| **Fecha:** 19 -02-2021 | | | **Acta No:** | **Hora Inicio:** 8:30 | | **Hora Fin:** 9:30 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tema:** Socialización con coordinadora de Prestación de servicios de las reuniones con las coordinadoras de los programas. | | | | | | |
| **Responsable:** Claudia Lorena Cardona Ch | | | | | **Elaborado por:** Claudia Lorena Cardona Ch | |
| **Proceso / Subproceso / Actividad: :** Promoción del Desarrollo Social/Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social /Salud Pública | | | | | | |
| **Lugar:** Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social /Salud Pública | | | | | | |
| **AGENDA** | 1. | PROPUESTA INICIO VISITAS IPS | | | | |
| 2. | PROPUESTA DE DIVISION DE GRUPO ATI | | | | |
| 3. | INTERVENTORA | | | | |
| 4. | REUNION CORDINADOR VSYECNT | | | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | | | | | |
| Siendo las 8:30 am se da inicio al encuentro entre Olga Helena Trujillo Flórez coordinadora de la dimensión de Prestación de Servicios PS y Claudia Lorena Cardona Líder del equipo de Asistencia técnica Integral ATI para revisar las conclusiones y propuestas que han salido de las reuniones con ls coordinadores de los programas que hacen parte de ATI.   1. **PROPUESTA INICIO VISITAS IPS: d**esde salud infantil solicitan realizar seguimiento a los planes de mejoramiento de 2019 y que las IPS en 2020 aún no habían resuelto o gestionado, de otro lado salud mental solicita realizar auditoria de hc, para dar cumplimiento a estas 2 solicitudes se propone a la coordinadora de PS que la primera visita sea para realizar estas 2 actividades teniendo en cuenta que los formatos quedaron ajustados el año pasado y no requiere un proceso de capacitación muy amplio al personal nuevo, se acuerda que se realizara 10 hc por institución o sede. 2. **PROPUESTA DE DIVISION DE GRUPO ATI:** teniendo en cuenta que el 50% del equipo son personas nuevas se propone dividir el grupo, ya que tienen diferentes niveles de apropiación de los conceptos, normas y procesos y poder dar inicio a las visitas al menos con los referentes de programas más antiguos, esta propuesta es aceptada por Olga Trujillo. 3. **INTERVENTORA:** se le indica a la coordinadora de la dimensión de prestación de servicios que la supervisora de la líder de ATI es la Dra. María Andrea Rengifo y la redactora María Isabel Zapata. 4. **REUNION CORDINADOR VSYECNT:** el Dr Yamith Fernando Monsalve solicita realizar la reunión con las coordinadoras que tiene asignada para su dimensión y que van a ser quienes tengan a su cargo a las referentes de ATI, esta queda agendada para el miércoles 24 a las 8:30 am virtual, la jefe Olga indica que va a participar de la actividad.   Después de esta reunión se programara la reunión con la directora operativa y todos los coordinadores de dimensiones que hacen parte de ATI, para socializar el plan de trabajo de ATI.  Siendo las 9:30 se da fin al encuentro, sin tareas ni compromisos pendientes | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **COMPROMISO** | **RESPONSABLE** | **FECHA DE CUMPLIMIENTO** | **SEGUIMIENTO**  **Ejecutado Si/No** | |
| **SI** | **NO** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acta No:** | **FIRMA** |  | C:\Users\DANI\Downloads\WhatsApp Image 2020-03-27 at 3.40.39 PM.jpeg |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | Asistenciatecnicasspyss1@gmail.com | prestaserviciospereira@gmail.com |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Fecha: 19-02-21** | **TELÉFONO OFICINA/ CELULAR** | 3104553384 | 3146826008 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **CARGO** | LIDER ATI | COORDINADORA PS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tema:** Socialización con coordinadora de Prestación de servicios de las reuniones con las coordinadoras de los programas | **PROCESO O ENTIDAD** | SSPYSS | SSPYSS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **NOMBRE** | CLAUDIA LORENA CARDONA CHICA | OLGA HELENA TRUJILLO FLORÉZ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

