes, de conformidad a lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLAUSULA DECIMA SEXTA: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO:** Los contratos del Estado se perfeccionan cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, éste se eleve a escrito y se obtenga el registro presupuestal. Para la ejecución se requiere: 1- Aprobación de la garantía única de cumplimiento. 2- La existencia de las disponibilidades presupuestales correspondientes, o previstas en vigencias posteriores para cancelar compromisos futuros, conforme al artículo 21 del Decreto 26 de 1998 y la Ley Orgánica del Presupuesto. 3- Pago de las tarifas legalmente determinadas, impuesto de timbre si hubiere lugar a tal erogación tributaria. 4- Publicación del contrato en la Gaceta Metropolitana de la entidad estatal a cargo del CONTRATISTA requisito que se entenderá cumplido con la entrega del recibo del pago respectivo y la cancelación del impuesto de timbre, cuando fuere pertinente. 5- Pago de aportes fiscales y parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral. El contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes fiscales y parafiscales relativos al sistema de Seguridad Social integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando correspondan. **PÁRAGRAFO I:** El requisito establecido en la parte final de esta cláusula, deberá acreditarse para la realización de cada pago del contrato estatal. **CLAUSULA DECIMA SEPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán

05

005

14753

00812

SECRETARIA JURIDICA

Revisión Legal

SECRETARIA JURIDICA

SECRETARIA JURIDICA  
SECRETARIA JURIDICA  
SECRETARIA JURIDICA

5.

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE  
PEREIRA Y OSCAR URIBE PÉREZ**

Nro.

0073

preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación. **CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para los efectos judiciales y extrajudiciales del presente contrato se fija como domicilio la ciudad de Pereira. **CLÁUSULA DECIMA NOVENA: LEGISLACIÓN APLICABLE:** Ley 80 de 1993, decretos reglamentarios y demás normas que regulan la materia. **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO:** Se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. **PARAGRAFO: EL CONTRATISTA,** prorrogará la vigencia de la garantía única de cumplimiento por el tiempo que dure la suspensión. **CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA: SUBCONTRATACIÓN:** EL CONTRATISTA sólo podrá subcontratar todo aquello que no implique la ejecución de la totalidad del objeto del presente contrato, con la autorización previa y escrita de el Municipio de Pereira en el texto de los subcontratos autorizados se dejará constancia que se entienden celebrados dentro y sin perjuicio de los términos de éste contrato y bajo la exclusiva responsabilidad de EL CONTRATISTA. El Municipio de Pereira podrá ordenar la terminación del subcontrato en cualquier tiempo, sin que el subcontratista tenga derecho a reclamar indemnización de perjuicio ni a instaurar acciones contra el municipio de Pereira por esta causa. **CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA: CONTRATOS ADICIONALES:** Para el desarrollo eficaz del objeto contractual pactado, proporcional al tiempo y valor establecidos inicialmente, los cuales además, no podrán exceder del cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato (inc. 2º del par. Artículo 40 de la Ley 80/93). Los contratos adicionales relacionados con el valor quedarán perfeccionados una vez suscritos y además se efectuará el registro presupuestal. Los relacionados con el plazo, sólo requerirán la firma del contrato y prórroga de la garantía única. Será requisito indispensable para que pueda iniciarse la ejecución del contrato adicional, su perfeccionamiento, adición y prórroga de la garantía única, el pago de los impuestos correspondientes si hay lugar y la publicación en la Gaceta Metropolitana. No podrán celebrarse contratos adicionales que impliquen modificación al objeto del contrato, ni prorrogarse su plazo si estuviere vencido, so pretexto de la celebración de contratos adicionales. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO:** EL CONTRATISTA se compromete además del objeto del contrato y su alcance, a cumplir con todas las obligaciones inherentes a él, en especial, las relacionadas con los procesos de implementación de los Sistemas de Gestión de Calidad y de Control Interno que está adelantando el Municipio de Pereira. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: LIQUIDACIÓN UNILATERAL:** Si el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por EL Municipio de Pereira y se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: CONTROL FISCAL:** El control fiscal será ejercido por la Contraloría Municipal. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos que se relacionan: 1). Certificado de análisis conveniencia y oportunidad expedido por la Secretaría Jurídica. 2). Certificado de Disponibilidad Presupuestal Nro. 156 del 25 de enero de 2008, expedido por el

35

0051

11 47-

00812

SECRETARIA JURIDICA

Revisión Legal

SECRETARIA JURIDICA

Revisión Legal

*[Handwritten signature]*  
SECRETARIA JURIDICA



# MUNICIPIO DE PEREIRA

NIT 8914800302

0079  
Página 1 de 1

SECRETARIA DE HACIENDA

Nro. Int. 332

## CONTRATO DE MINIMA CUANTIA No.

A FAVOR DE	OSCAR URIBE PEREZ	C.C o Nit	10135446
CL 17 24-29 APTO 502 B 11 Pereira		Teléfonos	3218669
Regimen Simplificado,			
OBJETO	Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista en el Fondo de Valorización para realizar actividades técnicas y administrativas necesarias para la ejecución de los proyectos viales a ejecutar por el sistema de contribución por valorización, de acuerdo a la propuesta y sus alcances la cual hace parte integral del presente contrato.		
VALOR	Dieciséis Millones Cuatrocientos Mil Pesos M/Cte.		16.400.000,00
FORMA PAGO	Mediante actas mensuales vencidas a razón de \$4.100.000 cada una		
INTERVENTOR	YEISON ALFONSO PALACIO BEDOYA - 10000969		
PLAZO	4 meses contados a partir de la firma del acta de inicio		

### DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

75 Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista en el Fondo de Valorización para rea Fecha. 20/01/2009

C.Costo	Proyecto	Fondo	Rubro	Nombre
1106	710058	101Fondos comunes	3 18 14 37 --- ---	Vías Amables

### SIRVASE SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS O EJECUTAR EL TRABAJO SEGUN EL SIGUIENTE DETALLE

Descripción	Cantidad Und.	Valor Unitario	Valor Total
Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista en el Fondo de Valorización para realizar actividades técnicas y administrativas necesarias para la ejecución de los proyectos viales a ejecutar por el sistema de contribución por valorización	0	0,00	16.400.000,00
		SubTotal	16.400.000,00
		Iva	0,00
		Total	16.400.000,00

ORDENO:

ALCALDE

ACEPTO:

CONTRATISTA

Vo. Bo. JURIDICO:

SEC. JURIDICA

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal 0051

23 JAN 2009

NOTA ACLARATORIA: Se aclara que el presente contrato es firmado por el doctor Javier Monsalve Castro, Secretario de Hacienda y Finanzas Públicas en su calidad de Administrador y Ordenador del Gasto del Fondo de Valorización, funciones delegadas mediante el Acuerdo No. 3 de 2006 y los Decretos 565 de 2006 y 216 de 2007.

Liliana Valencia López  
Secretaria Juridica

Liliana Valencia López  
Revisión Legal

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal





# MUNICIPIO DE PEREIRA

NIT 8914800302

8873

Página 1 de 1

SECRETARIA DE HACIENDA

Nro. Int. 103

## CONTRATO DE MINIMA CUANTIA No.

<b>A FAVOR DE</b>	OSCAR URIBE PEREZ	<b>C.C o Nit</b>	10135446
		<b>Teléfonos</b>	3218669
Regimen Simplificado,			
<b>OBJETO</b>	Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista en el Fondo de Valorización para realizar actividades técnicas y administrativas necesarias para la ejecución de los proyectos viales a ejecutar por el sistema de contribución por valorización, de acuerdo a la propuesta y sus alcances la cual hace parte integral del presente contrato.		
<b>VALOR</b>	Veintinueve Millones Trescientos Ochenta Y Tres Mil Trescientos Treinta Y Tres Pesos M/Cte.		29.383.333,00
<b>FORMA PAGO</b>	mediante actas mensuales vencidas a razón de \$4.100.000 cada una		
<b>INTERVENTOR</b>	CARLOS ARTURO SALAZAR HINCAPIE - 10267190		
<b>PLAZO</b>	Siete (7) meses y cinco (5) días contados a partir del día hábil siguiente a la firma del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2009		
<b>GARANTIA ( )</b>			

### DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

1384	Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista en el Fondo de Valorización para re			Fecha.	21/05/2009
<b>C.Costo</b>	<b>Proyecto</b>	<b>Fondo</b>	<b>Rubro</b>	<b>Nombre</b>	
1106	710058	880R/bce	Contribucion Valorización - 2005-2007	3 18 14 37	Vías Amables

SIRVASE SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS O EJECUTAR EL TRABAJO SEGUN EL SIGUIENTE DETALLE

Descripción	Cantidad	Und.	Valor Unitario	Valor Total
Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista en el Fondo de Valorización para realizar actividades técnicas y administrativas necesarias para la ejecución de los proyectos viales a ejecutar por el sistema de contribución por valorización	0		0,00	29.383.333,00
			<b>SubTotal</b>	29.383.333,00
			<b>Iva</b>	0,00
			<b>Total</b>	29.383.333,00

#### Clausulas:

**MULTAS POR INCUMPLIMIENTO:** En caso de presentarse incumplimiento de la de las obligaciones a cargo del contratista, se impondrán las multas previstas en el artículo 33.6.1 del Decreto 965 de 2008 (Manual de Contratación del Municipio).

**INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El contratista con la suscripción del presente contrato afirma bajo juramento, que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política y en las normas que reglamentan la contratación pública.

**CLAUSULA ESPECIAL: DE LA SUJECION AL MANUAL DE CONTRATACION:** El presente contrato de mínima cuantía está sujeto al clausulado general previsto en el del Decreto 965 de 2008 (Manual de Contratación del Municipio).

<b>ORDENO:</b>	<b>ACEPTO:</b>	<b>Vo. Bo. JURIDICO:</b>

147-000000

SECRETARIA JURIDICA  
Legal

0073

ALCALDIA DE POPAYAN  
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO  
VIAL

ACTA DE LIQUIDACION DEL CONTRATO DE OBRA PUBLICA  
N° 132 DE 2001

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE POPAYAN
CONTRATISTA:	OSCAR URIBE PEREZ
C.C O Nit:	No. 10.135.446
CUANTIA INICIAL:	\$ 8.519.947,00
OBJETO:	SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBEO VEREDAS LA TETILIA Y BAJO CAUCA EN EL MUNICIPIO DE POPAYAN
DISPONIBILIDAD:	No. 1346, RUBRO 561000-25 DE 17-09-2001.
PLAZO INICIAL:	TREINTA (30) DIAS CALENDARIO.

*Así se firmó en Popayán el día 08/04/02*

En Popayán, a los ocho (08) días del mes de abril del año 2002, se reunieron en la oficina de la Secretaría de Infraestructura y Mantenimiento Vial, el Ingeniero OSCAR URIBE PEREZ, en calidad de contratista, el Ingeniero JOSE EDUARDO CHAVARRO CARDENAS en calidad de Interventor, con el objeto de suscribir la presente ACTA DE LIQUIDACION del contrato de obra pública N° 132 de 2001

CRONOLOGIA DEL CONTRATO

Firma del contrato de obra pública	Noviembre diez (10) de 2001
Acta de Iniciación	Enero veintinueve (29) de 2002
Acta de obra final	Febrero (28) de 2002
Acta de liquidación	Abril ocho (08) de 2002

0051

47 - - -

CERTIFICACION

El Municipio de Popayán declara mediante la presente acta el recibo a satisfacción de las obras objeto del contrato realizadas hasta la fecha de liquidación, debiendo el Contratista constituir la garantía de Estabilidad.

00812

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

SECRETARIA JUR  
REVISION LE


Continuación Acta de Liquidación del contrato de obra pública No. 132 de 2.001.....

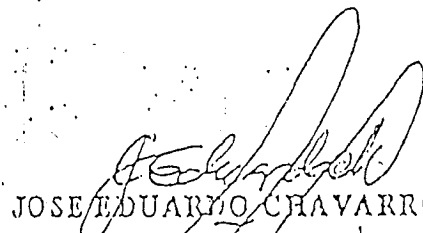
BALANCE

Valor contrato principal	\$ 8.519.947.00	
Valor anticipo		\$4.259.973.50
Valor acta de obra final		\$ 3.205.464.50
Valor retención de garantía		\$ 829.493.00
Saldo por ejecutar a favor del Municipio		\$ . 225.016.00
 SUMAS IGUALES	 \$ 8.519.947.00	 \$ 8.519.947.00

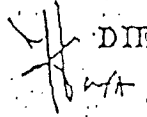
Saldo a favor del Municipio de Popayán: Doscientos Veinticinco mil dieciséis pesos (\$225.016.00).

Para constancia se firma a los ocho (08) días del mes de abril del año 2.002.

  
 OSCAR URIBE PEREZ  
 Contratista

  
 JOSE EDUARDO CHAVARRO C.  
 Interventor



 DIEGO FERNANDO DUQUE BASTIDAS  
 Alcalde de Popayán

SECRETARIA JURIDICA del Gobierno

005

747 - - -

0812

POPAYAN COMPETITIVA  
NUESTRO RETO

SECRETARIA JURIDICA  
 Revisión Legal

SECRETARIA JURIDICA  
 Revisión Legal

ALCALDIA DE POPAYAN  
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO VIAL

ACTA DE LIQUIDACION DEL CONTRATO DE OBRA ELECTRICA  
Nº 262 DE 2.002

*del contrato*

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE POPAYAN  
 CONTRATISTA: OSCAR URIBE PEREZ  
 C.C.O Nit: No. 10.135.446  
 GANTIA INICIAL: \$ 31.994.276,00  
 OBJETO: LA ELECTRIFICACION VEREDA SAN ALFONSO;  
 ELECTRIFICACION EL TUNEL BAJO-VILLA HERMOSA Y  
 ELECTRIFICACION EL SALVADOR MUNICIPIO DE  
 POPAYAN  
 DISPONIBILIDAD: No. 2127, ART. 31275-51, 2128 ART. 31275-53, 2129 ART. 31275-55.  
 PLAZO INICIAL: DOS (2) MESES.

En Popayán, a los treinta (30) días del mes de octubre del año 2.003, se reunieron en la oficina de la Secretaría de Infraestructura y Mantenimiento Vial, el Ingeniero OSCAR URIBE PEREZ, en calidad de contratista y el Ingeniero JOSE EDUARDO CHAVARRO CARDENAS en calidad de Interventor, con el objeto de suscribir la presente ACTA DE LIQUIDACION del contrato de obra pública Nº 262 de 2.002.

CRONOLOGIA DEL CONTRATO

Fecha de firma del contrato principal	Diciembre (12) de 2.002
Fecha de Inicio	Marzo diecisiete (17) de 2.003 <i>117 ds.</i>
Acta de suspensión	Abril tres (3) de 2.003
Acta de reiniciación	Junio nueve (9) de 2.003 <i>42 ds.</i>
Acta final de obra ejecutada	Julio veintiuno (21) de 2.003
Certificación No. 473388 Cedelca S.A.	Julio tres (03) de 2.003
Certificación No. 482002 Cedelca S.A.	Octubre seis (06) de 2.003
Certificación No. 482001 Cedelca S.A.	Octubre seis (06) de 2.003
Acta de Liquidación	Octubre treinta (30) de 2.003

0051

7 4 7 - - - -

CERTIFICACION

El Municipio de Popayán declara mediante la presente acta el recibo a satisfacción de las obras objeto del contrato realizadas hasta la fecha de liquidación, debiendo el Contratista constituir a favor del Municipio de Popayán, una póliza de estabilidad de acuerdo a la cláusula correspondiente:

00812  
 SECRETARIA JURIDICA  
 Revisión Legal  
 SECRETARIA JURIDICA  
 Revisión Legal

Continuación Acta de Liquidación del Contrato de obra eléctrica No. 262 de 2002.

BALANCE

Valor contrato principal	\$ 31.994.276.00	
Valor anticipo		\$ 15.997.138.00
Valor acta de obra No. 01 y final		\$ 11.707.243.00
Valor retención de garantía		\$ 3.078.265.00
Saldo a favor Municipio		\$ 1.211.630.00

0073

es el total del Original

SUMAS IGUALES: \$ 31.994.276.00 \$ 31.994.276.00

Saldo a favor del municipio: Un millón doscientos once mil seiscientos treinta pesos m/ cte. (\$1.211.630.00)

Para constancia se firma a los treinta (30) días del mes de Octubre 2003.

CAK URIBE PEREZ  
Ingeniero

JOSE EDUARDO CHAVARRO C.  
Interventor

LUCIA DAVID HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura

DIEGO FERNANDO DUQUE BASTIDAS  
Alcalde de Popayán

0051

0812

POPAYAN COMPETITIVA  
NUESTRO RETO

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal



ALCALDÍA DE PEREIRA

## CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y OSCAR URIBE PEREZ

Entre los suscritos a saber **ISRAEL ALBERTO LONDOÑO LONDOÑO**, Mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.118.193 expedida en Pereira (Risaralda), en su calidad de Alcalde y Representante Legal del Municipio de Pereira, según consta en Acta de Posesión No.01 del 1 de enero de 2008 de la Notaría Cuarta del círculo de Pereira y acta de Escrutinio del Consejo Nacional Electoral de fecha 6 de Noviembre de 2007, autorizado para contratar mediante el Acuerdo N° 068 de diciembre 10 de 2010, expedido por el Concejo Municipal, y en ejercicio de la competencia otorgada por la ley 80/93 (Artículo 11, Numeral 3°, Literal b) y que para los efectos del presente contrato se denominará **EL MUNICIPIO** y **OSCAR URIBE PÉREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.135.446 expedida en Pereira, quien obra en su propio nombre y para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, han acordado celebrar el presente contrato de Prestación de Servicios, que se registrará por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES TÉCNICAS Y DE APOYO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS PROYECTOS ADELANTADOS EN EL FONDO DE VALORIZACIÓN, A CARGO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS Y PARA ADELANTAR ACTIVIDADES TÉCNICAS EN EL COMPONENTE DE ENERGÍA ELECTRICA, TELEFONÍA Y ALUMBRADO PÚBLICO EN LOS PROYECTOS VIALES IDEMA NUEVO SOL Y CERRITOS LA SALLE. CLAUSULA SEGUNDA. ALCANCE DEL OBJETO.** 1) Apoyar el seguimiento a los contratos de prestación de servicios que ejecute el Fondo de Valorización. 2) Realizar actividades de apoyo al seguimiento del plan de acción del proyecto "Mejoramiento del sistema vial a través de la contribución de valorización en el municipio de Pereira" a cargo de la Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas. 3) Realizar actividades de apoyo al seguimiento de las metas del Plan de Desarrollo correspondientes a la ejecución de obras a través del sistema de contribución de valorización, a cargo de la Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas. 4) Preparar los informes de seguimiento y gestión que le sean requeridos a la Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas. 5) Rendir los informes y los conceptos que le sean solicitados o le correspondan de oficio en los asuntos de competencia del presente contrato. 6) Cumplimiento de los requisitos para el mejoramiento continuo de los sistemas de gestión de calidad y control interno en lo relacionado con el proceso. 7) Realizar el acompañamiento técnico a la interventoría de obra en el componente de energía eléctrica y alumbrado público, que requiera el proyecto vial Idema Nuevo Sol. 8) Apoyar técnicamente la interventoría de obra en el componente de telefonía, que requiera el proyecto Idema Nuevo Sol. 9) servir de enlace entre las empresas de servicios públicos y la interventoría de obra en el proyecto vial Idema Nuevo Sol. 10) Realizar el ajuste al diseño eléctrico del proyecto vial Cerritos La Salle en la segunda etapa de la inversión. 11) Elaborar el presupuesto de inversión en el componente eléctrico del proyecto vial Cerritos La Salle en la segunda etapa de inversión. 12) Apoyar la implementación y mejoramiento continuo del sistema de gestión de calidad. 13) Las demás asignadas de acuerdo al objeto del contrato. **CLÁUSULA TERCERA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor total del presente contrato se pacta por la suma de OCHO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$8.200.000.00), suma que el Municipio de Pereira pagará al CONTRATISTA de la siguiente manera: Mediante actas mensuales de CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE (\$4.100.000.) y

SECRETARÍA DE HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS  
REVISIÓN LEGAL

gto



ALCALDIA DE PEREIRA

## CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y OSCAR URIBE PEREZ

proporcionalmente por fracción de días, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del municipio de Pereira, certificado por el interventor. **CLÁUSULA CUARTA: PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo del presente contrato será por dos (2) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio y en todo caso el término del contrato no podrá exceder la vigencia al 31 de diciembre de 2011. Por tratarse de un contrato de tracto sucesivo, es decir, que el cumplimiento de las obligaciones se va sucediendo de manera escalonada en el tiempo, se verificará su cumplimiento total hasta el vencimiento del término previsto para su ejecución, pero el cumplimiento parcial de las obligaciones se verificará de acuerdo con los informes periódicos de cumplimiento presentados por el supervisor del contrato. **CLÁUSULA QUINTA: RELACION LABORAL:** El presente contrato no genera relación laboral con LA CONTRATISTA y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula tercera. **CLÁUSULA SEXTA: SUJECCIÓN DE LOS PAGOS A LA APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** El pago del valor del presente contrato se sujetará a las apropiaciones que para tal efecto se hallen previstas en el Presupuesto del Municipio, según Certificado de Conveniencia, Oportunidad y Registro de Actividades No. 4321 del 12-10-2011 expedido por la Secretaría de Planeación Municipal y certificado de Disponibilidad Presupuestal No 3496 de fecha 14 de octubre de 2011, expedido por el Subsecretario de Hacienda, con cargo al Rubro No. 3181437, C. Costo 1106 Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas, Fondo 101 Fondos Comunes, correspondiente a la vigencia fiscal de 2011. **CLÁUSULA SEPTIMA: CADUCIDAD Y SUS EFECTOS:** Previo requerimiento por escrito al CONTRATISTA, el Municipio de Pereira declarará la caducidad del contrato mediante acto administrativo debidamente motivado, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento a cargo del CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, por la ocurrencia de alguna de las causales establecidas en el artículo 90 de la ley 418 de 1997, o las circunstancias previstas en el inciso último del art. 5º de la Ley 80 de 1993, y el art. 86 de la ley 42 de 1993. En caso de que el Municipio de Pereira decida abstenerse de declarar la caducidad, adoptará las medidas de control e intervención necesarias, que garanticen la ejecución del objeto contratado. La declaratoria de caducidad no impedirá que la entidad contratante continúe inmediatamente la ejecución del objeto contratado, bien sea a través del garante o de otro CONTRATISTA, a quien a su vez se le podrá declarar la caducidad, cuando a ello hubiere lugar. La declaración de la caducidad no dará lugar a indemnización del CONTRATISTA, quien se hará acreedora a las sanciones e inhabilidades previstas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **CLÁUSULA OCTAVA.- INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACION UNILATERALES:** Cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación unilaterales de éste, se dará aplicación a lo dispuesto en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA NOVENA: CESION: EL CONTRATISTA,** no podrá ceder las obligaciones contraídas en este contrato, sin previa autorización escrita del Representante Legal del Municipio de Pereira. **CLAUSULA DECIMA: MULTAS POR INCUMPLIMIENTO:** En caso de mora en el cumplimiento del plan y/o o en caso de mora en el cumplimiento de las demás obligaciones a cargo de la

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

102





ALCALDÍA DE PEREIRA

## CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y OSCAR URIBE PEREZ

contratista, la entidad le impondrá una multa equivalente al 1% del valor total del contrato por cada semana de mora. En ningún caso el monto de las multas podrá superar el 10% del valor del contrato. El simple retardo imputable al contratista dará origen al pago de las multas previstas en esta cláusula, sin necesidad de requerimiento alguna para constituirlo en mora. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA: CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total de las obligaciones a cargo de El Municipio de Pereira o de LA CONTRATISTA, deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria, la parte que incumplió, el valor correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, la que se podrá hacer efectiva previo requerimiento, con base en el presente documento, el cual presta mérito ejecutivo o se podrá hacer efectivo por parte de la entidad el amparo de cumplimiento, constituido a través de la garantía única ( el cual no podrá ser inferior al monto de la cláusula penal pecuniaria art. 7 Num. 7.4 Decreto 4828 de 2008. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA,** con la suscripción de éste contrato afirma bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política, en los artículos 8º de la Ley 80 de 1993 y 83 de la Ley 104 de 1993, y demás disposiciones vigentes sobre la materia, y que si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme lo prevé el artículo 9º de la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007. **CLAUSULA DECIMA TERCERA: SUPERVISIÓN:** La supervisión del presente contrato será ejercida por el Municipio de Pereira, a través del interventor que para el efecto designe la Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas, quien deberá controlar su correcta ejecución y cumplimiento. **CLÁUSULA DECIMA CUARTA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato se liquidará de común acuerdo entre las partes, representadas por el CONTRATISTA y el supervisor del contrato, al cumplimiento de su objeto, o a más tardar dentro de los dos (2) meses siguientes, contados a partir de la fecha de la extinción de la vigencia del contrato o de la expedición del acto administrativo que ordene su terminación. También en ésta etapa las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar. En el acta de liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo. Para la liquidación se exigirá a el CONTRATISTA la extensión o ampliación, si es del caso, de la garantía del contrato para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del mismo. **CLÁUSULA DECIMA QUINTA: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Los contratos del Estado se perfeccionan cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, éste se eleve a escrito y se obtenga el registro presupuestal. Para la ejecución se requiere: 1- La existencia de las disponibilidades presupuestales correspondientes, o previstas en vigencias posteriores para cancelar compromisos futuros, conforme al artículo 21 del Decreto 26 de 1998 y la Ley Orgánica del Presupuesto. 2- Aprobación de la garantía única de cumplimiento si fuere pertinente. 3- Publicación del contrato en la Gaceta Metropolitana de la entidad estatal a cargo de LA CONTRATISTA requisito que se entenderá cumplido con la entrega del recibo del pago respectivo, cuando fuere pertinente. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: SEGURIDAD SOCIAL:** Será obligación de EL CONTRATISTA cumplir estrictamente con todas las obligaciones establecidas en la Ley 100 de 1993 y sus Decretos Reglamentarios, así como con lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y 828 de 2003. **CLÁUSULA**

SECRETARIA JURIDICA  
Asesoría Legal

806





ALCALDIA DE PEREIRA

## CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ENTRE EL MUNICIPIO DE PEREIRA Y OSCAR URIBE PEREZ

**DECIMA SEPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación.

**CLAUSULA DECIMA OCTAVA: DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para los efectos judiciales y extrajudiciales del presente contrato se fija como domicilio la ciudad de Pereira.

**CLÁUSULA DECIMA NOVENA: LEGISLACIÓN APLICABLE:** Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, decreto 2474 de 2008 y demás normas que regulan la materia.

**CLAUSULA VIGESIMA: SUSPENSION TEMPORAL DEL CONTRATO:** Se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión.

**PARAGRAFO: EL CONTRATISTA,** prorrogará la vigencia de la garantía única de cumplimiento por el tiempo que dure la suspensión.

**CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA: SUBCONTRATACION: EL CONTRATISTA** sólo podrá subcontratar todo aquello que no implique la ejecución de la totalidad del objeto del presente contrato, con la autorización previa y escrita de el Municipio de Pereira en el texto de los subcontratos autorizados se dejará constancia que se entienden celebrados dentro y sin perjuicio de los términos de éste contrato y bajo la exclusiva responsabilidad del CONTRATISTA. El Municipio de Pereira podrá ordenar la terminación del subcontrato en cualquier tiempo, sin que el subcontratista tenga derecho a reclamar indemnización de perjuicio ni a instaurar acciones contra el municipio de Pereira por esta causa.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: CONTRATOS ADICIONALES:** Para el desarrollo eficaz del objeto contractual pactado, proporcional al tiempo y valor establecidos inicialmente, los cuales además, no podrán exceder del cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato (inc. 2º del par. Artículo 40 de la Ley 80/93). Los contratos adicionales relacionados con el valor quedarán perfeccionados una vez suscritos y además se efectuará el registro presupuestal. Los relacionados con el plazo, sólo requerirán la firma del contrato y prórroga de la garantía única. Será requisito indispensable para que pueda iniciarse la ejecución del contrato adicional, su perfeccionamiento, adición y prórroga de la garantía única, el pago de los impuestos correspondientes si hay lugar y la publicación en la Gaceta Metropolitana. No podrán celebrarse contratos adicionales que impliquen modificación al objeto del contrato, ni prorrogarse su plazo si estuviere vencido, so pretexto de la celebración de contratos adicionales.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: SISTEMA DE GESTION Y CONTROL:** EL CONTRATISTA se compromete además del objeto del contrato y su alcance, a cumplir con todas las obligaciones inherentes a él, en especial, las relacionadas con los procesos de mantenimiento y mejoramiento de los Sistemas de Gestión de la Calidad y Control que está adelantando el Municipio de Pereira.

**CLAUSULA VIGÉSIMA CUARTA: INDEMNIDAD:** El CONTRATISTA se obliga para con el MUNICIPIO a mantenerlo libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o la de sus subcontratistas o dependientes (Artículo 6 del decreto 4828 de 2008 modificado por el artículo 1 del decreto 991 de 2009).

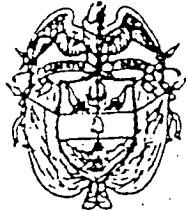
**CLAUSULA VIGÉSIMA QUINTA: LIQUIDACIÓN UNILATERAL:** Si El CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por el Municipio de Pereira y se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición.

**CLAUSULA VIGÉSIMA SEXTA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral del presente contrato todos los documentos soportes que acrediten los requisitos exigidos para cada modalidad de contrato,

SECRETARIA JURIDICA  
División Legal

802

0073



La República de Colombia  
y en su nombre

# El Colegio Nacional Deogracias Cardona

Sección Nocturna

De Pereira autorizado por el Ministerio de Educación Nacional, según  
Resolución No. 10755 del 27 de Agosto de 1987

Confiere A:

Oscar Uribe Pérez

Identificado con cedula de ciudadanía No. 10.134.446 de Pereira  
el título de:

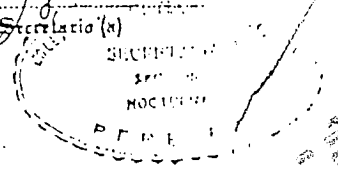
## Bachiller Académico

Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel  
de Educación Media Vocacional, según los planes y programas vigentes.

COLEGIO NACIONAL  
DEOGRACIAS CARDONA  
Sección Nocturna  
PEREIRA  
RECTOR

*[Firma]*  
Rector

*[Firma]*  
Secretaría (a)



Pereira, 4 de Diciembre de 1987

Anotado al folio 4.V.1 Libro de Registro No. 17-0051

Secretaría de Educación,  
*[Firma]*



00812  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

Dado en Pereira a 21 de Agosto de 1987

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal



67 82



LA REPUBLICA DE COLOMBIA  
MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL  
Y EN SU NOMBRE

947-0032

# LA UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE PEREIRA

## CONFIERE EL TITULO DE INGENIERO ELECTRICISTA

A

### OSCAR URIBE PEREZ

IDENTIFICADO CON: C.C. 10.135.446 DE PEREIRA  
QUIEN CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADEMICOS EXIGIDOS  
EN TESTIMONIO DE ELLO LE OTORGA EL PRESENTE

## DIPLOMA

0051

EN LA CIUDAD DE PEREIRA A LOS 17 DIAS DEL MES DE MARZO DE 1999  
Y LO REFRENDA CON EL SELLO DE LA INSTITUCION

0812

*[Firma]*  
RECTOR

*[Firma]*  
VICE-RECTOR ACADEMICO

*[Firma]*  
SECRETARIO GENERAL

*[Firma]*  
DECANO

*[Firma]*  
DIRECTOR REGISTRO ACADEMICO

*[Firma]*  
SECRETARIA DE EDUCACION DEPTAL

SECRETARIA JURIDICA  
SECCION Legal  
SECRETARIA JURIDICA  
SECCION Legal



# UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA

## ACTA DE GRADO

EL DIRECTOR DE REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA, CERTIFICA: Que en el libro de Actas de Grado de la Universidad figura la siguiente: ACTA DE GRADO N° 61

En la ciudad de Pereira, Departamento de Risaralda, República de Colombia, a los diez (10) días del mes de agosto de dos mil siete (2007), se cumplió el acto de graduación de OSCAR URIBE PÉREZ, con cédula de ciudadanía N° 10.135.446. Presidió el acto el doctor LUIS ENRIQUE ARANGO JIMÉNEZ, Rector de la Universidad y actuó como Secretario el doctor CARLOS ALFONSO ZULUAGA ARANGO, Secretario General. El doctor DIEGO OSORIO JARAMILLO, Director del Centro de Registro y Control Académico informó que el aspirante terminó sus estudios en el año dos mil siete (2007) primer semestre y obtuvo un promedio de grado de Cuatro punto Cinco (4.5). El Rector de la Universidad le confirió el título de Especialista en Gestión de la Calidad y Normalización Técnica, por medio de la Resolución N° 3528 del 08 de agosto de 2007 y autorizó este acto por haber cumplido el graduando con todos los requisitos exigidos y aprobado todas las asignaturas del plan de estudios correspondiente. El señor Rector tomó el juramento al graduando y le hizo entrega del diploma que lo acredita como Especialista en Gestión de la Calidad y Normalización Técnica. Título aprobado por el Ministerio de Educación Nacional mediante el Resolución 1616 del 17 de abril de 2006, con Registro ICFES 111156580566600111100.

En constancia de lo anterior se expide y firma la presente Acta,

El Rector, Fdo.

LUIS ENRIQUE ARANGO JIMÉNEZ

0051

El Decano de la Facultad, Fdo.

WILSON ARENAS VALENCIA

00812

El Secretario General, Fdo.

CARLOS ALFONSO ZULUAGA ARANGO

Anotado al Folio 206.U-2 Libro Registro Diplomas N: 2 10 de agosto de 2007

Es fiel copia tomada del original a los Diez (10) días del mes de agosto de dos mil siete (2007)

**DIEGO OSORIO JARAMILLO**  
DIRECTOR CENTRO DE REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

147-  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

NOTA: Esta acta carece de validez sin el sello seco del Centro de Registro y Control Académico de la Universidad Tecnológica de Pereira.



REPUBLICA DE COLOMBIA

**CONTRALORÍA  
GENERAL DE ANTIOQUIA**

*¡Cuentas claras,  
Manos limpias!*

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

**Hace Constar que  
OSCAR URIBE PEREZ**

**Con CEDULA DE CIUDADANIA No. 10135446**

***Cursó y aprobó la acción de Formación  
INTERVENTORÍA DE OBRAS***

**Con una duración de 40 Horas**

*En testimonio de lo anterior se firma en Medellín a los Dieciséis (16) días del mes de Diciembre de Dos Mil Once (2011)*

**NOHORA JUDITH HERNANDEZ LOPEZ  
SUBDIRECTOR CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN  
REGIONAL ANTIOQUIA**



\*SGCV20113832083\*

**SGCV20113832083 16/12/2011  
No. Y FECHA DE REGISTRO**

Para verificar la validez de este Certificado consulte la página <http://sis.senavirtual.edu.co>

Resolución 000484 del 06 de Marzo de 2006



Libertad y Orden  
República de Colombia



DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN  
DIRECCIÓN DE INVERSIONES Y FINANZAS PÚBLICAS

*El Departamento Nacional de Planeación certifica que :*

***OSCAR URIBE PEREZ***

*Asistió al Curso de “Metodología General Ajustada - Regalías” realizado en Bogotá, los días 7 y 8 de junio de 2012 con una intensidad de 16 horas.*

***DORA ELISA LAVERDE MONCADA***

*Subdirectora de Proyectos e Información para la Inversión Pública*



# UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA

*Acreditación Institucional de Alta Calidad por medio de Resolución 2550 del 30 de junio de 2005*

*Certifica que:*

**Oscar Uribe Pérez**

C.C. 10.135.446

*Asistió al Diplomado Teórico-Práctico:*

## **Formulación de Proyectos de Inversión**

*Marco Lógico aplicado a la Gerencia Social de Programas y Proyectos de Inversión.*

*Con una intensidad de 140 horas académicas.*

*Aprobado por el Vicerrector Académico mediante delegación de funciones asignadas por el Consejo Académico, por medio del Acuerdo No. 02 del 20 de febrero de 2003.*

*Diego Usorio Jaramillo*  
Vicerrector Centro de Registro y Control  
Académico UTP

*Carlos Arturo Caro Isaza*  
Jefe Oficina de Planeación UTP

Pereira, Diciembre 15 de 2005.

SECRETARIA JURIDICA  
URIBE VISIÓN Legal  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión

COM 3

16

RISARALDA



GOBERNACIÓN CON RESULTADOS

La Gobernación de Risaralda  
Secretaría de Planeación  
Banco de Programas y Proyectos de Inversión

*Certifica:*

Que

*Oscar Uribe Pérez*

*Asistió al taller de capacitación sobre "Interpretación Financiera, Económica y Social de Indicadores", realizado en Pereira, durante los días 8, 15, 22 y 29 de Junio de 2007, con una intensidad horaria de 18 horas.*

Revisión Legal

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

*Jairo Ordilio Torres Moreno*  
Secretario de Planeación

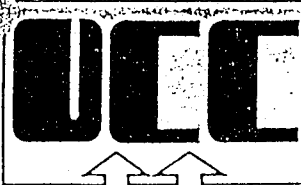
0051

447-1111

*Rubiano Alberto Quintero Soto*

0073





UNIVERSIDAD  
COOPERATIVA  
DE COLOMBIA

# UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

## Diplomado

### GERENCIA PARA LA COMPETITIVIDAD

CERTIFICA QUE:

*OSCAR URIBE PEREZ*

Participó y aprobó el diplomado dictado por la Universidad Cooperativa de Colombia con una intensidad de 70 horas, metodología taller.

Fecha MARZO 20 DE 1998

Ciudad ARMENIA QUINDIO

*[Signature]*  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal  
La Universidad

*[Signature]*  
Director del Diplomado

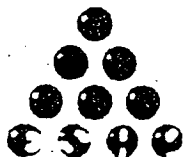
147

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

3051

0073

*[Handwritten mark]*



## LA DIRECTORA TERRITORIAL

HACE CONSTAR QUE:

El señor (a), OSCAR URIBE PÉREZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía número 10.135.446, permaneció en el municipio de Dosquebradas (Risaralda), los días 13 y 14 de febrero de 2004, participando en el seminario de INDUCCIÓN A LA ALTA GERENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Para constancia se firma en Dosquebradas sin tachaduras ni enmendaduras a los catorce (14) días del mes de febrero del año dos mil cuatro (2004).

LUZ STELLA LÓPEZ VILLEGAS  
Directora Territorial

0051

0812

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

**LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
ESCUELA DE ALTO GOBIERNO**

CERTIFICA QUE:

*OSCAR URIBE PÉREZ*

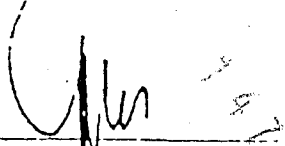
Cédula de Ciudadanía No. 10.135.446

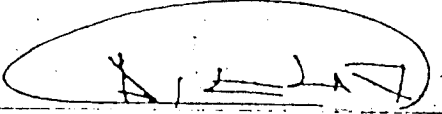
Participó en el

**"SEMINARIO DE INDUCCIÓN A LA  
ALTA GERENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA"**

Dictado en cumplimiento del artículo 31 de la Ley 489 de 1998.

Dosquebradas, 13 y 14 de febrero de 2004

  
GUIDO ECHEVERRI PIEDRAHITA  
Director Nacional -ESAP-

  
DIEGO VIVAS TAFUR  
Decano Escuela Alto Gobierno -ESAP-

SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal  
SECRETARIA JURIDICA  
Revisión Legal

01812

051

0073

REPÚBLICA DE COLOMBIA



# ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Sede Territorial Quindío - Risaralda

En convenio con El Servicio Nacional de Aprendizaje y La Gobernación de Risaralda

TENIENDO EN CUENTA QUE:

## Oscar Uribe Pérez

Cédula de Ciudadanía No 10.135.446

Cumplió y aprobó satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos, le otorga el diplomado en

## ALTA GERENCIA PÚBLICA

Realizado en el municipio de Dosquebradas, desde el 19 de agosto hasta el 11 de noviembre de 2005, con una intensidad de ciento veinte (120) horas

Expedido en Dosquebradas, 25 de noviembre de 2005

*[Firma]*  
ESTELLA LOPEZ VILLEGAS  
Directora Territorial ESAP



*[Firma]*  
GLORIA EDITH FERNANDEZ PARRA  
Gobernadora de Risaralda (E)

*[Firma]*  
ROSALBA LÓPEZ GÓMEZ  
Directora Regional SENA

SECRETARÍA JURÍDICA  
Revisión Legal  
21800  
SECRETARÍA JURÍDICA  
Revisión Legal  
303

0075

5701

Espacio reservado para la DIAN  	2. Concepto <input type="text" value="02"/>  4. Número de formulario   (415)7707212484(8020)001401079256 4
5. Número de Identificación Tributaria (NIT): <input type="text" value="10135446"/> 6. DV: <input type="text" value="8"/> 12. Administración: <input type="text" value="16"/>	14. Buzón electrónico:

**IDENTIFICACION**

24. Tipo de contribuyente: Persona natural o su <input type="text" value="2"/>	25. Tipo de documento: Cédula de ciudadanía <input type="text" value="13"/>	26. Número de identificación: <input type="text" value="10135446"/>	27. Fecha expedición: <input type="text" value="19880225"/>
Lugar de expedición: 28. País: COLOMBIA	29. Departamento: <input type="text" value="169"/> Risaralda	30. Ciudad/Municipio: <input type="text" value="66"/> Pereira	<input type="text" value="001"/>
31. Primer apellido: URIBE	32. Segundo apellido: PEREZ	33. Primer nombre: OSCAR	34. Otros nombres:
35. Razón social:			
36. Nombre comercial:			

**UBICACION**

38. País: COLOMBIA	39. Departamento: <input type="text" value="169"/> Risaralda	40. Ciudad/Municipio: <input type="text" value="66"/> Pereira	<input type="text" value="001"/>
41. Dirección: C L 1 7 2 3 5 5			
42. Correo electrónico: OSCAR.URIBE@RISARALDA.GOV.CO	43. Apartado aéreo:	44. Teléfono 1: <input type="text" value="3213054"/>	45. Teléfono 2:

**CLASIFICACION**

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código: <input type="text" value="7421"/>	47. Fecha inicio actividad: <input type="text" value="20010917"/>	48. Código:	49. Fecha inicio actividad:	50. Código: <input type="text" value="12"/>	51. Código: <input type="text" value="2143"/>
				52. Número establecimientos: <input type="text" value="0"/>	

**Responsabilidades**

53. Código:	<input type="text" value="0512"/>
-------------	-----------------------------------

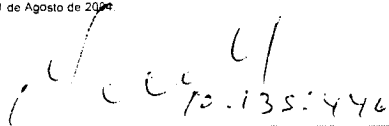
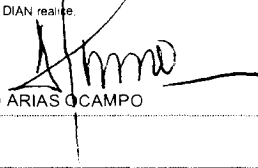
12. Ventas régimen simplificado

Usuarios aduaneros	Exportadores
--------------------	--------------

54. Código: <input type="text" value="12345678910"/>	55. Forma:	56. Tipo:	Servicio: <input type="text" value="123"/>
			57. Modo:
			58. CPC:

**Para uso exclusivo de la DIAN**

59. Anexos: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	60. No. de Folios:	61. Fecha: <input type="text" value="20050316"/>
--------------------------------------------------------------------------------	--------------------	--------------------------------------------------

La información contenida en el formulario, será responsabilidad de quien lo suscribe y en consecuencia corresponden exactamente a la realidad, por lo anterior, cualquier falsedad en que incurra podrá ser sancionada. Artículo 15 Decreto 2788 del 31 de Agosto de 2004 Firma de solicitante: 	Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma del funcionario autorizado:  984 Nombre: JESUS ALBEIRO ARIAS OCAMPO 965 Cargo: AUX. II 12-8
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## PROTOCOLO O COMPROMISO ÉTICO

Yo, OSCAR URIBE PEREZ identificado con la cédula de ciudadanía N° 10.135.446 expedida en Pereira en mi calidad de contratista del Instituto de Fomento y Desarrollo de Pereira "INFIPEREIRA", me comprometo a conocer, difundir y cumplir todos los lineamientos trazados en el Código de Ética, contenido en la Resolución de Junta Directiva N°014 del 9 de septiembre de 2009, contribuyendo así a mantener o recuperar los valores propios de la Entidad.

Dejo expresa constancia que el presente compromiso ético lo suscribo de manera libre y espontánea y ratifica mi voluntad inquebrantable de actuar en defensa de los principios y valores institucionales. También dejo constancia de haber recibido fotocopia del texto del Código de Ética.

FIRMA



201

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
CELEBRADO ENTRE INFIPEREIRA Y  
OSCAR URIBE PERÉZ**



No. 1

Entre los suscritos a saber: **JAVIER MONSALVE CASTRO**, mayor de edad identificado con la cédula de ciudadanía No. 10.023.768, expedida en Pereira Risaralda, en su calidad de Gerente General del Instituto de Fomento Desarrollo de Pereira "INFIPEREIRA" quien para efectos de presente contrato se denominará INFIPEREIRA Y **OSCAR URIBE PEREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía N°. 10.135.446, quien obra y para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, han acordado celebrar el presente contrato de Prestación de Servicios, que se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista apoyando la supervisión de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012, suscrito entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos. **CLÁUSULA SEGUNDA: ALCANCE DEL OBJETO: EL CONTRATISTA** en desarrollo del objeto del contrato, previa solicitud de **INFIPEREIRA** y de conformidad con la propuesta presentada, deberá:

1. Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.
2. Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.
3. Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimiento a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.
4. Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
5. Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).
6. Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección

25

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
CELEBRADO ENTRE INFIPEREIRA Y  
OSCAR URIBE PERÉZ**



No. 1 1

correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.

7. Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.

8. Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

**CLÁUSULA TERCERA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor del presente contrato es de **TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE** (\$36.000.000), suma que INFIPEREIRA pagará a el contratista de la siguiente manera: mediante actas mensuales vencidas por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$4.500.000) y proporcional por días laborados, previo informe del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato acompañado de los documentos que lo soporten y a satisfacción por parte de INFIPEREIRA certificado por el Interventor. **CLÁUSULA CUARTA: PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de presente contrato será de ocho (08) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin que por ningún motivo pase la presente vigencia fiscal 31 de diciembre de 2013. **CLÁUSULA QUINTA: RELACIÓN LABORAL:** El presente contrato no genera relación laboral con **EL CONTRATISTA** y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula tercera. **CLÁUSULA SEXTA: SUJECCIÓN DE LOS PAGOS A LA APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** El pago del valor del presente contrato se sujetará a las apropiaciones que para tal efecto se hallen previstas en el Presupuesto de INFIPEREIRA, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 13 de fecha 09 de enero de 2013, con cargo rubro 241301 Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, Centro de Costo 1102 Parque Temático, Fondo 101 Fondos comunes. **CLÁUSULA SÉPTIMA: CADUCIDAD Y SUS EFECTOS:** Previo requerimiento por escrito a **EL CONTRATISTA, INFIPEREIRA** declarará la caducidad del contrato mediante acto administrativo debidamente motivado, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento a cargo del **CONTRATISTA** que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, por la ocurrencia de alguna de las causales establecidas en el artículo 90 de la ley 418 de 1997, o las circunstancias previstas en el inciso último del art. 5° de la Ley 80 de 1993, y el art. 86 de la Ley 42 de 1993. En caso de que INFIPEREIRA decida abstenerse de declarar la caducidad, adoptará las medidas de control e intervención necesarias, que garanticen la ejecución del objeto contratado. La declaración de la caducidad no dará lugar a indemnización de **EL CONTRATISTA**, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades prevista en el Estatuto General de la Contratación de la Administración Pública. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento.



26

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
CELEBRADO ENTRE INFIPEREIRA Y  
OSCAR URIBE PERÉZ**



PEREIRA

Nº 1

**CLÁUSULA OCTAVA: INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES:** Cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación unilaterales de éste, se dará aplicación a lo dispuesto en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993 y las normas que lo modifiquen. **CLÁUSULA NOVENA: CESIÓN: EL CONTRATISTA,** no podrá ceder las obligaciones contraídas en este contrato sin previa autorización escrita de Representante Legal de **INFIPEREIRA.** **CLÁUSULA DÉCIMA: MULTAS:** En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones contractuales a cargo del **CONTRATISTA,** las partes pactan, mediante el presente documento la tasación y cobro, previo requerimiento y garantía del debido proceso de multas diarias sucesivas del punto cinco por ciento (0.5%) del valor total del contrato, sin que éstas sobrepasen del 10% del valor total del mismo. La liquidación de las multas la efectuará el supervisor en las actas parciales de recibo y en el acta final y/o de recibo de los bienes, según sea el momento en que se ocasionen, y su cobro se realizará en la forma prevista en el Artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 garantizando el Derecho de defensa y el debido proceso, tanto del Contratista como del Garante. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total de las obligaciones a cargo de **INFIPEREIRA** o del **CONTRATISTA,** deberá pagar a título de cláusula penal pecuniaria, la parte que incumplió, el valor correspondiente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, la que se podrá hacer efectiva previo requerimiento, con base en el presente documento, el cual presta mérito ejecutivo o se podrá hacer efectivo por parte de la entidad el amparo de cumplimiento, constituido a través de la garantía única. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA,** con la suscripción de este contrato afirma bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política en los artículos 8° de la Ley 80 de 1993, 83 de la Ley 104 de 1993, y artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, y que si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme lo prevé el artículo 9° de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: SUPERVISIÓN:** La supervisión del presente contrato será ejercida por **INFIPEREIRA,** a través del supervisor que para el efecto designe el Gerente General, quien deberá controlar su correcta ejecución y cumplimiento. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato se liquidará entre las partes, de conformidad a lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Los contratos del Estado se perfeccionan cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación, éste se eleve a escrito y se obtenga el registro presupuestal. Para la ejecución se requiere: 1- La existencia de las disponibilidades presupuestales correspondientes, o previstas en vigencias posteriores para cancelar compromisos futuros, conforme al artículo 21 del Decreto 26 de 1998 y la Ley Orgánica del Presupuesto. 2- Pago de aportes fiscales y parafiscales relativos al

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
CELEBRADO ENTRE INFIPEREIRA Y  
OSCAR URIBE PERÉZ**



No. 1

sistema de seguridad social integral. **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes fiscales y parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral. **PARÁGRAFO:** El requisito establecido en la parte final de esta cláusula, deberá acreditarse para la realización de cada pago del contrato estatal.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación. **PARÁGRAFO: INDEMNIDAD.** Es obligación del Contratista, mantener indemne a **INFIPEREIRA** de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para los efectos judiciales y extrajudiciales del presente contrato se fija como domicilio la ciudad de Pereira. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: LEGISLACIÓN APLICABLE:** Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 734 de 2012, ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012 y demás normas que las modifiquen o adicionen. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO:** Se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. **CLÁUSULA VIGÉSIMA: GARANTIAS:** **EL CONTRATISTA** se obliga a constituir dentro de los 5 días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato, a favor de **INFIPEREIRA** una Garantía Única de Cumplimiento, a través de una póliza de seguros que ampare los perjuicios que se deriven del incumplimiento de las obligaciones contractuales por un valor equivalente al 10% del valor total del contrato por una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses y garantía de calidad del servicio que cubra a **INFIPEREIRA** de los perjuicios imputables al contratista y que surjan de la mala calidad del servicio prestado, teniendo en cuenta las condiciones del contrato, por una cuantía equivalente al 10% del valor total del contrato, por una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más contados a partir del perfeccionamiento del mismo. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: LIQUIDACIÓN UNILATERAL:** Si **EL CONTRATISTA** no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por **INFIPEREIRA** y se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición. Lo anterior de acuerdo con lo previsto en los artículos 60 y 61 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO:** **EL CONTRATISTA** se compromete además del objeto del contrato y su alcance, a cumplir con todas las obligaciones inherentes a él, en especial, las relacionadas con los procesos de mantenimiento y mejoramiento continuo de los Sistemas de Gestión de Calidad y Control Interno que se adelantan en **INFIPEREIRA**. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: CONTROL FISCAL:** El control fiscal será ejercido por la Contraloría Municipal. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral del presente contrato todos los documentos soportes



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
CELEBRADO ENTRE INFIPEREIRA Y  
OSCAR URIBE PERÉZ



No. 11

que acrediten los requisitos exigidos para cada modalidad de contrato, exigidos por las normas contractuales y que se encuentran relacionados en el documento denominado "Listado de documentos soportes". **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA:** El domicilio para todos los efectos contractuales se fija en la ciudad de Pereira. Para constancia se firma en Pereira,

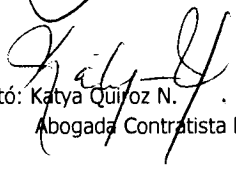
09 ENE 2013

  
JAVIER MONSALVE CASTRO  
Gerente General

  
OSCAR URIBE PÉREZ  
Contratista

  
ANDRÉS ALBERTO CHICA TORRES  
Director Administrativo y Financiero

  
DIANA VANESSA VILLA FRANCO  
Directora Técnica (Jurídica)

  
Proyectó: Katya Quiroz N.  
Abogada Contratista PTFPP





República de Colombia

**INFIPEREIRA**

Nit 9001200450

**Compromiso Presupuestal No. 14**

Fecha expedición 14/01/2013      Fecha vencimiento      Valor Total **36.000.000,00**

Son: Treinta Y Seis Millones Pesos M/Cte.  
 Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO ELECTRICISTA, APOYANDO LA SUPERVISIÓN DE LA FASE DE APERTURA DEL PARQUE TEMÁTICO DE FLORA Y FAUNA DE PEREIRA, DERIVADAS DEL CONVENIO 138 DE 2012, SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO Y EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ASÍ COMO EL APOYO EN LAS ACTIVIDADES PRECONTRACTUALES PARA LA GESTIÓN DE NUEVOS RECURSOS

Observaciones

Tercero 10135446 OSCAR URIBE PEREZ -  
 Documento CONTRATO DE PRESTACION P Nro. 11      Fecha 09/01/2013      SS  
 Duración 8 meses  
 Forma pago actas vencidas previo visto bueno del interventor  
 Nro. Disponibilidad 13

Rubro 241301--- Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira      Valor **36.000.000,00**  
 C. Costo 1102 Parque Temático  
 Fondo 101 FONDOS COMUNES  
 Disponibilidad 13

**INTENCION DE PAGO**

Rubro 241301---		Fondo 101	C. Costo 1102		
Mes 1	4.500.000,00	Mes 2	4.500.000,00	Mes 3	4.500.000,00
Mes 4	4.500.000,00	Mes 5	4.500.000,00	Mes 6	4.500.000,00
Mes 7	4.500.000,00	Mes 8	4.500.000,00		

DIANA MILENA OCAMPO BÓTERO  
 SUBDIRECTORA TÉCNICA

Dada en pereira el día 14/01/2013

CANDRA LILIANA SALDARRIAGA ESCOBAR  
NIT 24742328 DV  
CRA 7 No 18-80 CENTRO FINANCIER OFICINA 704  
3354065 3244864

RECIBO DE CAJA No.0000009483

SEÑOR: URIBE PEREZ OSCAR  
NIT: 10.135.446  
CIUDAD: PEREIRA

CONCEPTO :

CODIGO CONTABLE	DEBE	HABER
2815050000	PAGO POLIZA BO 2152400	44.608

URIBE PEREZ OSCAR

44.608

ELABORO

FIRMA SELLO

Suc. Ramo poliza Anexo SecImp  
019 BO 2152400 1



Liberty  
Seguros S.A.

POLIZA UNICA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO  
A FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES  
(Ley 80 de 1993 - Ley 1150 de 2007)

ORIGINAL

Pag.: 1

Ciudad y fecha de expedición PEREIRA - 2013-01-14  
Vigencia Desde: 2013-01-14 -00:00 - Hasta: 2014-03-14 -24:00

Clave Intermediario  
19215 - SANDRA LILIANA SA

Tomador : URIBE PEREZ OSCAR  
Direccion : CLL 17 23-55 BARLOVENTO

Ciudad: PEREIRA

Nit.: 10,135,446  
Telefono: 003155308073

Afianzado : URIBE PEREZ OSCAR

Asegurado y Beneficiario: INSTITUTO DE FOMENTO DESARROLLO DE PEREIRA INFIPEREIRA

Direccion COMPLEJO URBANO DIARIO DEL OTU

Ciudad: PEREIRA

Nit.: 900.120.045-0

CONDICIONES GENERALES: OFICIAL ENTIDADES ESTATALES VERSION : AGOSTO DE 2009

Contrato No. 11 DE 2013

AMPARO	VR. ASEGURADO	VIGENCIA	PRIMA
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	COP 3,600,000	2013-01-14 2014-03-14	16,728
CALIDAD DEL SERVICIO	COP 3,600,000	2013-01-14 2014-03-14	16,728
TOTAL VR. ASEGURADO COP	7,200,000.00		

PRIMA: COP 33,456 GASTOS: COP 5,000 IVA: COP 6,152 VALOR A PAGAR: COP 44,608

T. CONTRATO C: PRESTAC. DE SERVICIO Lugar de Ejecución: Dpto: RISARALDA

Ciudad: PEREIRA

OBJETO DE LA POLIZA:

GARANTIZAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL GARANTIZADO, ORIGINADOS EN VIRTUD DE LA EJECUCION DEL CONTRATO NRO. 11 DE 2013 CUYO OBJETO ES:

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO ELECTRICISTA APOYANDOLA SUPERVISION DE LA FASE DE APERTURA DEL PARQUE TEMATICO DE FLORA Y FAUNA DE PEREIRA, DERIVADAS DEL CONVENIO 138 DE 2012, SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE COMERCIO INDUSTRIAL Y TURISMO Y EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ASI COMO EL APOYO EN LAS ACTIVIDADES PRECONTRACTUALES PARA LA GESTION DE NUEVOS RECURSOS.

Sucursal SUCURSAL PEREIRA - CALLE 17 N. 6 - 42 PISO 8 Tel. 33337

DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES: Calle 72 N° 10-07 Piso 8. Bogotá D.C.

Las condiciones generales de su poliza se pueden descargar de nuestra pagina [www.libertycolombia.com.co](http://www.libertycolombia.com.co) en el Link :

Los productos/Generales y Fianzas/Clausulados de Generales/Fianzas o solicítelo en nuestra Unidad de Servicio al

Cliente, Línea Nacional Gratuita 01 8000 113390 ó desde Bogotá 307 7050 de Lunes a Sábado de 8 a.m. a 8 p.m.

Si lo prefiere escribanos a [servicioalcliente@libertycolombia.com](mailto:servicioalcliente@libertycolombia.com)

SI USTED DESEA VERIFICAR LA VALIDEZ DE LA POLIZA RECIBIDA POR FAVOR COMUNIQUESE EN BOGOTÁ AL 307 7050  
EN EL RESTO DEL PAIS AL 018000115569 /018000113390.

CONTRATISTA-AFIANZADO



ANGELA PATRICIA MUNAR M.  
Gerente Nacional de Fianzas

LIBERTY SEGUROS S.A.

NIT 860.039.988-0

Firma Autorizada

DZJZ7TH55GYXPURN4ZIAOJ6WKQ=====

SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES ACT. ECONOMICA 6601.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

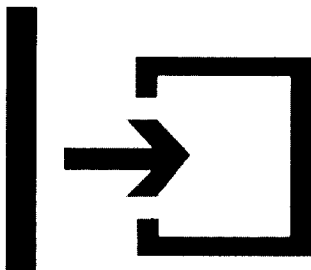


### APROBACIÓN DE PÓLIZA

CONTRATO No.	11	FECHA	9.01.13	ADICIÓN No.	
FECHA DE APROBACIÓN	14.01.13	PÓLIZA No.	2152900		
ASEGURADORA	LIBERTY SEGUROS	CONTRATISTA:	OSCAR URIBE PEREZ.		

Vº Bº REVISIÓN LEGAL

NOTA La aprobación de la presente póliza no autoriza el inicio del contrato sin el cumplimiento de los demás requisitos para la ejecución, exigidos en la norma de contratación



# Sistema Electrónico de Contratación Pública

[Terminos de Uso](#) | 
 [Mapa del Sitio](#) | 
 [Preguntas Frecuentes](#) | 
 [Contáctenos](#)

- [🏠](#)
- [Colombia Compra](#)
- [Estrategia](#)
- [Multimedia](#)
- [Manuales](#)
- [Normativa](#)

## Detalle del Proceso Número 11

RISARALDA - INSTITUTO DE FOMENTO Y DESARROLLO DE PEREIRA - INFIPEREIRA

### Información General del Proceso

Tipo de Proceso	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)
Estado del Proceso	Celebrado
Causal de Otras Formas de Contratación Directa	Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión (Literal H)
Régimen de Contratación	Estatuto General de Contratación
Objeto a Contratar	Servicios de Gestion, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos

Detalle y Cantidad del Objeto a Contratar

Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista apoyando la supervisión de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012, suscrito entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la

Cuántia a Contratar	\$36.000.000
Tipo de Contrato	Prestación de Servicios

### Ubicación Geográfica del Proceso

Departamento y Municipio de Ejecución: **Risaralda** : Pereira

### Datos de Contacto del Proceso

Correo Electrónica: [laktana@infipereira.gov.co](mailto:laktana@infipereira.gov.co)

### Información de los Contratos Asociados al Proceso

Número del Contrato	11
Estado del Contrato	Celebrado
Objeto del Contrato	Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista apoyando la supervisión de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012, suscrito entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestion de nuevos recursos
Cuántia Definitiva del Contrato	\$36.000.000 Peso Colombiano
Nombre o Razón Social del Contratista	OSCAR URIBE PEREZ
Identificación del Contratista	Cédula de Ciudadanía No. 10135446
País y Departamento/Provincia de ubicación del Contratista	<b>Colombia</b> : Risaralda
Dirección Física del Contratista	calle 19 no. 9 - 50 edificio diario del otun
Nombre del Representante Legal del Contratista	OSCAR URIBE PEREZ
Identificación del Representante Legal	Cédula de Ciudadanía No. 10135446
Fecha de Firma del Contrato	09 de enero de 2013
Fecha de Inicio de Ejecución del Contrato	14 de enero de 2013
Plazo de Ejecución del Contrato	8 Meses

### Documentos del Proceso

Nombre	Descripción	Tipo	Tamaño	Versión	Fecha de Publicación del Documento (dd-mm-aaaa)
<a href="#">Contrato</a>	CONTRATO 1 DE 2013		2,71 MB	1	17-01-2013 03:32 PM

### Hitos del Proceso

Descripción del Hit: Fecha y Hora de Ocurrencia





PEREIRA

### DESIGNACIÓN DEL SUPERVISOR

#### CONTRATO N°1

La supervisión del presente contrato será ejercida por **ARTURO JOSE DIAZ GOMEZ** quien deberá controlar su correcta ejecución y cumplimiento de acuerdo a la ley.

**JAVIER MONSALVE CASTRO**  
Gerente General

**NOTIFICACIÓN:** 14 ENE 2013

El presente documento se notifica personalmente al Interventor Ingeniero **ARTURO JOSE DIAZ GOMEZ**, quien en constancia firma a los 14 días del mes de ENERO de 2013 como aceptación de la designación que por este documento se hace.

El Notificado.





### ACTA DE INICIO

**PEREIRA:** 14 ENF 2013

**CONTRATO No:** 413

**CONTRATISTA:** OSCAR URIBE PÉREZ

**OBJETO:** Prestación de servicios profesionales como Ingeniero Electricista apoyando la supervisión de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012, suscrito entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.

**PLAZO:** El plazo de presente contrato será de OCHO (08) meses días a partir del acta de iniciación, sin que por ningún motivo exceda la presente vigencia fiscal de 2013. Por tratarse de un contrato de tracto sucesivo, es decir, que el cumplimiento de las obligaciones se va sucediendo de manera escalonada en el tiempo, se verificará de acuerdo con los informes periódicos de cumplimiento presentados por el supervisor del contrato.

**VALOR:** El valor del contrato es de **TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE**. (\$36.000.000).

**FORMA DE PAGO:** INFIPEREIRA pagará a la contratista de la siguiente manera: mediante actas mensuales vencidas por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$4.500.000) y proporcional por días laborados, previo informe del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato acompañado de los documentos que lo soporten y a satisfacción por parte de INFIPEREIRA certificado por el Interventor.

**ARTURO JOSE DIAZ GOMEZ**

**Interventor**

*[Handwritten signature of Oscar Uribe Pérez]*  
**OSCAR URIBE PEREZ**

**Contratista**





## ACTA DE INTERVENTORIA Y EVALUACIÓN DE PROVEEDOR DE SERVICIOS

<b>ACTA DE INTERVENTORIA No.</b>	<b>01</b>
<b>FECHA:</b> 13 de febrero de 2013	
<b>CONTRATO No.</b> 11 de Prestación de Servicios (enero/2013)	
<b>CONTRATISTA:</b> Oscar Uribe Pérez	
<b>OBJETO:</b> Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos	
<b>PERIODO DE ACTIVIDADES:</b> Del 14 de enero al 13 de febrero de 2013.	
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b> TREINTA Y SEIS MILLONES PESOS M/Cte. (\$36.000.000.00).	
<b>FORMA DE PAGO:</b> INFIPEREIRA pagará a el contratista de la siguiente manera: mediante actas mensuales vencidas por el valor de un CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000) y proporcional por días laborados, previo informe del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato acompañado de los documentos que lo soporten y a satisfacción por parte de INFIPEREIRA certificado por el Interventor.	
<b>VALOR DE PAGO DE LA PRESENTE ACTA:</b> CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000)	
<b>RELACIÓN DE ENTREGABLES:</b> <u>Informe de actividades y los siguientes Anexos:</u> a. <u>Control de "ASISTENCIA A REUNIONES",</u>	
<p>En cumplimiento de las obligaciones adquiridas como Interventor del contrato de la referencia procedo a certificar que <u>Oscar Uribe Pérez</u> presentó el informe de actividades adelantadas en cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato. En el informe referido el Contratista detalla cada una de las actividades desarrolladas, las cuales están acordes con lo pactado y satisfacen el objetivo, las cuales se describen a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.</li><li>2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.</li><li>3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimiento a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.</li></ol>	



- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).
- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.
- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.
- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

Con fundamento en lo anterior, en mi calidad de interventor manifiesto que el Contratista está cumpliendo con sus obligaciones, razón por la cual se debe proceder a pagar la suma correspondiente al período comprendido entre el 14 de enero y 13 de febrero del año en curso. Se deja expresa constancia que el Contratista aportó el documento que acredita el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y afiliación de ARP.

#### BALANCE DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO		\$ 36.000.000.00
VALOR PAGADO	\$ 0.00	
VALOR A PAGAR	\$ 4.500.000.00	
VALOR POR EJECUTAR	\$ 31.500.000.00	
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 36.000.000.00</b>	<b>\$ 36.000.000.00</b>

#### BALANCE DE GASTOS OPERACIONALES

VALOR DE GASTOS DE OPERACIONALES		\$ 0.00
VALOR PAGADO	\$ 0.00	
VALOR POR EJECUTAR	\$ 0.00	
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>

#### CALIFICACIÓN



Siempre	Casi siempre	Nunca
Cumple de manera satisfactoria con todos los requisitos que implica el factor a evaluar	Cumple con falencias los requisitos que implica el factor a evaluar	No cumple con los requisitos que implica el factor a evaluar

Esta calificación debe estar enmarcada en los requisitos que se establecen desde la contratación y en la propuesta del contratista, aceptada por INFIPEREIRA.

Escriba el número o puntaje de acuerdo a la calificación por cada factor a evaluar.

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
<b>CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO</b>			
1. ¿Cumple con las Especificaciones técnicas con las que el Contratista debe prestar el servicio?	X		
2. ¿El Contratista maneja el tema para cumplir con el objeto del contrato?	X		
3. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	X		
4. ¿Cumple con los alcances determinados en el contrato o en la propuesta?	X		
<b>OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO</b>			
5. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	X		
6. ¿Cumple con el cronograma de actividades?	X		
<b>INTERACCIÓN CON LA ENTIDAD</b>			
7. ¿Utiliza adecuadamente los recursos físicos que la Entidad aporta?	X		
8. Relaciones adecuadas con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).	X		
9. ¿El Contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración o actitud de investigación para cumplir con el objeto del contrato?	X		
10. ¿Participa en las actividades del Sistema de Gestión de Integral?	X		
<b>11. TOTAL POR CALIFICACIÓN</b>			

**CLASIFICACIÓN DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Marque con una X la clasificación asignada según la puntuación.

<b>EXCELENTE</b> : Cuando el puntaje es entre 25 y 30	X
<b>BUENO</b> : Cuando el puntaje es entre 18 y 24 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.	
<b>MALO</b> : Cuando el puntaje es entre 10 y 17 Para esta clasificación se tomaran las acciones legales que apliquen.	

COMPROMISOS (Cuando es una evaluación de seguimiento)	
Firma Contratista 	Firma Interventor 

1009

	<p style="text-align: center;"><b>OSCAR URIBE PÉREZ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>INGENIERO ELECTRICISTA</b> <b>ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA</b> <b>CALIDAD</b></p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 1 de 5</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Nº 1**  
**14 DE ENERO A 13 FEBRERO DE 2013**

**ALCANCE:**

- 1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.
- 2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.
- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimientos a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.
- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).

	<p style="text-align: center;">OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p style="text-align: center;">INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 2 de 5</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.
- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.
- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- 1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.

Se realizaron reuniones con el contratista Consorcio Eléctrico Bioparque y con la Interventoría Consorcio Rosero-Pineda, con el propósito de realizar el alistamiento y clarificar conceptos del diseño, para iniciar labores de obra.

Se procedió a hacer entrega a los contratistas del formato solicitud de certificado de disponibilidad de servicios de energía, del protocolo de seguridad y del formato ficha de solicitud de conexión nueva, para que iniciaran trámites con la Empresa de Energía de Pereira para obtener la matrícula provisional de servicio.

	<p>OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p>INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 3 de 5</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

- 2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.

En asocio con la interventoría se está haciendo revisión de las especificaciones técnicas, de los presupuestos, y cantidades de obra para obtener concepto y así proceder con la ejecución de los trabajos. Se está a la espera de recibir de los demás contratistas la programación de obra y de esta manera proceder a realizar la programación de obra eléctrica.

- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimientos a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.

Durante este periodo en particular no se ha requerido realizar el apoyo para consolidación de informes.

- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.

Se procedió a suscribir acta de inicio de la interventoría, de otra parte se está realizando el alistamiento de técnico para dar cumplimiento a las obligaciones de los convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.



	<p style="text-align: center;">OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p style="text-align: center;">INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 4 de 5</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).

Se ha venido realizando actividades designadas por la coordinación del proyecto las cuales se imparten de manera verbal.

- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.

Durante este periodo en particular no se ha requerido realizar el apoyo para la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones, esta actividad se espera iniciarse en dos meses.

- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.

Se participó en las reuniones de coordinación del proyecto, además se hizo necesario realizar y participar en las reuniones de programación de elaboración de actas de vecindad. También se ha requerido participar de reuniones con funcionarios de la Empresa de Energía, de la Interventoría y del contratista para evaluar modificaciones futuras a la red de 33KV.

- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

Se participa con la verificación de la información existente en el SAIA.

	<p>OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p>INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 5 de 5</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

### FORME GENERAL DEL CONTRATO

#### Contrato de Prestación de Servicios

Contratista: Oscar Uribe Pérez

Contrato: N° 11 de enero 2013

Objeto: "Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de ~~las obras de~~ la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos".

Valor Contrato: \$36.000.000.00

Plazo Inicial: 8meses

Plazo Transcurrido: 1mes

#### Anexos.

- a. Formatos control de "ASISTENCIA A REUNIONES".

  
**OSCAR URIBE PEREZ**  
 Ingeniero Equipo Técnico PTFPP



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: INFUPEREINA Responsable: OSCAR URIBE PEREZ

Tema: Supervision - Intersectorial Fecha: 12-02-2013 Pagina      de     

Lugar: Diano del otun Poo 22 Hora de Inicio: 8:30 a.m Hora de Terminación: 10:00 a.m

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	José Luis Pinoda			3104223448	3358229	folupio5@hotmail.com
2	Gilberto Mejía Cardona			3116228880	331033	betomeca@gmail.com
3	Oscar Uribe Pérez	PTFFIP	Supervisor	315-5308073	3155308073	oscaruribe20@hotmail.com
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

<b>Dependencia:</b> BANQUE TEMATICO FLORES Y FAUNA.	<b>Responsable:</b> ARTURO JOSE DIAZ GOMEZ	
<b>Tema:</b> SEGUIMIENTO ACTIVIDADES EQUIPO TEC.	<b>Fecha:</b> 11/02/2013	<b>Pagina</b> ___ <b>de</b> ___
<b>Lugar:</b> SALA DE JUNTAS INFIPEREIRA	<b>Hora de Inicio:</b> 9:00 AM	<b>Hora de Terminación:</b>

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	LUZ MERY FRANCO BARRCO	P-T-F-F-P	Admini/E	3151634	3155660343	luzmery.franco@gmail.com
2	Oscar Uribe Perez	PTFFP	Supervisor	3151634	315-5328073	oscaruribe20@hotmail.com
3	Jha Henry Mora Galvis	PTFFP	Supervisor	3335740	3136303100	geotecniaingenieriaHda01@gmail.com
4	Javier Heredia	PTFFP	Supervisor	3240279	312 822 3410	Yauter1001p@gmail.com
5	ARTURO JOSE DIAZ G.	PTFFP	Inq. Civil	3151074	3164419115	adiaz@infipereira.gov.co
6	German Garcia Comuls	PTFFP	Supervisor	3155326317	3151617	germanptff@gmail.com
7	Marcelo P. Rivas	PTFFP	CPYO. Educador	-	315-2889318	marcelospa@pico.ca
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: <b>PARQUE TEMÁTICO DE FLORA Y FAUNA DE PEREIRA</b>	Responsable: <b>ARTURO JOSE DIAZ G.</b>
Tema: <b>COORDINACIÓN ACTOS DE VELOCIDAD</b>	Fecha: <b>FEB. 7/13</b>
Lugar: <b>EDIF. DIARIO DEL OTUL P. 22</b>	Hora de Inicio: <b>9:00 am</b>
	Hora de Terminación: <b>10:30 am</b>

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	Wilmar Humberto López V.	Interventoría Bosques Andinos	Residente	9349403	310 4510205	willu2004@hotmail.com
2	German Garcia Comales	PTFFP	Supervisor	3151617	3155326317	germanptff@gmail.com
3	LUIS ENRIQUE ABAD GARCES	PTFFP	ARB.	3151634	3218209437	leabad@lapromolara.gov.co
4	Angela A. Vargas Valencia	Rodrigo (cedeno) Clínica veterinaria	Residente	8252484	3146828355	ingangela.vargas@hotmail.com
5	Julio César Ramírez Cuatros	Africana	Residente	8938587	3176479825	tuoceracub@hotmail.com
6	Oscar Fabian Fajardo Torres	Nestor Ramirez Sabana Africana	Aux Reside	(2) 8938587	3176479811	contratistasabanaafricana@gmail.com oscarfajardo@yahoo.com
7	David GEDENS Mbula	RESIDENCIA GEDENS Mbula	RESIDENTE	---	5032221	daleport77@gmail.com
8	Doris Valencia Urbe	Africana	trabajo Social	8327049	3006520477	doristrabajosocial@gmail.com
9	Luisa M. Elizate Santo	Redes Aereo	Trabajo Social	314780429	3147804219	luisyalizate@yahoo.com
10	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155308033	oscaruribe20@hotmail.com
11	Jose Luis Valencia Toro	Contratista Bosques Andinos	coordinador	3225218 310-4447435	310-4447433	Jose Luis TORO@hotmail.com
12	José Alberto Moreno Cerezo	Contratista Bosques Andinos	Subgerente	3148145959	3205218	Subgerenciatoro@movienera.com
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: <i>Parque temático</i>	Responsable: <i>Oscar Uribe Pérez</i>
Tema: <i>Coordinación Eléctrica</i>	Fecha: <i>6-Feb-2013</i>
Lugar: <i>Ed. Diana del Otún INFIPERFERA</i>	Hora de Inicio: <i>4:00 p.m.</i>
	Hora de Terminación: <i>5:25 p.m.</i>

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	<i>Osvaldo Bertha Alvarado</i>		<i>ing. Proyectos</i>	<i>3243667</i>	<i>3152294684</i>	<i>osvaldo.bertha@infiperefer.com</i>
2	<i>Gilberto Inzunza Cardona</i>		<i>ing. electricista</i>	<i>3116228880</i>		<i>belonocua@gmail.com</i>
3	<i>Victor Hugo Rivas C.</i>	<i>UPLING</i>	<i>DISSCVR</i>	<i>924360</i>	<i>3116226418</i>	<i>BerenciaVH2-ingenieria.com</i>
4	<i>Javier Edo Rosero L.</i>	<i>CONSTRUCIONES</i>	<i>Rosero Vinola T. &amp; Asoc.</i>	<i>3206555</i>	<i>821-3331033</i>	<i>jerosero@uniba.com.ec</i>
5	<i>Victor M. Cholla</i>	<i>VH2-Ingenieria</i>	<i>Ing. electricista</i>	<i>3128255272</i>		<i>victor_cholla_wilderan@uniba.com</i>
6	<i>Oscar Uribe Pérez</i>	<i>PTFF</i>	<i>Supervisor</i>	<i>3151634</i>	<i>3155302073</i>	<i>oscaruribe22@uniba.com</i>
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: <b>PTFFP</b>	Responsable: <b>Antonio José Sáenz Jiménez</b>
Tema: <b>Reunión de Coordinación General</b>	Fecha: <b>31/01/2013</b> Pagina <u>    </u> de <u>    </u>
Lugar: <b>Sala de Juntas INFI</b>	Hora de Inicio: <b>9:00 A.M.</b> Hora de Terminación: <b>11:30 A.M.</b>

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	JAVIER EDO ROSERO L.	Consejero Rosero-Vinuela	Director de Intervent.	3331033	3206953821	jeroserol@yahoo.com.ar
2	RAMIRO ARTURO ESCOBAR T.	CONSORCIO ROSERO PUEBLO	RESIDENTE	3331033	3104664123	arturoescobar@arquitecto.com
3	José César Ramírez Cuartas	Nestor Ramiro	Residente	8938587		Juceraco@hotmail.com
4	Carlos Alberto Ballesteros A	Consortio Parque Temático 2012	Director	7347403	3108255256	caba.ingenieros@yahoo.com
5	HAROLD BENAVIDES E	CONSUJEL LTDA	RESIDENTE	3359553	3105381183	saldaña164@yahoo.es
6	Wilmar H. López V.	Consortio Parque Temático 2012	Residente	310 4510205 7347403	310 4510205	wilhu2004@hotmail.com
7	Jhon Faber Carmona Mejía	Consortio Parque Temático 2012	Interventor	3136366444		Jhonfaber1630@hotmail.com
8	German García Corrales	Infipereira	Supervisor	3151617	3155326317	germanptff@gmail.com
9	Guillermo López Uribe	Consultec Ll	Director	3359553	3113151530	interventoriasabanaaguiar@gmail.com
10	NESTOR RAMIREZ C.	NESTOR RAMIRO	Director	8938587	3176460034	NESTORC1943@yahoo.com
11	Rodrigo Cárdenas G	Rodrigo Cárdenas	Contratista	3252484	3146828358	ingrocag@hotmail.com
12	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155308073	oscaruribe20@hotmail.com
13	Johan Henry Torres Galvis	PTFFP	Supervisor	3335740	3136303100	gestecnicaingenieriaHde@gmail.com
14	Javier Peralka	PTFFP	Supervisor	3240274	312832710	peralka@ptff.com
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: PAULQUE TEMATICO Responsable: Oscar Uribe Pérez

Tema: Contrato obra Electrica Fecha: feb-5-13 Pagina      de     

Lugar: E. I. Diano del Otún P. 22 Hora de Inicio: 9:00 am Hora de Terminación: 10:00 am

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	<u>Oscar Uribe P</u>	<u>PTFFP</u>	<u>Supervisor</u>	<u>3151634</u>	<u>3155302073</u>	<u>oscar.uribe2@hstamul.com</u>
2	<u>Orlando BELNAC H</u>	<u>VHE-INGENIERIA</u>	<u>Ingeniero Electrico</u>	<u>315494184</u>	<u>3243667</u>	<u>orlando@vhe-ingenieria.com</u>
3	<u>VICTOR ALDO FERRAZ</u>	<u>VHE-INGENIERIA</u>	<u>INGENIERO</u>	<u>3243667</u>	<u>3116226458</u>	<u>Victorio@vhe-ingenieria.com</u>
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						





### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia:

Responsable:

PARQUE TEMÁTICO FLORA Y FAUNA

Tema: COMITÉ COORDINADOR PTFPP  
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES EQUIPO TÉCNICO

Fecha:

FEB-04-13

Página \_\_\_ de \_\_\_

Lugar:

SALA DE JUNTAS INDEPENDENCIA

Hora de Inicio:

9:00 AM.

Hora de Terminación:

10:30 AM

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Ins Elect Supervisor	3151634	315538073	oscaruribe20@hotmail.com
2	John Henry Mora Galvis	PTFFP	SABANA Supervision	3335740	3136303100	geotecniaingenieriaHda0@gmail.com
3	IUZ MEY FRAYCO BARRO	P.T.F.F.P.	ADMINIST.	3151634	3155660343	iuzy mey frayco@gmail.com
4	JAVIER Ivan Peraza	PTFFP	Coord Ina	3240279	312822346	
5	German Garcia C.	PTFFP	Supervisor	3155326317	3151617	germanptff@gmail.com
6	ARTURO JOSE DIAZ C.	PTFFP	Ing. Civil	3151637	3164419125	adiaz@independenz.gov.co
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

<b>Dependencia:</b> PARQUE TEMÁTICO FLORA Y FAUNA	<b>Responsable:</b> ARTURO JOSE DIAZ GOMEZ	
<b>Tema:</b> COMITE TECNICO	<b>Fecha:</b> ENE-18-2013	<b>Pagina</b> ___ <b>de</b> ___
<b>Lugar:</b> OFICINA PARQUE TEMATICO	<b>Hora de Inicio:</b> 9:00 AM	<b>Hora de Terminación:</b> 10:00 AM

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	LUZ MERY FRANCO B.	P.T.F.F.P.	ADMIN/E	3151634	3155660343	luzmery.franco@gmail.com
2	Oscar Uribe P.	P.T.F.F.P.	Ing. Elec	3151634	3155328225	oscaruribe20@hotmail.com
3	German Garcia C.	P.T.F.F.P.	Ing. Civil	3151634	3155326317	gegarcia@hotmail.com
4	ARTURO JOSE DIAZ G.	P.T.F.F.P.	Ing. Civil	3151634	3164419125	adiaz3@lpw.mtara.gov.co
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

## CUENTA DE COBRO

INFIPEREIRA identificada con el Nit No.900120045-0 debe a:

**OSCAR URIBE PEREZ**

CEDULA: 10.135.446 De PEREIRA,

MATRICULA PROFESIONAL: RS205-08246

**La suma de:** CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS **(4.500.000,00)**

**POR CONCEPTO DE :** Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.



**OSCAR URIBE PEREZ**

CEDULA: 10.135.446 DE PEREIRA,

MATRICULA PROFESIONAL: RS205-08246

Tel.315-5308073

Régimen Simplificado



















## ACTA DE INTERVENTORIA Y EVALUACIÓN DE PROVEEDOR DE SERVICIOS

<b>ACTA DE INTERVENTORIA No.</b>	<b>02</b>
<b>FECHA:</b> 13 de Marzo de 2013	
<b>CONTRATO No.</b> 11 de Prestación de Servicios (enero/2013)	
<b>CONTRATISTA:</b> Oscar Uribe Pérez	
<b>OBJETO:</b> Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de las obras de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos	
<b>PERIODO DE ACTIVIDADES:</b> Del 14 de febrero al 13 de marzo de 2013.	
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b> TREINTA Y SEIS MILLONES PESOS M/Cte. (\$36.000.000.00).	
<b>FORMA DE PAGO:</b> INFIPEREIRA pagará a el contratista de la siguiente manera: mediante actas mensuales vencidas por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000) y proporcional por días laborados, previo informe del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato acompañado de los documentos que lo soporten y a satisfacción por parte de INFIPEREIRA certificado por el Interventor.	
<b>VALOR DE PAGO DE LA PRESENTE ACTA:</b> CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000)	
<b>RELACIÓN DE ENTREGABLES:</b> <u>Informe de actividades y los siguientes Anexos:</u> a. <u>Control de "ASISTENCIA A REUNIONES",</u>	
<p>En cumplimiento de las obligaciones adquiridas como Interventor del contrato de la referencia procedo a certificar que <u>Oscar Uribe Pérez</u> presentó el informe de actividades adelantadas en cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato. En el informe referido el Contratista detalla cada una de las actividades desarrolladas, las cuales están acordes con lo pactado y satisfacen el objetivo, las cuales se describen a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.</li><li>2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.</li><li>3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimiento a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o</li></ol>	



cualquier otro ente.

- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).
- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.
- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.
- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

Con fundamento en lo anterior, en mi calidad de interventor manifiesto que el Contratista está cumpliendo con sus obligaciones, razón por la cual se debe proceder a pagar la suma correspondiente al período comprendido entre el 14 de febrero y 13 de marzo del año en curso. Se deja expresa constancia que el Contratista aportó el documento que acredita el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y afiliación de ARP.

#### BALANCE DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO		\$ 36.000.000.00
VALOR PAGADO	\$ 4.500.000.00	
VALOR A PAGAR	\$ 4.500.000.00	
VALOR POR EJECUTAR	\$ 27.000.000.00	
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 36.000.000.00</b>	<b>\$ 36.000.000.00</b>

#### BALANCE DE GASTOS OPERACIONALES

VALOR DE GASTOS DE OPERACIONALES		\$ 0.00
VALOR PAGADO	\$ 0.00	
VALOR POR EJECUTAR	\$ 0.00	
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>




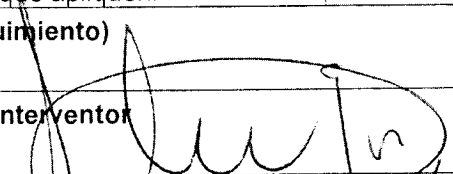
CALIFICACIÓN		
Siempre	Casi siempre	Nunca
Cumple de manera satisfactoria con todos los requisitos que implica el factor a evaluar	Cumple con falencias los requisitos que implica el factor a evaluar	No cumple con los requisitos que implica el factor a evaluar
Esta calificación debe estar enmarcada en los requisitos que se establecen desde la contratación y en la propuesta del contratista, aceptada por INFIPEREIRA.		

Escriba el número o puntaje de acuerdo a la calificación por cada factor a evaluar.

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
<b>CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO</b>			
1. ¿Cumple con las Especificaciones técnicas con las que el Contratista debe prestar el servicio?	X		
2. ¿El Contratista maneja el tema para cumplir con el objeto del contrato?	X		
3. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	X		
4. ¿Cumple con los alcances determinados en el contrato o en la propuesta?	X		
<b>OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO</b>			
5. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	X		
6. ¿Cumple con el cronograma de actividades?	X		
<b>INTERACCIÓN CON LA ENTIDAD</b>			
7. ¿Utiliza adecuadamente los recursos físicos que la Entidad aporta?	X		
8. Relaciones adecuadas con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).	X		
9. ¿El Contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración o actitud de investigación para cumplir con el objeto del contrato?	X		
10. ¿Participa en las actividades del Sistema de Gestión de Integral?	X		
<b>11. TOTAL POR CALIFICACIÓN</b>	<b>X</b>		

### CLASIFICACIÓN DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS

Marque con una X la clasificación asignada según la puntuación.

<b>EXCELENTE</b> : Cuando el puntaje es entre 25 y 30	X
<b>BUENO</b> : Cuando el puntaje es entre 18 y 24 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.	
<b>MALO</b> : Cuando el puntaje es entre 10 y 17 Para esta clasificación se tomaran las acciones legales que apliquen.	
<b>COMPROMISOS (Cuando es una evaluación de seguimiento)</b>	
Firma Contratista 	Firma Interventor 

	<p style="text-align: center;">OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p style="text-align: center;">INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 1 de 5</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES N° 2  
14 DE FEBRERO A 13 MARZO DE 2013**

**ALCANCE:**

- 1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.
- 2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.
- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimientos a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.
- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).

	<p>OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p>INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 2 de 5</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.
- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.
- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- 1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.

Se estableció el comité técnico eléctrico el día lunes 2:00 de la tarde, con relación a los demás comités se definió que debe asistir un delegado del Consorcio Eléctrico Bioparque y de forma similar de la Interventoría Consorcio Rosero-Pineda, esto para realizar trabajos de coordinados y así evitar problemas futuros.

- 2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.

	<p style="text-align: center;">OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p style="text-align: center;">INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 3 de 5</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

Se continuó la revisión de las especificaciones técnicas, de los presupuestos, y cantidades de obra, para lo cual se hizo necesario aclarar aspectos constructivos de la subestación eléctrica de Clínica Veterinaria en especial de su ubicación, de acuerdo a concepto del Arquitecto Javier Peralta esta se construye en zona verde cerca a la zona de descargue pero por fuera del cerramiento que evita los escapes. Se recibió programación de obra de las redes Hidrosanitarias, se está a la espera de recibir planos con detalles de la topografía, para acometer trabajos de forma paralela a la red hidrosanitaria.

- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimientos a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.

Por directriz del ingeniero Arturo José Díaz se envió vía correo electrónico información relacionada con los convenios 077 y 028 y los contratos de obra e interventoría a funcionarios del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.

Se participa se manera permanente de las reuniones programadas y en especial con el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo en la cual se presentó los alcances del proyecto de obra Eléctrica. Debido a la naturaleza de los trabajos eléctricos y que estos dependen del avance de las obras civiles se continua realizando el alistamiento técnico para dar cumplimiento a las obligaciones de los convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el



	<p>OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p>INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 4 de 5</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.

- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).

Se ha venido realizando actividades designadas por la coordinación del proyecto .

- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.

Durante este periodo en particular no se ha requerido realizar el apoyo para la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones.

- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.

Ya fue definida la ubicación de la subestación principal, estará dentro de las instalaciones del Parque junto a los parqueaderos del restaurante de Sabana Africana. Con respecto a la red de 33KV esta se instalará aérea y su ingreso al transformador principal se hará por medio de bajante y de manera subterránea lo más cerca posible al transformador.

	<p style="text-align: center;">OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p style="text-align: center;">INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 5 de 5</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

Se revisa de manera periódica se consulta la información de SAIA, también se ha realizado apoyo en el proceso de organización del archivo de gestión de los documentos del Parque Temático.

**Anexos.**

- a. Formatos control de "ASISTENCIA A REUNIONES".



**OSCAR URIBE PEREZ**  
Ingeniero Equipo Técnico PTFPP



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia:	Responsable:
PANQUE TEMÁTICO FLORES Y FAUNA	ARTURO JOSÉ DÍAZ GÓMEZ
Tema:	Fecha:
COMITÉ DE COORDINACIÓN SEGUIMIENTO ACTIVIDADES EQUIPO T	10-07-2013
Lugar:	Hora de Inicio:
SALA DE JUNTAS INDEPENDENCIA	9:00 AM
	Hora de Terminación:
	10:45 AM

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
1	Luz Mery Franco B	P.T.F.F.P	Administrat/e	3151634	3155660241	luzmery.franco@gmail.com
2	Oscar Uribe B	P.T.F.F.P	Supervisor	3151634	315-5308073	oscaruribe22@hotmail.com
3	Ag. Javier Ivan Peralta	P.T.F.F.P	Supervis	3240277	312 8323410	xavierivanp@gmail.com
4	Johán Henry Mora Galij	P.T.F.F.P	Supervisor	3335740	3136303100	geotecniaingenieria Hda.φ1@gmail.com
5	ARTURO JOSÉ DÍAZ C.	P.T.F.F.P	Ing. Civil	3151634	3164419125	adiaz@lapuntavieja.gov.co
6	German Garcia Corrales	P.T.F.F.P	Supervisor	3151617	3155326317	germanptff@gmail.com
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: <b>INFIPEREINA</b>	Responsable: <b>ARTURO JOSE Pizarra German Garcia</b>	
Tema: <b>Redes e interferencias SALINA AFICANA</b>	Fecha: <b>21-02-2013</b>	Pagina <b>   </b> de <b>   </b>
Lugar: <b>PTFFP</b>	Hora de Inicio: <b>2:00 pm</b>	Hora de Terminación: <b>3:20 pm</b>

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	Johar Henry Mora G.	PTFFP	Supervisor	3335740	3136303100	
2	Oscar Uribe Perez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155300073	oscaruribe2000@hotmail.com
3	German Garcia Comals	PTFFP	Supervisor	3151634	3155520317	germanpffp@gmail.com
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

129



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: PARQUE TEMÁTICA FLORA Y FAUNA DE PEREIRA Responsable: ARTURO JOSE DIAZ G

Tema: COMITE INTERCONSULTACIONES

Fecha: FEB. 21/13 Pagina      de     

Lugar: PARQUE TEMÁTICA

Hora de Inicio: 9:00 am

Hora de Terminación: 10:30 am

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	Diana Ma Rodriguez D.	Interventoria	Residente		3217100436	arquidiso@yahoo.com.mx
2	Carlos Alberto Billostros A	Interventoria	Director		310845856	coba.rugueira@yahoo.com
3	Wilmar Humberto Lopez V.	Interventoria	Coord. Residentes		3104510205	wilho2004@hotmail.com
4	Mano Ilce FERNANDEZ PARRA	INTERVENCIONES CONSULTAS	RESIDENTE		3112094880	ingresulambrofal@yahoo.com
5	Cesca Alberto Moreno directa	Interventoria	Director		3148145959	subgerencia_tecnicu@provincia.com
6	CARLOS EMILIO SAUCHEZ A	DUSSACOP	Director		3108209469	CarlosE.Sanchez@montana.com
7	Juan Guillermo Jimenez G.	Contratista	Residente		315-4204162	Juanquijimenez@hotmail.com
8	WALTER OSORIO PATINO	CONTRATISTA	RESIDENTE		314805362	wwoopp@yahoo.com
9	Jose Luis Volera Bico	CONTRATISTA	Residente		310-4497435	JoseLuis7809@hotmail.com
10	Martha Isabel Lizcano	Interventoria	Residente		3138452406	martha.lizcano.m@hotmail.com
11	JUAN CARLOS CARDONA OSPINA	Red. Peces.	COBA-PROYECTOS		310-4237421	duanCarlosCardonaOspina@hotmail.com
12	ARTURO JOSE DIAZ G	PTFFP	Eng Civil		316441975	odiaz@infoprovincas.gov.co
13	Oscar Uribe Meres	PTFFP	Supervisor		3155308043	oscaruribe2@hotmail.com
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: <b>PTFFP</b>		Responsable: <b>ARTURO JOSE DIAZ C</b>				
Tema: <b>COMITE DE COORDINACION</b>			Fecha: <b>FEB. 25/13</b>		Pagina ___ de ___	
Lugar: <b>EDIF. DIARIO DE LOTUS P-22</b>			Hora de Inicio: <b>2:00 p.m</b>		Hora de Terminación: <b>3:15 p.m</b>	
No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	John Henry Mora Galvis	PTFFP	Supervisor	3335740	3136303100	geotecniaingenieria@hotmail.com
2	German Garcia C.	PTFFP	Supervisor	3151617	3155316317	germanpff@gmail.com
3	Oscar Uribe P.	PTFFP	Supervisor	3151634	3155305073	oscaruribe204@hotmail.com
4	Javier I Keralte	PTFFP	Supervisor	3240279	3128323010	xavierivanp@gmail.com
5	ARTURO JOSE DIAZ C	PTFFP	Ing. Civil	3151637	3164419175	adiaz@infipaveira.gov.co
6	LUZ MERY FRANCO B	P-T-F-F-P	Administrativa	3151634	3155660343	luzmery.franco@gmca.com
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

1/11



### ASISTENCIA A REUNIONES

<b>Dependencia:</b> PARQUE TEMÁTICO FLORA Y FAUNA	<b>Responsable:</b> ARTURO JOSÉ DÍAZ GÓMEZ
<b>Tema:</b> REUNION EQUIPO TÉCNICO	<b>Fecha:</b> MARZO-04-13
<b>Lugar:</b> SALA DE JUNTAS INFIPENSA	<b>Hora de Inicio:</b> 8:30 AM
<b>Hora de Terminación:</b>	

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	LUIS ENRIQUE ABAD GARCES	PTFFP	CONTRAT.	3151634	321800447	leabad@lapromotora.gov.co
2	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155308073	oscaruribe20@hotmail.co
3	Katya Y. Quiró	PTFFP	Abogada	3151634	3148900020	Katyaquir@kafuall.com
4	Dulce Asm Manzano Salamanca		Analista	3166544372	3166544372	dulceasm.manzano@gmail.com
5	Efermán García Corales	PTFFP	Supervisor	3155326317	3151416	germanptff@gmail.com
6	Fania Victoria Franco Cárdenas	P.T.F.F.P.	Ing. Agr.	3405653	3137435404	Fania V.
7	BENJAMIN FERNANDEZ MARIN	PTFFP	FINANCIERO	3203247	3164806526	bfernandez@infipensaz.gov.co
8	XAVIER IVAN PERALTA R	PTFFP	Supervisor	3240279	312222340	xavierivap@gmail.com
9	John Henry Mora Galvis	"	Supervisor	3335740	3136303100	geotecniaingenieria/tdaφ1@gmail.com
10	ARTURO JOSÉ DÍAZ G.	PTFFP	Ing. Civil	3151634	3164419175	adiaz@infipensaz.gov.co
11	Luz Mery Franco Barco	P.T.F.F.P.	ADM. UFE	3151634	3153660545	luzmeryfranco@gmail.com
12	Myriam D Salazar J.	PTFFP	ibid.	3116721614	3105011345	msalazar@lapromotora.gov.co
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: BANQUE TELEFÓNICO FLORA Y FAUNA	Responsable: MARGARITA MARÍA AIZATE OSPINA
Tema: REVISIÓN PROYECTO P.T.F.F.P - MINISTERIO	Fecha: MARZO-03-2013
Lugar: SALA DE JUNTAS INPIPEREIRA	Hora de Inicio: 8:00 AM Hora de Terminación: 12:00 M

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	Facundo V. P. R.	INPIPEREIRA	Asesor	3151634	315-2559378	marcelo.sp@pcc
2	Rodolfo Rodríguez S	MCIT	Asesor Vice	3103053674	-	rodriquez@mincomercio.gov.co
3	Victor Luis Salas	MCIT	Asesor	3203996837	-	vsalas@mincomercio.gov.co
4	Juan Miguel Delgado P	OCI	Asesor	606762667	3123274411	mdelgado@oci.gov.co
5	German Garcia Coml	Inpipeira	Supervisor	3151416	3155326317	germanptff@gmail.com
6	Luz Lenny Fuentes B	P.T.F.F.P	Administr	3151634	3155660348	luzlenny.fuentes@guand
7	Javier I Peralt	PTFFP	Superv	3240219	312830340	javieri@ptffp.gov.co
8	Ynara Salazar	PTFFP	Asesora	-	3108011845	ysalazar@gmail.com
9	Arturo José Díaz G	PTFFP	Asesor	3151637	3164419125	adiaz@inpipeira.gov.co
10	Oscar Uribe Perez	PTFFP	Asesor	3151634	315-502027	oscar.uribe@inpipeira.gov.co
11						
12						
13						
14						
15						
16						

113





### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: <b>PTFFP</b>	Responsable: <b>Germán García Corrales</b>	
Tema: <b>Varios Fuentes Redes, Virus y Eléctrica</b>	Fecha: <b>Marzo 7/2013</b>	Página <b>1</b> de <b>1</b>
Lugar: <b>Inspección</b>	Hora de Inicio: <b>2:30 PM</b>	Hora de Terminación: <b>3:30 PM</b>

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	JUAN CARLOS CARDONA Ospina	CABA-CARMONA	RES.	310 423722		JuanCarlos.CardonaOspina@hotmail.com
2	Carlos A Lopez	CABA-CARMONA	Resid	3136599604		lopezdelarocha@yahoo.com
3	Oscar Uribe Perera	PTFFP	Supervisor	3151634	315 5308073	oscaruribe20@hotmail.com
4	Germán García Corrales	PTFFP	Supervisor	3151617	3155326317	germanptff@gmail.com
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

144



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: <i>Parque Temática de Flora y Fauna</i>	Responsable: <i>Arturo José Díaz G.</i>	
Tema: <i>Comite Semanal de Coordinación</i>	Fecha: <i>11/03/13</i>	Página ___ de ___
Lugar: <i>SALA de Juntas INFIPEREIRA</i>	Hora de Inicio: <i>9:00 A.M.</i>	Hora de Terminación:

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	<i>German Garcia Corrales</i>	<i>Infipereira</i>	<i>Supervisor</i>	<i>3151617</i>	<i>3155326317</i>	<i>germanptff@gmail.com</i>
2	<i>Oscar Uribe Pérez</i>	<i>Infipereira</i>	<i>Supervisor</i>	<i>3151634</i>	<i>315-5326073</i>	<i>oscaruribe20@hotmail.com</i>
3	<i>John Henry Mora Galvis</i>	<i>PTFFP</i>	<i>Supervisor</i>	<i>3335740</i>	<i>3136303100</i>	<i>geotecniaingenieria1tda@gmail.com</i>
4	<i>ARTURO JOSÉ DÍAZ G.</i>	<i>PTFFP</i>	<i>Inf. Civil</i>	<i>3151637</i>	<i>3164419125</i>	<i>adiaz@infipereira.gov.ec</i>
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: PTFFP		Responsable: Oscar Uribe Pérez				
Tema: Detalles Eléctricos Clínica Veterinaria			Fecha: 12-03-2013		Pagina ___ de ___	
Lugar: INFIPEREMA Piso 22			Hora de Inicio: 2:30 pm		Hora de Terminación:	
No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	Héctor Fabio Torres González	Interventoria	Ingeniero	3155333412		hfabio244@yahoo.com
2	Victor Hugo Zúñiga	Asesoría	Médico	3116226718		Gerencia@VHTZ-ingenieros.com
3	Jorge Luis Pineda	Intervent.		3104223498		Jolup:05@hotmail.com
4	Mayr Dayd Benal Pérez	Compras Eléct.	Supervisor	3165140741		compras@delibrosbuproye@gmail.com
5	Gilberto Mejía Cardona	Interventoria		3116228880		batomeca@gmail.com
6	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Experto	31551634	3155328073	oscaruribe20@hotmail.com
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

CUENTA DE COBRO

INFIPEREIRA identificada con el Nit No.900120045-0 debe a:

**OSCAR URIBE PEREZ**

CEDULA: 10.135.446 De PEREIRA,

MATRICULA PROFESIONAL: RS205-08246

**La suma de:** CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS **(4.500.000,00)**

**POR CONCEPTO DE :** Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de las obras de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.



**OSCAR URIBE PEREZ**

CEDULA: 10.135.446 DE PEREIRA,

MATRICULA PROFESIONAL: RS205-08246

Tel.315-5308073

Régimen Simplificado

Consulta de Envío de Autoliquidación de aportes (PENSIONES)



Administradora: **PROTECCIÓN**  
 NIT: 800229739  
 Planilla Nro: 5130248685  
 Tipo Planilla: 1  
 Transacción Nro: 582606753  
 Periodo de pago: 201303  
 Fecha de pago: 20130313



**A. DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

<b>Razón Social</b>	<b>Documento De</b>	<b>Clase Aportante</b>	<b>Forma Presentación</b>	<b>Nombre Sucursal</b>	
OSCAR URIBE PEREZ	CC 10135446	INDEPENDIENTE	Unico ()		
<b>Dirección</b>	<b>Teléfono</b>	<b>Fax</b>	<b>Ciudad</b>	<b>Departamento</b>	
CALLE 17 NO.23-55 TE APTO 404	3215135	0000000000	PEREIRA	RISARALDA	
<b>E-mail</b>	<b>Representante Legal</b>		<b>Nro. Identificación</b>		
OSCARURIBE20@HOTMAIL.COM	URIBE PEREZ OSCAR		C10135446		
<b>Actividad Económica</b>	<b>Tipo Empresa</b>	<b>Tipo Persona</b>	<b>Tipo de Acción</b>	<b>Total</b>	<b>Total Afiliados</b>
ACT. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN GENERAL	PRIVADA	NATURAL	N/A	1	1

**B. LIQUIDACIÓN DETALLADA**

Identificación del Afiliado Sistema General de Pensiones

Tipo Registro	Afiliado	Documento	Nombre	Tipo Cot.	Subtipo Cot.	Ext. No Pens.	Col. En Ext.	Dpto. Ubic Lab.	Mpio. ub. Lab.	Novedades											Días Cotizados	Salario Básico	IBC	Tarifa	Cotización obligatoria	Cotización Voluntaria		Total cotización	FSP		Valor No Ret.A.V				
										INZ	RET	TOA	NO	NOV	SLM	IDE	LMA	MAC	APP	UCT						IBB	Afiliado		Empleador	Solidaridad		Subsistencia			
1		CC 10135446	URIBE PEREZ OSCAR	03	00			66	001																30	1,800,000	1,800,000	0.16	298,000	0	0	298,000	0	0	0

**C. TOTAL AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES**

	Cotización	FSP Solidaridad	FSP Subsistencia
1) Total Cotización Voluntaria Afiliados	0		
2) Total Cotización Voluntaria	0		
3) Total Aporte Periodo Declarado	288,000	0	0
4) Días Mora	2	2	2
5) Más Intereses Mora	428	0	0
<b>6) Total a Pagar (3) + (5)</b>	<b>288,428</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Valor Total Nómina</b>
<b>\$ 1,800,000</b>





DAVIVIENDA

COMPROBANTE DE PAGO - PLANILLA ASISTIDA SISTEMA DE LA PROTECCIÓN SOCIAL

Ciudad	Fecha
--------	-------

Planilla Asistida	PIN UNICO
(Identificación Aportante sin Dígito de Chequeo)	
Número de Planilla o PIN Unico	Periodo Liquidado (AAAA-MM)
Valor a Pagar (En numeros)	Forma de Pago:
	Efectivo    Débito a Cuenta
Valor a Pagar (En letras)	
No. de Cuenta (Sólo para pago con débito a cuenta)	

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DATOS DEL APORTANTE	
Nombre o Razón social del Aportante	
Número de Identificación del Aportante	Tipo de Identificación
	NIT    C.C.    C.E.
Dirección	Teléfono

Acepto que los pagos realizados en el Horario Adicional H.A. Fines de semana y Festivos serán abonados el día hábil siguiente.

FIRMA  
LEER LAS INSTRUCCIONES AL DORSO

NOTA: Comprobante válido con el sello del cajero.

DAVIVIENDA S.A.



## CUENTA DE COBRO

INFIPEREIRA identificada con el Nit No.900120045-0 debe a:

**OSCAR URIBE PEREZ**

CEDULA: 10.135.446 De PEREIRA,

MATRICULA PROFESIONAL: RS205-08246

**La suma de:** CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS **(4.500.000,00)**

**POR CONCEPTO DE :** Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de las obras de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.

Declaro bajo la gravedad de juramento que mediante la planilla No. 5130451571 se efectuaron los pagos de salud, pensión y riesgos profesionales del presente contrato.



**OSCAR URIBE PEREZ**

CEDULA: 10.135.446 DE PEREIRA,

MATRICULA PROFESIONAL: RS205-08246

Tel.315-5308073

Régimen Simplificado

Pereira, 1 de abril de 2013

Señores  
**INIPEREIRA**  
Depto. de tesorería y contabilidad  
Ciudad

Ref.: Certificación de cumplimiento de requisitos como empleado (Art. 329 del ET, Ley 1607 de 2012 y Decreto 99 de 2013)

De conformidad con la referencia me permito manifestarle lo siguiente, bajo la gravedad del juramento.

- 1- Nombre del prestador del servicio OSCAR URIBE PEREZ
- 2- Identificación 10135446
- 3- Mes al que pertenece la certificación ABRIL
- 4- Régimen del impuesto de ventas al que pertenece Simplificado

5- Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios por el sistema ordinario.

6- Declaración de ingresos ( MARQUE SOLO 1)

- Los servicios que presto corresponden con los de una profesión liberal
- Los servicios técnicos que presto no requieren del uso de materiales o equipo especializado
- Los servicios son prestados de manera personal

7. Mis ingresos corresponden al 80% o más por servicios prestados de forma personal.

8 - Me encuentro dentro de la categoría de empleados de conformidad con el art. 329 del ET.

7- Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención:

No Planilla PILA	<u>5130451571</u>	Aporte salud	\$	<u>225.000</u>	Aporte pensión	\$	<u>288.000</u>
------------------	-------------------	--------------	----	----------------	----------------	----	----------------

8- Solicito que se practique una tarifa de retención en la fuente superior a la establecida en el artículo 1 del Decreto 99 de 2013, la cual será por valor de \$ -

Firma

*Oscar Uribe Pérez*

CC

10135446

	<p style="text-align: center;">OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p style="text-align: center;">INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 1 de 5</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Nº 3  
14 DE MARZO A 13 ABRIL DE 2013**

**ALCANCE:**

- 1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.
- 2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.
- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimiento a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.
- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).

OSCAR URIBE PÉREZ  
INGENIERO ELECTRICISTA  
ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA  
CALIDAD

Fecha:

Páginas. 2 de 5

- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.
- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.
- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

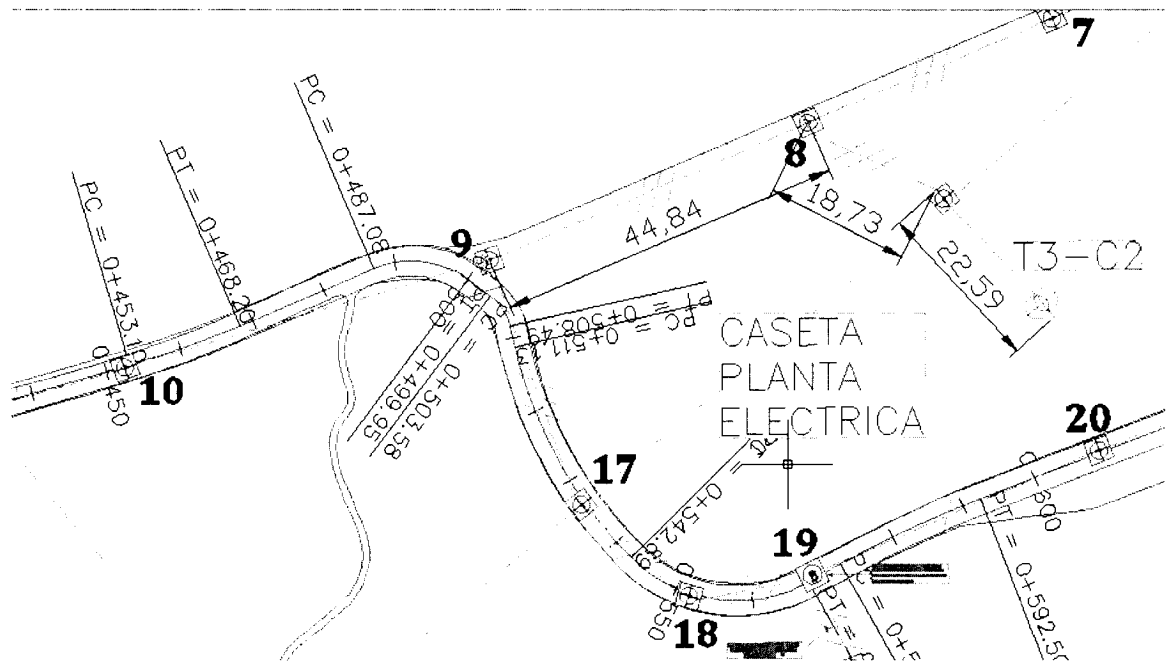
- 1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.

Se definió como proceso metodológico que el anillo perimetral se dividiera en cuatro (4) tramos de la siguiente forma:

- Tramo 1 de la cámara 1 a la cámara 9 (Clínica veterinaria)
- Tramo 2 de la cámara 9 a la cámara 16 (Bioregión Andes)
- Tramo 3 de la cámara 9 a la cámara 38 y/o 39 (de la Y a la Subestación Principal)

- Tramo 4 de la cámara 39 a la cámara 55 (Sabana Africana)

Se muestra a modo de ejemplo la numeración adoptada.



- 2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.

En Clínica Veterinaria se decidió que los ductos no se instalaran por piso, por consiguiente se instalarán dos bandejas portacables en el perímetro interno de la Clínica. Además se decidió no instalar tomas y salidas de datos en el piso estos se instalarán en las paredes más cercanas.

- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimiento a

OSCAR URIBE PÉREZ  
INGENIERO ELECTRICISTA  
ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA  
CALIDAD

Fecha:

Páginas. 4 de 5

los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.

Se remitió copia del formato de informe que se presenta al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, a la Interventoría y al Contratista para que lo diligencien de manera periódica.

- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.

Se solicitó un balance de obra y una reprogramación de actividades al contratista de manera verbal el cual se espera lo entregue en próximo comité técnico, para dar cumplimiento a las obligaciones de los convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.

- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).

Se ha venido realizando actividades designadas por la coordinación del proyecto de acuerdo a los comités semanales .

- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos

	<p>OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p>INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 5 de 5</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.

De acuerdo a reunión del 8 de abril se estableció que se debe definir todo el paquete eléctrico para la siguiente etapa del cual se anexa copia del acta.

- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.

La subestación principal se definió que será tipo patio así se disminuye el área de la caseta la cual se construirá para los demás equipos necesarios. Se comparó los diseños de los transformadores de las empresas ABB y Magnetrón, consideramos que el diseño de ABB es el que se ajusta a los requerimientos constructivos en el Parque.

- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

Se revisa de manera periódica se consulta la información de SAIA, también se ha realizado apoyo en el proceso de organización del archivo de gestión de los documentos del Parque Temático.

**Anexos.**

- a. Formatos control de "ASISTENCIA A REUNIONES".

  
**OSCAR URIBE PEREZ**  
 Ingeniero Equipo Técnico PTFPP



### ASISTENCIA A REUNIONES

**Dependencia:** PARQUE TEMÁTICO FLORA Y FAUNA      **Responsable:** ANTONIO JOSE DIAZ GOMEZ.

**Tema:** COMITE DE COORDINACION      **Fecha:** Abril-15-2013      **Página** \_\_\_ **de** \_\_\_

**Lugar:** SALS DE JUSTO INFIERREIRA.      **Hora de Inicio:** 9:00 AM.      **Hora de Terminación:** 10:30 AM.

NO	NOMBRE / APELLIDOS	CATEGORIA	CARGO	TELÉFONO	CÉLULAR	CORREO ELECTRÓNICO
1	LUZ MERY FRANCO B.	P.T.F.F.P	Admin/E"	3151634	3155660343	luzmeryfranco@gmail.com
2	ARTURO JOSE DIAZ G.	PTFFP	Emp. linc	3151637	3164419125	adiaz@infierreira.gov.co
3	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155308077	oscaruribe20@hotmail.com
4	Xavier Peralta	PTFFP	Supervisor	3240279	312832346	xavier101p@gmail.com
5	Germán García Corrales	PTFFP	Supervisor	3151634	3155326317	germanptff@gmail.com
6	LUIS ENRIQUE ABAD G.	PTFFP	CONT.	3151634	3218009437	leabad@lapromotora.
7	JOHN HENRY MOYA GALON	PTFFP	Supervisor	3335740	3136303100	gestecniaingenieriahd01@gmail.com
8	MARCELO GALON	PTFFP	Apoyo General	-	3152889318	marcelogal@gmail.com
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						





### ASISTENCIA A REUNIONES

<b>Dependencia:</b> PARQUE TEMÁTICO FLORA Y FAUNA	<b>Responsable:</b> ARTURO JOSE DIAZ GONZALEZ
<b>Tema:</b> COMITE TECNICO	<b>Fecha:</b> ABRIL - 15 - 2013
<b>Lugar:</b> SALA DE JUNTAS INDEPENDENCIA	<b>Hora de Inicio:</b> 10:30 AM
	<b>Hora de Terminación:</b> 11:40 AM

Nº	NOMBRE	CATEGORIA	GRUPO	TEL. 1	TEL. 2	EMAIL
1	LUZ MENY FERNANDEZ B	P-T-FFP	ADMINISTRATIVO	3151634	3155660343	luzmeny.fernandez@gmail.com
2	ARTURO JOSE DIAZ C	PTFFP	Supervisor	3151637	3164419125	adiaz@independencia.gov.co
3	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155328073	oscaruribe20@hotmail.com
4	Javier Iván Ferales	PTFFP	Supervisor	3245279	312832396	xavierivanp@gmail.com
5	JULIO CESAR NAVARRO S.	PTFFP	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	3317654	3186594578	juliocesar.navarro@gmail.com
6	MARCELA MORALES	PTFFP	Asesora Gerencial		315-2859378	moralc@independencia.gov.co
7	Germán García Corrales	PTFFP	Supervisor	3151634	3155366317	germanptff@gmail.com
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia:

Responsable:

PARQUE TEMÁTICO FLORES Y FAUNA

ARTURO JOSÉ DÍAZ GOMEZ.

Tema:

COMITE TÉCNICO.

Fecha:

ABRIL 1<sup>o</sup> 2013

Página de

Lugar:

SALA DE JUNTAS INDEPENDIAS

Hora de Inicio:

9:00 AM

Hora de Terminación:

11:15 AM

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	LUZ MENY FRANCO B	P.T.F.F.P	ADJ/E	3151634	3155660343	luzmenyfranco@gmail.com
2	Oscar Usibe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155303030	oscarusibe20@hotmail.com
3	John Henry Mora Galvis	PTFFP	Supervisor	3335740	3136303100	gestecniaingenieria@telefonos.com
4	German Gomez Corales	PTFFP	Supervisor	3151634	3155326317	germanptff@gmail.com
5	Javier Ivan Terakal	PTFFP	Supervisor	3246279	312823410	xavierivanptff@gmail.com
6	Miriam P. Salazar J	PTFFP	controladora	3108011845	3116721614	msalazar@lapromotora.gov.co
7	ARTURO JOSÉ DÍAZ G.	PTFFP	Ing. Civil	3151137	3164419115	adiaz@independias.gov.co
8	X/ARONALDE LE RIVERA	PTFFP	Gerencia	-	315-2889818	marcalosped@lapromotora.gov.co
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia:

Responsable: ARTURO JOSE DIAZ C.

Tema: COMITE SEMANAL DE COORDINACION

Fecha: ABRIL 8/13

Página \_\_\_ de \_\_\_

Lugar: ENIF. Diaria DF 0700

Hora de Inicio: 9:00 AM.

Hora de Terminación:

1	German Garcia C.	PTFFP	Supervisor	3151637	3155326317	germanptff@gmail.com
2	ARTURO JOSE DIAZ C.	PTFFP	Ingen. Civil	3151637	316419125	adiaz@infopenera.gov.co
3	LUZ MERY FRANCO B.	P.F.F.P.	ADM/E	3151634	3155160343	luzmery-franco@gmail.com
4	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155308073	oscaruribe20@hotmail.com
5	Javier Ivan Peraza	PTFFP	Supervisor	3240279	312 832	xavierivan@hotmail.com
6	John Henry Mora Galvis	PTFFP	Supervisor	3335740	3136303100	geotecniaingenierulda61@gmail.com
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



# ACTA DE REUNIONES

163

Fecha	ABRIL - 08 - 2013	Acta No:	02	Página	___ de ___
Tema:	COMITE TÉCNICA				

Hora de Inicio:	10:00 AM	Hora de Finalización:	11:00 AM
Responsable:	ANTONIO JOSE DIAZ GOMEZ	Elaborado por:	LUZ MENY FRANCO BARCO
Dependencia:	PARQUE TEMÁTICO FLORES Y FAUNA DE PERU		
Lugar:	OFICINA PROYECTOS INDEPENDIENTES		

AGENDA	1.	ASIGNACION DE TAREAS PARA LA COMITACION
	2.	DE LA 2ª FASE DE APERTURA DEL PROYECTO
	3.	

	ASUNTO Y/O COMPROMISO	RESPONSABLE COMPROMISO
DESARROLLO	GERMAN ES EL ENCARGADO DE DEFINIR TODO LO RELACIONADO CON LAS REDES (GENERAL) ACUEDUCTO, ALICATINADO REDES DE SUSPENSIONES ETC.	GERMAN.
	Definir todo el tema de Urbanismo, definir con que edificaciones es que se va a abrir el parque en el año 2015.	Javier PEROTA.
	Definir los baños públicos, Tiendas y demas edificaciones necesarias para apoyar todo el tema de las Bioregiones de ANDES y AFRICA	



# ACTA DE REUNIONES

164

Fecha	ABRIL - 03 - 2013.	Acta No:	Página ____ de ____
Tema:	COMITÉ TÉCNICO.		

	ASUNTO Y/O COMPROMISO	RESPONSABLE COMPROMISO
	EN EL TEMA ELECTRICO OSCAR URIBE debe de definir todo el paquete electrico.	OSCAR URIBE
DESARROLLO	<p>NOTA:</p> <p>SE DEBEN ANALIZAR PAQUETES LÓGICOS CON TODOS SUS COMPONENTES QUE NOS PERMITAN ALCANZAR LOS NUEVOS PROCESOS.</p> <p>CADA UNO DEBE ANALIZAR UNOS PROYECTOS CON LOS ALCANCES Y LOS VALORES.</p> <p>SE DEBE TENER EN CUENTA LA CONSTRUCCION DE LA TIENDA DE ANDÉS Y LA TIENDA DE AFRIKA por que de estas maneras se solucionan el tema de comida y baños de ESAS SECCIONES.</p>	



165

## ACTA DE INTERVENTORIA Y EVALUACIÓN DE PROVEEDOR DE SERVICIOS

<b>ACTA DE INTERVENTORIA No.</b>	<b>03</b>
<b>FECHA:</b> 15 de Abril de 2013	
<b>CONTRATO No.</b> 11 de Prestación de Servicios (09/enero/2013)	
<b>CONTRATISTA:</b> Oscar Uribe Pérez	
<b>OBJETO:</b> Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de las obras de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos	
<b>PERIODO DE ACTIVIDADES:</b> Del 14 de Marzo al 13 de Abril de 2013.	
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b> TREINTA Y SEIS MILLONES PESOS M/Cte. (\$36.000.000.00).	
<b>FORMA DE PAGO:</b> INFIPEREIRA pagará a el contratista de la siguiente manera: mediante actas mensuales vencidas por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000) y proporcional por días laborados, previo informe del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato acompañado de los documentos que lo soporten y a satisfacción por parte de INFIPEREIRA certificado por el Interventor.	
<b>VALOR DE PAGO DE LA PRESENTE ACTA:</b> CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000)	
<b>RELACIÓN DE ENTREGABLES:</b> <u>Informe de actividades y los siguientes Anexos:</u> a. <u>Control de "ASISTENCIA A REUNIONES",</u>	
<p>En cumplimiento de las obligaciones adquiridas como Interventor del contrato de la referencia procedo a certificar que <u>Oscar Uribe Pérez</u> presentó el informe de actividades adelantadas en cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato. En el informe referido el Contratista detalla cada una de las actividades desarrolladas, las cuales están acordes con lo pactado y satisfacen el objetivo, las cuales se describen a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.</li><li>2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.</li><li>3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimiento a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o</li></ol>	



cualquier otro ente.

- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).
- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.
- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.
- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

Con fundamento en lo anterior, en mi calidad de interventor manifiesto que el Contratista está cumpliendo con sus obligaciones, razón por la cual se debe proceder a pagar la suma correspondiente al período comprendido entre el 14 de marzo y 13 de abril del año en curso. Se deja expresa constancia que el Contratista aportó el documento que acredita el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y afiliación de ARP.

#### BALANCE DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO		\$ 36.000.000.00
VALOR PAGADO	\$ 9.000.000.00	
VALOR A PAGAR	\$ 4.500.000.00	
VALOR POR EJECUTAR	\$ 22.500.000.00	
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 36.000.000.00</b>	<b>\$ 36.000.000.00</b>

#### BALANCE DE GASTOS OPERACIONALES

VALOR DE GASTOS DE OPERACIONALES		\$ 0.00
VALOR PAGADO	\$ 0.00	
VALOR POR EJECUTAR	\$ 0.00	
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>



CALIFICACIÓN		
Siempre	Casi siempre	Nunca
Cumple de manera satisfactoria con todos los requisitos que implica el factor a evaluar	Cumple con falencias los requisitos que implica el factor a evaluar	No cumple con los requisitos que implica el factor a evaluar
Esta calificación debe estar enmarcada en los requisitos que se establecen desde la contratación y en la propuesta del contratista, aceptada por INFIPEREIRA.		

Escriba el número o puntaje de acuerdo a la calificación por cada factor a evaluar.

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
<b>CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO</b>			
1. ¿Cumple con las Especificaciones técnicas con las que el Contratista debe prestar el servicio?	X		
2. ¿El Contratista maneja el tema para cumplir con el objeto del contrato?	X		
3. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	X		
4. ¿Cumple con los alcances determinados en el contrato o en la propuesta?	X		
<b>OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO</b>			
5. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	X		
6. ¿Cumple con el cronograma de actividades?	X		
<b>INTERACCIÓN CON LA ENTIDAD</b>			
7. ¿Utiliza adecuadamente los recursos físicos que la Entidad aporta?	X		
8. Relaciones adecuadas con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).	X		
9. ¿El Contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración o actitud de investigación para cumplir con el objeto del contrato?	X		
10. ¿Participa en las actividades del Sistema de Gestión de Integral?	X		
<b>11. TOTAL POR CALIFICACIÓN</b>	<b>30</b>		

**CLASIFICACIÓN DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Marque con una X la clasificación asignada según la puntuación.

<b>EXCELENTE</b> : Cuando el puntaje es entre 25 y 30	X
<b>BUENO</b> : Cuando el puntaje es entre 18 y 24 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.	
<b>MALO</b> : Cuando el puntaje es entre 10 y 17 Para esta clasificación se tomaran las acciones legales que apliquen.	

COMPROMISOS (Cuando es una evaluación de seguimiento)	
Firma Contratista	Firma Interventor

*14 de 4.* *[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES RECIBO PARA PAGO

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	10135446
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			OSCAR URIBE PEREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CALLE 17 NO.23-55 TE APTO 404	TELÉFONO:	3215135
TIPO APORTANTE:	2-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	ACT. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	5130451571	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES: abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2013	SALUD:	AÑO: 2013

INFORMACIÓN FECHAS DE PAGO			
FECHA LIMITE DE PAGO	DIAS DE MORA	VALOR DE LA MORA	VALOR POR PAGAR
2013/04/15	6	\$ 2.340	\$ 524.740
2013/04/16	7	\$ 2.731	\$ 525.131
2013/04/17	8	\$ 3.123	\$ 525.523
2013/04/18	9	\$ 3.515	\$ 525.915
2013/04/19	10	\$ 3.907	\$ 526.307
2013/04/22	13	\$ 5.084	\$ 527.484

LIQUIDACIÓN GENERAL				TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO
<b>PENSIÓN</b>					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
800229739	230201	FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCI		0	\$ 288.000
<b>SUBTOTAL:</b>				0	<b>\$ 288.000</b>
<b>SALUD</b>					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
805000427	EPS016	COOMEVA EPS SA		0	\$ 225.000
<b>SUBTOTAL:</b>				0	<b>\$ 225.000</b>
<b>RIESGOS PROFESIONALES</b>					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
800256161	14-28	SURATEP- AGRICOLA (UNA MARCA SURATEP)		0	\$ 9.400
<b>SUBTOTAL:</b>				0	<b>\$ 9.400</b>

**TOTAL POR PAGAR: \$ 524.740**



### COMPROBANTE DE PAGO - PLANILLA ASISTIDA SISTEMA DE LA PROTECCIÓN SOCIAL

**SELECCIONE UNA OPCIÓN DE PAGO**

Planilla Asistida <input type="checkbox"/>	<b>PIN ÚNICO</b> (Identificación Aportante sin Dígito de Chequeo)
Número de Planilla o PIN Único 5732	Período Liquidado (AAAA/MM) 2015/04
Valor a Pagar (En números) 325131	Forma de Pago: Efectivo <input checked="" type="checkbox"/> Débito a Cuenta <input type="checkbox"/>
Valor a Pagar (En letras) TRESCIENTOS VEINTY CINCO MIL TRESCIENTOS Y UN (325.131)	
No. de Cuenta (Sólo para pago con débito a cuenta)	



NOTA: Comprobante valido con el sello del cajero.

Ciudad Medellin	Fecha 21/04/15
<b>DATOS DEL APORTANTE</b>	
Nombre o Razón social del Aportante OSCAR URIBE	
Número de Identificación del Aportante 10135441	Tipo de Identificación NIT <input checked="" type="checkbox"/> C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/>
Dirección CALLE 20 2000-55	Teléfono 3220120

Acepto que los pagos realizados en el Horario Adicional H.A. Fines de semana y Festivos serán abonados el día hábil siguiente.

FIRMA

LEER LAS INSTRUCCIONES AL DORSO

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

- CLIENTE -  
Banco Davivienda S.A.



## ACTA DE INTERVENTORIA Y EVALUACIÓN DE PROVEEDOR DE SERVICIOS

<b>ACTA DE INTERVENTORIA No.</b>	<b>04</b>
<b>FECHA:</b> 16 de Mayo de 2013	
<b>CONTRATO No.</b> 11 de Prestación de Servicios (09/enero/2013)	
<b>CONTRATISTA:</b> Oscar Uribe Pérez	
<b>OBJETO:</b> Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de las obras de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos	
<b>PERIODO DE ACTIVIDADES:</b> Del 14 de Abril al 13 de Mayo de 2013.	
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b> TREINTA Y SEIS MILLONES PESOS M/Cte. (\$36.000.000.00).	
<b>FORMA DE PAGO:</b> INFIPEREIRA pagará a el contratista de la siguiente manera: mediante actas mensuales vencidas por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000) y proporcional por días laborados, previo informe del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato acompañado de los documentos que lo soporten y a satisfacción por parte de INFIPEREIRA certificado por el Interventor.	
<b>VALOR DE PAGO DE LA PRESENTE ACTA:</b> CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000)	
<b>RELACIÓN DE ENTREGABLES:</b> <u>Informe de actividades y los siguientes Anexos:</u> a. Control de "ASISTENCIA A REUNIONES", b. CD con anexos digitales	
<p>En cumplimiento de las obligaciones adquiridas como Interventor del contrato de la referencia procedo a certificar que <u>Oscar Uribe Pérez</u> presentó el informe de actividades adelantadas en cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato. En el informe referido el Contratista detalla cada una de las actividades desarrolladas, las cuales están acordes con lo pactado y satisfacen el objetivo, las cuales se describen a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.</li><li>2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.</li><li>3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimientos a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o</li></ol>	



cualquier otro ente.

- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).
- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.
- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.
- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

Con fundamento en lo anterior, en mi calidad de interventor manifiesto que el Contratista está cumpliendo con sus obligaciones, razón por la cual se debe proceder a pagar la suma correspondiente al período comprendido entre el 14 de abril y 13 de mayo del año en curso. Se deja expresa constancia que el Contratista aportó el documento que acredita el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y afiliación de ARP.

#### BALANCE DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO		\$ 36.000.000.00
VALOR PAGADO	\$ 13.500.000.00	
VALOR A PAGAR	\$ 4.500.000.00	
VALOR POR EJECUTAR	\$ 18.000.000.00	
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 36.000.000.00</b>	<b>\$ 36.000.000.00</b>

#### BALANCE DE GASTOS OPERACIONALES

VALOR DE GASTOS DE OPERACIONALES		\$ 0.00
VALOR PAGADO	\$ 0.00	
VALOR POR EJECUTAR	\$ 0.00	
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$ 0.00</b>



CALIFICACIÓN		
Siempre	Casi siempre	Nunca
Cumple de manera satisfactoria con todos los requisitos que implica el factor a evaluar	Cumple con falencias los requisitos que implica el factor a evaluar	No cumple con los requisitos que implica el factor a evaluar

Esta calificación debe estar enmarcada en los requisitos que se establecen desde la contratación y en la propuesta del contratista, aceptada por INFIPEREIRA.

Escriba el número o puntaje de acuerdo a la calificación por cada factor a evaluar.

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
<b>CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO</b>			
1. ¿Cumple con las Especificaciones técnicas con las que el Contratista debe prestar el servicio?	X		
2. ¿El Contratista maneja el tema para cumplir con el objeto del contrato?	X		
3. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	x		
4. ¿Cumple con los alcances determinados en el contrato o en la propuesta?	X		
<b>OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO</b>			
5. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	X		
6. ¿Cumple con el cronograma de actividades?	X		
<b>INTERACCIÓN CON LA ENTIDAD</b>			
7. ¿Utiliza adecuadamente los recursos físicos que la Entidad aporta?	X		
8. Relaciones adecuadas con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).	X		
9. ¿El Contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración o actitud de investigación para cumplir con el objeto del contrato?	X		
10. ¿Participa en las actividades del Sistema de Gestión de Integral?	X		
<b>11. TOTAL POR CALIFICACIÓN</b>	<b>30</b>		

**CLASIFICACIÓN DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Marque con una X la clasificación asignada según la puntuación.

<b>EXCELENTE</b> : Cuando el puntaje es entre 25 y 30	X
<b>BUENO</b> : Cuando el puntaje es entre 18 y 24 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.	
<b>MALO</b> : Cuando el puntaje es entre 10 y 17 Para esta clasificación se tomaran las acciones legales que apliquen.	

<b>COMPROMISOS (Cuando es una evaluación de seguimiento)</b>	
Firma Contratista	Firma Interventor

*Handwritten signature/initials*

## CUENTA DE COBRO

INFIPEREIRA identificada con el Nit No.900120045-0 debe a:

**OSCAR URIBE PEREZ**

CEDULA: 10.135.446 De PEREIRA,

MATRICULA PROFESIONAL: RS205-08246

**La suma de:** CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS **(4.500.000,oo)**

**POR CONCEPTO DE :** Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de las obras de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.

Declaro bajo la gravedad del juramento que mediante la planilla No 5101112007, se efectuaron los pagos de salud, pensión y riesgos profesionales del presente contrato.



**OSCAR URIBE PEREZ**

CEDULA: 10.135.446 DE PEREIRA,

MATRICULA PROFESIONAL: RS205-08246

Tel.315-5308073

Régimen Simplificado

Pereira, 2 de mayo de 2013

Señores  
**INIPEREIRA**  
Depto. de tesorería y contabilidad  
Ciudad

Ref.: Certificación de cumplimiento de requisitos como empleado (Art. 329 del ET, Ley 1607 de 2012 y Decreto 99 de 2013)

De conformidad con la referencia me permito manifestarle lo siguiente, bajo la gravedad del juramento.

1- Nombre del prestador del servicio OSCAR URIBE PEREZ  
2- Identificación 10135446  
3- Mes al que pertenece la certificación MAYO  
4- Régimen del impuesto de ventas al que pertenece Simplificado

5- Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios por el sistema ordinario.

6- Declaración de ingresos ( MARQUE SOLO 1)

- Los servicios que presto corresponden con los de una profesión liberal
- Los servicios técnicos que presto no requieren del uso de materiales o equipo especializado
- Los servicios son prestados de manera personal

7. Mis ingresos corresponden al 80% o más por servicios prestados de forma personal.

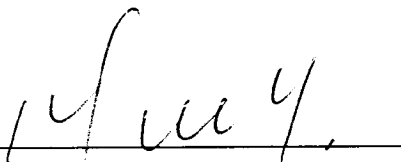
8 - Me encuentro dentro de la categoría de empleados de conformidad con el art. 329 del ET.

7- Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención:

No Planilla PILA 510112007 Aporte salud \$ 225.000 Aporte pensión \$ 288.000

8- Solicito que se practique una tarifa de retención en la fuente superior a la establecida en el artículo 1 del Decreto 99 de 2013, la cual será por valor de \$ -

Firma



CC



# DAVIVIENDA

## COMPROBANTE DE PAGO - PLANILLA ASISTIDA SISTEMA DE LA PROTECCIÓN SOCIAL

Ciudad <i>Pericó</i>	Fecha <i>2013 05 16</i>
-------------------------	----------------------------

SELECCIONE UNA OPCIÓN DE PAGO	
Planilla Asistida <input checked="" type="checkbox"/>	PIN ÚNICO <input type="checkbox"/> (Identificación Aportante sin Dígito de Chequeo)
Número de Planilla o PIN Único <i>5101112007</i>	Período Liquidado (AAAA/MM) <i>05-2013</i>
Valor a Pagar (En números) <i>524740</i>	Forma de Pago: Efectivo <input checked="" type="checkbox"/> Débito a Cuenta <input type="checkbox"/>
Valor a Pagar (En letras) <i>quinientos veinticuatro mil setecientos cuarenta pesos</i>	No. de Cuenta (Sólo para pago con débito a cuenta)

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

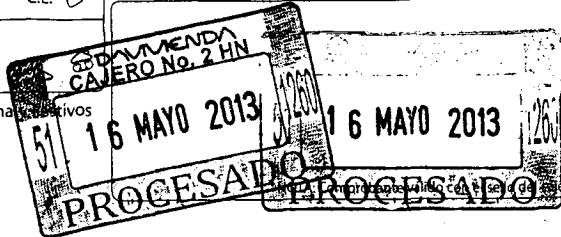
DATOS DEL APORTANTE	
Nombre o Razón social del Aportante <i>Oscar Uribe Perez</i>	
Número de Identificación del Aportante <i>10135446</i>	Tipo de Identificación NIT <input type="checkbox"/> C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/>
Dirección <i>Calle A 1023 SC</i>	Teléfono <i>32151</i>

Acepto que los pagos realizados en el Horario Adicional H.A. Fines de semana y festivos serán abonados el día hábil siguiente.

*[Firma]*  
FIRMA

LEER LAS INSTRUCCIONES AL DORSO

NIT. 860.034.313-7 AH 045-5 Rev. V-07



- CLIENTE -

Banco Davivienda S.A.





**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
RECIBO PARA PAGO**

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	10135446
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			OSCAR URIBE PEREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CALLE 17 NO.23-55 TE APTO 404	TELÉFONO:	3215135
TIPO APORTANTE:	2-INDEPENDIENTE		CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA		ACTIVIDAD ECONOMICA: ACT. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	5101112007		TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: mayo	PERIODO COTIZACIÓN	MES: mayo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2013	SALUD:	AÑO: 2013

INFORMACIÓN FECHAS DE PAGO			
FECHA LIMITE DE PAGO	DIAS DE MORA	VALOR DE LA MORA	VALOR POR PAGAR
2013/05/10	0	\$ 0	\$ 522.400
2013/05/14	4	\$ 1.560	\$ 523.960
2013/05/15	5	\$ 1.950	\$ 524.350
2013/05/16	6	\$ 2.340	\$ 524.740
2013/05/17	7	\$ 2.731	\$ 525.131
2013/05/20	10	\$ 3.907	\$ 526.307

LIQUIDACIÓN GENERAL				TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO
<b>PENSIÓN</b>					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
800229739	230201	FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCI		0	\$ 288.000
<b>SUBTOTAL:</b>				0	\$ 288.000
<b>SALUD</b>					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
805000427	EPS016	COOMEVA EPS SA		0	\$ 225.000
<b>SUBTOTAL:</b>				0	\$ 225.000
<b>RIESGOS PROFESIONALES</b>					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
800256161	14-28	SURATEP- AGRICOLA (UNA MARCA SURATEP)		0	\$ 9.400
<b>SUBTOTAL:</b>				0	\$ 9.400

**TOTAL POR PAGAR: \$ 522.400**

	<p>OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p>INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 1 de 5</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES N° 4  
14 DE ABRIL A 13 MAYO DE 2013**

**ALCANCE:**

- 1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.
- 2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.
- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimiento a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.
- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).

	<p style="text-align: center;">OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p style="text-align: center;">INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 2 de 5</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.
- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.
- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- 1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.

La mayor atención se centra en Clínica Veterinaria puesto que la obra civil avanza rápidamente, en este frente de trabajo se han dejado provistas las canalizaciones y cajas para las diferentes salidas de acuerdo a los diseños, y adicionalmente a estas se dejan también las que serán necesarias para los espacios definidos para neonatos.

Para los sistemas de aire acondicionado se comenzó con la construcción de los ductos que requiere este sistema, el cual se espera sea instalados al terminar la cubierta y el techo.

	<p>OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p>INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 3 de 5</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

- 2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.

Se efectuó revisión del presupuesto para poder instalar los dos ductos de 4 pulgadas adicionales en la vía perimetral para la red de fibra óptica, se observó que este ítem ya era contractual y se encuentra en la red de 33KV.

- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimientos a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.

Se cuenta con los informes que se presenta al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, cuya fuente de información son la Interventoría y el Contratista, correspondiente a los meses de febrero, marzo y abril. (se anexa en digital)

- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.

Se tiene un balance de obra y una reprogramación de actividades para dar cumplimiento a las obligaciones de los convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.(se anexa en digital)

	<p style="text-align: center;">OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p style="text-align: center;">INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 4 de 5</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).

Se ha venido realizando actividades designadas por la coordinación del proyecto de acuerdo a los comités semanales .

- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.

Se continúa con la revisión de información presupuestal para el paquete eléctrico siguiente etapa.

- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.

Se efectuó revisión de las capacidades de las motobombas de la bioregión bosques andinos, posteriormente se procedió a efectuar la consulta al diseñador y éste entregó una tabla con los parámetros de diseño, de esta forma se insertó en la tabla de información de la potencia eléctrica de las motobombas de acuerdo a las disponibilidades comerciales, anexo cuadro.

- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

	<p>OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p>INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 5 de 5</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

Se revisa de manera periódica se consulta la información de SAIA, también se ha realizado apoyo en el proceso de organización del archivo de gestión de los documentos del Parque Temático.

### **Anexos.**

- a. Formatos control de "ASISTENCIA A REUNIONES".
- b. CD. Con anexos digitales.

  
**OSCAR URIBE PEREZ**  
Ingeniero Equipo Técnico PTFPP



## ASISTENCIA A REUNIONES

<b>Dependencia:</b> PARQUE TEMATICO FLORES Y FAUNA	<b>Responsable:</b> ANTONIO JOSE DIAZ GOMEZ.
<b>Tema:</b> COMITE DE COORDINACION	<b>Fecha:</b> Abril - 15 - 2013
<b>Lugar:</b> SALA DE JUNTAS TUFIRENEIRA.	<b>Hora de Inicio:</b> 9:00 AM
	<b>Hora de Terminación:</b> 10:30 AM

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	LUZ MARY FRANCO B.	P.T.F.F.P	ADMIV/E	3151634	3155660343	luzmari.franco@gmail.com
2	ARTURO JOSE DIAZ G.	PTFFP	Eng. Civil	3151637	3164419125	adiaz@infiperveira.gov.co
3	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155308077	oscaruribe20@hotmail.com
4	Javier Peralta.	PTFFP	Supervisor	3240279	312832346	xavier.norp@gmail.com
5	Germán García Corrales	PTFFP	Supervisor	3151634	3155326317	germanptff@gmail.com
6	LUIS ENRIQUE ABAD G.	PTFFP	CONT.	3151634	318009437	leabad@lapromotora.com
7	JOHN HENRY MORA GALON	PTFFP	Supervisor	3335740	3136303100	gestecnicogeneraltheta01@gmail.com
8	YAGREDA Y ALEDA	PTFFP	Apoyo General	-	3152889318	mcraelspa@falco.com
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: PARQUE TEMÁTICO FLORA Y FAUNA Responsable: ARTURO JOSÉ DÍAZ GONZÁLEZ

Tema: COMITE SEMANAL DE COORDINACIÓN Fecha: ABRIL - 15 - 2013 Pagina      de     

Lugar: SOLIS DE JUNTOS. INTIPERREIRA Hora de Inicio: 10:30 AM Hora de Terminación: 11:40 AM

No	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	Luz Mary Franco B	P-T-F-F-P	Adm. JE	13151634	3155660343	luzmaryfranco@gmail.com
2	Arturo José Díaz C.	PTFFP	Reg. GrU	3151637	3164419125	adiaz@intipereira.gov.co
3	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155309073	oscaruribe20@hotmail.com
4	Javier Iván Fernald	PTFFP	Supervis	3240279	312832396	xavierivanp@gmail.com
5	Luís César Navarro S.	PTFFP	AUXILIAR ADQUISICIÓN	3377654	3186594578	luiscesar.navarro@gmail.com
6	Marcelo de la Cruz O.	PTFFP	Araya Gerencia	-	315-2889318	moralospad@telefonos.com
7	German García Cornejo	PTFFP	Supervisor	3151634	3155326317	germanptff@gmail.com
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						





### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: Parque Temático Responsable: Oscar Uribe P.

Tema: Pluma Eléctrica Fecha: 19-04-2013 Pagina      de     

Lugar: INPIPEREIRA Hora de Inicio: 8:00 a.m. Hora de Terminación: 11:35 a.m.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	Oscar Uribe Perez	PTFFP	Supervisor	3151634	315530820	oscaruribe20@hotmail.com
2	Gilberto Mejia Cardona	PTFFP.	Interventor	3331033	3116228880	bedomeca@gmail.com
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: PANQUE TECNICO FLORA Y FAUNA Responsable: ANTONIO JOSÉ DÍAZ GÓMEZ

Tema: COMITE DE COORDINACION Fecha: ABRIL-22-13 Pagina      de     

Lugar: OFICINA PROYECTOS - INFERIAIR Hora de Inicio: 9:00 AM. Hora de Terminación: 11:30 AM.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	Luz Mary Franco B	P.T.F.F.B	Administradora	3151634	3155160713	luzmary.franco@gmail.com
2	Oslon Uribe P.	PTFFP	Supervisor	3151634	3155328073	oscaruribe200@hotmail.com
3	German Garcia Corrales	PTFFP	Supervisor	3151634	3155326317	germanptff@gmail.com
4	Javier Ivan Perilla	PTFFP	Supervisor	3240299	31282340	xaviarivanp@gmail.com
5	ANTONIO JOSÉ DÍAZ G.	PTFFP	Ing. Civil	3151637	3164419115	adiaz@infieriair.gov.cr
6	Marlene de la Cruz	PTFFP	Comunicación	-	315-2889378	moralospd@ulko.com
7	John Henry Mora Galán	PTFFP	Supervisor	3335740	3136303100	geotecniaingenieria@ulko.com
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



## ASISTENCIA A REUNIONES

<b>Dependencia:</b> PARQUE TEMÁTICO FLORA Y FAUNA	<b>Responsable:</b> ARTURO JOSE DIAZ GOMEZ		
<b>Tema:</b> COMITE DE COORDINACION Y COMITE DE	<b>Fecha:</b> ABRIL-28-13	<b>Pagina</b> ___ <b>de</b> ___	
<b>Lugar:</b> OBRAS DE APERTURA PARQUE TEMATICO	<b>Hora de Inicio:</b> 9:00 AM.	<b>Hora de Terminación:</b> 10:15 AM.	

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	LUZ MARY FRANCO B.	P.T.F.F.P	ADMINISTR	3151634	3155660343	luzmaryfranco@gmail.com
2	John Henry Mora Galvis	P.T.F.F.P.	Supervisor	3335740	3135303100	geotecniaingenieriaHb@gmail.com
3	Javier Ivan Pezalla	PTFFP	Supervisor	3240279	3128323410	xavierivanpeza@gmail.com
4	Germán García Corrales	PTFFP	Supervisor	3151634	3155326317	germanptff@gmail.com
5	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155308073	oscaruribe20@hotmail.com
6	ARTURO JOSE DIAZ G.	P.T.F.F.P	Dir. Ejec.	3151634	314419125	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: **PTFFP** Responsable: **AMURO JOSE DIAZ G.**

Tema: **COMITE COORDINACION** Fecha: **MAYO 14/13** Pagina      de     

Lugar: **EDIF. DIANA DEL OTVA** Hora de Inicio: **10:30** Hora de Terminación:     

No	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	John Henry Mora Gallo	PTFFP	Supervisor	3335770	3136303100	geotecniaingenieria Hda #1@gmail.com
2	Javier I Peralk	PTFFP	Supervisor	3240279	312832340	xavierluon@hotmail.com
3	Germán García Corrales	PTFFP	Supervisor		3155326317	germanptff@gmail.com
4	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155309073	oscoruribe20@hotmail.com
5	AMURO JOSE DIAZ G.	PTFFP	Ing. Civil	3151637	3164419125	adiaz@infipereira.gov.co
6	Luz Mary Franco B	P.T.F.F.P	ADM/E"	3151634	3155660343	luzmaryfranco@gmail.com
7	Marcos M. R. R.	PTFFP	Gerencia	PTFF	315-2889378	marcosp.elpalco@ccu
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

180



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: **PTFFP** Responsable: **ARTURO JOSE DIAZ C.**

Tema: **COMITE DE COORDINACION SEMANAL** Fecha: **MAYO 6/13** Pagina      de     

Lugar: **EDIF. DIARIO DEL OTULO P. 22** Hora de Inicio: **9:00 am** Hora de Terminación: **10:45**

No	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	John Henry Mora Galin	PTFFP	Supervisor	3335740	3136303100	gestorvoingenieria@ptffp.gov.co
2	Javier Peralta	PTFFP	Supervisor	3240279	3128323410	javierwup@gmail.com
3	Wladimir de Alba	PTFFP	Gerencia	3 -	3152889318	walospa@valco.com
4	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155208073	oscaruribe20@hotmail.com
5	Luz Mary Franco B	P-T-F-F-P	Administrativa	3151634	3155660343	luzmary.franco@gmail.com
6	ARTURO JOSE DIAZ C.	PTFFP	Ing. Civil	3151637	3164419125	adiaz@independencia.gov.co
7	German Garcia Combs	PTFFP	Ing. Civil	3151637	3155326317	germanptff@gmail.com
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

1300

In forme no 4.  
Oscar Uribe

 **TDK**

700MB 80MIN  
UP TO 52x SPEED



## ACTA DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DE PROVEEDOR DE SERVICIOS

<b>ACTA DE SUPERVISION No.</b>	<b>05</b>
<b>FECHA:</b> 17 de junio de 2013	
<b>CONTRATO No.</b> 11 de Prestación de Servicios (09/enero/2013)	
<b>CONTRATISTA:</b> Oscar Uribe Pérez	
<b>OBJETO:</b> Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de las obras de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.	
<b>PERIODO DE ACTIVIDADES:</b> Del 14 de mayo al 13 de junio de 2013.	
<b>VALOR DEL CONTRATO:</b> TREINTA Y SEIS MILLONES PESOS M/Cte. (\$36.000.000.00).	
<b>FORMA DE PAGO:</b> INFIPEREIRA pagará a el contratista de la siguiente manera: mediante actas mensuales vencidas por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000) y proporcional por días laborados, previo informe del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato acompañado de los documentos que lo soporten y a satisfacción por parte de INFIPEREIRA certificado por el Interventor.	
<b>VALOR DE PAGO DE LA PRESENTE ACTA:</b> CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.500.000)	
<b>RELACIÓN DE ENTREGABLES:</b> <u>Informe de actividades y los siguiente Anexos:</u> <u>a. Control de "ASISTENCIA A REUNIONES", b. CD con anexos digitales</u>	
<p>En cumplimiento de las obligaciones adquiridas como Supervisor del contrato de la referencia procedo a certificar que <u>Oscar Uribe Pérez</u> presentó el informe de actividades adelantadas en cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato. En el informe referido el Contratista detalla cada una de las actividades desarrolladas, las cuales están acordes con lo pactado y satisfacen el objetivo, las cuales se describen a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.</li><li>2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.</li></ol>	



- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimiento a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.
- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).
- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.
- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.
- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

Con fundamento en lo anterior, en mi calidad de Supervisor manifiesto que el Contratista está cumpliendo con sus obligaciones, razón por la cual se debe proceder a pagar la suma correspondiente al período comprendido entre el 14 de mayo y 13 de junio del año en curso. Se deja expresa constancia que el Contratista aportó el documento que acredita el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y al ARL.

#### BALANCE DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO		\$ 36.000.000.00
VALOR PAGADO ACTAS ANTERIORES	\$ 18.000.000.00	
VALOR A PAGAR	\$ 4.500.000.00	
VALOR POR EJECUTAR	\$ 13.500.000.00	
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 36.000.000.00</b>	<b>\$36.000.000.00</b>





### BALANCE DE GASTOS OPERACIONALES

VALOR DE GASTOS DE OPERACIONALES		\$0.00
VALOR PAGADO	\$ 0.00	
VALOR POR EJECUTAR	\$ 0.00	
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$0.00</b>

### CALIFICACIÓN

Siempre	Casi siempre	Nunca
Cumple de manera satisfactoria con todos los requisitos que implica el factor a evaluar	Cumple con falencias los requisitos que implica el factor a evaluar	No cumple con los requisitos que implica el factor a evaluar

Esta calificación debe estar enmarcada en los requisitos que se establecen desde la contratación y en la propuesta del contratista, aceptada por INFIPEREIRA.

Escriba el número o puntaje de acuerdo a la calificación por cada factor a evaluar.

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
<b>CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO</b>			
1. ¿Cumple con las Especificaciones técnicas con las que el Contratista debe prestar el servicio?	X		
2. ¿El Contratista maneja el tema para cumplir con el objeto del contrato?	X		
3. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	X		
4. ¿Cumple con los alcances determinados en el contrato o en la propuesta?	X		
FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
<b>OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO</b>			
5. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	X		
6. ¿Cumple con el cronograma de actividades?	X		
<b>INTERACCIÓN CON LA ENTIDAD</b>			
7. ¿Utiliza adecuadamente los recursos físicos que la Entidad aporta?	X		
8. Relaciones adecuadas con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas,	X		




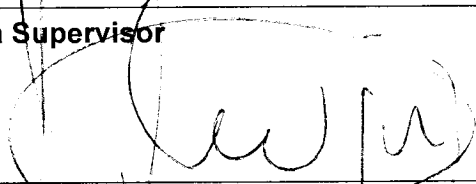
comunidad, entre otros).			
9. ¿El Contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración o actitud de investigación para cumplir con el objeto del contrato?	X		
10. ¿Participa en las actividades del Sistema de Gestión de Integral?	X		
<b>TOTAL POR CALIFICACIÓN</b>	<b>30</b>		

### CLASIFICACIÓN DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS

Marque con una X la clasificación asignada según la puntuación.

<b>EXCELENTE</b> : Cuando el puntaje es entre 25 y 30	X
<b>BUENO</b> : Cuando el puntaje es entre 18 y 24 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.	
<b>MALO</b> : Cuando el puntaje es entre 10 y 17 Para esta clasificación se tomaran las acciones legales que apliquen.	

**COMPROMISOS (Cuando es una evaluación de seguimiento)**

<b>Firma Contratista</b> 	<b>Firma Supervisor</b> 
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

10/17

**LA AUTOLIQUIDACION INTEGRADA CONTIENE LOS SIGUIENTES DATOS**

FECHA: 17/06/2013  
 PERIODO COTIZACIÓN: Junio de 2013  
 EMPRESA: OSCAR  
 NIT: C10135446  
 NÚMERO PLANILLA: 5131361930  
 EMPLEADOS: 1  
 ESTADO: **PAGADA**  
 NÚMERO TRANSACCIÓN: 375982681  
 BANCO: BANCO DAVIVIENDA

**LIQUIDACIÓN GENERAL**

			<b>TOTALES</b>	
			<b>COTIZANTES</b>	<b>TOTAL PAGADO</b>
<b>PENSIÓN</b>				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
N80022973	230201	PROTECCIÓN	1	\$ 289.000
<b>SUBTOTAL:</b>				<b>\$ 289.000</b>
<b>SALUD</b>				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
N80500042	EPS016	COOMEVA ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A.	1	\$ 225.800
<b>SUBTOTAL:</b>				<b>\$ 225.800</b>
<b>RIESGOS PROFESIONALES</b>				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
N80025616	14-28	ARP Sura	1	\$ 9.400
<b>SUBTOTAL:</b>				<b>\$ 9.400</b>
<b>TOTAL PAGADO:</b>				<b>\$ 524.200</b>



	<p>OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p>INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 1 de 6</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES N° 5  
14 DE MAYO A 13 JUNIO DE 2013**

**ALCANCE:**

- 1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.
- 2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.
- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimientos a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.
- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.
- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).

	<p style="text-align: center;">OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p style="text-align: center;">INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 2 de 6</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.
  
- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.
  
- 8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- 1- Apoyar en la supervisión de las obras eléctricas que le sean asignadas derivadas del convenio No. 138 de 2012, atendiendo todos los requerimientos del Ministerio de Industria Comercio y Turismo, realizando el seguimiento, control y vigilancia para el normal cumplimiento de los mismos, en coordinación con la interventoría externa.

Se está realizando las instalaciones de ductos para el sistema de aire acondicionado de clínica veterinaria, dado que ya se terminó la instalación de la cubierta. Se está avanzando con la construcción de las canalizaciones de la red subterránea de 13.2KV. En la bioregión Bosques Andinos se viene trabajando en las canalizaciones, en las acometidas y en las instaciones internas para las casas de noche. A la fecha de corte de este informe va un avance acumulado en un 16.46%.

	<p>OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p>INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 3 de 6</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

- 2- Revisar los presupuestos, cantidades de obra, condiciones y especificaciones técnicas y demás aspectos que se requiera para el desarrollo de las obras asignadas en el componente eléctrico.

Se continúa con la revisión de los presupuestos contractuales frente a las necesidades de instalación en obra.

- 3- Apoyar en la consolidación de los diferentes informes técnicos, administrativos y financieros de la obras a ser ejecutadas por el proyecto para dar cumplimientos a los diferentes requerimientos INFIPEREIRA, la Alcaldía, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y/o cualquier otro ente.

Se efectuó entrega de los informes que se presenta al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, correspondiente al mes mayo, de igual forma se hizo entrega de los informes semanales de avance. (se anexa en digital).

- 4- Apoyar en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.

Se tiene un balance de obra y una reprogramación de actividades para dar cumplimiento a las obligaciones de los convenios No. 052 de 2012 celebrado entre el Municipio de Pereira y el INFIPEREIRA y No. 138 de 2012 celebrado entre el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Municipio de Pereira.(se anexa en digital)

- 5- Dar cumplimiento a las responsabilidades asignadas mediante la Resolución 4065 de octubre 11 de 2012 (por medio de la cual se integra el equipo profesional

	<p style="text-align: center;">OSCAR URIBE PÉREZ</p> <p style="text-align: center;">INGENIERO ELECTRICISTA ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA CALIDAD</p>	<p>Fecha:</p> <p>Páginas. 4 de 6</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

especializado para la ejecución del Macroproyecto Parque Temático de Flora y Fauna del Municipio de Pereira).

Se realizaron las actividades designadas por la coordinación del proyecto de acuerdo a los comités semanales.

- 6- Apoyar en la estructuración de los estudios previos y pliegos de condiciones requeridos para la contratación de obras y/o servicios en el desarrollo y gestión del proyecto Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, y acompañar los procesos de selección correspondientes, una vez se gestionen los recursos de la segunda etapa de la fase I del proyecto.

Se está analizando el complemento de obra eléctrica de la bioregión Sabana Africana, de igual manera se está elaborando el presupuesto del edificio de acceso, de acuerdo a los requerimientos realizados por la coordinación técnica del proyecto.

- 7- Acompañar a INFIPEREIRA en aquellos asuntos que se le soliciten de acuerdo con su especialidad y que tengan relación con el proyecto.

Se solicitó a la Doctora Myriam Paola Salazar que diera trámite ante la CARDER de un permiso de ocupación de cauce ya que se requiere instalar los ductos eléctricos por un viaducto como se ilustra en la figura siguiente, además se está adelantando el trámite para erradicar parte de un guadual al pie de la PETAR, que es el sitio por donde se instalará la red de 33KV aérea.



OSCAR URIBE PÉREZ

INGENIERO ELECTRICISTA  
ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE GESTION DE LA  
CALIDAD

Fecha:

Páginas. 5 de 6



8- Participar activamente en el Sistema de gestión integral implementado en INFIPEREIRA.

Se revisa de manera periódica se consulta la información de SAIA.

### Anexos.

- a. Formatos control de "ASISTENCIA A REUNIONES".
- b. CD. Con anexos digitales.

  
OSCAR URIBE PEREZ  
Ingeniero Equipo Técnico PTFFP



### ASISTENCIA A REUNIONES

<b>Dependencia:</b> PARQUE TEMÁTICO FLOWA Y FAUNA	<b>Responsable:</b> ANTONIO JOSÉ DÍAZ GÓMEZ	
<b>Tema:</b> COMITE TÉCNICO Y DE SEGUIMIENTO PARQUE TEMÁTICO FLOWA Y FAUNA	<b>Fecha:</b> MAYO-27-2013	<b>Página</b> ___ <b>de</b> ___
<b>Lugar:</b> SALA DE JUNTAS TUEI PENSILS	<b>Hora de Inicio:</b> 10:00 AM	<b>Hora de Terminación:</b> 12:15 PM

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TÉLEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
1	Luz Mary Franco B.	P.T.F.F.P	ADJUNTA	3151634	3155660343	luzmary.franco@guacilco
2	German García Corrales	PTFFP	Supervisor	3151634	3155326317	germanptff@gmail.com
3	John Henry Mora Galvis	PTFFP	Supervisor	3335740	3136303100	geotecniaingenieria@la91
4	Miriam P. Salazar Jarama	PTFFP	Coord. Amb	3151634	3108011845	msalazar@lapromotora.gov.co
5	Marcos Iván Uribe D	PTFFP	Gerencia	" "	3152889318	marcosp@yahoo.com
6	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155304013	oscaruribe20@hotmail.com
7	Xavier Ivan Peralka	PTFFP	Supervisor	3240279	312832340	xavierivan@hondai.com
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia:	BANQUE TEMÁTICO Flora y Fauna	Responsable:	ARTURO JOSE DIAZ GÓMEZ
Tema:	COMITÉ DE COORDINACIÓN	Fecha:	MAYO 20-13
Lugar:	SALA DE JUNTAS INDEPENDIENTE	Hora de Inicio:	9:00 AM
		Hora de Terminación:	11:00 AM

NO.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
1	Luz Mary Franco B	P.T.F.F.P	Administr/E"	3151634	3155610311	luzmary.franco@gmail.com
2	John Henry Mora Galvis	P.T.F.F.P	Supervisor	3335740	3136303100	geotecniaingenieria@tda.com
3	German Garcia Corrales	PTFFP	Supervisor	3151634	3155326317	germanptff@gmail.com
4	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155308073	oscaruribe20@gmail.com
5	ARTURO JOSE DIAZ G.	PTFFP	Inq. Civil	3151637	3164419125	adiaz@infratekiz.com.co
6	Javier Peralta	PTFFP	Supervis	3240279	312 832 3410	xavierluan@hotmail
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: **Parque Temático Flora y Fauna** Responsable: **ARTURO JOSE DIAZ GOMEZ.**

Tema: **DEFINICIÓN SABANA AFRICANA.** Fecha: **20/05/2013** Pagina      de     

Lugar: **Sala de Juntas INFI** Hora de Inicio: **4:30 PM** Hora de Terminación: **6:00 PM**

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CÉDULA	EMAIL
1	John Henry Mora Galuj	PTFFP	Supervisor	3335740	3136303100	gestecuriniingenieria@hda@ptffp
2	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155300011	oscaruribe20@hotmail.com
3	DIANA MA RODRIGUEZ D.	CABA ING	RESIDENTE	3217100436		draguidiro@yahoo.com.mx
4	Guillermo Lopez Ube	Consulte	Director I	3113151530		interventores@bancafrancese.com
5	ARTURO JOSE DIAZ G.	PTFFP	Ing. Civil	3151637	3164119125	adiaz@infiaer.gov.cr
6	GABRIEL AGUADO	CABA ING	ASESOR	3127547118		gabrielaguado@fibertel.com.ar
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: **PTFFP** Responsable: **AMURO JOSE DIAZ G.**

Tema: **COMITE COORDINACION** Fecha: **MAYO 14/13** Pagina  de

Lugar: **EDIF. DIANA DEL OTU** Hora de Inicio: **10:30** Hora de Terminación: **12:00 M**

No.	NOMBRE DEL IDIOMA	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
1	John Henry Mora Gallo	PTFFP	Supervisor	3335790	3136303100	johnhenrymora@gmail.com
2	Javier I. Pevalk	PTFFP	Supervisor	3240279	312332340	xavieriugui@hotmail.com
3	German Garcia Corrales	PTFFP	Supervisor		3155326317	germanptff@gmail.com
4	Oscar Uribe Pérez	PTFFP	Supervisor	3151634	3155309073	oscaruribe20@hotmail.com
5	AMURO JOSE DIAZ G.	PTFFP	Ing. Civil	3151637	3164419125	adiaz@infiverve.gov.co
6	Luz Mary FRANCO B.	P.T.F.F.P	ADM/E	3151634	3155660343	luzmaryfranco@gmail.com
7	Marcelo Ospina	PTFFP	Gerencia	PTFF	315-2889318	marcelosp.ayaloo@cu
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						



### ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: **COMITÉ DE SEGUIMIENTO (COORDINACIÓN) SEMANA 1**      Responsable: **ARTURO JOSÉ DÍAZ C.**

Tema: **PANQUE TEMÁTICO FLORA Y FAUNA DE P**      Fecha: **JUNIO-04-13**      Pagina      de       
 Lugar: **FATE. DISTR. DEL OTUN P.22**      Hora de Inicio: **9:00 am**      Hora de Terminación: **10:00 am**

NO.	NOMBRE DEL ASISTENTE	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
1	German Garcia Combs	Ingenieria	Superv.		3155326317	germanp7@gmail.com
2	ARTURO JOSÉ DÍAZ C.	Ingenieria	Ingen. Civil	3151637	3164419125	adiaz@infipareira.gov.co
3	Oscar Uribe Perez	Inf. p. area	Supervisor	3151637	3155308075	oscaruribe20@fjstmail.com
4	xavierivamp@gmail.com	Inf. p. area	Supervisor	3240279	3123323410	Javier Perale
5	LUZ MERY FRANCO B	P.T.F.F.P	Administrativa	3151634	315560343	luzmery.franco@gmail.com
6	MORALES PAZ	P.T.F.F.P	Gerencia	-	3152889318	MORALES PAZ@yahoo.com
7	John Henry Moya Galvis	P.T.F.F.P	Supervisor	3335740	3136303100	geotecniaingenieriaHdaφ1@gmail.com
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

## CUENTA DE COBRO

INFIPEREIRA identificada con el Nit No.900120045-0 debe a:

**OSCAR URIBE PEREZ**

CEDULA: 10.135.446 De PEREIRA,

MATRICULA PROFESIONAL: RS205-08246

**La suma de:** CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS **(4.500.000,00)**

**POR CONCEPTO DE :** Prestación de Servicios profesionales como Ingeniero electricista, apoyando la supervisión de las obras de la fase de apertura del Parque Temático de Flora y Fauna de Pereira, derivadas del convenio 138 de 2012 suscrito entre el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y el Municipio de Pereira, así como el apoyo en las actividades precontractuales para la gestión de nuevos recursos.

Declaro Bajo la gravedad del juramento que mediante la Planilla No.5131361930, se efectuaron los pagos de salud, pensión y riesgos profesionales del presente contrato.



**OSCAR URIBE PEREZ**

CEDULA: 10.135.446 DE PEREIRA,

MATRICULA PROFESIONAL: RS205-08246

Tel.315-5308073

Régimen Simplificado

Pereira, 17 de Junio de 2013

Señores

**INIPEREIRA**

Depto. de tesorería y contabilidad

Ciudad

Ref.: Certificación de cumplimiento de requisitos como empleado (Art. 329 del ET, Ley 1607 de 2012 y Decreto 99 de 2013)

De conformidad con la referencia me permito manifestarle lo siguiente, bajo la gravedad del juramento.

1- Nombre del prestador del servicio OSCAR URIBE PEREZ  
2- Identificación 10135446  
3- Mes al que pertenece la certificación JUNIO  
4- Régimen del impuesto de ventas al que pertenece Simplificado

5- Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios por el sistema ordinario.

6- Declaración de ingresos ( MARQUE SOLO 1)

- Los servicios que presto corresponden con los de una profesión liberal
- Los servicios técnicos que presto no requieren del uso de materiales o equipo especializado
- Los servicios son prestados de manera personal

7. Mis ingresos corresponden al 80% o más por servicios prestados de forma personal.


8 - Me encuentro dentro de la categoría de empleados de conformidad con el art. 329 del ET.

7- Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención:

No Planilla PILA	<u>5131361930</u>	Aporte salud	\$	<u>225.800</u>	Aporte pensión	\$	<u>289.000</u>
------------------	-------------------	--------------	----	----------------	----------------	----	----------------

8- Solicito que se practique una tarifa de retención en la fuente superior a la establecida en el artículo 1 del Decreto 99 de 2013, la cual será por valor de \$ -

Firma

  
CC 10135446



Informe 5  
Oscar Uribe P.

 **TDK**  
Life on Record

CD-R80  
700MB 80MIN.  
UP TO 52x SPEED