

**1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO**

Contratista	David stiven Badillo López
Informe de Actividades N°	10 de 11
Periodo	16/10/2018 a 15/11/2018
Número del Contrato	1070 DEL 12 DE ENERO DE 2018
Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE A APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN EL ÁREA DE DANZA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN CULTURAL DE LA SECRETARIA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA
Plazo	11 meses
Valor Total del Contrato	\$19.800.000
Valor del Periodo del Informe	\$1.800.000
Fecha de Inicio	16/01/2018
Fecha de Terminación	15/12/2018
Proyecto	Mejoramiento Desarrollo Socio Cultural en el municipio de Pereira
Supervisor	ESPERANZA DE JESUS GOMEZ PEREZ
Dependencia	Secretaria de Cultura



2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>1. Realizar el acompañamiento, orientación, formación y actividades programadas en danza en las sedes y/o subsedes urbanas y rurales que se encuentran conformados y que le sean asignados por la secretaria de cultura del municipio de Pereira, dejando un registro detallado del número de clases dictadas, así como del lugar (sede y subsede)</p>	<p><i>Para el cumplimiento con este alcance se realizaron las siguientes actividades:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Se continúa con las clases en los niveles 3A, 3B, 3C.3 D. Elenco infantil, elenco pre juvenil y elenco juvenil</i> 	<p><i>Listado de asistencia</i> Anexo#1</p>	<p>Los días 5 y 12 de noviembre no se dictó clase para el elenco de proyección infantil por ser días festivos</p> <p>El día 31 de octubre tampoco se dictó clases ya que en la secretaria de cultura se dio la orden de no tener actividades en horas de la tarde para preservar la seguridad de los estudiantes por motivos de Halloween (desmanes que se presentaron el año pasado se tomaron medidas de seguridad</p> <p>Se realiza presentación el día 17 de octubre a las 7 de la noche en el teatro municipal Santiago Londoño obra llamada (BABALU AYE) obra de salsa</p>



Versión: 01

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>2. Realizar un informe detallado de cada uno de los grupos conformados en las subsedes asignadas, así como las capacitaciones realizadas.</p>	<p>nivel 3ª miércoles de 5 a 7 pm se trabajó con este grupo trucos para esquemas coreográficos en medio de clase, estilos tales como :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gangsta • Kromp • House • Dance hall • Free style <p>De manea que también se trabajó esquemas de variaciones físicas aumentando el grado de dificultad en cada claseen cada nivel se varia la intensidad y el nivel de complejidad buscando emparejar los niveles de aceptación de cada alumno</p> <p>Nivel 3B Miércoles de 3 a 5 pm se trabajó con este grupo trucos para esquemas coreográficos en medio de clase, estilos tales como :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gangsta • Kromp • House • Dance hall • Free style <p>De manea que también se trabajó esquemas de variaciones físicas aumentando el grado de dificultad en cada claseen cada nivel se varia la intensidad y el nivel de complejidad buscando emparejar los niveles de aceptación de cada alumno</p>	<p style="text-align: center;"><i>Registro fotográfico</i> Anexo#2</p>	<p style="text-align: center;">Ninguna</p>



OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p>Nivel 3C Martes de 3 a 5 pm se trabajó con este grupo trucos para esquemas coreográficos en medio de clase, estilos tales como :</p> <ul style="list-style-type: none">• Gangsta• Kromp• House• Dance hall• Free style <p>De manea que también se trabajó esquemas de variaciones físicas aumentando el grado de dificultad en cada claseen cada nivel se varia la intensidad y el nivel de complejidad buscando emparejar los niveles de aceptación de cada alumno</p> <p>Nivel 3d Martes de 3 a 5 pm se trabajó con este grupo trucos para esquemas coreográficos en medio de clase, estilos tales como :</p> <ul style="list-style-type: none">• Gangsta• Kromp• House• Dance hall• Free style <p>De manea que también se trabajó esquemas de variaciones físicas aumentando el grado de dificultad en cada claseen cada nivel se varia la intensidad y el nivel de complejidad buscando emparejar los niveles de aceptación de cada alumno</p>		<p>Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017</p> <p>Ninguna</p>



Versión: 01 OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017 OBSERVACIONES
	<p><u>Grupo de proyección infantil:</u> <u>Lunes de 5 a 8 pm</u></p> <p>con este equipo de proyección se trabaja de manera que las capacidades físicas para el final de año no se vean afectadas y puedan responder a las presentaciones que se tiene proyectadas para el último mes con los montaje de navidad por lo cual se trabaja</p> <ul style="list-style-type: none">• Ejercicios dirigidos a través de los cortes musicales• Rutinas prácticas como métodos de ejercicios para la memoria• Ejercicios físicos de rendimiento físico y corporal• Resistencia y flexibilidad <p><u>Grupo de proyección Pre juvenil</u> <u>Jueves de 5 a 8 pm</u></p> <p>Con este grupo de trabajo se realizan varias actividades las cuales son :</p> <ul style="list-style-type: none">• Recordación de coreografías para responder las presentaciones dadas e pedido por la secretaria de cultura• Montaje de pequeños esquemas coreográficos para atender las solicitudes tanto en folclor como en urbano• Trabajo físico basado y enfocado en resistencia física• Recordación de estilos en clase de danza urbana• Trabajo de recordación y adopción del ballet Clásico para no desmejorar sin no cada ves mantener la calidad		



OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p><u>Grupo de proyección juvenil</u> <u>Martes de 6 a 9 pm</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Con este nivel de proyección se trabajó taller de pasos de salsa en línea nivel uno y nivel dos de complejidad • Tallero de pasos de mambo entrada de piruetas y explicación de salsa show en el escenario • Trabajo de baile deportivo basado y proyectado para la presentación que tenemos • Actividad física, flexibilidad, resistencia y coreografía básica de pasos de mambo y salsa 		
<p>3. Reportar al coordinador del área todas las novedades que sucedan con los estudiantes, incluyendo deserción, promoción a otros niveles, cambios de horario, cambios de salón, esto de manera cuantitativa y cualitativa</p>	<p>En el mes correspondiente se reportan las novedades.</p>	<p>Reporte de novedades Anexo #3</p>	<p>Ninguna</p>



Versión: 01 OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	Fecha de Vigencia: Mayo 09 de 2017 OBSERVACIONES
4. Asistir a las mesas de trabajo convocadas por la Secretaria de Cultura oficina de promoción cultural con el fin de buscar la mejora continua de los procesos formativos	<p><i>El jueves 1 de noviembre es citada a reunión para coordinar el diseño y montaje de navidad a la 1 pm</i></p> <p><i>Viernes 2 de noviembre se convoca a reunión para evalúa los procesos y determinar quiénes serán promovidos y quienes no en horario de 8 a 1 pm</i></p>	<p><i>Acta de reunión Registro fotográfico Anexo #4</i></p>	<p><i>Ninguna</i></p>
5. Brindar apoyo al proceso de fortalecimiento de la escuela de formación cultural en lo que corresponde al mejoramiento o elaboración de documentos como manual de convivencia, plan de estudios, plan de acción, entre otros cuando se requiera.	<p><i>Se relaciona la información desarrollada con la coordinación en reunión del 01 de noviembre en el cual a partir del plan maestro 2018-2032; a partir del cual se viene trazando un plan estratégico con acciones a desarrollar en el año 2019 para la escuela de Formación Cultural que vienen adelantando los coordinadores de todas las áreas.</i></p>	<p><i>Documento Plan Estratégico 2019 Escuela de Formación Cultural Anexo #5</i></p>	<p><i>Se adjunta en el Cd en formato digital</i></p>



OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
6. Adelantar las actividades que se requieran para garantizar el desarrollo de cada capacitación	Se adelantaron las actividades correspondientes para garantizar el desarrollo de cada capacitación, como el espacio, las herramientas de trabajo, entre otros. como el aseo del salón, verificación del equipo en buen estado.	Registro fotográfico Anexo #6	Ninguna
7. Llevar un registro actualizado de cada uno de los estudiantes en la base de datos designada para tal fin	<ul style="list-style-type: none"> Durante este mes se realiza la respectiva actualización de la base de datos en cada uno de los grupos asignados 	CD base de datos Anexo # 7	Ninguna
8. Mantener actualizado el sistema de gestión de políticas públicas, soportando cada una de las actividades realizadas, indicando las personas en las mismas.	Se presenta reporte de las actividades realizadas durante este mes.	Reporte del SPP Formato Registro de Novedades del SPP Anexo # 8	Ninguna

DAVID STIVEN BADILLO LOPÉZ
CONTRATISTA
C.c. 1.088.263.198

ESPERANZA DE JESUS GOMEZ PEREZ
Supervisor

