

**1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO**

Contratista	David stiven Badillo López
Informe de Actividades N°	9 de 11
Periodo	16/09/2018 a 15/10/2018
Número del Contrato	1070 DEL 12 DE ENERO DE 2018
Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE A APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR EN EL ÁREA DE DANZA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN CULTURAL DE LA SECRETARIA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA
Plazo	11 meses
Valor Total del Contrato	\$19.800.000
Valor del Periodo del Informe	\$1.800.000
Fecha de Inicio	16/01/2018
Fecha de Terminación	15/12/2018
Proyecto	Mejoramiento Desarrollo Socio Cultural en el municipio de Pereira
Supervisor	ESPERANZA DE JESUS GOMEZ PEREZ
Dependencia	Secretaria de Cultura



2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>1. Realizar el acompañamiento, orientación, formación y actividades programadas en danza en las sedes y/o subsedes urbanas y rurales que se encuentran conformados y que le sean asignados por la secretaria de cultura del municipio de Pereira, dejando un registro detallado del número de clases dictadas, así como del lugar (sede y subse)</p>	<p><i>Para el cumplimiento con este alcance se realizaron las siguientes actividades:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Se continúa con las clases en los niveles 3A, 3B, 3C.3 D. Elenco infantil, elenco pre juvenil y elenco juvenil</i>	<p><i>Listado de asistencia</i> Anexo#1</p>	<p>En la fecha del 26 de septiembre se realizó de nuevo la muestra de folklor(una fiesta en al fonda) a cargo de los niveles 3 a 3b 3c 3d elenco infantil y elenco pre juvenil</p> <p>El día 17 de octubre se realizó la muestra de danza llamada (babalu aye] a cargo del elenco de proyección juvenil</p> <p>Adjudicación del nivel 3D para el dia martes en horario de 3 a 5 pm</p>



OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>2. Realizar un informe detallado de cada uno de los grupos conformados en las subse-des asignadas, así como las capacitaciones realizadas</p>	<p>nivel 3ª miércoles de 5 a 7 pm se trabajó con este nivel la preparación de un montaje coreográfico final como parte de evaluación de conocimientos adquiridos durante todo el año, analizando las habilidades y destrezas de cada alumno perteneciente a este nivel, por lo cual al ver el progreso de cada uno se definen grupos de trabajo y se revisa clase a clase el progreso dado por cada uno de los grupos. Como final se obtienen muy buenos resultados con el ejercicio pedagógico que se realizó obteniendo así una mejoría progresiva.</p> <p>Nivel 3B Miércoles de 3 a 5 pm se trabajó con este nivel la preparación de un montaje coreográfico final como parte de evaluación de conocimientos adquiridos durante todo el año, analizando las habilidades y destrezas de cada alumno perteneciente a este nivel, por lo cual al ver el progreso de cada uno se definen grupos de trabajo y se revisa clase a clase el progreso dado por cada uno de los grupos. Como final se obtienen muy buenos resultados con el ejercicio pedagógico que se realizó obteniendo así una mejoría progresiva.</p> <p>Nivel 3C Martes de 3 a 5 pm se trabajó con este nivel la preparación de un montaje coreográfico final como parte de evaluación de conocimientos adquiridos durante todo el año, analizando las habilidades y destrezas de cada alumno perteneciente a este nivel, por lo cual al ver el progreso de cada uno se definen grupos de trabajo y se revisa clase a clase el progreso dado por cada uno de los grupos. Como final se obtienen muy buenos resultados con el ejercicio pedagógico que se realizó obteniendo así una mejoría progresiva.</p>	<p><i>Registro fotográfico</i> Anexo#2</p>	<p>Ninguna</p> <p>Página 3 de 7</p>



OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p>Nivel 3d <u>Martes de 3 a 5 pm</u> se trabajó con este nivel la preparación de un montaje coreográfico final como parte de evaluación de conocimientos adquiridos durante todo el año, analizando las habilidades y destrezas de cada alumno perteneciente a este nivel, por lo cual al ver el progreso de cada uno se definen grupos de trabajo y se revisa clase a clase el progreso dado por cada uno de los grupos. Como final se obtienen muy buenos resultados con el ejercicio pedagógico que se realizó obteniendo así una mejoría progresiva.</p> <p><u>Grupo de proyección infantil:</u> <u>Lunes de 5 a 8 pm</u> Se realizó los siguientes trabajos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo para la presentación del mes de septiembre (día de la pereiranidad) • Evaluación pedagógica por medio de montaje hecho por integrantes del elenco pre juvenil • Trabajo de acondicionamiento • Trabajo en barra de ballet • Recordación teórica de la trascendencia de la danza urbana en nuestra zona cafetera • <p><u>Grupo de proyección Pre juvenil</u> <u>Jueves de 5 a 8 pm</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo para la presentación del mes de septiembre (día de la pereiranidad) • Evaluación pedagógica por medio de montaje hecho por los mismo s integrantes del elenco • Trabajo de acondicionamiento físico • Trabajo en barra de ballet • Recordación teórica de la trascendencia de la danza urbana en nuestra zona cafetera 	<p style="text-align: center;"><i>Registro fotográfico</i> Anexo#2</p>	<p style="text-align: center;">Ninguna</p> <p style="text-align: right;">Página 4 de 7</p>



OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	<p>Grupo de proyección juvenil Jueves de 6 a 9 pm <u>Se</u> trabajó de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Montaje coreográfico para le mes de octubre • Acondicionamiento y trabajo de ballet clásico • Taller de salsa rueda de casino • Trabajo de gimnasia básica nivel uno • Trabajo de piruetas de primer nivel para el montaje de mambo • Organización de parejas de trabajo y grupos de trabajo para adelantar proceso de limpieza en cada uno de los montajes dados para el mes de octubre. 		
<p>3. Reportar al coordinador del área todas las novedades que sucedan con los estudiantes, incluyendo deserción, promoción a otros niveles, cambios de horario, cambios de salón, esto de manera cuantitativa y cualitativa</p>	<p>En el mes correspondiente se reportan las novedades que hay de los grupos (retiros)</p>	<p>Anexo #3 Reporte de novedades</p>	<p>Ninguna</p>



Versión: 01 OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
4. Asistir a las mesas de trabajo convocadas por la secretaria de cultura oficina de promoción cultural con el fin de buscar mejora continua de los procesos formativos	<i>El viernes 5 de octubre de 8 a 12 del medio día se lleva a cabo en el salón de artes, la reunión para continuar con la planeación y proyección para el próximo año.</i>	Acta de reunión <i>Registro fotográfico</i> Anexo #4	Ninguna
<i>5. Brindar apoyo al proceso de fortalecimiento de la escuela de formación cultural en lo que corresponde al mejoramiento o elaboración de documentos como manual de convivencia, plan de estudios, plan de acción, entre otros cuando se requiera.</i>	construcción de documento del plan estratégico de la escuela de formación construida en mesa de trabajo por coordinadores	Documento plan estratégico en medio digital (CD) Anexo #5	Ninguna
5. Adelantar las actividades que se requieran para garantizar el desarrollo de cada capacitación	Se verifica que el sonido este en buen estado para el desarrollo de la clase como también el aseo al salón colchonetas para la actividad física y espejos en buen mantenimiento	<i>Registro fotográfico</i> Anexo #6	Ninguna



Versión: 01

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>7. Llevar un registro actualizado de cada uno de los estudiantes en la base de datos designada para tal fin.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Durante este mes se realiza la respectiva actualización de la base de datos en cada uno de los grupos asignados. 	<p>CD base de datos Anexo # 7</p>	<p>Ninguna</p>
<p>8. Mantener actualizado el sistema de gestión de políticas públicas, soportando cada una de las actividades realizadas, indicando las personas en las mismas.</p>	<p>Se presenta reporte de las actividades realizadas durante este mes.</p>	<p>Reporte del SPP Formato Registro de Novedades del SPP Anexo # 8</p>	<p>Ninguna</p>

DAVID STIVEN BADILLO LOPÉZ
CONTRATISTA
 C.c. 1.088.263.198

ESPERANZA DE JESUS GOMEZ PEREZ
 Supervisor

