

ABONAR EL TERRENO

**LINEAMIENTO 1
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

**LINEAMIENTO 2
CIUDADANÍA CULTURAL**

LINEAMIENTO 3
ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LAS
POLITICAS PUBLICAS

SIEMBRA

LINEAMIENTO 1
DESCENTRALIZACIÓN Y DEMOCRATIZACIÓN
ESCUELA DE FORMACIÓN CULTURAL

LINEAMIENTO 2
FORTALECIMIENTO OPERATIVO

LIENAMIENTO 3
CONSOLIDAR UN SISTEMA DE PROTECCIÓN Y
CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO MATERIAL E
INMATERIAL

LINEAMIENTO 4
CONOSOLIDACIÓN DE UN SISTEMA DE
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

NECESIDADES

Creación de un organigrama que defina y unifique la estructura académica

Definir una estrategia de gestión, inversión y evaluación de recursos financieros para las áreas de la Escuela de Formación Cultural

Definir un perfil de selección y admisión del equipo de formadores y coordinadores (sede y subsede)

Definir un perfil de egresados de acuerdo a los lineamientos de la educación no formal (sede y subsede)

Unificar modelo pedagógico para la escuela

Descentralización de los procesos

Crear y consolidar un comité de convivencia que obedezca a los lineamientos del Manual de Convivencia.

Formalizar los procesos de comunicación entre los nodos de la estructura de la Escuela de Formación Cultural de la Escuela de Formación Cultural

Fortalecer los grupos de interés ciudadano alrededor de los procesos de formación Artística y Cultural de la Secretaría de Cultura de Pereira

Articulación con programas de formación artísticos y culturales a nivel regional y nacional e internacional

NECESIDADES

Centros Culturales en comunas.

Instituciones educativas - CDV - CEDE de emprendimiento.

Permanencia en los procesos de los estudiantes por falta de recursos para transporte

Acuerdo 042 en articulación con las Políticas públicas de Primera infancia.

Identificación de procesos alrededor del patrimonio mueble e inmueble

*Articular los diferentes lenguajes y expresiones artísticas para visualizar el Patrimonio Cultural

*Investigar y rescatar historia y memoria de procesos de la escuela (Estímulos y concertación nacional y municipal)

Generar una agenda consolidada

Generar protocolos de comunicación interna

PLATAFORMA ESTRATEGICA PL

OPORTUNIDADES

Oficinas de apoyo administrativo ya existentes,
Música, biblioteca y promoción cultural

Se cuentan con recursos de ejecución, analizar la
manera de que sea equitativo para todas las áreas
de formación de la Escuela de Formación Cultural.

Formadores contratados permanentemente para
ofertar procesos de formación artística y cultural

de estudiantes egresados por año

Cada área cuenta con un plan de estudios

Estructura centralizada Centro Cutural Lucy Tejada, y vinculación con Insituciones Educativas, casetas de acción comunal, fundaciones

Creación de manual de convivencia escolar

Experiencia y trayectoria de relación con los diferentes actores de la Escuela para la formalización de un protocolo

Se cuenta con la participación de los padres de familias y comunidad educativa

Identificación y desarrollo de una plataforma de Políticas Públicas y creación del observatorio para análisis de impacto

OPORTUNIDADES

Acuerdo 042 - Secretarías con Centros de Desarrollo integral en Primera Infancia CDI

Procesos en subsedes (Instituciones educativas, comunidades y organizaciones)

Política pública de organismos de acción comunal

Identificar las necesidades de las comunidades, donde sea la comunidad misma quien conserve el proceso.

Priorizar procesos de contextos comunitarios con población en alta vulnerabilidad.

Declaración PCC

14 aspectos definidos por el Ministerio de cultura con respecto al tema de Patrimonio a nivel Nacional.

*Palataforma de medios y comunicaciones a través de la emisora Cultural Remigio Antonio Cañarte

AN MAESTRO DE CULTURA

ACCIONES ESTRATEGICAS

*Crear un organigrama en el que se tenga en cuenta la necesidad de una dirección general para el escuela desde el ámbito académico, y las diversas poblaciones que atiende la escuela como lo es dirección administrativa y academica, coordiadores y formadores, estudiantes , familias y ciudadainia con una transversal acompañada por el comité de convivencia escolar a partir de los lineaminetos y marcos de referencia juridico.

*Estrategia de inversión presupuestal

*Criterios

*Definir un perfil del egresado teniendo en cuenta los lineamientos de los planes nacionales de cultura, ley general de cultura, ley general de educación y enfoque metodologico.

*Análisis del modelo pedagógico que se viene implementando y encontrar los lugares comunes y coherentes con la ley General de Educación, Ley General de Cultura en el marco de la educación no formal.

*Articulación de las áreas en propuestas integradoras

*Procesos de formación, investigación y creación

*Procesos de formación a formadores desde el acuerdo 042 - Cuerpo sonoro en articulación con la estructura y modelo pedagógico de la Escuela. Sede central

*Articulación con la Universidad Tecnológica de Pereira para la creación de un sistema de ciudad con la Facultad de Bellas Artes.

*Monitoreo de egresados y club de amigos de la escuela

Diseñar e implementar un plan de aprovechamiento y optimización de la infraestructura para la formación cultural y artística

Desarrollo de metodologías para la elección del comité y su funcionamiento a partir del manual de convivencia escolar

Desarrollo de una propuesta de protocolo entre los actores de la Escuela por área y a nivel general

*Definir mecanismos de participación de los grupos de interés.

*Seguimiento oportuno a las actividades de formación en pro del fortalecimiento del observatorio

*Creación de una agenda cruzada entre las actividades de la Escuela de Formación y la agenda de eventos de SPP.

ACCIONES ESTRATEGICAS

*Propuesta de vinculación con Secretaría de Educación en articulaciones

*Propuesta de formación a formadores

Oferta cultural

*Identificación de mecanismos legales para tramitar espacios aptos descentralizados para procesos de formación.

*Proyecto para Secretaría de Educación, donde se pueda articular la oferta de la secretaria de Cultura definiendo los terminos de impacto para ambas secretarías.

*Generar un sistema de contrapartidas por parte de las Instituciones educativas.

*Procesos de formación a formadores con lideres comunitarios y docentes desde el acuerdo 042 - Cuerpo sonoro en articulación con la estructura y modelo pedagogico de la Escuela. Sede central

*Creación Proyecto para megabus.

*Oferta cultural descentralizada cruzada con la agenda de Políticas Públicas.

ABONAR EL TERRENO

*Inclusión del Paisaje Cultural Cafetero en las metodologías que se implementen que permitan fortalecer el sector cultural.

*Identificación del patrimonio cultural en las áreas de formación cultural.

*Inclusión del patrimonio material, inmaterial en los planes de estudios

*Rescatar patrimonio cultural a través del concepto de vigias del patrimonio, implementado en un plan de estudios.

*Desarrollo de procesos documentales y de archivo que cuenten los procesos de la escuela de formación.

*Creación de un equipo de comunicación, con roles definidos (diseñador, programador, community management, manejo de redes sociales, fotografía y video)

*Diseñador para la secretaria de Cultura alineado con la oficina de comunicaciones de la Alcaldía de Pereira.

*Creación y manual de marca de la escuela de Formación

*Comunicar y visibilizar los procesos de la Escuela de Formación cultural.

*Comunicar y visibilizar una agenda de eventos de la Secretaría de Cultura.

*La creación de una plataforma y fluida para la Secretaría de Cultura.

*Protocolo de aprobación de diseños e inclusión de logos en las piezas gráficas.

ACTIVIDAD	RESPONSABLES
<p>*Definir estándares de calidad del personal de dirección y formación de la Escuela de formación Cultural de la Secretaría de Cultura de Pereira.</p> <p>*Gráfico de organigrama escuela</p> <p>*Crear figura de director general del área.</p> <p>*Generar una coordinación para los Centros de Atención Integral a la niñez (en articulación con comfamiliar)</p> <p>*Inscripción en Google Forms</p>	<p>Coordinador cada área</p>
<p>*Propuestas de ejecución de actividades</p>	<p>Coordinadores cada área</p>
<p>Redacción del perfil del formador y coordinador</p>	<p>Coordinador cada área</p>
<p>Redacción perfil egresado por área y escuela</p>	<p>Coordinadores y formadores</p>

<ul style="list-style-type: none"> *Enfoque metodológico y estructura de la escuela *Metodología general de la escuela *Proyecto articulador de la escuela en el área de la formación y la investigación *Creación de un calendario escolar que corresponda a las fechas de celebración como secretaria y actividades de SPP 	<p>Coordinadores, Políticas Públicas, abogado,</p>
<ul style="list-style-type: none"> *Mapeo de subsedes y áreas de impacto *Identificación de espacios físicos subsede *Propuesta de articulación con subsedes para descentralización de la oferta. 	<p>Coordinadores</p>
<ul style="list-style-type: none"> *Propuesta y planeación de elección de comités de convivencia 	<p>Coordinadores y abogado</p>
<ul style="list-style-type: none"> *Redacción y aprobación del protocolo 	<p>Coordinadores, formadores, padres de familia</p>
<ul style="list-style-type: none"> *Redacción de posibilidades 	<p>Coordinadores</p>

<p>*Articulación con programas de formación artísticas y culturales a nivel regional, nacional e internacional</p> <p>*Articulación interinstitucional para fortalecer, optimizar y descentralizar procesos en la Escuela de Formación Cultural</p> <p>*Creación de lineamientos de formación para responder a las diferentes poblaciones y problemáticas específicas de las Políticas Públicas de Pereira.</p>	
ACTIVIDAD	RESPONSABLES
<p>*Identificación de Procesos en subsección, mapeo de impacto georeferenciado (identificación subsecciones con espacios adecuados para proyectar como núcleos artísticos)</p> <p>*Los espacios del centro cultural solo pueden ser de actividades culturales</p> <p>*Identificar los mecanismos jurídicos para tramitar posibles espacios aptos para el desarrollo de procesos de formación.</p> <p>*Identificación de áreas de sesión que sean aptas para la construcción de centros culturales.</p> <p>*Formular un proyecto a través del cual se pueda tramitar la sesión de predios en la ciudad.</p> <p>*Que son los centros de investigación comunitaria</p>	

*Levantamiento de información teniendo en cuenta la historia de Pereira y el texto histórico al respecto.

*Desarrollo de logo para la escuela de formación, cada área tiene un logo para su enfoque en la misma línea de diseño.

*Facilitar los procesos de inscripción de la Escuela de Formación.

ABONAR EL TERRENO

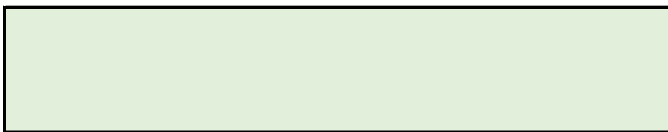
**LINEAMIENTO 1
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

**LINEAMIENTO 2
CIUDADANÍA CULTURAL**

**LINEAMIENTO 3
ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LAS
POLITICAS PUBLICAS**

SIEMBRA

**LINEAMIENTO 1
DESCENTRALIZACIÓN Y DEMOCRATIZACIÓN
ESCUELA DE FORMACIÓN CULTURAL**



LINEAMIENTO 2
FORTALECIMIENTO OPERATIVO

LINEAMIENTO 3
CONSOLIDAR UN SISTEMA DE PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO MATERIAL E INMATERIAL

LINEAMIENTO 4
CONOSOLIDACIÓN DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

CULTIVA

LINEAMIENTO 1
PROFESIONALIZACIÓN DE LA GESTIÓN, PRODUCCIÓN E INTERMEDIACIÓN CULTURAL Y EL EMPRENDIMIENTO CULTURAL Y CREATIVO

LINEAMIENTO 2
FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y OPERATIVO DEL PROGRAMA DE CONCERTACIÓN Y ESÍMULOS

LINEAMIENTO 3
CONSOLIDAR ECOSISTEMAS CULTURALES Y CREATIVOS INVOLUCRANDO SOCIOS ESTRATÉGICOS PÚBLICOS Y PRIVADOS

COSECHA

LINEAMIENTO 1
CONSOLIDAR FERIAS, MERCADOS Y ENTORNOS DE NEGOCIOS CULTURALES

LINEAMIENTO 2
CONSOLIDAR OFERTA CULTURAL Y CREATIVA DE ALTO IMPACTO PARA LAS FIESTAS DE LA COSECHA Y OTRAS TEMPORADAS

LINEAMIENTO 3
GENERAR PROCESOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL DE LAS INDUSTRIAS CREATIVAS Y CULTURALES

RESIEMBRA

LINEAMIENTO 1
CONSOLIDAR SISTEMA DE INFORMACIÓN CULTURAL Y CREATIVA DE PEREIRA

LINEAMIENTO 2

MONITOREO INSTITUCIONAL DE LAS POLÍTICAS
PÚBLICAS

LINEAMIENTO 3

GENERAR Y GESTIONAR CONOCIMIENT SOBRE
CULTURAS Y CREATIVIDAD

NECESIDADES

LA ESCUELA CUENTA CON DEVERSAS ESCUELAS DE FORAMCIÓN CULTURAL EN LA CIUDAD (DANZA Y TEATRO)
ARTICULACIÓN CON LAS ÁREA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN CULTURAL
ACOMPañAR LA REALIZACIÓN DEL PROCESO DE DISEÑO, COMPRA DE VESTUARIO.
PRESENTACIÓN DE PROTOCOLO DE CONTRATACIÓN CON ABOGADOS
HABILITACIÓN DE NUEVOS ESPACIOS PARA EL DESARROLLO DE CLASES PRÁCTICAS, CLASES TEÓRICAS (BIBLIOTECA, SALA DE AUDIOVISUALES)
ORGANIZACIÓN DE HORARIOS DE ACUERDO A LOS NIVELES DE APRENDIZAJE
GESTION CON SEC DE EDUCACIÓN PROYECTO SERVICIO SOCIAL
GESTIÓN CON UTP CON PEDAGOGÍA INFANTIL (SEDE Y SUBSEDE)
CONSOLIDACIÓN DE ESPACIOS DE FORAMCIÓN EN SUBSEDE (INFRAESTRUCTURA Y DOTACIÓN)
USO DE ESPACIOS DESDE LO JURIDICO LEY DEL ESPECTACULO
FORMACIÓN A FORMADORES -
APOYO LOGISTICO Y PRESUPUESTAL PARA LA REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA DESDE LAS ÁREAS
PROYECTO DE GESTIÓN PARA DOTACIÓN DE UNIFORMES
APROBACIÓN DEL DISEÑO NUEVO UNIFORME
DOTACIÓN DE CAMISETA
FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN GOOGLE FORMS
PLANEACIÓN DE AUDICIONES
PROGRAMA PARA NIÑOS Y NIÑAS CON CAPACIDADES ESPECIALES - UTP
PERFIL DE ESTUDIANTE Y EL EGRESADO
HABILITACIÓN DE LOS BAÑOS EN EL LUCY Y SANTIAGO
FACILITACIÓN DE MATERIAL DIDACTICO
DIRECTORES ARTISTICOS INDEPENDIENTE DE LA COORDINACIÓN
PROTOCOLOS COMPROMISOS CON LOS PADRES
ENFERMERIA, SICOLOGO, Y TRABAJADOR SOCIAL

ESCUELA DE PADRES
DETERMINAR UN PROTOCOLO Y UNA DIRECCIÓN POR GRUPO
CREACIÓN DE ESPACIOS INVESTIGATIVOS Y DE DIALOGO SOBRE TEMATICAS ARTISTICAS TRADICIONAL Y CONTEMPORÁNEO
REALIZACIÓN DE UN CONTRATO ANUAL
RECONOCIMIENTO DE LA LEY DE GENERAL DE CULTURAL Y LA LEY DE GENERAL DE EDUCACIÓN EN CUANTO A LOS PROCESOS NO FORMALES
EL TEATRO COMO ESPACIO DE FORMACIÓN
PUNTOS DE INTERNET EN LOS SALONES-REPRODUCTORES DE SONIDO LOCKERS
BIBLIOGRAFIA ARTES ESCENICAS
MEJORAMIENTO PLATAFORMA SPP
INCLUSION DES SECTOR RURAL
SE REQUIERE APOYO A LA GESTIÓN EN LA OFICINA.

NECESIDADES
FORTALECER LA ARTICULACIÓN CON SECREATARIA DE EDUCACION PARA EL PAOYO EN SUBSEDES (COMPROMISO DE PERSONAL DEL COLEGIO)
ESTABLECER UN PROTOCOLO DE FUNICONAMIENTO QUE PERMITA ESTABLECER CLARIDAD CON RESPECTO A LAS RESPONSABILIDADES ENTRE LAS PARTES SE REALIZA EN EL ACTA DE INICIO DEL PROCESO
GENERAR UNA RUTA EN LOS QUE ESTUDIANTES DE LAS SUBSEDES PUEDAN PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE LA SEDE
GENERAR ESPACIOS DE TRABAJO Y CONVERSACIÓN Y EVALUACIÓN DESDE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN
REUNIÓN CON LA SECRETARIA Y LA JEFE DE PROMOCIÓN CULTURAL
PARTICIPACIÓN DE SUBSEDES EN EVENTOS CULTURTALES DE LA CIUDAD
USO DE ESPACIOS CENTRALIZADOS POR LAS SUBSEDES
PROFESIONALIZACIÓN A FORMADORES SIN TITULO UNIVERSITARIO (MINCULTURA)
GENERAR ESPACIOS ACADEMICOS PARA LA ESCUELA DE CARA A LA CIUDAD CON EXPERTOS .

ESTABLECER ALIANZAS PROFESIONALES LABORALES Y ACADEMICAS
CON OTRAS INSTITUICIONES PARA OFRECER OPORTUNIDADES DE
CONTINUIDAD DE NUESTROS EGRESADOS

CAPAPCITACIÓN EN MANEJO DE OFIMATICA (SENA Y BIBLIOTECA)

ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN POR LA EMISORA CULTUAL Y
DEMÁS MEDIOS

NECESIDADES

NECESIDADES

NECESIDADES

OPORTUNIDADES

GENERAR UN INTERCAMBIO CON LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEL MUNICIPAL

LA EXISTENCIA DE 8 ÁREAS DE FORMACIÓN EN LA ESCUELA

EXISTE PRESUPUESTALEMENTE UN RUBRO PARA DOTACIÓN DE VESTUARIO

CONTRATACIÓN

PLANTA FÍSICA- ESTUDIANTES - INFRAESTRUCTURA

LA DEMANDA DE ESTUDIANTES DE DIVERSAS EDADES

ACOMPAÑAMIENTO PARA LOS NIVELES 1 Y 2

PASANTIAS PARA ACOMPAÑAMIENTO DE FORMADORES PARA INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS PEDAGOGICAS.

APROVECHAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

EXISTENCIA DE ESCENARIOS

PLAN DE ESTUDIOS

HIGIENE

EXISTENCIA MANUAL DE CONVIVENCIA

DEMANDA DE ESTUDIANTES Y PRBLEMATICAS A SOLUCIONAR

EQUIPO DE PROFESORES QUE DESARROLLAN METODLOGIAS CON PADRES Y ESTUDIANTES

SE REQUIERE PROCESOS DE INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN PERMANENTE

ESPACIOS DE ARTICUALCIÓN ENTRE LA ESCUELA Y LA CIUDAD

CONTRATACIÓN DE EQUIPO DE DANZA Y TEATRO

FORMULACIÓN DE PROYECTO PARA LA GOBERNACIÓN DESDE LA ESCUELA DE FORMACIÓN CULTURAL

OPORTUNIDADES

PROCESOS DE SUBSEDE

OPORTUNIDADES

OPORTUNIDADES

OPORTUNIDADES

PLATAFORMA ESTRATEGICA PLAN MAESTRO DE CULTURA

ACCIONES ESTRATEGICAS

CLASES ABIERTAS EN LA TERRAZA

DETERMINAR UN NÚMERO DE ESTUDIANTES 25 EN INSCRIPCIÓN Y 20 NIVELES 1 Y 2 (1.00 HORA SIN DESCANSO)

SOCIALIZAR LOS DISEÑOS

CRITERIOS PARA ESE PRIMER LLAMADO Y SEGUNDO LLAMADO
CRITERIOS , CUAL METODLOGIA

CADA 3 CLASES UNA REUNIÓN DE PADRES

ACCIONES ESTRATEGICAS

ACCIONES ESTRATEGICAS

ACCIONES ESTRATEGICAS

ACCIONES ESTRATEGICAS

ACTIVIDAD

ACTIVIDAD

ACTIVIDAD

ACTIVIDAD

RESPONSABLES

RESPONSABLES

RESPONSABLES

RESPONSABLES