|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha:**09/02/2021 | **Acta No: --** | **Hora Inicio:** 09:00am | **Hora Fin:** 10:15am |
| **Tema:** Revisión de conglomerado con Gobernación de Risaralda |
| **Responsable:** Carolina Herrera Torres | **Elaborado por:** Daniel Aguirre Hernández |
| **Proceso / Subproceso / Actividad:** Enfermedades transmisibles/Covid-19/Reunión |
| **Lugar:** Reunión virtual a través de la plataforma Meet |
| **AGENDA** | 1. | Revisión del estado actual de conglomerados  |
| 2. | lineamiento en caracterización y seguimiento |
| 3. | Otros  |
| 4. | Cierre de reunion |
| 5. |  |
| 6. |  |
| 7. |  |
| 8. |  |
| 9. |  |
| 10. |  |
| 11. |  |
| 12. |  |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** |
| Se da inicio a la reunión siendo las 09am con la presencia de la Dra. Catalina Gaviria Medica de la Secretaria Departamental de Salud de Risaralda. Por la secretaria de salud de Pereira se encuentra el Dr. Juan José Ospina Ramírez, quien lidera la reunión y los enfermeros: Natalia Correa Bayer, Mileidy García y Daniel Aguirre Hernández. Posterior a la presentación de los asistentes, se procede por parte de la enfermera Mileidy García exponer cuál es su labor con su equipo en campo el cual consiste en realizar la tamización y caracterización de la población que se encuentra en los CBA del municipio y demás poblaciones. Mileidy le pregunta a la Dra. Catalina sobre qué tipo de población se debe priorizar en estos entornos para la toma de la muestra. Posteriormente la Dra. Catalina solicita se continua como se está realizando la toma de pruebas para toda la población.El Dr. Juan José prosigue informando cual es el estado actual de los conglomerados para el municipio, aclarando que se logró tener caracterizada toda la población de las CBA con el fin de aumentar la vigilancia en estos y alertar en caso de un nuevo brote.La Dra. Catalina solicita a la secretaria de salud de Pereira que se le invite a las reuniones de equipo que sea prudente su presencia, como por ejemplo, al momento de programar visitas con el fin que el departamento y el municipio realicen una sola labor en conjunto y sea más efectiva para la población, a lo cual se acepta y se ejecuta. De igual manera solicita el envío de la base de datos de conglomerados que se utiliza desde la secretaria municipal de Pereira con el fin de ella continuar con el seguimiento y gestión. La jefe Carolina responde que con mucho gusto será enviada.Se da cierre a la reunión siendo las 10:15 con las siguientes tareas pendientes por cada uno de los integrantes del equipo. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **COMPROMISO** | **RESPONSABLE** | **FECHA DE CUMPLIMIENTO** | **SEGUIMIENTO****Ejecutado Si/No** |
| **SI** | **NO** |
| 1 | Enviar base de datos positivos de Pereira | Carolina Herrera | Inmediato | X |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acta No:**  | **FIRMA** |  |  |  |  |  |
| **COR REO ELECTRÓNICO** | Nataliacorrea1987@gmail.com | juanjoospina@gmail.com | covidempresarialpereira@gmail.com |  | coordinaciocovidsalud@pereira.gov.co |
| **Fecha: 28 de abril de 2020** | **TELÉFONO OFICINA/ CELULAR** | 3146423232 | 3207274332 | 3166705065 | 3104562784 | 3154102192 |
| **CARGO** | Contratista | Medico epidemiólogo | Contratista | Medica Sec Risaralda | Coordinadora |
| **Tema: Conglomera Covid Bancolombia**  | **PROCESO O ENTIDAD**  | SSPYSS | SSPYSS | SSPYSS | Secretaria Salud Risaralda | SSPYSS |
| **NOMBRE** | Natalia Correa Bayer | Juan José Ospina Ramírez | Daniel Aguirre Hernández | Diana Catalina Gaviria Betancourt | Carolina Herrera Torres |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

